



COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO
PRESUPUESTO ORDINARIO ANUAL 2021

PLAN DE ADQUISICIONES 2021

1. Consejo Directivo
2. Auditoría Interna
3. Asesoría Legal
4. Decanatura
 - 4.1 Unidad de Comunicación y Relaciones Públicas
 - 4.2 Archivo Institucional
 - 4.3 Unidad de Tecnología Informática
 - 4.4 Dirección de Planificación y Desarrollo
5. Dirección Administrativa Financiera
 - 5.1 Departamento de Financiero
 - 5.2 Departamento de Gestión Institucional de Recursos
 - 5.3 Departamento de Servicios Operativos
 - 5.4 Departamento de Registro
 - 5.5 Departamento Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida
 - 5.6 Departamento Biblioteca y Documentación
6. Dirección Académica
 - 6.1 Carrera de Turismo
 - 6.2 Carrera de Investigación Criminal
 - 6.3 Carrera de Mecánica Dental
 - 6.4 Carrera de Electrónica
 - 6.5 Carrera de Secretariado Ejecutivo
 - 6.6 Carrera de Dirección y Administración de Empresas
 - 6.7 Carrera de Tecnologías de la Información
 - 6.8 Coordinación de Inglés
 - 6.9 Centro de Tecnología Educativa
 - 6.10 Unidad Bolsa de Intermediación de Empleo
7. DECAT

DEPENDENCIA: CONSEJO DIRECTIVO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación de Reglamentos y Normativa institucional en los medios comunicación nacional establecidos.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación de reglamentos y normativas de la institución en distintos medios.
Servicios Jurídicos	Programa 1 Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para contratación de servicios jurídicos externos.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa 1 Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios de apoyo, entre otras
Actividades de Capacitación	Programa 1 Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Capacitación para los miembros del Consejo Directivo y la Secretaria.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 1 Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Atención a invitados del Consejo Directivo en el análisis de asuntos institucionales.

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa 1 Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 1 Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Elaboración de agendas, tarjetas de presentación

DEPENDENCIA: AUDITORÍA INTERNA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios jurídicos para asesoría o consulta legal de casos especiales
Impresión, encuadernación y otros	Programa I Administración	Ø100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Utilización de impresión y encuadernación de los estudios realizados durante el año.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de materiales para la Auditoría Interna
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø500.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios secretariales para ayuda de la Unidad
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø1.300.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios profesionales en ciencias económicas para estudios de la Unidad necesarios para el período
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø500.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	capacitación anual de la Unidad en temas relacionados con Auditoría

DEPENDENCIA: ASESORIA LEGAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para asuntos administrativos y judiciales
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para asuntos administrativos y jurídicos

DEPENDENCIA: DECANATURA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	€500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para atender asuntos legales
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	€535.902,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades y eventos organizados por la decanatura para la institución
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€500.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión digital de la memoria del año anterior (cd) además, de duplicación de cartas, informes y otros que puedan surgir.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	€1.500.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de la auditoría financiera del año anterior 2020. Reforzar la Auditoría en caso de necesitar contratar un filólogo para que revise reglamentación y memoria.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€10.600.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de diseño y diagramación de memoria, Contratación de profesionales para la actualización de los estados financieros.

DEPENDENCIA: COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa I Administración	Ø2.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de mesas, sillas, manteles, cobertores entre otros para graduaciones y otros actos institucionales.
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicaciones en La Gaceta u otros medios con fines informativos.
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø45.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de pauta en medios de comunicación masiva (tradicionales y (digitales), Impresión de brochures, volantes, afiches, libros de carrera, planes de estudio, calendarios, compra de Artículos promocionales y otros.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de invitaciones, tiquetes y otros materiales con fines informativos.

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de un consultor en el área de comunicación.
Servicios Generales	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Lavado y planchado de manteles, banderas y otros textiles.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de diseñador, fotógrafo y personal de apoyo en el Servicio Informativo al Cliente.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de florista, maestro de ceremonias, alimentación, grupo cultural y otros para la atención de actividades protocolarias en la institución.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sobres para invitaciones y suscripciones a periódicos.
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de bandas graduación, banderas, manteles, camisetas y uniformes.

DEPENDENCIA: ARCHIVO INSTITUCIONAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros productos químicos	Programa I Administración	Ø30.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de producto químico especial (fungicida y bactericida) para limpieza de Archivo Central.

DEPENDENCIA: TECNOLOGÍA INFORMÁTICA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Alquileres	Programa I Administración	Ø5.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Consumo de Servicio Web a sistema integrados. Pago de hosting
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistemas de Información	Programa I Administración	Ø6.700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de equipo de cómputo, mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistema Delphos.
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	Ø750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Accesorios para red de datos y compra de diademas con microfono incorporado para videoconferencia.
Materiales y Productos de Plástico	Programa I Administración	Ø800.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de accesorios de canalización para redes de datos.
Equipo de Comunicación	Programa I Administración	Ø725.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cámaras web tipo USB. Compra de cámara y micrófono para computadora para reuniones virtuales.
Instalaciones	Programa I Administración	Ø6.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Enlace principal de intreconeción entre Edificio Administrativo y Jorge Volio. Enlace y canalización de Fibra Optica, Edif. Administrativo
Bienes intangibles	Programa I Administración	Ø13.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Renovación de licencias de Software para computadoras y red Microsoft y antivirus.

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicio de Desarrollo de Sistemas Informáticos	Programa I Administración	Ø10.400.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de Software administrativo, Vincular y dar trazabilidad al IVA DEVENGADO e IVA SOPORTADO (vinculacioncon SICOP)
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de escritorios modulares para oficina de TI para 4 Funcionarios y mesas de trabajo para soporte técnico.
Equipo y Programas de Cómputo	Programa I Administración	Ø50.765.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de servidor para virtualizar los programas de la intranet, con replicación de Resguardo. Compra de computadoras. Compra de UPS. Compra de licencias para programas de diseño, video y otros.

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	∅100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para encuadernación de informes e impresión de encuestas para estudios
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	∅10.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Dado al perfil de desarrollo que se requiere para la Unidad de Investigación se necesita la contratación de un mayor número de estudios con respecto al 2020.
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	∅100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento mobiliario de la oficina de DPD
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	∅2.500.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de aplicadores y digitalizadores de encuestas para estudios

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Alquileres	Programa I Administración	Ø17.750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago por uso de la plataforma SICOP
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø6.820.400,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de reproducción a nivel de impresión, encuadernación y otros para la DAF y las dependencias adscritas.
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	Ø650.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios jurídicos que requiera la Dirección Administrativa Financiera o algún Departamento adscrito.
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de especialista en diseño de construcción
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø3.600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de personal de apoyo para la Proveduría Institucional

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	₪350.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para atender actividades protocolarias de la Dirección Administrativa Financiera
Instalaciones	Programa I Administración	₪9.493.996,27	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Instalación de los Kioscos para los estudiantes,
Otros Servicios Básicos	Programa I Administración	₪2.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de recolección de desecho sólido
Otros Servicios no Especificados	Programa I Administración	₪1.500.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de desecho que la Proveduría contrata
Otras Construcciones, Adiciones y Mejoras	Programa I Administración	₪252.386.755,89	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Obras menores y mejoras al edificio anexo al CUC según proyecto de inversión inscrito en el BPIP, mejorando el servicio que brindan los Funcionarios docentes y administrativos a los estudiantes y sociedad en general al mismo tiempo que la infraestructura se mantiene en buenas condiciones para su labor. Se incluye la construcción de un nuevo centro de fotocopiado, ampliando el área de atención del servicio.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO FINANCIERO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€875.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratar personal de apoyo procesos matrículas y procesos financiero.
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	€25.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables, accesorios de cómputo para equipos del departamento
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	€75.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de suministros de oficina para el departamento como cintas de sumadoras, y tablas de cotejo y otros
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	€100.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de carton para Archivo documental, compra de cajas de archivo, para bodega temporal de archivo
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	€25.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables, accesorios de cómputo para equipos del departamento
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€875.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Se requiere esta partida para contratar personal de apoyo para procesos matrículas y procesos financier
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	€50.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra grapadora perforadora trabajo pesado
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€550.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Empaste de documentos de respaldos, para posterior traslado a archivo temporal de financiero, y Archivo Central

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	€25.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables, accesorios de cómputo para equipos del departamento
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	€100.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de carton para Archivo documental, compra de cajas de archivo, para bodega temporal de archivo
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€875.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratar personal de apoyo para procesos de matrículas y procesos de financiero
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	€50.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de repuestos varios y accesorios
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	€25.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables, accesorios de cómputo para equipos del departamento
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€875.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Se requiere partida para contratar personal de apoyo para procesos de matrículas y procesos financieros
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	€75.000,00	9	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de suministros de oficina para el departamento como cintas de sumadoras, y tablas de cotejo y otros
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	€100.000,00	9	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de carton para Archivo documental, compra de cajas de archivo, para bodega temporal de archivo
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	€50.000,00	10	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de guillotina de papel

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO GESTIÓN INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación concursos externos en medios de circulación, tal y como lo establece el Reglamento
Servicio de Transferencia Electrónica de Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Comprade pines de corrección para pruebas psicológicas para aplicar en los diferentes concursos
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø4.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Incluye la contratación de personal adicional para aplicar y digitar las evaluaciones del desempeño Docentes (academia y DECAT), además de corroborar el 100% de las declaraciones juradas.
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar capacitación para funcionarios
Materiales y Productos de Plástico	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra fundasporta carné
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra Prueba Psicológica

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de silla ejecutiva
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø2.250.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar la capacitación a funcionarios
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø2.100.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de obsequios para Funcionarios jubilados y quinquenios
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø1.800.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de pruebas de conocimiento o situacionales para concursos
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø6.694.320,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar la capacitación a funcionarios
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø3.455.680,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecución de la capacitación a Funcionarios

UNIDAD SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación del servicio de prueba de potabilidad en cumplimiento con la normativa vigente y por requisito del Programa Bandera Azul Ecológica.
Equipo sanitario de laboratorio e investigación	Programa I Administración	Ø1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Comprade 1 DEA para ubicación en el gimnasio auditorio (o Jorge Volio o Antiguas)

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios Generales	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago del servicio de revisión, diagnóstico y mantenimiento de extintores
Útiles y Materiales médico, Hospitalario y de Investigación	Programa I Administración	Ø990.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de 5 férulas largas de espalda, férulas para extremidades, cinturones para férulas
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa I Administración	Ø350.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de collares cervicales y juegos de sujeta cabezas
Maquinaria y Equipo Diverso	Programa I Administración	Ø2.450.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra extintores Compra lámparas de emergencia
Información	Programa I Administración	Ø2.200.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra e instalación de rotulación de seguridad y emergencia. Compra de rotulación para el Sistema de Comando de Incidente a ser utilizada en caso de emergencia.
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de la revisión, diagnóstico y mantenimiento semestral del DEA institucional
Otros Productos Químicos	Programa I Administración	Ø30.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de insecticida que solicita el cuerpo de socorro

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO SERVICIOS OPERATIVOS

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios Generales	Programa I Administración	Ø147.070.676,74	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diversos Contratos
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø1.100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contrato de fumigación
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa I Administración	Ø13.800.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratos para mantenimiento
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Transporte	Programa I Administración	Ø3.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento vehículos
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de los radios de comunicación
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	Ø3.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación Mobiliario institucional
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	Ø11.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento y reparación diversos en la institución
Combustibles y Lubricantes	Programa I Administración	Ø4.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Combustible 4 vehículos y compra gas
Productos Farmacéuticos y Medicinas	Programa I Administración	Ø2.700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de alcohol gel en burbuja para los dispensadores adquiridos y alcohol gel en galones

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa I Administración	Ø12.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pinturas, tintas y toners de uso institucional
Otros Productos Químicos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diversos productos para el mantenimiento institucional
Materiales y Productos Metálicos	Programa I Administración	Ø800.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Materiales y Productos Minerales y Asfálticos	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos materiales para mantenimiento institucional
Madera y sus Derivados	Programa I Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Madera toda clase para mantenimientos institucionales
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	Ø1.750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos materiales para mantenimiento equipos electrónicos institucionales
Materiales y Productos de Vidrio	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Acrílicos, celosías, espejos y vidrio todo tipo
Materiales y Productos de Plástico	Programa I Administración	Ø1.300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Repuestos y Accesorios	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra repuestos para vehículos, entre otros

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	₡2.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales diversos de oficina y cómputo
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	₡9.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales diversos de oficina
Útiles y Materiales de Limpieza	Programa I Administración	₡9.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para mantenimiento y limpieza institucional
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa I Administración	₡3.700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos de protección y mantenimiento institucional
Útiles y Materiales de Cocina y Comedor	Programa I Administración	₡300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos productos para comedor institucional
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	₡500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Baterías varias entre otras
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	₡5.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diseño y supervisión de proyectos,
Transporte de Bienes	Programa I Administración	₡1.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Desechos de Proveduría y de SO
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	₡2.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Uniformes para el personal del departamento, entre otros

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO DE REGISTRO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢459.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente Sección Registro DECAT, del mes de ENERO. Total de horas: 150.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢428.400,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pagar contrato de Asistente Registro-DECAT del mes de FEBRERO. Total horas: 140
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	¢70.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ccompra manteles largos con logo institucional, para procesos de matrícula y actos protocolarios de graduación.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢428.400,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección Registro DECAT, del mes de MARZO. Total horas: 140
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	¢1.050.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Confección de papel de seguridad de títulos y certificaciones. Confección de formulario de actas de rendimiento académico.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	¢630.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sillas Compra de escritorio grande con bandeja para teclado Sillas de espera Sillas ergonómicas Escritorio

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de portatítulos para graduaciones de la Academia y DECAT.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø480.420,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente Registro -DECAT del mes de MAYO.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø471.240,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente Sección Registro-Decat del mes de junio.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de plantillas plásticas (PVC) preimpresas para carnets de estudiantes y funcionarios.
Maquinaria y Equipo Diverso	Programa I Administración	Ø165.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Cámara fotográfica digital profesional para la toma de fotografías carnets estudiantes y docentes.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø403.920,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección Registro Decat, del mes de Julio. Total horas: 132.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø250.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Empastes sencillo tamaño de carta de reconocimientos. Empastes de lujo (duros) tamaño carta de Libros de títulos, actas de rendimiento académicos y otros.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø486.540,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección RegistroDecat, del mes de AGOSTO. Total horas: 159.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø465.120,00	10	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección Registro-Decat,

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø471.240,00	11	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección Registro-Decat,
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢315.180.00	12	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de contrato de Asistente de Sección Registro-Decat,

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO BIENESTAR ESTUDIANTIL Y CALIDAD DE VIDA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø70.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de mantas Boletas para estudiantes nuevos, boletas para el tribunal estudiantil y elecciones de los estudiantes, impresión para brochure del Dpto. Copias de expedientes socio, especiales, ayudas extraordinarias, boletas y otros de la Unidad
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø2.500.000,00	1		Contratación de una persona de apoyo para las diferentes disciplinas: Apoyo a Servicio al Cliente durante un cuarto de tiempo y apoyo de digitación a Trabajo social, foletos, alimentación bases de datos y archivo
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø50.000,00	2		Confección de brochure/banner Confección, diseño e impresión de brochure/para PRONED
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	Ø150.000,00	2		Silla ergonómica Compra de silla giratoria, para el Consultorio médico. Compra de ventilador para la Unidad Médica.

UNIDAD CULTURA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø900.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de diseñador y publicidad de eventos culturales (Exposiciones, Muestra de Arte y Mascarada) Confección de banner para Programa de Tutorías Estudiantiles
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø340.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de mantas y despleables de as actividades culturales. Boletas para estudiantes nuevos, boletas para el tribunal estudiantil y elecciones de los Estudiantes.
Otros Servicios no Especificados	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de implemento para la sala de Exposiciones (tipo de amarre para dar seguridad a las obras expuestas y evitar la caída de alguna obra)
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa I Administración	Ø250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de pinturas para la restauración del Mural de Virgen
Información	Programa I Administración	Ø350.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación en Periódicos para Arte Libre (mayo)
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de grupos culturales para muestra de Arte Libre y Mascarada

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø150.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos dedicados de Arte Libre Compra de Balones de distintas disciplinas deportivas, accesorios deportivos, conos, escalerillas, vallas de entrenamiento, entre otros, trofeos, medallas aratomeos.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø500.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de grupos culturales para muestra de Arte Libre y Mascarada
Información	Programa I Administración	Ø1.050.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación en Periódicos para Mascarada
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa I Administración	Ø750.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquilerde sonido, mobiliario, Utilizado en la mascarda
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø500.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Camisetas para la Mascarada (junio)
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø150.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos Dedicados de Mascaradas

UNIDAD DEPORTIVA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de una persona de apoyo para las diferentes disciplinas.
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Uniformes, Buzos de Presentación, Chalecos y Medias Deportivas para las distintas disciplinas deportivas
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa I Administración	Ø1.200.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de cancha abierta institucional
Mantenimiento y reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	Ø500.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento y reparación maquinas deportivas del Mini Gim.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Balones de distintas Disciplinas deportivas, accesorios deportivos, conos, escalerillas, vallas de entrenamiento, entre otros.

UNIDAD MÉDICA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Servicios Generales	Programa I Administración	Ø550.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación servicio para desecho y punzo cortantes.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø5.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de expedientes y otros documentos de la Unidad
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	Ø200.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento y reparación de equipo médico-
Productos Farmacéuticos y Medicinas	Programa I Administración	Ø1.500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Medicamentos
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	Ø100.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Comprade instrumentos tales como: esfingomanometr o, electrocauterio, entre otros
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø30.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Comprade carpetas con subdivisiones para expedientes
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø300.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de paños y sábanas, gabachas. Uniformes personal médico

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	¢30.000.00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimiento dedicado Semana de la Salud
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	¢120.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra mobiliario
Equipo sanitario de laboratorio e investigación	Programa I Administración	¢500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de monitor cardiaco
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	¢60.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de papel para camilla y de papel para EKG
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	¢150.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de zapatos para personal de la Unidad Médica
Productos Farmacéuticos y Medicinas	Programa I Administración	¢500.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Medicamentos para uso en Situaciones agudas o de emergencia

UNIDAD PSICOEDUCATIVA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	∅50.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Confección de banner para Programa de Tutorías Estudiantiles
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	∅50.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Confección de brochure/banner Confección, diseño e impresión de brochure/para PRONED (ene

UNIDAD PSICOLOGÍA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	∅600.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra para actualización de Pruebas psicológicas Compra de carpetas con subdivisiones para expedientes
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	∅150.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Uniforme para Psicólogo. Compra de paños y sabanas, gabachas.

UNIDAD TRABAJO SOCIAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø40.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de mantas y desplegables Material de apoyo boletas para estudiantes nuevos, boletas para el tribunal estudiantil y elecciones de los estudiantes, impresión para brochure del Dpto. Copias de expedientes socio, especiales, ayudas extraordinarias, boletas y otros de la Unidad
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø800.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra para actualización de Pruebas psicológicas Comprade carpetas con subdivisiones para expedienteses

DEPENDENCIA: BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo	Programa I Administración	₪13.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de recursos bibliográficos y didácticos para el apoyo de la maya curricular de la institución.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	₪348.320,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de documentos bibliográficos que se encuentren en mal estado o dañados.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	₪156.305,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Conmemoración del Día Mundial del Libro y Derechos de Autor.
Bienes intangibles	Programa I Administración	₪6.000.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de recursos digitales para el apoyo de la maya curricular de la institución.

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN ACADÉMICA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Publicidad y Propaganda	Programa 2 Docencia	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicidad para informar acerca del nuevo plan de estudios
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para publicidad de carreras, entra otras.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la carrera
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	Ø1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra mobiliario y equipo, entre otras
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para el diseño de carreras nuevas
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la Academia, entre otras.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para el diseño de carreras nuevas

DEPENDENCIA: CARRERA TURISMO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Publicidad y Propaganda	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicidad para informar acerca del nuevo plan de estudios Publicidad de las carreras en el momento que sea necesario
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de servicios propios de la Carrera.
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la Carrera
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación equipos Laboratorio Reparación muebles oficina y Mantenimiento extractores industriales.
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Gas propano para laboratorios
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø1.350.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de abarrotes para el Curso de Alimentos y Bebidas.
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Suministro materiales de oficina, Suministros para diversos cursos.
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø4.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra equipos propios para la carrera
Recursos propios y presupuesto ordinario	Programa 2 Docencia	Ø250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de equipos y mobiliario para la Carrera.

DEPENDENCIA: CARRERA INVESTIGACIÓN CRIMINAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Actividades Protocolarias y Sociale	Programa 2 Docencia	¢250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de varios reconocimientos en la participación de diversos eventos.
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	¢600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de algunas máquinas Reparación de equipos Laboratorio de Alimentos Bebidas. Reparación y mantenimiento de muebles y equipos de oficina muebles oficina, entre otras
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa 2 Docencia	¢400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de armas de fuego Reparación de equipo diverso, Mantenimiento de equipos varios de los laboratorios
Madera y sus Derivados	Programa 2 Docencia	¢660.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de madera para actividades propias de la carrera
Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Programa 2 Docencia	¢288.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra material para mantenimiento de la carrera
Herramientas e Instrumentos	Programa 2 Docencia	¢326.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir Kits de herramientas para cursos de Soporte Técnico. Compra de herramientas para los laboratorios
Repuestos y Accesorios	Programa 2 Docencia	¢150.000.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de repuesto para armas

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa 2 Docencia	₪6.702.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de materiales para el Polígono
Productos de papel, cartón e impresión	Programa 2 Docencia	₪250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra siluetas 500 unidades
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	₪450.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra silla, mesas, sillas ergonómicas y compra de una trituradora de papel y lámparas con lupa flexibles y pinza de sujeción para escritorio

DEPENDENCIA: MECÁNICA DENTAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø325.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimientos en la participación de diversos eventos, entre otros.
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa 2 Docencia	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de equipo diverso
Combustibles y Lubricantes	Programa 2 Docencia	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de gas para laboratorios
Otros Productos Químicos	Programa 2 Docencia	Ø250.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para la carrera
Herramientas e Instrumentos	Programa 2 Docencia	Ø1.200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir Kits de herramientas para cursos de Soporte Técnico entre otros
Equipo sanitario de laboratorio e investigación	Programa 2 Docencia	Ø4.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos materiales para uso de la carrera
Maquinaria y Equipo Diverso	Programa 2 Docencia	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir productos diversos para la carrera

DEPENDENCIA: ELECTRÓNICA

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø175.000,0	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimientos en la participación de diversos eventos,entre otros
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa 2 Docencia	Ø325.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación y mantenimiento divesos equipos institucionales
Otros Productos Químicos	Programa 2 Docencia	Ø350.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para la carrera
Materiales y Productos Metálicos	Programa 2 Docencia	Ø125.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 2 Docencia	Ø125.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Materiales y Productos de Plástico	Programa 2 Docencia	Ø125.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Herramientas e Instrumentos	Programa 2 Docencia	Ø750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir Kits de herramientas para cursos de Soporte Técnico, entro otros
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	Ø6.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra mobiliario para oficina
Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo	Programa 2 Docencia	Ø6.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de equipo estaciones de trabajo para los laboratorios

DEPENDENCIA: CARRERA SECRETARIADO EJECUTIVO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	Ø2.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra equipo para oficina entre otras.

DEPENDENCIA: CARRERA DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para publicidad de la carrera, entre otros.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø350.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimientos en la participación de diversos eventos, entre otros
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos propios para la carrera
Textiles y Vestuarios	Programa 2 Docencia	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos propios de la carrera

DEPENDENCIA: CARRERA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir diversos productos para la carrera
Servicio de Desarrollo de Sistemas Informáticos	Programa 2 Docencia	Ø3.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diversos servicios para uso de la carrera
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimientos en la participación de diversos eventos, entre otros
Mantenimiento y reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de mobiliario y mantenimiento diverso de equipo para la carrera
Herramientas e Instrumentos	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir Kits de herramientas para cursos de Soporte Técnico.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición diversa para uso de la carrera
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades propias de la carrera

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE IDIOMAS

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimientos en la participación de diversos eventos, entre otros
Mantenimiento y reparación de Equipo de Comunicación	Programa 2 Docencia	Ø600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de las pantallas táctiles y otros quipos
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra mobiliario y equipo para la carrera

DEPENDENCIA: CENTRO DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA (CETE)

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Alquileres	Programa 2 Docencia	Ø2.750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de Hosting Contrato Plurianual hosting CUCvirtual
Mantenimiento y reparación de Equipo de Comunicación	Programa 2 Docencia	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra o actualización de licencias para software de seguridad, robótica, entre otras
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 2 Docencia	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables de audio y video Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Equipo de Comunicación	Programa 2 Docencia	Ø6.967.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de equipo multimedia Compra de proyector, entre otros
Publicidad y Propaganda	Programa 2 Docencia	Ø50.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para promocionar cursos virtuales para la capacitación docente

DEPENDENCIA: BOLSA DE EMPLEO

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros Alquileres	Programa 2 Docencia	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de mobiliario para actividades de vinculación como Expo CUC
Publicidad y Propaganda	Programa 2 Docencia	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicidad para dar a conocer los servicios de la Bolsa de Empleo
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Presupuesto para impresiones de la Bolsa de Empleo
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de experto para diseñar el generador de base de datos para la vinculación del estudiante, el egresado y el empleador.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø800.000,00		Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades protocolarias de la Bolsa de Empleo.

DEPENDENCIA: EDUCACIÓN COMUNITARIA Y ASISTENCIA TÉCNICA (DECAT)

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Otros servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø1.100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de consultores
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de sillas de ruedas, bastón y andaderas para curso de Cuido de Adulto Mayor
Información	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø225.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de boletines para graduaciones de abril, agosto y diciembre.
Publicidad y Propaganda	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø5.690.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diseño e impresión de valla y mantas. Diseño e impresión de Desplegable. Diseño e impresión de volantes para todo el año (para usarse en ferias en colegios y comunitarias). Material publicitario DECAT. Diseño y publicación en Periódicos y medios ditales de comunicación Diseño boletines de graduación e invitaciones.
Servicios Generales	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Lavado de manteles, instalación y mantenimiento de persianas aulas DECAT.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø2.800.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades diversas propias de la DECAT.

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reestructuración y mantenimiento de aulas DECAT
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pintura para oficina y aulas DECAT.
Materiales y Productos Metálicos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para los Cursos Electricidad.
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para los Cursos Electricidad.
Materiales y Productos de Plástico	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para los Cursos Electricidad.
Otros Materiales y Productos de uso en la Construcción	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para los Cursos Electricidad.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø1.130.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de invitaciones Compra de portatitulos para graduaciones de abril, agosto y diciembre. Tarjetas de presentación
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos para graduaciones del año.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sillas ergonómicas
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø4.136.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de sillas, mesas, manteles, entre otros
Otros Alquileres	Programa 3 Acción Social e Invesgación	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de Stand Ferias Empresariales.

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Publicidad y Propaganda	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪850.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Perifoneo, diseñador, Impresion de mantas, programas de mano y afiches para diversas actividades
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪1.226.250,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Folletos, copias, evaluaciones y textos de cursos del IMAS, MTSS e INAMU
Servicios de Ingeniería	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪810.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de ingeniero para revisión de instalaciones para actividades
Servicios Generales	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪3.283.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de guardas de seguridad para las diversas actividades
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de bombillos para lupas que se utilizan en los cursos de Operario Básico de la Industria Médica.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de portatítulos para estudiantes del MTSS.
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪1.240.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de mascarillas y guantes para cursos de Operario Básico de la Industria Médica.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪140.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra reconocimientos para Dedicados de diversas actividades
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪3.600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sillas ergonómicas y armarios
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	₪1.240.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de empresa que realice una investigación para detectar necesidades de capacitación a los privados de libertad. Contratación de docentes para capacitación.

