



CUC
50
Aniversario
1976-2026

GUÍA DE MATRÍCULA
PARA ESTUDIANTES
DE PRIMER INGRESO
EN CARRERAS DE
DIPLOMADO

Guía de matrícula para estudiantes de primer ingreso en carreras de Diplomado

REQUISITOS

El día de su matrícula, deberá presentar los siguientes documentos:

- 1. Documento de identidad:** original y copia por ambos lados (para expediente físico).

En caso de que el estudiante sea menor de edad, deberá presentar además el documento de identidad del encargado(a), en original y copia por ambos lados.

- 2. Título de Bachillerato en Educación Media o equivalente:** original y copia.

Los estudiantes de secundaria que no cuenten con el título al momento de la matrícula no podrán realizar el proceso.

- **Título de secundaria obtenido en el extranjero:** deberá presentar el documento de equiparación (reconocimiento) del título de secundaria, como Bachiller en Educación Media, trámite que se realiza ante la Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad del Ministerio de Educación Pública.

PASO 1: SOLICITUD DE INGRESO

Complete el **"Formulario de Expediente Académico-Estudiante de Primer Ingreso"** disponible en el siguiente enlace [Formulario para estudiantes de primer ingreso Expediente académico Depto de Registro](#), a partir del **20 de abril a las 9:00am**.

IMPORTANTE:

- Al completar el formulario, se le asignará una cita de matrícula, para la entrega de documentos, ya que el trámite es presencial.

PASO 2: CURSOS A MATRICULAR

Revise la **Guía de Horarios del II cuatrimestre de 2026**, en el enlace <https://www.cuc.ac.cr/matricula/>, donde encontrará la oferta académica.

Antes de presentarse a realizar su matrícula, verifique en la carrera de su preferencia, las materias, días y horarios que desea matricular.

PASO 3: MATRÍCULA PRESENCIAL

Una vez verificada la información aportada en el formulario de estudiante nuevo, se le asignará una cita de matrícula. La cual será enviada al correo electrónico indicado en el formulario. **Es muy importante que el correo proporcionado sea correcto, ya que será el único medio para comunicarle su cita.**

En ese mismo correo recibirá la siguiente información:

1. El enlace para completar la "Encuesta Socioeconómica", la cual deberá estar debidamente completada antes de presentarse a realizar su matrícula.
2. El "Video de Inducción" del Departamento de Registro, el cual deberá haber sido visualizado previamente.
3. El "Boletín de fechas importantes del Departamento de Registro".



Información sobre asignación de citas:

- Los aspirantes que completen el formulario entre el **20 y el 22 de abril**, recibirán en el correo electrónico indicado, una cita con fecha y hora para su matrícula presencial en el CUC, programada para los días 27, 28 o 29 de abril 2026 (cupos limitado).
- Las citas serán enviadas a partir del 21 de abril, durante el transcurso de la tarde.
- Los aspirantes que completen el formulario a partir del 23 de abril podrán presentarse a matricular del 04 al 08 de mayo, en horario de 1:30pm a 5:45pm, sin necesidad de cita previa (sujeto a disponibilidad de cupos).

El día de su matrícula, deberá presentarse 15 minutos antes de la hora asignada en el Gimnasio Auditorio del Colegio Universitario de Cartago, con todos los requisitos solicitados.

En caso de fuerza mayor que le impida asistir a la hora indicada, podrá presentarse después de la hora asignada ese mismo día o al día siguiente; sin embargo, esto estará sujeto a la disponibilidad de cupos.

Las citas de matrícula correspondientes a las carreras de BD, DAE y TI no pueden ser adelantadas.

PASO 4: PAGO DE MATRÍCULA

Para realizar el pago de matrícula se dispone de los siguientes medios:

- **Tarjeta de Débito o Crédito:** mediante datáfono virtual del AVATAR (VISA o MASTERCARD de cualquier entidad bancaria). Este método está disponible únicamente en el recinto de matrícula y el día de su cita
- **Medios de Conectividad:**
 - BN Internet Banking: www.bncr.fi.cr/banca-en-linea
 - BCR personas: www.personas.bancobcr.com
 - BN Servicios
 - MUCAP: Conexión Mucap
 - TUCAN BCR

En caso de no realizar el pago durante el trámite, dispondrá de un día hábil para realizar la cancelación, mediante los medios de conectividad indicados.



PASO 5: INICIO DE LECCIONES

Las lecciones darán inicio el **lunes 11 de mayo del 2026**.

Importante: Todos los cursos son presenciales.

Una vez efectuado el pago de la matrícula, se le asignará un correo institucional. Para cualquier duda consulta al respecto, puede comunicarse a los correos electrónicos fcastillom@cuc.ac.cr, mcalvoc@cuc.ac.cr o a los teléfonos 2550-6255 / 2550-6139.

