

DIRECCIÓN ACADÉMICA
CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO
TABLA SOBRE HORAS DE CONSULTA POR CURSO

Código	Materia (*)	Grupo	(**) Horario atención	
			Día	Horario
AI-SE-001	INGLÉS CONVERSACIONAL I	1	J	17:00 a 18:00
AI-SE-001	INGLÉS CONVERSACIONAL I	2	L	11:40 a 12:40
SE-111	COMUNICACIÓN ORAL	1	M	13:00 a 14:00
SE-112	COMUNICACIÓN ORAL	2	M	14:00 a 15:00
SE-112	TÉCNICAS DIGITACIÓN BÁSICA	1	V	17:00 a 18:00
SE-112	TÉCNICAS DIGITACIÓN BÁSICA	2	K	15:00 a 16:00
SE-113	COMPETENCIAS SECRETARIADO	1	M	16:30 a 17:30
SE-114	COMPETENCIAS SECRETARIADO	2	K	16:00 a 17:00
SE-114	HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA	1	J	17:00 a 18:00
SE-114	HERRAMIENTAS DE INFORMÁTICA	2	L	16:00 a 17:00
SE-115	ÉTICA PROFESIONAL	1	K	20:40 a 21:40
SE-116	ÉTICA PROFESIONAL	2	M	15:40 a 16:40
AI-SE-002	INGLÉS CONVERSACIONAL II	1	V	17:00 a 18:00
AI-SE-002	INGLÉS CONVERSACIONAL II	2	V	16:40 a 17:30
SE-121	TÉCNICAS ELABORACIÓN DE CORRESPONDENCIA COMERCIAL	1	J	10:00 a 11:00
SE-121	TÉCNICAS ELABORACIÓN DE CORRESPONDENCIA COMERCIAL	2	M	11:40 a 12:40
SE-122	PRODUCCIÓN TIPOS DOCUMENTALES I	1	L	17:00 a 18:00
SE-122	PRODUCCIÓN TIPOS DOCUMENTALES I	2	v	15:00 a 16:00
SE-120	TÉCNICAS PARA LA TOMA DE DICTADO	1	K	17:00 a 18:00
SE-124	TÉCNICAS MECANOGRÁFICAS	1	J	9:00 a 10:00
AI-SE-003	INGLÉS TÉCNICO I	1	J	17:00 a 18:00
AI-SE-003	INGLÉS TÉCNICO I	2	V	11:40 a 12:30
SE-131	TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN, DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE ACTAS	1	M	17:00 a 18:00
SE-125	TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE ACTAS	1	M	17:00 a 18:00
SE-125	TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE ACTAS	2	L	16:40 a 17:40

SE-132	PRODUCCIÓN DE TIPOS DOCUMENTALES II	1	K	17.00 a 18.00
SE-132	PRODUCCIÓN DE TIPOS DOCUMENTALES II	2	J	16:40 a 17:40
SE-0133	PRINCIPIOS DE ESTADÍSTICA	1	M	16:00 a 18:00
SE-133	TOMA DE DICTADO II	1	K	17:00 a 16:00
SE-135	MATEMATICA FINANCIERA	1	L	10:00 a 11:00
SE-136	HOJA ELECTRONICA	1	K	17:00 a 18:00
SE-136	HOJA ELECTRONICA	2	K	17:00 a 18:00
AI-SE-004	INGLÉS TÉCNICO II	1	V	17:00 a 18:00
AI-SE-005	INGLÉS TÉCNICO II	2	K	16:40 a 17:30
SE-0143	CONTABILIDAD	1	K	16:00 a 17:00
SE-141	LEGISLACIÓN	1	M	17:00 a 18:00
SE-142	TÉCNICAS DE LA ADMINISTRACIÓN	1	M	17:00 a 18:00
SE-145	HOJA ELECTRONICA	1	K	17:00 a 18:00
SE-145	HOJA ELECTRONICA	2	K	17:00 a 18:00
AI-SE-005	INGLÉS TÉCNICO III	1	V	18:00 a 19:00
SE-151	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1	M	16:00 a 17:00
SE-152	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS I	1	V	17.00 a 18.00
SE-154	BASES DE DATOS	1	K	17:00 a 18:00
SE-155	METODOS DE INVESTIGACION	1	K	17:00 a 18:00
AI-SE-006	INGLÉS TÉCNICO IV	1	M	17:00 a 18:00
SE-161	GESTIÓN SECRETARIAL	1	K	20:00 a 21:00
SE-162	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS II	1	J	17.00 a 18.00
SE-164	PRODUCCIÓN Y GESTIÓN WEB	1	K	17.00 a 18.00
SE-165	MERCADOTECNIA	1	V	16:50 a 17:50

Fuente: Dirección de Carrera Secretariado Ejecutivo CUC, 2024. Léase: (L) lunes (K) martes (M) miércoles (J) jueves (V) viernes (S) sábado
 (*) Modalidad no presencial: por correo institucional, Ms Teams y CUC Virtual.

(**) Modalidad presencial: por correo institucional, Ms Teams, CUC Virtual y presencial.

Observación: estimado estudiantado de la Carrera de SE, favor contactar a su docente, para confirmar su asistencia al tiempo de atención a estudiante.