



Colegio Universitario de Cartago

Información sobre el servicio

06/05/2024 Actualización	Solicitud de constancia de estudiante
Código: CS-DRE-01	
Dependencias Involucradas:	Departamento de Registro y Departamento Financiero
Horario de atención:	Lunes a Viernes de 9:00a.m. a 7:00p.m.
Pasos a seguir:	<ol style="list-style-type: none">1) El estudiante deberá presentarse al Departamento de Registro con el documento de identidad o carnet estudiantil vigente a solicitar la facturación.2) El estudiante se dirige al Departamento de Financiero a realizar el pago del arancel de la constancia.
Requisitos	Ser estudiante actual
Plazo de resolución:	Inmediato
Costo del servicio:	₡ 3.000
Formulario(s) que se debe(n) completar:	No aplica
Oficina de solicitud del trámite:	Departamento de Registro
Contacto en la oficina:	Personal del Departamento de Registro
Email:	No aplica
Teléfono:	No aplica