



Colegio Universitario de Cartago

Información sobre el servicio

01/04/2024 Actualización	Servicio de cobro de aranceles en caja
Código: CS-DFI-04	
Dependencias Involucradas:	Departamento Financiero
Horario de atención:	Lunes a viernes de 9:00p.m. a 7:00p.m.
Pasos a seguir:	<ol style="list-style-type: none">1) Presentarse al área de cajas en el Departamento Financiero.2) Indicar el número de cédula del estudiante el cual se le cancelará el rubro.3) Indicar al cajero que tipo de pago desea realizar, el mismo se puede hacer en efectivo o con tarjeta de crédito o débito excepto la tarjeta American Express. <p>Nota: Se puede cancelar cualquier arancel en efectivo excepto la boleta de matrícula.</p>
Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Cédula de identidad vigente y en buen estado.• El titular de la tarjeta debe estar presente a la hora del pago.
Plazo de resolución:	Inmediato
Costo del trámite:	Según arancel a cancelar
Formulario(s) que se debe(n) completar:	No aplica
Oficina de solicitud del trámite:	Departamento Financiero
Contacto en la oficina:	Lucía Ulloa Brenes
Email:	lulloab@cuc.ac.cr
Teléfono:	2550-6244