



GUÍA DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO A CARRERAS DE DIPLOMADO

Guía de matrícula para estudiantes de primer ingreso a carreras de diplomado

Del 06 al 15 de diciembre, 2021: Con título de Bachillerato

Y

Del 03 al 07 de enero, 2022: Con título de Bachillerato pendiente a enero, 2022 (con Declaración Jurada)

PASO 1: REQUISITOS



Debe aportar en forma digital los siguientes documentos y enviarlos al correo estudiantesprimeringreso@cuc.ac.cr

- ♦ Documento de identidad por ambos lados (para el expediente)
- ♦ Si el estudiante es menor de edad debe adjuntar cédula de identidad de su encargado (a)

+

- ♦ Título de Bachillerato en Educación Media o equivalente ó
- ♦ Declaración Jurada de que recibirá el Título de Bachillerato en enero, 2022 (debe descargarla, llenarla y enviarla).
Disponible a partir del lunes 03 de enero del 2022.

Declaración para Menor de Edad: Ingrese al link
<https://bit.ly/3Hzuq5d>

Declaración para Mayor de Edad: Ingrese al link
<https://bit.ly/32WVnRk>

IMPORTANTE:

- Las personas que se gradúan de los colegios públicos en enero del 2022 y que ingresan con la Declaración Jurada, deben enviar la **copia de las notas ó Informe al Hogar del II trimestre del 2021**, para verificar el colegio de procedencia.
- El título debe ser enviado al mismo correo, del 21 al 28 de enero. Las personas que no envíen el título en ese período, les será retirada la matrícula la semana siguiente.
- ♦ INGRESO DE TÉCNICO MEDIO: Si va a ingresar por el Convenio



de Técnicos Medios, debe aportar adicionalmente el Título de Técnico Medio.

A continuación, detallamos los pasos a seguir, para continuar con el proceso de matrícula.

PASO 2: SOLICITUD DE INGRESO

Complete el "Formulario de Expediente Académico-Estudiente de Primer Ingreso" disponible en el siguiente enlace <https://bit.ly/3d8NBFV> del 29 de noviembre al 15 de diciembre del 2021 (para personas con el título) y del 03 al 07 de enero del 2022 (**mientras exista disponibilidad de cupos**).

PASO 3: REVISIÓN DE OFERTA DE CURSOS A MATRICULAR

Revise la Guía de Horarios del I cuatrimestre del 2022, en el enlace <https://bit.ly/3aNfbVH>, con la oferta académica disponible.

Verifique en la carrera de su preferencia, las materias, días y horarios que desea matricular, antes de recibir la llamada para formalizar su matrícula.

IMPORTANTE:

Debe revisar si el curso será ofrecido en forma presencial o mediante el plan de enseñanza remota de emergencia (virtual).

PASO 4: MATRÍCULA

Una vez verificada la información aportada en el formulario de estudiante nuevo y la recepción de los documentos de requisito de primer ingreso, personal del Departamento de Registro le estará llamando para formalizar su matrícula.



Se le ruega estar atento a la llamada, en horario de lunes a viernes de 9:30am a 5:30pm, en estricto orden de recepción de los documentos completos.

Una vez realizada su matrícula, se le enviará al correo electrónico que usted suministró, los documentos de interés estudiantil (favor leer toda la información y llenar la encuesta que se anexará con un link), así como su boleta de pre matrícula, con el monto a pagar, para el cual tendrá tiempo un día hábil posterior a su matrícula, para ser cancelado.

PASO 5: PAGO DE MATRÍCULA

Puede realizar el pago de matrícula por los siguientes medios:

- ♦ Tarjeta de Débito o crédito: datáfono virtual del AVATAR (VISA o MASTERCARD de cualquier entidad bancaria).
- ♦ Conectividad:
 - BN Internet Banking: www.bncr.fi.cr/banca-en-linea
 - BCR personas: www.personas.bancobcr.com
 - BN Servicios
 - TUCAN BCR

SINPE Móvil: Al número 8939-1919 a nombre de Colegio Universitario de Cartago. **En la descripción del pago recuerde indicar solamente su número de cédula, de lo contrario no se procesa el pago.**

Importante: Recuerde enviar su comprobante de pago al WhatsApp 8939-1919 o bien al correo electrónico pagosfinanciero@cuc.ac.cr.

PASO 6: INICIO DE LECCIONES

Las lecciones inician el **lunes 10 de enero del 2022**.

Todos los cursos se impartirán de forma virtual la primera lección (incluso los cursos presenciales) en la plataforma Teams.

1. Se le brindará un correo institucional, si tuviera alguna duda o consulta al respecto, puede completar el siguiente formulario: <https://bit.ly/2ArTPR7>.
2. Si al momento del inicio de lecciones no le ha sido suministrado el correo institucional, favor comunicarse al correo **ti-**



inconsistencia@cuc.ac.cr.

3. Le proporcionaremos una guía de cómo ingresar al Microsoft Teams, que será la plataforma que utilizará el Colegio Universitario de Cartago, en el siguiente link: <https://bit.ly/3fUqoaT>.
4. Si el día anterior al inicio de clases, el profesor no le ha enviado la invitación para ingresar al curso por medio de Teams, verifique en el link <https://bit.ly/3aNfbVH> el nombre y correo del docente para que usted le contacte.

