



# GUÍA DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO A CARRERAS DE DIPLOMADO

# Guía de matrícula para estudiantes de primer ingreso a carreras de diplomado

## REQUISITOS

Debe presentar, el día de su matrícula los siguientes documentos:

**1. Original y copia del documento de identidad por ambos lados** (para expediente físico)

Si el estudiante es menor de edad debe presentar adicional, el original y copia del documento de identidad por ambos lados de su encargado (a).

**2. Original y copia del título de Bachillerato en Educación Media o equivalente**

Los estudiantes de secundaria que no posean el título de bachillerato al momento de la matrícula, no podrán realizar el proceso.

- ♦ **Título de secundaria de otro país:** Debe adjuntar documento de equiparación (reconocimiento) del título de secundaria, por el título de Bachiller en Educación Media, que se tramita en la Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad del Ministerio de Educación Pública.

## PASO 1: SOLICITUD DE INGRESO

Complete el **"Formulario de Expediente Académico-Estudiante de Primer Ingreso"** disponible en el siguiente enlace <https://bit.ly/3QB9bEW>, a partir del 22 de abril.

### IMPORTANTE:

- Con el llenado del formulario se le asignará una cita de matrícula, para la entrega de los documentos, dado que el trámite es **presencial**.
- En el caso de la carrera de **"Big Data"**, se aplicará un proceso de selección óptimo, por lo que la dirección de carrera se comunicará -vía correo electrónico- con los que llenaron el formulario en dicha especialidad. Las personas que aprueben el proceso de selección recibirán una cita de matrícula (según Paso 3 de esta guía).

## PASO 2: CURSOS A MATRICULAR

Revise la **Guía de Horarios del II cuatrimestre del 2024**, en el enlace <https://www.cuc.ac.cr/matricula/> con la oferta académica disponible.

Verifique en la carrera de su preferencia, las materias, días y horarios que desea matricular, antes de presentarse a realizar su matrícula.

## PASO 3: MATRÍCULA PRESENCIAL

Una vez verificada la información aportada en el formulario de estudiante nuevo, se le asignará y enviará, al correo que nos indicó en el formulario, una **CITA DE MATRÍCULA (es muy importante que el correo que pone en el formulario esté correcto, pues es la única forma de comunicarle su cita)**.

En el mismo correo se le enviará la siguiente información:

1. El enlace para el llenado de la "Encuesta Socioeconómica", la cual **tiene que estar llena** al momento de presentarse a realizar su matrícula.
2. El "Video de Inducción" del Departamento de Registro, el cual debe haber visto antes de presentarse a realizar su matrícula.
3. El "Boletín de Fechas Importantes del Departamento de Registro".

- ✓ Si llena el formulario del **22 al 28 de abril**, le llegará al correo electrónico que indicó, una cita con el día y la hora para su matrícula presencial (en el CUC), para el 29 o 30 de abril 2024 (cupos limitados).
- ✓ Si llena el formulario a partir del 29 de abril, podrá presentarse a matricular del 02 al 09 de mayo de 9:30am a 11:30am y de 1:30pm a 5:30pm, sin cita previa (sujeto a espacios disponibles).

El día de su matrícula, debe **presentarse de forma puntual** al Gimnasio Auditorio del Colegio Universitario de Cartago, con los requisitos solicitados. Si por un asunto de fuerza mayor no pudiera presentarse a la hora que le corresponde, podrá presentarse a matricular en hora posterior **-el mismo día-**, pero sujeto a los cupos ofertados. Pasado el día, pierde el cupo para matricular.

## PASO 4: PAGO DE MATRÍCULA

Para realizar el pago de matrícula se cuenta con los siguientes medios:

- ♦ **Tarjeta de Débito o crédito**: datáfono virtual del AVATAR (VISA o MASTERCARD de cualquier entidad bancaria). **Únicamente en el recinto de matrícula y el día de su cita**
- ♦ **Conectividad**:
  - BN Internet Banking: [www.bn-cr.fi.cr/banca-en-linea](http://www.bn-cr.fi.cr/banca-en-linea)
  - BCR personas: [www.personas.bancobcr.com](http://www.personas.bancobcr.com)
  - BN Servicios
  - MUCAP: Conexión Mucap
  - TUCAN BCR**Si no realiza el pago de la matrícula al momento del trámite, cuenta con el día hábil siguiente para la cancelación. (Únicamente por conectividad)**

## PASO 6: INICIO DE LECCIONES

Las lecciones inician el **lunes 13 de mayo del 2024**.

**IMPORTANTE: Todos los cursos son presenciales.**

Se le asignará un correo institucional cuando haya pagado su matrícula, si tuviera alguna duda o consulta al respecto, por favor comuníquese a los correos [fcastillom@cuc.ac.cr](mailto:fcastillom@cuc.ac.cr) / [mcalvoc@cuc.ac.cr](mailto:mcalvoc@cuc.ac.cr) o bien a los teléfonos 2550-6255 / 2550-6139.

