



# GUÍA DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO A CARRERAS DE DIPLOMADO

# Guía de matrícula para estudiantes de primer ingreso a carreras de diplomado



## REQUISITOS

Debe presentar, el día de su matrícula, original y copia de los siguientes documentos:

- Documento de identidad por ambos lados (para el expediente)
  - Si el estudiante es menor de edad debe presentar cédula de identidad de su encargado (a)
- +
- Título de Bachillerato en Educación Media o equivalente
  - **INGRESO DE TÉCNICO MEDIO:** Si va a ingresar por el Convenio de Técnicos Medios, debe aportar adicionalmente el Título de Técnico Medio.
  - **TÍTULO DE SECUNDARIA DE OTRO PAÍS:** Debe adjuntar documento de equiparación (reconocimiento) del título de secundaria, por el título de Bachiller en Educación Media, que se tramita en la Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad del Ministerio de Educación Pública.

## PASO 1: SOLICITUD DE INGRESO

Complete el "Formulario de Expediente Académico-Estudiante de Primer Ingreso" disponible en el siguiente enlace <https://bit.ly/3QB9bEW>, a partir del 11 de agosto.

### IMPORTANTE:

- Con el llenado del formulario se le asignará una cita de matrícula, para la entrega de los documentos, dado que el trámite es **presencial**.
- En el caso de las carreras de "Big Data" y "Gestión de



Calidad”, se aplicará un proceso de selección óptimo, por lo que las direcciones de carrera se comunicarán -vía correo electrónico- con los que llenaron el formulario en dichas carreras. Las personas que aprueben el proceso de selección recibirán una cita de matrícula (según Paso 3 de esta guía).

## PASO 2: CURSOS A MATRICULAR



Revise la Guía de Horarios del III cuatrimestre del 2023, en el enlace <https://www.cuc.ac.cr/matricula/>, con la oferta académica disponible.

Verifique en la carrera de su preferencia, las materias, días y horarios que desea matricular, antes de presentarse a realizar su matrícula.

## PASO 3: MATRÍCULA PRESENCIAL



Una vez verificada la información aportada en el formulario de estudiante nuevo, se le asignará y enviará, al correo que nos indicó en el formulario, una **CITA DE MATRÍCULA (es muy importante que el correo que pone en el formulario esté correcto, pues es la única forma de comunicarle su cita)**.

En el mismo correo se le enviará la siguiente información:

- 1.** El enlace para el llenado de la “Encuesta Socioeconómica”, la cual **tiene que estar llena** al momento de presentarse a realizar su matrícula.
- 2.** El “Video de Inducción” del Departamento de Registro, el cual debe haberlo visto antes de presentarse a realizar su matrícula.
- 3.** El “Boletín de Fechas Importantes del Departamento de Registro”.

Las citas se estarán enviando a partir del **miércoles 16 de agosto**. Se le ruega estar atento a su correo, pues se asignarán las citas de acuerdo al orden del llenado del formulario, hasta agotar la cantidad de cupos asignados para estudiantes de primer nivel, en cada carrera. En caso de no recibir correo electrónico con su cita, debe comunicarse a los siguientes números de teléfono: 2550-6226 / 2550-6278 / 2550-6239 del Departamento de Registro.



El día de su matrícula, debe **presentarse de forma puntual** al Gimnasio Auditorio del Colegio Universitario de Cartago, con los requisitos solicitados. Si por un asunto de fuerza mayor no pudiera presentarse a la hora que le corresponde, podrá presentarse a matricular en hora posterior **-el mismo día-**, pero sujeto a los cupos ofertados. Pasado el día, pierde el cupo para matricular.

## PASO 4: PAGO DE MATRÍCULA

Para realizar el pago de matrícula se cuenta con los siguientes medios:

- ♦ **Tarjeta de Débito o crédito**: datáfono virtual del AVATAR (VISA o MASTERCARD de cualquier entidad bancaria). **Únicamente en el recinto de matrícula y el día de su cita**
- ♦ **Conectividad**:
  - BN Internet Banking: [www.bncr.fi.cr/banca-en-linea](http://www.bncr.fi.cr/banca-en-linea)
  - BCR personas: [www.personas.bancobcr.com](http://www.personas.bancobcr.com)
  - BN Servicios
  - MUCAP: Conexión Mucap
  - TUCAN BCR

**Si no realiza el pago de la matrícula al momento del trámite, cuenta con el día hábil siguiente para la cancelación. (Únicamente por conectividad)**

## PASO 6: INICIO DE LECCIONES

Las lecciones inician el **lunes 4 de setiembre del 2023**.

**IMPORTANTE: Todos los cursos son presenciales.**

Se le brindará un correo institucional, si tuviera alguna duda o consulta al respecto o al momento del inicio de lecciones no le ha sido suministrado el correo institucional, favor comunicarse al correo [ti-inconsistencias@cuc.ac.cr](mailto:ti-inconsistencias@cuc.ac.cr).

