



COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

EVALUACIÓN ANUAL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015

DPD-13-2015

Presentado a:

Contraloría General de la República

Diciembre, 2015

TABLA DE CONTENIDO

Programa: Administración General	3
<i>Subprograma: 1.1 Administración Superior</i>	3
Consejo Directivo	3
Decanatura	9
Auditoría Interna	13
<i>Subprograma: 1.2 Asesoría y Apoyo Administrativo</i>	16
Dirección de Planificación y Desarrollo	16
Comunicación y Relaciones Públicas	19
Tecnología Informática	23
Dirección Administrativa Financiera	25
Departamento de Registro	31
Departamento de Recursos Humanos	34
Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida	42
Departamento de Biblioteca y Documentación	68
Departamento de Financiero	69
Departamento de Servicios Operativos	70
Archivo Institucional	76
Asesoría Legal	78
Programa: Desarrollo Académico	80
Subprograma: 2.1 Docencia	80
Programa: Acción Social	103
Subprograma: 3.1 Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.....	103

Programa: Administración General

Subprograma 1.1: Administración Superior

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>1. Formular políticas, tendientes al desarrollo de la Institución, en cumplimiento a lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo y el Plan Estratégico.</p> <p>Responsable: Consejo Directivo</p>	<p>1.1 Formular a través del año al menos doce políticas y/o directrices necesarias para el cumplimiento de las ideas rectoras institucionales.</p>	<p>1.1.1 Porcentaje de Políticas y/o directrices emitidas.</p>	<p>Políticas y/o directrices emitidas / Políticas y/o directrices programadas * 100</p>	<p>133.33%</p> <p>En el año se emitieron las siguientes políticas:</p> <p>1. Promover los procesos de evaluación continua, de autoevaluación y formación para futuras acreditaciones, con el objeto de sustentar la excelencia y la gestión institucional.</p> <p>2. Fortalecer las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje para contribuir al desarrollo integral del estudiante.</p>			44.576.838	44.729.908	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>3. Procurar la igualdad de oportunidades para el ingreso, la permanencia y el éxito en la Institución de los estudiantes en las diferentes ofertas académicas que brinda.</p> <p>4. Mantener una participación activa en la gestión de reducción del riesgo en cualquier materia relacionada con su quehacer (Sistema Específico de Valoración del Riesgo).</p> <p>5. Promover y fortalecer una cultura de planificación para incrementar la capacidad de los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, con el</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>propósito de tener una sostenibilidad financiera.</p> <p>6. Promover la simplificación de trámites, con miras a una mayor calidad en el servicio al cliente.</p> <p>7. Promover la ampliación de la oferta académica existente, para que responda a las necesidades y requerimientos del mercado laboral.</p> <p>8. Fortalecer e incrementar la vinculación estratégica de la Institución con diferentes sectores de la comunidad local, nacional e internacional.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>9. Contribuir con el mejoramiento del medio ambiente y la reducción del cambio climático, por medio del uso eficiente, racional y responsable de los recursos materiales y servicios que se utilizan en el desarrollo de nuestras actividades y la prevención de la contaminación, minimizando el impacto al ambiente.</p> <p>10. Fortalecer, consolidar y diversificar la estrategia de obtención de recursos, con el propósito de invertir en las diferentes áreas de la Institución.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>11. Estimular y fomentar una cultura emprendedora en la comunidad estudiantil; para que sean capaces de visualizar otra forma de sostenibilidad laboral y promover las alianzas con socios estratégicos</p> <p>12. Desarrollar e implementar un Programa de Salud Biopsicosocial dirigido a la promoción, prevención, atención, rehabilitación, inclusión social y seguimiento para la calidad y el disfrute de las condiciones determinantes de la salud mental.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>13. Procurar la igualdad de oportunidades para el ingreso, la permanencia y el éxito en la Institución de los funcionarios.</p> <p>14. Promover el desarrollo personal que propicie principios y valores, de todos los miembros de la comunidad institucional.</p> <p>Otras aprobaciones:</p> <p>1. Reglamento de Práctica Supervisada.</p> <p>2. Convenio Banco Crédito-CUC, (Cajero Automático).</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>2. Mejorar la situación económica del CUC para desarrollar de manera sostenible, con los ingresos propios, las actividades de crecimiento y actualización.</p> <p>Responsable: Decanatura.</p>	<p>2.1 Efectuar a través del año las siguientes gestiones:</p> <p>1. Que el 30% de los recursos que están autofinanciando plannillas sean cubiertos por la transferencia de Gobierno con el objeto de atender necesidades de inversión de las diferentes Direcciones.</p> <p>2. Realizar un diagnóstico y análisis financiero de</p>	<p>2.1.1 Porcentaje de aumento de la transferencia.</p> <p>2.1.2 Porcentaje de incremento de los recursos propios.</p> <p>2.1.3 Documento de diagnóstico y análisis de la situación financiera.</p>	<p>Incremento / transferencia del año anterior* 100.</p> <p>Incremento / ingresos propios del año anterior* 100.</p> <p>Documento elaborado</p>	<p>25%</p> <p>1. La gestión para que el 30% de la plannilla autofinanciada se cubriera vía transferencia no fue posible lograrlo.</p> <p>2. El Departamento Financiero elaboró el informe sobre la situación financiera de la Institución al 30 de junio de 2015. El informe del segundo semestre no podrá tenerse listo antes de finalizar el año, esto por las fechas de cierre, el documento se presentará a principios del año 2016.</p>			36.787.921	36.914.245	<p>Cartas a los diputados de la provincia de Cartago, solicitando colaboración para fortalecer la Institución.</p> <p>Autorización para contratar un Encargado en Mercadeo Educativo.</p> <p>Reclasificación del puesto de Coordinador a Director de Carrera Jefe 2 CUC.</p> <p>Venta de Servicios en el Polígono.</p> <p>Gestiones ante la Ministra de</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	forma semestral donde se determine la situación financiera de la Institución.								<p>Educación Pública sobre el Convenio de Articulación de la Educación Técnica.</p> <p>Gestiones con el Vicerrector Académico de la Universidad de Costa Rica, sobre la articulación CUC con la UCR.</p> <p>Trámites para la aprobación del Presupuesto Extraordinario para financiar los proyectos de la DECAT.</p> <p>Gestiones ante las Embajadas de</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>Israel, Estados Unidos, Japón, China, Israel y Canadá para la donación de un microbús.</p> <p>Elaboración de la memoria Institucional.</p> <p>Propuesta de reforma de varios artículos del RAT.</p> <p>Revisión del Decreto Ejecutivo 38639-MEP</p> <p>Propuestas de reformas al artículo 4, 31, 35, 51, 65, 116 y 117 del Reglamento</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>Autónomo de Trabajo.</p> <p>Solicitud ante el Ministerio de Educación Pública y Autoridad Presupuestaria para modificar el gasto presupuestario máximo.</p> <p>Nombramiento del oficial de trámite en la Institución para atender lo indicado en la Ley de Simplificación de Trámites.</p> <p>Gestiones para la obtención de</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>tiempos docentes para el Diplomado en Gerontología socio Comunitario y para el Programa de Emprendurismo.</p> <p>Gestiones ante el Consejo Superior de Educación sobre propuesta de desarrollo de la práctica supervisada.</p> <p>Seguimiento de los aportes de los docentes sobre el quehacer institucional.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>Gestiones ante Municipalidad de Cartago para la instalación de cámaras de vigilancia en la periferia del campus institucional.</p> <p>Atención de audiencia de Diputados de la provincia.</p> <p>Se realizaron gestiones ante la Dirección de Educación Técnica del MEP, a los efectos de restablecer el Convenio de Cooperación, donde permita que</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									los estudiantes de los colegios técnicos puedan articular con nuestras ofertas académicas.
3. Evaluar el área financiera para contar con información más confiable que facilite la toma de decisiones. Responsable: Decanatura	3.1 Contratar durante el año una Auditoría Financiera que dictamine los estados financieros para el año 2013-2014.	3.1.1 Informe de Auditoría Financiera	Informe	100% La contratación se realizó y el informe fue entregado a esta Decanatura en la primera semana de diciembre de 2015.			21.952.752	22.028.134	
4. Acondicionar el polígono de tiro para un mejoramiento en su infraestructura. Responsable: Decanatura	4.1 Realizar durante el año 2015 al menos 6 mejoras.	4.1.1 Porcentaje de mejoras efectuadas	Mejoras efectuadas / programadas * 100	133.33% Se han realizado las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none">• Adquisición de la impresora.• Compra de 20 hu-les de caucho de 6mm.			14.775.738	14.826.475	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> • Instalación de teléfono. • Instalación del Internet. • Adquisición e instalación de un aire acondicionado para la armería del Polígono. • Compra de arena y sacos para reforzar la pared de fuego. • Adquisición de armas. • Adquisición de dos ventiladores para el área de tiro del polígono. 					
5. Efectuar la Autoevaluación de Control Interno y del Sistema Específico de Valoración del Riesgo, para fortalecer el control interno y minimizar los	5.1 Realizar durante el año las siguientes autoevaluaciones: 1. Control Interno. 2. Sistema Específico	5.1.1 Autoevaluaciones efectuadas	Informes	100% Se efectuó la autoevaluación del Sistema de Control Interno. El análisis del informe se efectuará en enero del 2016. Se presentó el informe final relativo al Sistema Específico			7.567.584	7.593.570	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
riesgos institucionales. Responsable: Decanatura	de Valoración del Riesgo Institucional.			de Valoración del Riesgo.					
6. Evaluar el control interno para determinar la confiabilidad de las operaciones y el cumplimiento de los procedimientos. Responsable: Auditoría Interna.	6.1 Evaluar el cumplimiento de la normativa en la unidad administrativa- (Servicios Operativos), durante el año 2015.	6.1.1 Porcentaje de evaluaciones efectuadas.	Evaluaciones efectuadas / programadas	100% Durante el año se efectuó la auditoría relacionada con la evaluación del cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos, así como la autoevaluación y valoración de riesgo del Departamento de Servicios Operativos (AI-02-2015).			20.267.370	20.336.965	Se culminó y se entregó el informe de auditoría relacionado con la evaluación de control interno de la Decanatura, evaluando el cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos, así como la autoevaluación y valoración de riesgos. (AI-01-2015). Se realizó el seguimiento

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>de las recomendaciones de Auditoría pendientes dando un resultado satisfactorio en cuanto al cumplimiento de las mismas y la aplicación oportuna para el fortalecimiento del control interno institucional. (AI-03-2015).</p> <p>Se entregó un oficio de advertencia a la Administración referente a la desproporcionalidad en la forma en</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									que se dan las vacaciones docentes en la Academia. (AU-084-2015).
7. Realizar estudios con enfoque administrativo financiero para garantizar de forma razonable los registros y la seguridad de los activos. Responsable: Auditoría Interna	7.1 Evaluar en el Departamento Financiero la implementación de las NICSP durante el año 2015.	7.1.1 Porcentaje de evaluaciones efectuadas.	Evaluaciones efectuadas / programadas	100% Se realizó un estudio referente al cumplimiento e implementación de las NIC-SP, dando como resultado algunas deficiencias las cuales pueden ser subsanadas a tiempo conforme a la voluntad de la administración para cumplir con las observaciones hechas por esta Unidad. (AI-04-2015).			13.729.509	13.776.654	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>8. Atender estudios especiales con el fin de garantizarle a la ciudadanía de forma razonable el cumplimiento del ordenamiento jurídico.</p> <p>Responsable: Auditoría Interna</p>	<p>8.1 Atender el 100% de los estudios especiales (internos y externos) durante el año.</p>	<p>8.1.1 Estudios, evaluaciones, asesorías o advertencias realizadas.</p>	<p>Estudios especiales.</p>	<p>80%</p> <p>Se han atendido 10 denuncias, de las cuales 8 ya fueron concluidas y quedan pendientes 2 que están por concluir. Las denuncias pendientes corresponden a varios temas, los cuales se analizan por separado a efecto de poder cubrir todos los temas denunciados y poder brindar un mejor servicio a los denunciantes.</p>			3.922.717	3.936.187	
<p>9. Recibir capacitaciones para mantenerse actualizado.</p> <p>Responsable: Auditoría Interna</p>	<p>9.1 Recibir a través del año al menos 40 horas de capacitación en diferentes temas atinentes al desarrollo de la Auditoría.</p>	<p>9.1.1 Horas de capacitaciones recibidas.</p>	<p>Horas de capacitación.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se recibieron las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curso NICSP módulo 1 (30) horas. • Curso NICSP módulo 2 (30) horas. • Curso NICSP módulo 3 (30) horas 			7.191.647	7.216.342	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
10. Efectuar la autoevaluación de la Auditoría para cumplir con el ordenamiento de la Contraloría General de la República. Responsable: Auditoría Interna	10.1 Realizar a través del año una autoevaluación de la Auditoría Interna y así asegurar la calidad.	10.1.1 Autoevaluación efectuada.	Autoevaluación.	100% Se realizó la autoevaluación anual de la Auditoría con el fin de evaluar la eficiencia y eficacia de la Unidad, así como, tomar en cuenta las oportunidades de mejora que puedan aportar a la Unidad (AI-05-2015).			3.268.931	3.280.156	

Programa: Administración General
Subprograma 1.2: Asesoría y Apoyo Administrativo

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>1. Realizar estudios relacionados en nuestra población con el fin de aportar información que contribuya al mejoramiento de la oferta académica y servicios que ofrece actualmente la Institución.</p> <p>Responsable: Dirección de Planificación y Desarrollo</p>	<p>1.1 Realizar a través del año los siguientes estudios:</p> <p>1. Satisfacción de los estudiantes regulares del Programa Desarrollo Académico sobre los servicios que les brinda el CUC.</p> <p>2. Satisfacción de los estudiantes regulares de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, so-</p>	<p>1.1.1 Porcentaje de estudios realizados.</p>	<p>Estudios realizadas / estudios programadas * 100.</p>	<p>83.33%</p> <p>A través del año 2015, se realizaron los siguientes estudios:</p> <p>1. Este estudio se sustituyó por la investigación denominada "Grado de Satisfacción de los empleadores de los graduados de las 7 carreras que imparte el CUC 2012-2013-2014. El mismo fue ejecutado mediante contratación directa N°.2015CD-000117-01, empresa Servicios Integrales para el Mejoramiento Empresarial (SIME), Referencia DPD-08-2015.</p>	<p>Al ingresar el nuevo Director de planificación en el mes de Setiembre 2014, se realizó un análisis sobre la programación para el periodo 2015 junto con el Sr. Decano, por lo que estudios que se habían realizado en el periodo 2014 se</p>	<p>Se planean nuevos estudios y se les da seguimiento por parte de las distintas áreas institucionales a los estudios realizados en el periodo 2014.</p>	54.070.024	54.255.692	<p>Estudio sobre "Situación Laboral y otras características de los graduados del CUC del año 2013", elaborado por ACTIVARSE y ASOCIADOS, Coordinado por la Dirección de Planificación y Desarrollo.</p> <p>Estudio sobre "Impacto social de los graduados de los programas técnicos, soldadura, electricidad y</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>bre los servicios que les brinda el CUC.</p> <p>3. Evaluación del proceso de matrícula en alguno de los tres cuatrimestres.</p> <p>4. Estudio en los egresados de la Carrera de Electrónica para determinar la satisfacción con el nuevo plan de estudios y el grado de aceptación para realizar práctica supervisada (contratación externa).</p>			<p>2. Este estudio se realizó el año anterior, para este periodo el mismo se sustituyó por el estudio llamado "Grado de Satisfacción de 3 Programas Técnicos (Auxiliar Contable, Electricidad e Inglés Conversacional) de la DECAT del año 2014. Referencia DPD-11-2015.</p> <p>3. Se sustituye por el estudio denominado "Grado de Satisfacción de las Empresas que Contratan Asistencia Técnica en el CUC, año 2014. Referencia DPD-02-2015.</p> <p>4. Este estudio se sustituye por el "Grado de Satisfacción de los Estudiantes Regulares II cuatrimestre 2015 de la Academia respecto al</p>	<p>trató de no repetirlos y en su lugar se les está dando seguimiento a las mejoras a través de los planes remediales que han presentado las diferentes instancias tanto al Sr. Decano como al consejo Directivo; razón por la que se replantean los estudios para poder tocar algunas</p>			<p>auxiliar contable de los años 2012-2013", elaborado por ACTIVARSE y ASOCIADOS, Coordinado por la Dirección de Planificación y Desarrollo.</p> <p>Estudio de mercado de la Carrera de Gerontología". Elaborado por FUNDA UNA y coordinado por la Dirección de Planificación y Desarrollo.</p> <p>Estudio de satisfacción de los estudiantes que pertenecen</p>	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>5. Socioeconómico de la población estudiantil de I ingreso del programa Desarrollo Académico, en cada uno de los tres cuatrimestres.</p> <p>6. Situación laboral y otras características de los graduados del programa de Desarrollo Académico (contratación externa).</p>			<p>Uso de la Tecnología en la Carrera que Cursa. Referencia DPD-06-2015.</p> <p>5. El Estudio socioeconómico de la población estudiantil del CUC de primer ingreso de los tres cuatrimestres del año 2015. Referencia DPD-12-2015</p> <p>6. El 8 de mayo 2015 la Dirección de Planificación y Desarrollo presenta cartel con las especificaciones a la Proveduría institucional para que proceda. El 24 de junio la Proveduría Institucional comunica el acto de adjudicación, mediante procedimiento por, contratación directa N°2015CD-000147-01. Empresa POWER</p>	<p>otras áreas de importancia en la mejora continua y así tratar de cumplir con los indicadores de resultados propuestos.</p> <p>El Inicio de la investigación se programa para el 13 de julio y la entrega de resultados para el 11 setiembre, oficio DPD-254-2015.</p>	<p>Según oficio DAF-PROV-1154-2015 la Proveduría Institucional resuelve ante la empresa POWER PEOPLE CONSULTING, S.A</p>			<p>al programa de necesidades educativas, sobre los servicios que brinda el CUC. Referencia DPD-07-2015.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				PEOPLE CONSULTING, S.A.	Sin embargo la empresa ha solicitado las siguientes prorrogas: Primera 30 de setiembre Segunda 8 de octubre Tercera 30 de octubre Cuarta 12 de noviembre Quinta 30 de noviembre.	lo siguientes: "2 No se proroga el plazo de finiquito del contrato por quinta vez, a la fecha por usted indicada, sea al 30 de noviembre, 2015" Mediante oficio DAF-PROV-1164-2015 la Proveduría Institucional, anula contrato No. 2015 CD-			

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
						000147-01. Se hace una recontractación oferta No. 1 señorita Ariella Quesada Rosales.			
<p>2. Llevar a cabo los procesos de planificación, formulación presupuestaria y evaluación del plan operativo institucional, con el propósito de que la Institución cuente con una planificación a corto plazo.</p> <p>Responsable: Dirección de Planificación y Desarrollo</p>	<p>2.1 Elaborar a través del año los siguientes procesos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presupuesto 2016. 2. Plan Operativo 2016. 3. Evaluación semestral y anual del Plan Operativo Institucional 2015. 4. Cronograma 2016. 	<p>2.1.1 Porcentaje de procesos elaborados.</p>	<p>Procesos elaborados / procesos programados * 100.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el 2015 se elaboró:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto 2016. • Plan Operativo 2016. • Evaluación semestral y anual del Plan Operativo Institucional 2015. • Cronograma 2016. 			49.620.024	49.790.411	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>3. Dar a conocer a los posibles clientes la existencia del CUC: carreras y cursos a la comunidad que se ofrecen con el fin de atraer estudiantes a la Institución.</p> <p>Responsable: Comunicación y Relaciones Públicas.</p>	<p>3.1 Elaborar y desarrollar el 100% del plan de promoción institucional durante el 2015 el cual entre otras cosas comprende: Visitas a colegios, participación en ferias, campañas en medios de comunicación masiva y otras acciones promocionales.</p>	<p>3.1.1 Número de colegios visitados.</p> <p>3.1.2 Número de estudiantes invitados que visitan al CUC</p> <p>3.1.3 Cantidad de ferias promocionales en las que se participan.</p> <p>3.1.4 Pauta en medios de comunicación colectiva.</p>	<p>Colegios visitados.</p> <p>Estudiantes invitados que visitan al CUC.</p> <p>Ferias promocionales en las que se participan.</p> <p>Número de Pautas.</p>	<p>100%</p> <p>El Plan de Promoción consta de 24 actividades, las cuales se realizaron de forma satisfactoria.</p> <p>1. Se han visitado 52 colegios brindándoles charlas a sus estudiantes, entre ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liceo de San Francisco. • Liceo de San Diego. • CTP de Orosi. • CTP José Daniel Flores (Dota). • Liceo Elías Leiva. • Unidad Pedagógica El Molino. • CTP Fernando Volio. • Liceo de las Mercedes. • Colegio Coronado. • Liceo Tarrazú. • Liceo Llano Bonito. 			62.189.358	62.402.906	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Se han recibido en el campus institucional 518 estudiantes.</p> <p>2. Se ha participado en 36 Ferias Promocionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V Expo Feria de Negocios CUC 2015. • Feria Comunitaria de Quebradilla. • Feria: Liceo San Gabriel de Aserrí en la cuales estuvieron presentes 4 colegios adicionales. • Feria Vocacional Peninsular en Paquera, con la participación de 10 colegios. • Feria Vocacional Turrialba: con la participación de 20 colegios. 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> • Feria vocacional de Cartago (21 colegios). • Feria vocacional regional de San Carlos (22 colegios). • Feria vocacional de COTEPECOS. • Feria regional de Puriscal. • Feria vocacional Regional de Guápiles. • Feria Vocacional Regional de Nicoya. • Feria Vocacional Regional Zona de los Santos. • Feria Vocacional de Puntarenas. • Feria Vocacional de la UCR. • Feria comunitaria en Cartago Centro. • Feria Comunitaria en Dulce Nombre. 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>La participación en ferias y visitas a colegios cubrió una población de 25.143 estudiantes y en la feria UCR participaron cerca de 20.000 estudiantes.</p> <p>3. Plan de medios ejecutado, referente al año 2015 que incluye: radio, TV, prensa, mercadeo digital (redes sociales), traseras de bus, publicidad en cines, puestos de información en centro comercial (Paseo Metrópoli), publicidad en cines, atención telefónica y personal, signos externos y otros.</p>					
4. Ofrecer información de interés a los públicos internos y externos	4.1 Publicar a través del año las informaciones	4.1.1 Número de redes de comunicación elaboradas.	Cantidad de Información ofrecida.	<p>100%</p> <p>Durante año se han elaborado:</p>			54.510.422	54.697.602	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
de la organización con el fin de mantenerlos enterados del acontecer institucional. Responsable: Comunicación y Relaciones Públicas.	que se generen en la organización mediante diferentes medios de comunicación o plataformas digitales institucionales (boletines digitales, redes de comunicación, redes sociales, otros).	4.1.2 Número de boletines digitales. 4.1.3 Número de seguidores de la Página Web Institucional.	Número de boletines. Número de seguidores.	155 Redes de comunicación (boletín digital orientado a todos los funcionarios con las principales informaciones de la Institución. 10 Boletines mensuales dirigidos a funcionarios y públicos externos de la Institución, sobre información de interés general. 34.552 seguidores de la Página Web, según las estadísticas de Google analytics. La comunidad Facebook llegó a la suma de 44.560 personas.					
5. Promover una cultura orientada al servicio al cliente con el propósito de	5.1 Elaborar y desarrollar un plan de servicio al cliente durante el 2015, así	5.1.1 Número de actividades del plan de servicio al cliente.	Actividades.	92% Durante el año se elaboró y desarrollo el Plan de Servicio al Cliente, el cual			3.128.936	3.139.680	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
que los servicios que se prestan en la organización sean de satisfacción de los usuarios. Responsable: Comunicación y Relaciones Públicas.	como atender el 100% de todas las propuestas de mejora que planteen los usuarios de la organización.	5.1.2 Número de propuestas de mejora atendidas.	Propuestas de mejora.	consta de 13 actividades, a la fecha se ha ejecutado 12. Se han recibido y atendido 16 propuestas de mejora.					
6. Atender las áreas de Software y Hardware propias de la Institución, para minimizar retrasos en el procesamiento de datos y obtención de información. Responsable: Tecnología Informática	6.1 Efectuar en el año las siguientes gestiones: 1. Contratar Hospedaje (hosting) de AVATAR. 2. Brindar a los clientes (funcionarios y estudiantes) la plataforma de trabajo requerida,	6.1.1 Porcentaje de labores efectuadas. 6.1.2 Licencias adquiridas.	Labores efectuadas/ labores programadas * 100. Número Licencias adquiridas.	100% Durante el año se efectuaron las siguientes gestiones: 1. Se contrató el Hospedaje (hosting). 2. En cuanto a la plataforma de trabajo: ✓ Firma de Contrato de Manteni-			92.063.631	92.379.762	Creación de encuestas en LimeSurvey de Servicio de Vehículo, Mantenimiento, y apreciación docente, auto evaluación docente y evaluación docente por parte del coordinador.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>por medio de la adquisición y renovación de Licencias de software (Microsoft), seguridad WEB y SPSS.</p> <p>3. Contratar la conexión a Internet de fibra óptica.</p> <p>4. Efectuar en el año el 100% de las labores en mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo institucional.</p>			<p>miento de Soporte Técnico AVATAR.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Firma de Contrato/Convenio de Conectividad – Pago en línea (Recaudación) / Banco Bancredito y Banco Nacional –GTI. ✓ Administración y configuración de la Plataforma de Correos Institucionales. ✓ Actualización de Página Web Institucional. ✓ Adquisición de Core - Swith administrable Core para el DataCenter. ✓ Colocación de 3 antenas Omnidireccionales Wireless para el Campus Institucional. ✓ Adquisición de 1 Access Point para el acceso wireless 					<p>Capacitación a funcionarios de CUC sobre la herramienta LimeSurvey.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Licencias adquiridas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software bit enterprise control de asistencia. • Renovación del campus - open value subscription (ovs-es) con la compañía Microsoft. • Renovación de licencia del fortinet web filtering and antispan services. <p>3. Se contrató la conexión de Internet fibra óptica, la conexión pasó de 26 Mbps a 50 Mbps.</p> <p>4. Se han recibido y atendido 618 solicitudes, entre ellas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 152 Instalación y configuración de equipo matrículas 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				I, II y III cuatrimestre, y I, II, III y IV bimestre de la DECAT. • 214 de soporte a impresoras, Internet, cableado. • 29 de soporte a Central Telefónica y cámaras de seguridad. • 212 de Mantenimiento preventivo y correctivo en el área administrativa. • 11 Instalaciones y configuración de Pc's préstamo temporal.					
7. Realizar un estudio integral de las gestiones de cobro de matrícula, para determinar la viabilidad de implementar en la Institución, el	7.1 Efectuar durante el año cuatro visitas a diferentes universidades, tanto públicas como privadas.	7.1.1 Cantidad de visitas efectuadas. 7.1.2 Informe elaborado.	Número de Visitas. Documento.	100% Se obtuvo la información de cinco instituciones a saber: ITCR, UNED, Universidad Técnica Nacional, UAM y UCA, se complementó con el informe que realizara			1.877.420	1.883.867	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>cobro de contado de dicho arancel.</p> <p>Responsable: Dirección Administrativa Financiera</p>		7.1.3 Porcentaje de satisfacción de los usuarios.	Estudiantes encuestados satisfechos / total estudiantes encuestados*100.	<p>el área de Mercadeo Institucional.</p> <p>Documento elaborado y presentado a la Decanatura DAF-03-2015.</p> <p>El porcentaje de satisfacción es de los estudiantes encuestados con relación a la forma de cobro de la Institución es de 67.16%, en el informe se amplía este aspecto y otros consultados a los estudiantes. La encuesta se realizó en el III cuatrimestre de 2015. (362/539=67.16%)</p>					
8. Desarrollar una gestión administrativa eficiente para el adecuado funcionamiento del CUC.	8.1 Efectuar a través de los años las siguientes gestiones: 1. Cumplir en	8.1.1 Cantidad de modificaciones presupuestarias realizadas.	Cantidad de modificaciones.	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes gestiones:</p>			201.588.543	202.280.765	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
Responsable: Dirección Administrativa Financiera	tiempo y forma con los presupuestos y modificaciones presupuestarias. 2. Apoyar y participar de aquellas actividades que realice la Academia. 3. Realizar una vez al mes Sesión del Consejo de Administración. 4. Participación activa de la administración en actividades de índole cultural, religiosa	8.1.2 Porcentaje anual de ejecución presupuestaria obtenida. 8.1.3 Cantidad de Sesiones realizadas por el Consejo de Administración. 8.1.4 Eventos en los que colaboró la Dirección Administrativa Financiera. 8.1.5 Cantidad de Reglamentación actualizadas.	Gastos ejecutados / total de gastos *100. Sesiones realizadas Número de eventos. Reglamentación actualizada.	1. Modificación Presupuestarias 01, 02,03 y 04-2015. 2. Se apoyó las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Cine foro denominado: "Ninis, maras y malandros" una problemática social y como enfrentarla. • Presentación de los documentales: Patrimonio Tangible e Intangible de Costa Rica, localización y ley que lo respalda y mañana de poesía con la escritora nacional Elliette Ramírez. • Participación en el aniversario de las carreras de: Tecnologías de la Información y Electrónica, así como 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	y comunitaria.			<p>en un Consejo Académico.</p> <p>3. Catorce sesiones del Consejo de Administración.</p> <p>Se recibieron las propuestas de modificación de los reglamentos de Vehículo Institucional y Servicios Bibliotecarios, los cuales están en revisión en la Asesoría Legal.</p> <p>El reglamento de Uso de vehículos institucionales se encuentra en su versión final, pendiente de revisión por parte de la Asesoría Legal.</p> <p>Además, el Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida presentó el Reglamento del Programa de Atención</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>de Necesidades Educativas (PRONEE) y Aplicación de Adecuaciones Curriculares, el cual es nuevo en la Institución.</p> <p>Se realizó la revisión del Reglamento de Bienes y Servicios Institucional en el Consejo de Administración, las observaciones fueron trasladadas a la Proveduría con el objetivo de presentar una nueva propuesta.</p> <p>Se le solicitó al Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos realizara una revisión integral y actualización del Reglamento Autónomo de Trabajo (RAT) para que sea presentado en el 2016.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Los reglamentos: Exposiciones en Sala Marco Aurelio, Uso de Mascaradas y Normativa de participación en Muestra de Arte Libre Hernán Hidalgo Hidalgo se enviaron a revisión a la Asesoría Legal.</p> <p>En revisión los reglamentos de: Atención Integral del CUC y el de Becas.</p> <p>4. Participación en diversos eventos a saber: Rezo del niño (30 de enero), Misa de Ceniza (18 de febrero), Día Internacional de la Mujer (05 de marzo), Día Internacional del libro y los derechos de autor (22 de abril), XVI Encuentro de Mascaradas, misa de los difuntos, 39</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				Aniversario, inauguración del árbol y la posada navideña.					
9. Mejorar la simplificación de trámites y la sistematización de la operativa institucional para una mejor atención a los estudiantes, funcionarios y comunidad en general. Responsable: Dirección Administrativa Financiera	9.1 Atender y tramitar a través del año las siguientes actividades: 1. Actualizar los sistemas de información en el área de matrícula, gestión docente y gestión estudiantil. 2. El 100% de los requerimientos institucionales.	9.1.1 Porcentaje de actividades efectuadas.	Actividades efectuadas / actividades programadas * 100.	100% En el año se tramitaron las siguientes actividades: 1 Sistemas de información: Matrícula La Institución logró realizar auto matrícula en el I cuatrimestre de Electrónica, en el II cuatrimestre de Electrónica y Mecánica Dental y el III cuatrimestre Electrónica, Mecánica Dental, Secretariado Ejecutivo y Turismo.			38.005.984	38.136.490	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>En el III cuatrimestre se habilitó el recaudo en línea (pago de matrícula por Internet y en oficinas) con BANCRÉDITO y quedó lista la plataforma para que en el I cuatrimestre de 2016 se pueda hacer con el Banco Nacional.</p> <p>Gestión Estudiantil</p> <p>A partir de la primera graduación el Departamento de Registro envió al Consejo Superior de Educación las certificaciones por medio de la plataforma de firma digital, es decir, ya no se tienen que imprimir.</p> <p>A partir del III cuatrimestre el proceso de toma de carnés fue trasladado al Departamento de Registro,</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>por lo que el proceso disminuye en tiempo ya que no depende de otra instancia como inicialmente sucedía, al estar a cargo en forma primaria del CETE.</p> <p>Gestión docente - administrativa</p> <p>Para simplificación y comodidad de los funcionarios en el I semestre se ubicaron en la página Web los siguientes formularios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulario Solicitud de Constancia Salarial. • Formulario Solicitud de tiempo servido. <p>En el II semestre se pondrán a disposición más formularios en línea tanto para</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				estudiantes como para funcionarios. 2. Se gestionaron los siguientes requerimientos: <ul style="list-style-type: none"> • 3 Licitaciones públicas. • 4 Licitaciones abreviadas. • 156 Contrataciones directas. • 163 Órdenes de compra. • 60 Solicitud de emisión de cheques. • 203 Notas de contenido presupuestario. • 139 Solicitudes por caja chica. 					
10. Realizar las funciones de los procesos de ingreso, permanencia y salida de los estudiantes para garantizar los	10.1 Atender y tramitar en cada cuatrimestre el 100% de las siguientes funciones:	10.1.1 Porcentaje de funciones atendidas.	Funciones atendidas / funciones programadas * 100.	100% Durante el 2015 se efectuaron las siguientes funciones:			55.989.134	56.181.391	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN	
							PROGRAMADO	REAL		
servicios educativos que ofrece la Institución. Responsable: Departamento de Registro	1. Matrícula ordinaria y extraordinaria de las Carreras y de los Cursos a la Comunidad. 2. Modificación de Matrícula de las Carreras y de los Cursos a la Comunidad. 3. Matrícula de Suficiencias. 4. Otros trámites académicos.			Academia						
				Matrícula de la Academia:						
				Cuatrimestre						Matrícula
				I						2387
				II						2360
				III						2258
				Total						7005
				Promedio						2335
				Matrícula DECAT Cursos Comunidad						
				Nuevos						
				I Etapa						270
				II Etapa						320
				III Etapa						258
				IV Etapa						311
				Total Nuevos						1159
Regulares										
I Etapa	821									
II Etapa	806									
III Etapa	625									
IV Etapa	788									
Total Regulares	3040									
I ETAPA	1.091									
II ETAPA	1.126									
III ETAPA	883									
IV ETAPA	1099									
Total	4199									

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN																																					
							PROGRAMADO	REAL																																						
				<p style="text-align: center;">Asistencia Técnica</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Curso</th> <th style="text-align: center;">#</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">I Etapa</td> </tr> <tr> <td>Planes de Negocios</td> <td style="text-align: center;">29</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">II Etapa</td> </tr> <tr> <td>Inicie su Negocio</td> <td style="text-align: center;">21</td> </tr> <tr> <td>Planes de Negocios</td> <td style="text-align: center;">43</td> </tr> <tr> <td>MTSS</td> <td style="text-align: center;">96</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">III Etapa</td> </tr> <tr> <td>Asesorías Empresariales</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">IV Etapa</td> </tr> <tr> <td>Asesorías Empresariales IMAS-CUC-INAMU</td> <td style="text-align: center;">56</td> </tr> <tr> <td>Computación INAMU-CUC</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Principios básicos cuidado del adulto mayor INAMU-CUC</td> <td style="text-align: center;">14</td> </tr> <tr> <td>Bisutería INAMU-CUC</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Asesorías Empresariales</td> <td style="text-align: center;">9</td> </tr> <tr> <td>Inicie su negocio IMAS-CUC</td> <td style="text-align: center;">35</td> </tr> <tr> <td>Planes de Negocios IMAS-CUC</td> <td style="text-align: center;">22</td> </tr> <tr> <td>MTSS</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td style="text-align: center;">431</td> </tr> </tbody> </table> <p>Solicitudes de exámenes por suficiencia 193.</p>	Curso	#	I Etapa		Planes de Negocios	29	II Etapa		Inicie su Negocio	21	Planes de Negocios	43	MTSS	96	III Etapa		Asesorías Empresariales	30	IV Etapa		Asesorías Empresariales IMAS-CUC-INAMU	56	Computación INAMU-CUC	6	Principios básicos cuidado del adulto mayor INAMU-CUC	14	Bisutería INAMU-CUC	10	Asesorías Empresariales	9	Inicie su negocio IMAS-CUC	35	Planes de Negocios IMAS-CUC	22	MTSS	60	Total	431				
Curso	#																																													
I Etapa																																														
Planes de Negocios	29																																													
II Etapa																																														
Inicie su Negocio	21																																													
Planes de Negocios	43																																													
MTSS	96																																													
III Etapa																																														
Asesorías Empresariales	30																																													
IV Etapa																																														
Asesorías Empresariales IMAS-CUC-INAMU	56																																													
Computación INAMU-CUC	6																																													
Principios básicos cuidado del adulto mayor INAMU-CUC	14																																													
Bisutería INAMU-CUC	10																																													
Asesorías Empresariales	9																																													
Inicie su negocio IMAS-CUC	35																																													
Planes de Negocios IMAS-CUC	22																																													
MTSS	60																																													
Total	431																																													

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Carnés 2429.</p> <p>Actualización expedientes académicos, Carreras 6949, DECAT 3912.</p> <p>Estudios de graduación, Carreras 578 y DECAT 697.</p> <p>Inscripción de títulos, Carreras 561 y DECAT 724.</p> <p>Registro y firma de graduación, Carreras 561 y DECAT 620.</p> <p>Certificación de Cursos Libres 293.</p> <p>Actas de rendimiento académico, Carreras 1816 y DECAT 332.</p> <p>Reconocimiento de materias 304.</p> <p>Corrección de Rendimientos Académicos 81.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				Certificaciones carreras 2780. Constancias 308. Cálculo de promedios 11273. Cálculo de citas de matrícula 11485. Confección expedientes nuevos, Carreras 997 y DECAT 1218. Boletas procesadas de Carrera de Pre Matrícula, Cambios y Retiros 7664. Autorizaciones de materias de carrera 467.					
11. Gestionar plazas por transferencia y autofinanciadas (administrativa y docente) para	11.1 Efectuar a través del año las siguientes gestiones: 1. Determinar en	11.1.1 Porcentaje de gestiones efectuadas.	Actividades efectuadas / actividades programadas.	50% A través del año se efectuó: 1. En el mes de mayo se llevaron a cabo			1.049.693	1.053.297	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>dotar de personal al CUC.</p> <p>Responsable: Departamento de Recursos Humanos</p>	<p>el primer semestre del año las necesidades de tiempos docentes de la Academia y la DECAT.</p> <p>2. Efectuar al menos tres reuniones con Instituciones gubernamentales.</p>	11.1.2 Número de plazas aprobadas.	Plazas aprobadas.	<p>reuniones con la Decanatura y la Directora Académica para determinar el número de tiempos docentes que se requieren (oficio DAF-RH-331-2015). Con relación a la DECAT se mantuvieron conversaciones (Oficio DAF-RH-332-2015).</p> <p>Se realizó el Estudio Técnico de Tiempos Docentes, el cual se encuentra en la Administración Superior para ser valorado, previo a remitirlo a la Secretaria técnica de la Autoridad Presupuestaria, conteniendo los cuatro pilares fundamentales que sustentan dicho requerimiento.</p> <p>a) Recomendaciones de la Auditoría Interna.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>b) Cumplimiento de la nueva malla curricular.</p> <p>c) No hay afectación de la transferencia.</p> <p>d) Cumplimiento del Plan Estratégico en atender la demanda de matrícula cuya tendencia se mantiene en el número de estudiantes de los últimos cinco años.</p> <p>Dicho Estudio fue remitido mediante correo electrónico institucional el martes 15 de diciembre de 2015, a la Decanatura, DAF y Dirección Académica.</p> <p>El Estudio Técnico se ha remitido también a la DPD como anexo a lo antes argumentado.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				2. Se solicitó cita a la Lic. Marjorie Mora de la STAP, quien señaló vía correo electrónico la imposibilidad de atendernos y en tal sentido recomienda, que el CUC gestione una nueva cita en el mes de enero 2016 para intercambiar impresiones sobre el Estudio Técnico de Tiempos Docentes, razón de que estaban evocadas analizando los presupuestos públicos.					
12. Reclutar y seleccionar personal administrativo y docente para dotar de personal idóneo al CUC. Responsable: Departamento de Recursos Humanos	12.1.Efectuar a través del año los siguientes procesos: 1. Reclutamiento y selección del personal docente. 2. Reclutamiento	12.1.1 Número personal reclutado. 12.1.2 Porcentaje de personal seleccionado.	Personas reclutadas. Personas seleccionadas / personas reclutadas *100	100% A través del año se efectuó: 1. Se envió a los Colegios Profesionales, los requerimientos y el perfil profesional del personal requerido (Contadores Públicos, Criminología,	A pesar de haber realizado la publicación respectiva mediante la red de comunicación e información individual a	Realizar un nuevo comunicado al personal docente que no ha participado en concursos para que realicen su participación,	29.490.802	29.592.069	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN																
							PROGRAMADO	REAL																	
	y selección de personal administrativo.			<p>Informática, Nutrición, Trabajadores Sociales, Secretarías COLYPRO, Ciencias Económicas). La respuesta fue masiva, Curriculum recibidos por carreras:</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Dirección de Empresas</td> <td>344</td> </tr> <tr> <td>Electrónica</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Secretariado</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Criminología</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Inglés</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Turismo</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Programación de Sistemas</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Mecánica Dental</td> <td>1</td> </tr> </table> <p>Ante el evento de que el CUC recurriera a uno de ellos se procederá conforme al RAT en lo relativo a pruebas y entrevistas psicológicas.</p> <p>Se realizó el Concurso Interno 25-</p>	Dirección de Empresas	344	Electrónica	5	Secretariado	3	Criminología	24	Inglés	16	Turismo	10	Programación de Sistemas	1	Mecánica Dental	1	<p>cada funcionario, un gran porcentaje de docentes no acudió al proceso de reclutamiento.</p>	<p>en esta oportunidad de manera obligatoria.</p>			
Dirección de Empresas	344																								
Electrónica	5																								
Secretariado	3																								
Criminología	24																								
Inglés	16																								
Turismo	10																								
Programación de Sistemas	1																								
Mecánica Dental	1																								

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>2015 para actualización del Registro de Elegibles correspondiente al personal docente, en el cual se contó con la participación de 30 docentes interinos.</p> <p>Actualmente se encuentra ejecutando el proceso de Concurso Externo 02-2015 para actualizar el Registro de Elegibles del Personal Docente.</p> <p>2. Se publicaron 24 concursos internos, efectuándose el reclutamiento del 100%, con una participación de 44 personas. Se seleccionaron 22 candidatos los cuales están en periodo de prueba y 2 declarados desiertos.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>En el IC-2015, se renombraron 30 asistentes especializados 2.</p> <p>Existe como política departamental la recepción abierta de oferentes en las diversas disciplinas las cuales son recibidas vía correo electrónico señalado en la Página Web del CUC, los cuales forman parte del registro de oferentes.</p>					
13. Capacitar al personal administrativo y docente para mejorar el desempeño laboral de cada una de las unidades administrativas y docentes del CUC.	13.1 Realizar a través del año el plan de capacitación Institucional que además contempla las siguientes áreas: apertura al cambio, calidad hu-	<p>13.1.1 Porcentaje personal capacitado.</p> <p>13.1.2 Número de personas capacitadas.</p> <p>13.1.3 Grado de satisfacción.</p>	<p>Personal capacitado / total personal *100</p> <p>Personas capacitadas.</p> <p>Personas capacitadas.</p>	<p>100%</p> <p>A través del año se realizó:</p> <p>En el sector administrativo fue aplicado el 100% de las capacitaciones con presupuesto asignado; sin embargo, algunas de ellas se les modificaron la prioridad de la</p>			30.795.708	30.901.455	<p>El profesional en Psicología brindó las siguientes charlas a la Carrera de Secretariado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Motivación", al Curso Gestión Empresarial.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
Responsable: Departamento de Recursos Humanos	mana, pertenencia, valores, comunicación, normativa interna (RAT, ROA, carrera administrativa), didáctica, planeamiento y evaluación.	13.1.4 Resultado del clima organizacional. 13.1.5 Evaluación del desempeño.	das satisfechas / total personas capacitadas *100. Evaluación. Evaluación.	detección de necesidades de capacitación. Las necesidades que se mantienen pendientes serán ejecutadas en el 2016 previo estudio de las necesidades de capacitación. Para el sector docente se atendió un 50% de la capacitación (40 participantes docentes de la DECAT), el 50% de la capacitación del sector docente de la Dirección Académica se realizará en el año 2016 previa solicitud de dicha Dirección. Grado de satisfacción de las capacitaciones brindadas: Primer Módulo Servicio al Cliente 90% (18 encuestados), Power					<ul style="list-style-type: none"> • "Control de Emociones". • "Potenciando las competencias secretariales". • "Manejo de conflictos con los estudiantes". <p>Charla "Toma de decisiones, Delegar y Comunicación", Consejo de Administración.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Point 75% (3 encuestados) e Inteligencia emocional 75% (13 encuestados).</p> <p>Se realizaron las siguientes actividades de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Congreso de Medicina Interna (1 funcionario). • Introducción al uso de Koha (1 funcionario). • International Symposium on: "Aging and Chronic Diseases" (1 funcionario). • Seminario especializado sobre Riesgos del Trabajo (1 funcionario). • C-Neutralidad Integrado/ La Norma INTE/ ISO 14064:2006 e INTE/12-01-06:2011/Cor.2:2013 (1 funcionario) 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> • Security+ CompTIA (1 funcionario). • Conferencia Planeta, Personas y Paz (1 persona). • Evaluación del Clima Laboral (1 persona). • Seminario Legislación Laboral (1 persona). • TOEIC Test of English for International Communication (1 persona). • "De Planillero a Analista de Nómina" (2 personas). • Gestión del Recurso Humano y Compromiso Ambiental (1 persona). • Análisis de Amenazas, Vulnerabilidad y Riesgos (1 persona). 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Las capacitaciones internas se desarrollarán para el mes de diciembre según se indica:</p> <p>1. Capacitación por competencias dirigida a los docentes de Educación Comunitaria. (Se encuentra en ejecución).</p> <p>2. Charla sobre Supervisión dirigida al Consejo de Administración.</p>					
14. Redefinir y modernizar la Política y Gestión de los Recursos Humanos incentivando el crecimiento individual del trabajador, formación de pares en los diferentes puestos para permitirle	14.1 Analizar y mejorar durante el año los siguientes procesos: <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación. • Reclutamiento y selección. 	14.1 .1 Cantidad de mejoras realizadas.	Mejoras realizadas.	<p>100%</p> <p>A través del año se realizó:</p> <p>El análisis y mejora del proceso de Reclutamiento y Selección, el mismo incorpora la normativa interna que rige a la Institución en relación a procesos de reclutamiento. Se encuentra</p>			4.748.467	4.764.772	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>al CUC desarrollarse permanente y sosteniblemente dentro del marco de las organizaciones inteligentes.</p> <p>Responsable: Departamento de Recursos Humanos</p>				<p>en Gestión de Procesos para ser aprobado y comunicado. Notificado mediante correo electrónico a Gestión de Procesos, el 20-10-2015.</p> <p>El proceso de capacitación en este momento se encuentra en la elaboración del documento para ser enviado a Gestión de Procesos para su aprobación. Dicho envío se realizará en el mes de febrero posterior a la Detección de Necesidades de Capacitación, el mismo incluye dentro de sus mejoras, la divulgación de actividades de capacitación, el seguimiento al impacto de la capacitación y el apego de las dependencias a la capacitación programada mediante la</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>detección de necesidades de capacitación.</p> <p>El presente año se solicitó criterio con respecto al impacto de la capacitación recibida internamente por parte de los Compañeros de Seguridad y Vigilancia, mediante oficio DAF-SO-278-2015, la Jefatura de Servicios Operativos indicó que el impacto de la misma fue muy alto. Dentro de los términos del lineamiento de capacitación se incluirá aspectos básicos para medición del mismo.</p>					
15. Dar cumplimiento al programa de trabajo para fomentar el desarrollo humano.	15.1 Desarrollar a través del año las siguientes actividades:	15.1.1 Porcentaje de actividades desarrolladas.	Actividades desarrolladas / actividades programadas * 100.	79.5%			52.053.156	52.231.898	
				<p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
Responsable: Departamento de Recursos Humanos	1. Inducción al personal de nuevo ingreso. 2. Evaluación del desempeño al personal docente, administrativo y DECAT. 3. Estudio de clima organizacional al personal docente, administrativo y DECAT. 4. Cuatro capacitaciones relacionadas con el programa de preparación para la jubilación dirigida a funcionarios ad-			1. Cinco procesos de inducción a personal de nuevo ingreso docentes académicos y DECAT, asistentes de laboratorio y administrativos llevadas a cabo en los meses de febrero, marzo, octubre y noviembre; con la visita del Sr. Decano quien por normativa expresa realiza la juramentación como funcionario institucional. Cantidad de inducciones realizadas: Asistentes de Laboratorio: 5 Docentes: 7 DECAT: 11 Administrativos: 4 Para un total de 27 personas. 2. En el mes de noviembre 2015 se realizó la evaluación del desempeño al					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	ministrati- vos y docen- tes.			<p>personal administra- tivo. Se incorpora el formulario de auto- evaluación, el cual fue validado en el 2014 para efectos de entrar en vigencia a partir de 2015.</p> <p>La aplicación de la Evaluación del Desempeño DECAT se aplicó:</p> <p>II Etapa (del 15 al 20 de junio). IV Etapa (diciembre).</p> <p>3. La aplicación del Clima Organizacional dirigido al personal administrativo, Do- cente Academia, DE- CAT y Asistentes de laboratorio se aplicó del 08 al 13 de junio.</p> <p>4. El 10 de abril se brindó el Taller sobre Técnicas preventivas del envejecimiento</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>cerebral, con la participaron 12 personas.</p> <p>Se efectuó Taller de Duelo y Cine foro, para los compañeros del Programa de Jubilación, con la participación de 5 personas.</p>					
<p>16. Brindar atención a las necesidades de la comunidad estudiantil en las áreas bio-psico-social para promover la permanencia en la Institución.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida</p>	<p>16.1 Efectuar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Atender al 100% de los estudiantes que son referidos como posibles desertores de las carreras impartidas en el CUC.</p> <p>2. Atender el 100%</p>	<p>16.1.1 Cantidad de estudiantes atendidos en el Departamento.</p> <p>16.1.2 Número de Estudiantes con prórrogas.</p> <p>16.1.3 Porcentaje de disminución de la Deserción.</p>	<p>Estudiantes.</p> <p>Estudiantes.</p> <p>Diferencia con respecto al porcentaje del año anterior.</p>	<p>50%</p> <p>A través del año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. El programa de deserción está proyectado para ejecutarse a partir del 2016, el mismo requiere que el sector docente informe al Departamento, los casos de deserción.</p> <p>Se atendieron 63 estudiantes remitidos por la Carrera Investigación Criminal.</p>			41.437.358	41.579.647	<p>Eliminación de documentos relacionados con la gestión del Departamento.</p> <p>Adicional al trabajo de administración del Departamento se realizaron las siguientes actividades: Reuniones de coordinación con entes externos</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	de las solicitudes de prórrogas de pagos presentadas por los estudiantes.			<p>El 70% de los casos atendidos (44) desertaron de uno o varios cursos pero inmediatamente al cuatrimestre siguiente se reincorporaron a la carrera, el otro 30% (19) son estudiantes que por su condición económica no pudieron continuar, además otros estudiantes decidieron ingresar a otras universidades públicas y privadas.</p> <p>2. Por una reestructuración en la ejecución del proceso de solicitudes de Prórrogas de pago, a partir del III cuatrimestre 2014, esta atención se trasladó al Departamento de Financiero.</p>					<p>para solicitar ayuda económica para fortalecer el presupuesto: una reunión con la Diputada Emilia Molina y una reunión con la Casa Presidencial.</p> <p>Tres reuniones en representación de la Institución para elaborar el Plan Estratégico para la provincia de Cartago (Proyecto Asís).</p> <p>Dos Charlas dirigidas al sector docente del</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									<p>DECAT para enfrentar conflictos en el aula, asistieron 40 personas.</p> <p>Colaboración con el Departamento de Recursos Humanos para realizar pruebas situacionales y psicométricas a 6 participantes.</p> <p>Participación en la Comisión de Capacitación, Rescate de Valores y Tribunal Disciplinario.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN																							
							PROGRAMADO	REAL																								
									47 Consultas psicológicas.																							
<p>17. Atender todas las solicitudes de beca presentadas por los estudiantes con el fin de asignar el beneficio de acuerdo a su condición social y económica.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Trabajo Social</p>	<p>17.1 Realizar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Atender y tramitar el 100% de las solicitudes recibidas.</p> <p>2. Revisar y controlar las cargas académicas de los estudiantes becados.</p> <p>3. Impartir al menos al 90% de los estudiantes becados tres</p>	<p>17.1.1 Porcentaje de becas aprobadas.</p> <p>17.1.2 Número de becas asignadas por categorías.</p> <p>17.1.3 Número de becas denegadas.</p> <p>17.1.4 Talleres de capacitación impartidos.</p> <p>17.1.5 Número de becados que asistieron a los talleres.</p>	<p>Becas aprobadas / total becas recibidas *100.</p> <p>Becas.</p> <p>Becas.</p> <p>Talleres.</p> <p>Becados.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Se recibieron y atendieron 1562 solicitudes de becas, de las cuales se aprobaron 1375, equivalente a un 88%, y se denegaron 187 solicitudes.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tipo beca</th> <th>No.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>0</td><td>150</td></tr> <tr><td>1</td><td>543</td></tr> <tr><td>2</td><td>227</td></tr> <tr><td>3</td><td>249</td></tr> <tr><td>4</td><td>108</td></tr> <tr><td>Cultural 3</td><td>79</td></tr> <tr><td>Deportiva 3.</td><td>89</td></tr> <tr><td>Excelencia Académica</td><td>50</td></tr> <tr><td>Funcionario</td><td>16</td></tr> <tr><td>Tribunal Estudiantil</td><td>14</td></tr> <tr><td>CUC - IMAS</td><td>298</td></tr> </tbody> </table>	Tipo beca	No.	0	150	1	543	2	227	3	249	4	108	Cultural 3	79	Deportiva 3.	89	Excelencia Académica	50	Funcionario	16	Tribunal Estudiantil	14	CUC - IMAS	298	<p>Al inicio del I trimestre se presentó un problema en el otorgamiento de resultados de los estudiantes con beca 1, por problemas de índole presupuestario.</p> <p>Existe mucha demanda de estudiantes para ayuda</p>	<p>La Decanatura aprobó el otorgar las becas.</p> <p>Se solicitó como oportunidad de mejora que se pudiera</p>	<p>35.113.443</p> <p>35.234.017</p>	<p>Coordinación con los estudiantes del Convenio CUC-IMAS la renovación de documentos.</p> <p>Dada la renovación de documentos, se aprobó becas en una nueva modalidad a los 107 estudiantes del Convenio CUC-IMAS, en donde el CUC aporta el 50% del costo de las materias y el IMAS el otro</p>
Tipo beca	No.																															
0	150																															
1	543																															
2	227																															
3	249																															
4	108																															
Cultural 3	79																															
Deportiva 3.	89																															
Excelencia Académica	50																															
Funcionario	16																															
Tribunal Estudiantil	14																															
CUC - IMAS	298																															

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE		PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
				PROGRAMADO	REAL					
	talleres socioeducativos con temas solicitados por los mismos, de acuerdo a sus necesidades.			Total	1823	económica, es decir demandan beca 0, sin embargo no hay presupuesto para aumentar este tipo de becas.	otorgar más becas 0, con ayuda económica.			50%. Este beneficio fue aprovechado por 83 estudiantes que realizaron la matrícula.
				2. Se efectuó la revisión de las cargas académicas de los estudiantes con becas, que al finalizar el semestre ascendían a 613 revisiones, y para el segundo llegó a 656 para valorar la continuidad de la beca, se determinó que 146 estudiantes (23.82%) en el primer semestre y 121 (18.44) en el segundo semestre, perdieron entre una y cinco materia a saber:						
				Cantidad de Materias Perdidas	Número de Estudiantes					
					I sem	II sem				
				1	89	69				
				2	32	42				
				3	13	6				
				4	7	2				
				5	5	2				

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN			
							PROGRAMADO	REAL				
				<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">Total</td> <td style="width: 15%;">146</td> <td style="width: 15%;">121</td> </tr> </table> <p>Posterior a un análisis personalizado de cada caso se efectuaron modificaciones o rechazos en el tipo de becas a 156 estudiantes.</p> <p>Complementariamente y como parte de las beca 0 se brinda un subsidio económico, que al finalizar el año ascendió a ¢24.51 millones.</p> <p>3. Se efectuaron 7 talleres socioeducativos con la participación durante el I semestre (113 Becados de un total de 318), II semestre (102 estudiantes de los 124 estudiantes beca 0) el cual le fue impartido a estudiantes becados del convenio CUC- IMAS y Beca</p>	Total	146	121					
Total	146	121										

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Cero, con la asistencia del 35.54% I semestre y un 82% en el II semestre.</p> <p>Se dio seguimiento a los becados que por condiciones especiales no asistieron a los talleres en el primer semestre, para controlar la continuidad del beneficio de la beca.</p>					
<p>18. Brindar asesoría psicológica para atender a las personas que solicitan el servicio.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Psicología</p>	<p>18.1 Efectuar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Atención del 100% de los casos remitidos por la Academia y/o estudiantes que lo soliciten.</p>	<p>18.1.1 Número de consultas otorgadas.</p> <p>18.1.2 Número de personas atendidas.</p> <p>18.1.3 Número de charlas.</p>	<p>Consultas.</p> <p>Personas atendidas.</p> <p>Número de personas asistentes.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Se otorgaron 970 citas a estudiantes, de los cuales 701 son mujeres y 269 son hombres, equivalente a 383 personas.</p> <p>2. Se otorgaron 48 citas a funcionarios, 25 a mujeres y 23 a</p>			14.491.523	14.541.285	<p>Se realizaron 3 reuniones de la Comisión de Ética Institucional.</p> <p>Se realizó visita a los Consejos de las Carreras de Investigación Criminal y Mecánica Den-</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>2. Atención del 100% de los funcionarios quienes solicitan el servicio.</p> <p>3. Tres charlas atinentes al área psicoemocional.</p> <p>4. Dos charlas a instituciones de Cartago.</p> <p>5. Brindar asesoría psicológica a personas de escasos recursos que pertenezcan a la comunidad circundante al CUC.</p>	<p>18.1.4 Número de personas que asisten a charlas.</p> <p>18.1.5 Número de sesiones con jóvenes especiales.</p> <p>18.1.6 Número de jóvenes especiales.</p> <p>18.1.7 Número de pruebas sobre portación de armas aplicadas.</p> <p>18.1.8 Número de pruebas sobre portación de armas aprobadas.</p>	<p>Número de sesiones.</p> <p>Número de jóvenes.</p> <p>Jóvenes atendidos.</p> <p>Pruebas de portación de armas.</p> <p>Pruebas de portación de armas aprobadas.</p>	<p>hombres, equivalentes a 32 personas (18 mujeres y 14 hombres).</p> <p>3. Se impartió la Charla "Inteligencia Emocional", al Consejo de administración con la participación de 17 personas y 2 charlas sobre prevención del suicidio para estudiantes, con una asistencia total de 60 personas.</p> <p>Además se colaboró con la Carrera de Secretariado en mesa redonda sobre la homosexualidad en la etapa adulta para 18 personas y un foro sobre el tema de: La agresión y el maltrato animal, razones del ser humano para agredir a un ser indefenso.</p>					<p>tal, para detectar las necesidades que presentan los estudiantes respecto a temas de valores y ética.</p> <p>Se participó de eventos religiosos de la comunidad institucional tales como el Rezo del Niño, la Misa de Ceniza.</p> <p>Se participa en las 4 capacitaciones de la Brigada de Emergencia Institucional.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>6. Realizar pruebas psicológicas de idoneidad mental para portación de armas a estudiantes activos de la carrera de investigación criminal y funcionarios de seguridad de la Institución.</p> <p>7. Coordinar el programa de jóvenes con necesidades especiales.</p>			<p>En colaboración con estudiantes de Trabajo Social, se les impartió una charla sobre autoestima a 12 estudiantes del CUC.</p> <p>4. Se impartió Charla a personeros de la Municipalidad de Cartago: "Preparación para la Jubilación", con la asistencia de 24 personas.</p> <p>5. A través de la colaboración de los estudiantes de la Universidad Latina y con la supervisión de la Unidad de Psicología se otorgaron 505 citas de las cuales 184 fueron para hombres y 321 para mujeres).</p> <p>6. Se realizaron 12 sesiones de pruebas de evaluación de idoneidad para portación de armas a 58</p>					<p>Se colaboró con la Unidad Médica durante la Semana de la Salud, realizando diferentes test sobre ansiedad y depresión y se entregó información a integrantes de la comunidad institucional que lo solicitó en los quioscos utilizados por la Unidad de Psicología.</p> <p>Apoyo al equipo representativo de nuestra Institución en JUNCOS.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>personas, 46 aprobadas y 12 denegadas a quien se les está dando un proceso de seguimiento.</p> <p>7. Se realizaron 34 sesiones de trabajo con los jóvenes de necesidades especiales, con la participación de 16 personas.</p>					
<p>19. Brindar asesoría Psicoeducativa a la población estudiantil para que logren aprobar los cursos.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. PsicoEducativo</p>	<p>19.1 Efectuar a través del año lo siguiente:</p> <p>1. Capacitar al menos al 90% de los docentes en cuanto al tema de Necesidades Educativas Especiales (Ley 7600).</p> <p>2. Incrementar la</p>	<p>19.1.1 Número de estudiantes atendidos.</p> <p>19.1.2 Estudiantes atendidos con cursos aprobados.</p> <p>19.1.3 Porcentaje de incrementos de tutorías.</p>	<p>Estudiantes atendidos.</p> <p>Estudiantes atendidos.</p> <p>Diferencia con respecto al porcentaje del año anterior.</p>	<p>75%</p> <p>Durante el año se efectuó:</p> <p>1. Once sesiones para capacitar a docentes en materia de discapacidad e inclusión y en el tema de Sensibilización, concientización e información, con la participación de 188 docentes.</p> <p>2. En el 2014 el número de estudiantes con tutorías ascendieron a 191 y de</p>	<p>No se cuenta con suficiente Presupuesto para contratar cursos humanos para atender los centros de estudios.</p> <p>Compromiso tanto de</p>	<p>Gestionar que los centros de estudios sean atendidos por estudiantes de beca 0 o del Convenio CUC - IMAS.</p> <p>Crear un Reglamento.</p>	17.896.813	17.958.268	<p>Se brindó atención a 118 estudiantes que solicitaron Adecuación Curricular (A.C), del Programa de Necesidades Educativas Especiales (PRONEE).</p> <p>Se brindó 269 citas de seguimiento a estudian-</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>oferta de tutorías estudiantiles en al menos un 30% de la oferta actual.</p> <p>3. Atender al menos al 5% de la población estudiantil a través de centros de estudios.</p> <p>4. Impartir 3 talleres de asesoría para la elección de carreras.</p>	<p>19.1.4 Número de capacitaciones.</p> <p>19.1.5 Número de personas que asistieron a las capacitaciones.</p>	<p>Número de capacitaciones.</p> <p>Asistentes a las capacitaciones.</p>	<p>conformidad con la meta establecida se estima sean 248. Para el primer cuatrimestre los estudiantes con tutoría sumaron 425, equivalente a 171.37%</p> <p>Se les brindo capacitación a 15 estudiantes Tutores. De los 425 estudiantes en promedio un 76.6% (78.52%, 80.26% y 71%) aprobaron los cursos.</p> <p>3. Los centros de estudio los impartirían estudiantes del Convenio CUC-IMAS, quienes lo harían con sus horas beca obligatorias; sin embargo, por reglamento el IMAS, ellos no tenían que realizar nada a cambio del beneficio. Complementario a ello se</p>	<p>estudiantes tutores como estudiantes con tutoría.</p>				<p>tes con Adecuación curricular.</p> <p>Colaboración en el desarrollo del Programa de Deserción.</p> <p>Consultas psicológicas con un total de 151.</p> <p>Taller de Técnicas de Estudio a Estudiantes con Adecuación Curricular (13 participantes).</p> <p>Participación con la Brigada de Emergencia.</p> <p>Taller de</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>dio prioridad al incremento de tutorías estudiantiles.</p> <p>4. Se realizaron tres talleres del Programa de Asesoría para la Elección de Carrera, con la participación de 55 personas de la comunidad.</p>					<p>Inteligencias múltiples a docentes de Inglés.</p> <p>Participación en la Comisión de Salud.</p>
<p>20. Brindar servicios de medicina preventiva y curativa, para detectar oportunamente enfermedades y lograr el control de las ya existentes.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Médica</p>	<p>20.1 Efectuar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Otorgar consulta al menos al 33% del personal Administrativo y Docente para evaluación cardiovascular.</p> <p>2. Otorgar consulta al menos al</p>	<p>20.1.1 Número de consultas otorgadas.</p> <p>20.1.2 Número de personas atendidas.</p> <p>20.1.3 Número de citologías realizadas.</p> <p>20.1.4 Porcentaje de reportes o estudios</p>	<p>Consultas otorgadas.</p> <p>Personas atendidas.</p> <p>Citologías realizadas.</p> <p>Número de reportes alterados y/o normales</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. 104 electrocardiogramas y evaluaciones cardiovasculares al personal docente administrativo.</p> <p>2. 10 electrocardiogramas y evaluaciones cardiovasculares a estudiantes.</p> <p>3. Las consultas otorgadas ascienden a 2199, refiriéndose a</p>	<p>Se carece de un sistema de cómputo que permita llevar un registro detallado y actualizado de los pacientes incluyendo la pre consulta.</p>	<p>Diseño de una hoja física de pre-consulta. Control mediante firma y otros procedimientos.</p> <p>Poner en práctica el programa de expediente electrónico.</p>	30.054.386	30.157.588	<p>Aplicación de los programas de la CCSS, ASISEL y PAIEL, para mejorar la estadística y detección de enfermedades.</p> <p>Cambios en el Reglamento de Prescripción de Medicamentos por la CCSS.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>15% de los estudiantes para evaluación cardiovascular.</p> <p>3. Atender al 100% de las consultas curativas solicitadas.</p> <p>4. Otorgar consulta al menos al 15% de los estudiantes para una evaluación Ginecológica y Urológica.</p> <p>5. Feria de la Salud.</p> <p>6. Educar mensualmente a la comunidad institu-</p>	<p>normales o alterados.</p> <p>20.1.5 Número de charlas o comunicaciones emitidas.</p> <p>20.1.6 Número de personas informadas.</p> <p>20.1.7 Número de estudios recomendados.</p> <p>20.1.8 Número de electrocardiogramas efectuados.</p> <p>20.1.9 Número de recetas emitidas.</p>	<p>/ total de reportes recibidos.</p> <p>Charlas o comunicaciones emitidas.</p> <p>Personas informadas.</p> <p>Estudios recomendados.</p> <p>Electrocardiogramas efectuados.</p> <p>Recetas emitidas.</p>	<p>225 estudios de laboratorio y la prescripción de 3004 medicamentos.</p> <p>La prevalencia de enfermedades se caracteriza por la siguiente lista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osteoartrosis • Fibromialgia • Gastritis • Diabéticos • Cardiopatas • Hipertensos • Neuróticos • Hipotiroidismo • Asmáticos <p>4. La consulta de los estudiantes para una evaluación Ginecológica y Urológica, fue de 466. De los anteriores casos se logró observar clínicamente 212 casos con alteraciones significativas.</p>	<p>El usuario no se ajusta satisfactoriamente a las modalidades de consulta programada.</p> <p>Frecuentemente optan por solicitar una consulta de inmediato sin ser una verdadera emergencia.</p> <p>El usuario no atiende los reglamentos emitidos</p>	<p>Educar al usuario a pedir obligatoriamente citas para realizar consulta de enfermería y médicas.</p> <p>Se envió al personal administrativo y docente un comunicado de la obligatoriedad de aplicar el reglamento de CCSS.</p> <p>Se colocaran avisos en las pizarras</p>			<p>Reuniones para modificar el módulo de citas médicas en la Página Web.</p> <p>Participación en reuniones de un programa diagnóstico en diferentes tópicos de la Dirección Regional de la CCSS.</p> <p>Participación en comparecencias a solicitudes de la Asesoría Legal.</p> <p>Participación en reuniones coordinadas por el Ministerio de</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	cional a través de charlas, material promocional, Página Web y la red de comunicación interna, sobre la prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles.	20.1.10 Incremento o disminución de la prevalencia (Número de 1 Personas con un padecimiento dentro de un grupo poblacional).	Variación de la prevalencia.	<p>Se obtuvieron 201 reportes con cambios (osteoporosis, colesterol y triglicéridos).</p> <p>5. La Feria de la Salud se llevó a cabo con la participación de 526 personas.</p> <p>Se desarrollaron 13 actividades educativas y 4 actividades deportivas.</p> <p>Se practicaron 60 test psicológicos, con 11 estudios alterados.</p> <p>6. Se efectuaron 35 visitas a las aulas donde se impartieron charlas a 640 estudiantes y 12 comunicaciones a la red Institucional con diferentes temas, especialmente relacionadas con el día mundial asignados por la Organización Mundial</p>	<p>por las CCSS, que se deben de aplicar obligatoriamente en el Sistema de Atención Integral de Medicina Mixta y Medicina de Empresa.</p>	<p>informativas para los estudiantes acerca del Reglamento de la CCSS.</p>			Salud, relacionadas con salud mental.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>de la Salud (OMS) y avalados por el Ministerio de Salud.</p> <p>Se distribuyeron 130 brochures que incluye los siguientes temas: Estilos de Vida Saludable, prevención de Enfermedades de transmisión sexual, 250 Guías para autoexamen mamario. 120 sobre citologías, 22 charlas de Prevención de Cáncer de mama para una población de 340 personas, 60, tomas de Presión arterial, 60 micro métodos de azúcar.</p>					
21. Brindar asesoría en el campo de la Salud Ocupacional para prevenir accidentes y enfermedades laborales.	21.1 Efectuar a través del año las siguientes actividades: 1. Cinco inspecciones	21.1.1 Número de recomendaciones emitidas. 21.1.2 Variación en el número de	Recomendaciones emitidas. Diferencia en el número de	100% Durante el año se efectuaron las siguientes actividades: 1. 27 inspecciones de carácter preventivo con emisión de 62	Los requerimientos para reducción de riesgos no son atendidos en forma	Se le informó al señor Decano.	21.363.443	21.436.802	Gestión de la seguridad en actividades masivas organizadas por el CUC.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Salud Ocupacional	de prevención. 2. Seguimiento semestral a la implementación de las medidas de control de riesgos propuestas. 3. Atender, analizar y llevar estadística del 100% de los accidentes que se presenten. 4. Actualizar los planes, protocolos y programas requeridos para la prevención de accidentes,	enfermedades laborales. 21.1.3 Índices de accidentes (frecuencia, incidencia, gravedad y duración media). 21.1.4 Número de actividades de prevención ejecutadas. 21.1.5 Cantidad de eventos atendidos por la Brigada.	enfermedades con respecto al año anterior. Reporte de accidentes. Actividades de prevención ejecutadas. Eventos atendidos.	recomendaciones en temas de extintores, trabajo en altura, trabajos ordinarios, orden y limpieza, ergonomía de usos de inmuebles, mobiliario, obstrucción de pasos, realización de eventos, sistemas eléctricos y de gas. 2. Seguimiento a la implementación de las medidas de control de riesgos propuestas a raíz de informes de inspecciones, simulacros, análisis de accidente, reuniones y reportes, lo cual ha permitido mantener en cero las enfermedades laborales y reducir la probabilidad de accidentes. 3. Análisis del 100% de los accidentes (9) reportados, con el objeto de controlar	pronta por parte del Departamento de Servicios Operativos. Escasa participación de los brigadistas. Algunas atenciones no quedan registradas porque los brigadistas no llenan el formulario.	Informe al Decano. Se han realizado recordatorios vía correo electrónico y en las capacitaciones.			Desarrollo de protocolos de seguridad para cada curso de la Carrera de Mecánica Dental. Definición de características requeridas en mobiliarios y equipos de oficina en diferentes unidades administrativas y académicas. Representación de la Institución en el Comité Sectorial de Gestión de Riesgos en Educación y el Comité Municipal de

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>enfermedades laborales y actuación correcta en caso de emergencias.</p> <p>5. Actualizar la señalización de emergencia y de prevención.</p> <p>6. Tres simulacros de evacuación.</p> <p>7. Diez prácticas para la Brigada de Emergencias incluyendo acondicionamiento físico.</p> <p>8. Divulgación</p>			<p>las causas y evitar la repetición de los mismos. En este periodo los índices de accidentabilidad son los siguientes:</p> <p>Frecuencia: 4.81 Incidencia: 0.32 Gravedad: 0 Duración media: 0</p> <p>(ninguno de los accidentes ocurrió a funcionarios)</p> <p>4. Actualización del Protocolo de requerimientos ergonómicos para mobiliario de oficina.</p> <p>Actualización de Protocolos vinculados con Brigada y actuación correcta en emergencia. Además Plan de Contingencia en Caso de Caída de Ceniza Volcánica.</p>					<p>Emergencias.</p> <p>Participación en inducciones de nuevos colaboradores organizada por el Departamento de Recursos Humanos.</p> <p>Atención de estudiantes.</p> <p>Divulgación de actuación correcta en caso de emergencia para digitadores en matrícula.</p> <p>Coordinación de la Gestión Ambiental Institucional.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>cuatrimestral del Plan de Emergencia.</p> <p>9. Diez capacitaciones, a la comunidad institucional, en temas de prevención de riesgos.</p> <p>10. Publicación mensual, en la Red de Comunicación, sobre salud ocupacional.</p> <p>11. Celebrar el Día Nacional de la Salud Ocupacional.</p>			<p>5. Adquisición de nueva rotulación para reposición de la existente que está deteriorada.</p> <p>Adquisición de nueva rotulación para colocar plan de evacuación y actuación en caso de emergencia médica en cada aula.</p> <p>6. Realización de 8 simulacros de evacuación involucrando edificios de aulas, administrativos y laboratorios, en diferentes horarios para abarcar la mayor cantidad de población.</p> <p>7. Realización de 11 prácticas de Brigada, en coordinación con la Cruz Roja de Cartago. Cada práctica con una duración de 4 horas cada una y 1</p>					<p>Diseño de propuesta de distribución para el laboratorio de Inglés.</p> <p>Coordinación de Gestión Institucional de Riesgos (seguimiento a SEVRI).</p> <p>Participación en JUNCOS.</p> <p>Participación en la grabación de vídeo para divulgación de actuación correcta en emergencia.</p> <p>Participación en el proceso de acreditación de SINAES,</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>participación promedio de 10 personas, para un total de 440 horas hombre de capacitación.</p> <p>La Brigada Institucional de emergencias atendió 19 pacientes, quedando evidenciado en la hoja de atención de pacientes, la cual se encuentra en la Unidad Médica.</p> <p>8. Divulgación del plan de emergencia en el inicio de cada cuatrimestre, en visitas a las aulas, con la participación de la Brigada de Emergencias, en el cual se entrega material impreso con información de la actuación correcta en emergencias.</p>					<p>en información vinculada a evidencias.</p> <p>Participación con la DE-CAT en feria para niños de Escuela de Fátima.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>9. Once capacitaciones a la comunidad institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudiantes de la Carrera de Secretariado en los siguientes temas: seguridad laboral en la oficina, ergonomía, seguridad en labores de archivo y seguridad laboral en la organización de eventos. • Estudiantes de la Carrera de Mecánica Dental sobre seguridad en los laboratorios. • 17 estudiantes de Turismo en el tema de seguridad en cocinas y restaurantes. • 15 estudiantes de la Carrera de Electrónica en el tema de salud ocupacional para las labores de electrónica. 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>10. Trece publicaciones en la Red Institucional de temas relacionados con la prevención.</p> <p>11. Celebración del Día Nacional de la Salud Ocupacional, el día 18 de setiembre en la Semana de la Salud con charlas sobre: la Ley Procesal Laboral, primeros auxilios para niños, sumar y restar valores a la vida, salud mental en la cocina y ergonomía para la vida diaria.</p>					
22. Realizar exposiciones de artes plásticas, artes escénicas y artes visuales con el fin de fomentar en la comunidad institucional un mayor	22.1 Efectuar a través del año lo siguiente: 1. Nueve exposiciones de pintura.	22.1.1 Número de exposiciones de artes plásticas, artes escénicas y artes visuales efectuadas.	Exposiciones.	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuó:</p> <p>1. Nueve exposiciones en la Sala Marco Aurelio Aguilar distribuidas de la siguiente manera:</p>	Para las diferentes actividades programadas por la oficina y que son de proyección para el CUC no	Se contrató transporte	23.233.443	23.313.223	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>sentido de pertenencia a nuestra cultura nacional.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Cultura</p>	<p>2. Presentación de tres libros de autores nacionales.</p> <p>3. Muestra Internacional de Arte Libre Hernán Hidalgo Hidalgo.</p> <p>4. Participar en la comunidad con los grupos institucionales de baile popular, teatro y mascaradas.</p> <p>5. Encuentro Nacional de la Mascarada Tradicional Costarri-</p>	<p>22.1.2 Número de personas que asistieron a las actividades.</p> <p>22.1.3 Porcentaje de satisfacción de las personas participantes en las exposiciones.</p> <p>22.1.4 Porcentaje de satisfacción de los expositores.</p>	<p>Personas que asistieron a las actividades.</p> <p>Participantes satisfechos / total participantes*100.</p> <p>Expositores satisfechos / total expositores*100.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Señora Flor Rojas del 05 al 27 de febrero con la participación de 75 personas. • Hermanos Quesada Burke del 06 al 27 de marzo con un total de 87 personas. • Homenaje póstumo a don Carlos Salas del 08 al 30 de abril con la participación de 65 personas. • Braulio Vega del 08 al 29 de mayo con la participación de 83 personas. • Guillermo Fournier del 02 al 31 de julio con la participación de 40 estudiantes de la Carrera de Mecánica Dental, pues 	<p>se cuenta con un carro pick-up para traslado de diferentes necesidades.</p> <p>No se cuenta con presupuesto para el desarrollo de actividades relacionadas con los grupos de estudiantes (Baile popular, Belly Dance, teatro y grupo musical, a pesar de que así lo establece</p>	<p>Se remitió oficio para solicitar el apoyo.</p>			

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	cense amparado en el Decreto de Ley Ejecutivo N° 25724-C.			<p>es estudiante nuestro.</p> <ul style="list-style-type: none"> Alexander Zanches del 03 al 29 de agosto con la participación de 55 personas, expositor internacional invitado de Panamá. Muestra presentada por el corredor cultural del caribe denominada Gala Parade de Limón del 02 al 30 de setiembre donde participaron 80 personas, divididas en dos grupos 25 y uno de 30 estudiantes. Colectivo madurez, a cargo de profesores jubilados del MEP presentaron su trabajo del 16 de oc- 	La ley de creación de la Institución.				

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>tubre al 06 de noviembre, con la participación de 60 personas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ileana Cubero del 12 de noviembre al 15 de diciembre, con la participación de 40 personas. <p>2. En las presentaciones de libros se acompañó en el proceso de presentación del libro: "Panoramas de un soñador" a cargo del señor Alexander Hernández, con la participación de 50 personas.</p> <p>Además la presentación del libro: "Viaje al planeta rojo" a cargo del señor Minor Arias Uba, Escritor Nacional, con la participación de 40 personas.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>3. Del 1 al 19 de junio se efectuó la Muestra Internacional de Arte Libre Hernán Hidalgo Hidalgo, con la participación de 36 artísticas plásticos, presentaciones de teatro, baile, poesía, música trova y Stand Up Comedy, Con una participación global de alrededor de 420 personas.</p> <p>4. Se participó en varios eventos de la comunidad a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del grupo de música, mascarada CUC y baile popular en la VI Expo Feria CUC, realizada 27 y 28 marzo en el parque de las Ruinas. • Participación en la feria del Jardín Lankester con grupo musical y 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>de baile el 11 y 12 de abril.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación de la mascarada CUC en actividad del TEC el 04 de mayo. • Participación de la mascarada CUC en la Escuela Ricardo Jiménez Oreamuno el 08 de mayo. <p>5. El 31 de octubre se desarrolló con gran éxito el Encuentro Nacional de la Mascarada Tradicional Costarricense, donde entre artistas invitados participaron 750 personas y como espectadores de este importantísimo evento se estiman unas 10.000 personas en el casco central de Cartago.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>23. Motivar e involucrar a la comunidad institucional (estudiantes y funcionarios) en actividades deportivas para impulsar los estilos de vida saludable.</p> <p>Responsable: Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Deportiva</p>	<p>23.1 Desarrollar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Competir en JUCOS, Ligas Universitarias y Torneos Universitarios.</p> <p>2. Realizar actividades físicas recreativas en la Institución.</p> <p>3. Tres charlas sobre los beneficios de los diferentes tipos de actividades físicas.</p>	<p>23.1.1 Número de estudiantes en selecciones institucionales.</p> <p>23.1.2 Resultados de las competencias.</p> <p>23.1.3 Número de funcionarios que desarrollan actividades físicas con supervisión.</p> <p>23.1.4 Número de personas que hacen uso del Mini gimnasio.</p> <p>23.1.5 Número de charlas impartidas.</p>	<p>Estudiantes en selecciones institucionales.</p> <p>Informe de resultados.</p> <p>Funcionarios que desarrollan actividades físicas.</p> <p>Personas que hacen uso del Mini gimnasio.</p> <p>Charlas impartidas.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. En lo relacionado a la participación en eventos deportivos se efectuó:</p> <p>Competición en JUCOS 2015. Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fútbol, 2 empates y 1 pérdida. • Fútbol Sala Femenino, 2 pérdidas. • Ajedrez 2° lugar medalla de plata individual. • Atletismo en Jabalina 5° lugar y 6° masculino y 8° femenino. • Natación, obtuvieron 5° lugar. <p>Como preparatorio se efectuó 5 amistosos realizados por</p>			16.013.443	16.068.431	<p>Realización del Convenio de uso de instalaciones deportivas con el Comité de Deportes y Recreación de Cartago.</p> <p>Se divulgó y se invitó a la comunidad estudiantil a participar de la Carrera Atlética organizada por Pueblito de Costa Rica, ya que fue patrocinada por el CUC.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
		23.1.6 Número de participantes en las charlas.	Participantes en las charlas.	<p>el equipo de Fútbol Sala Femenino con 3 victorias y 2 derrotas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el torneo de fútbol universitario coordinado y realizado por el ITCR y el Comité de Deportes de Cocorí de Agua Caliente de Cartago, donde se participó en 13 partidos en los que se obtuvieron 9 victorias, 2 empates y 2 derrotas. • Se participó en un festival deportivo (Cuadrangular de fútbol) que organizó el ITCR, obteniendo el 2° lugar. • Cuadrangular de Fútbol Sala Femenino que se realizó en ITCR coordinado por el CUC 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>donde se obtuvo el 2º lugar con la participación de UTN Guanacaste, UTN Puntarenas, ITCR y CUC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el torneo Fútbol Sala Femenino coordinado por el Comité Cantonal de Cartago, resultados: con 5 victorias, 3 derrotas y 2 empates, obteniendo el 4º lugar. • Se visitó la Cárcel de Cocorí de Cartago donde se realizó un partido de Fútbol Sala Masculino, donde se empató contra los reclusos de ese lugar. <p>2. Como parte de realizar actividades físicas recreativas, se motivó y divulgó el</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>uso del mini-gimnasio, producto de lo cual se contó con la asistencia de 163 estudiantes y 22 funcionarios.</p> <p>Se realizaron talleres de Vóleibol (8 participantes), Baloncesto (9 participantes) y Natación (10 participantes).</p> <p>Se realizó un circuito deportivo donde participaron estudiantes y funcionarios, además de una clase de Zumba Neón.</p> <p>En la semana de Aniversario hubo la participación de funcionarios en Fútbol Sala Femenino y Fútbol Masculino.</p> <p>Campeonato interno de Fútbol 7 realizado en la cancha sintética</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>del Polideportivo de Cartago.</p> <p>3. Las charlas sobre los beneficios de los diferentes tipos de actividades físicas fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nutrición en el Deporte, 28 participantes. • Prevención en lecciones deportivas, 30 participantes. • Acondicionamiento deportivo, 24 participantes. 					
<p>24. Servir de enlace entre los estudiantes y el mercado laboral para intermediar su colocación en las empresas.</p> <p>Responsable: Departamento de</p>	<p>24.1.1 Desarrollar a través del año las siguientes actividades:</p> <p>1. Atender al 100% de los estudiantes, egresados y</p>	<p>24.1.1 Número de empresas que solicitan el servicio.</p> <p>24.1.2 Número de estudiantes que solicitan el servicio.</p>	<p>Empresas que solicitan el servicio.</p> <p>Estudiantes que solicitan el servicio.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se efectuaron las siguientes actividades:</p> <p>1. En la oficina se atendieron a 283 estudiantes y egresados de todas las carreras y cursos técnicos</p>			13.973.443	14.021.426	Se realizó la Charla: "Manejo del Estrés Laboral y Técnicas de Relajación" al Departamento de Servicios Operativos para el día del conserje.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN	
							PROGRAMADO	REAL		
Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Área Bolsa de Empleo	empresarios.	24.1.3 Número de personas remitidas a las empresas.	Personas remitidas a las empresas.	cos para tratar diferentes temas en cuanto a la inserción laboral y general se enviaron 486 currículum a las empresas.					Charla "Manejo de Conflictos" a la comunidad del INVU de Cartago, coordinada por DE-CAT.	
	2. Trabajar en conjunto las redes de bolsas de empleo de Cartago (Zona económica especial Cartago).	24.1.4 Número de empresas que asisten a la Feria de Empleo.	Empresas que asisten a la Feria de Empleo.	Se tramitaron 116 solicitudes de diferentes empresas, las cuales requirieron personal egresado y estudiante de las carreras y cursos libres del CUC. Estas solicitudes han generado 60 contratos.						
	3. Promocionar los servicios que brinda la Unidad y el perfil del egresado, a las empresas de toda el GAM.	24.1.5 Número de personas que visitan la Feria de Empleo.	Personas que visitan la Feria de Empleo.		2. Se realizaron 4 reuniones con la Red de Bolsas de Empleo y Zona Económica Especial Cartago para establecer acciones de trabajo durante el año, producto de ello se ha brindado:					
	4. Organizar una Feria de Empleo.	24.1.6 Cantidad de capacitaciones efectuadas.	Capacitaciones efectuadas.							
	5. Brin-	24.1.7 Cantidad de personas que asistieron a las capacitaciones.	Personas que asistieron a las capacitaciones.		• Capacitación a 22 coordinadores de					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>dar capacitaciones a los estudiantes en temas relacionados a la inserción laboral.</p> <p>6. Capacitar a estudiantes y graduados en el uso de la página Busco Empleoocr.com.</p> <p>7. Brindar asesoramiento en cuanto a búsqueda de empresas, para que los estudiantes de último nivel puedan realizar su práctica supervisada.</p>	<p>24.1.8 Cantidad de visitas promocionales a las empresas.</p> <p>24.1.9 Número de personas que han sido colocadas.</p>	<p>Visitas promocionales a las empresas.</p> <p>Personas que han sido colocadas.</p>	<p>los Colegios Técnicos Profesionales de Cartago.</p> <ul style="list-style-type: none"> Capacitación I Módulo de Estrategias de Búsqueda de Empleo a 52 jóvenes del programa Empléate, población de la Municipalidad de Cartago. <p>3. Se visitaron 46 empresas donde se tuvieron reuniones con los encargados de recursos humanos para brindarles información de la Bolsa Empleo y del perfil de salida del egresado, además de la invitación a la Expo Trabajo CUC.</p> <p>4. El 27 marzo se realizó la VIII Expo Trabajo CUC en el Parque Central de Cartago, con la parti-</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>capación de 15 empresas. Se contabilizó la asistencia de 1177 personas durante el horario de 10:30 A.M. a 4:30 P.M.</p> <p>5. Se ha brindado 9 Talleres de Inducción en miras al proceso de Inserción Laboral a 89 jóvenes de las diferentes carreras y cursos libres del CUC.</p> <p>6. Se han 16 capacitaciones a 569 personas de los cuales 89 jóvenes de diferentes carreras en el uso de la Página buscoempleocr.com por medio de los Talleres y Charlas dirigidas a la población estudiantil.</p> <p>7. Se les brindó asesoramiento en la</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				búsqueda de empresas para práctica supervisada a 39 estudiantes de Electrónica, Turismo y Dirección de Empresas.					
25. Brindar servicio de información y documentación bibliográfica y didáctica de acuerdo al grado de especialidad y especificidad para contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje. Responsable: Departamento de Biblioteca y Documentación	25.1 Efectuar durante todo el año las siguientes gestiones: 1. Mantener actualizado el acervo bibliográfico. 2. Brindar servicios de información automatizados y presenciales a todos los usuarios de la Biblioteca.	25.1.1 Cantidad de actualizaciones del acervo bibliográfico realizadas. 25.1.2 Número de usuarios atendidos. 25.1.3 Porcentaje de usuarios satisfechos con la bibliografía acorde al programa del curso. 25.1.4 Porcentaje de	Actualizaciones realizadas. Estudiantes atendidos. Estudiantes satisfechos / total estudiantes atendidos.	100% Durante el año se efectuaron las siguientes gestiones: 1. Con relación al acervo bibliográfico se adquirió: • 1324 libros. • 102 Discos Compactos. • 64 Publicaciones Periódicas. • 340 Periódicos Nacionales. • 19 modelos anatómicos. 2. Se atendieron 29889 usuarios en los diferentes servicios que presta el	Imposibilidad de brindar los servicios los días sábados del primer cuatrimestre (Acuerdo Tomado en Consejo Académico).	La Biblioteca se abrirá los sábados del segundo y tercer cuatrimestre a partir del 23 de Mayo; con un horario de 8:00 am a 1:00 pm.	93.586.281	93.907.641	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
		usuarios satisfechos con los servicios que facilita la Biblioteca.	Estudiantes satisfechos / total estudiantes atendidos.	Departamento de Biblioteca y Documentación, a saber: <ul style="list-style-type: none"> • 24850 consultas de estudiantes de las siete carreras. • 1236 Profesores. • 819 Funcionarios. • 1165 Solicitudes de la Sala de cómputo e Internet. • 1059 solicitudes de la Sala de reuniones. • 382 atenciones de personeros de otras instituciones. • 388 Usuarios del DECAT. 					
26. Generar información contable en forma oportuna y veraz para la adecuada toma de decisiones a nivel Institucional	26.1 Efectuar durante el año las siguientes acciones: 1. Presentar en tiempo y	26.1.1 Cantidad de informes presentados.	Número de informes presentados.	50% Durante el año se presentó: <ul style="list-style-type: none"> • 4 Informes de Ejecución Presupuestaria, uno c/trimestre. 			89.944.202	90.253.056	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>de conformidad con las directrices que en materia contable y presupuestaria dicte el Gobierno Central.</p> <p>Responsable: Departamento de Financiero</p>	<p>forma durante el año, el 100% de la documentación e informes que corresponda en los plazos previamente establecidos.</p> <p>2. Contratar a un profesional o firma consultora especializados en la implementación de NICSP.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Un Presupuesto Extraordinario. • 4 Modificación Presupuestaria. • 156 Conciliaciones Bancarias. • 12 Estados Financieros, emitidos uno cada mes. <p>2. Por la cuantía de la oferta presentada por el consultor, no se efectuó la contratación. Se gestionará ante la Proveeduría la contratación de un firma consultora o de un profesional acreditados en las NIC-SP. Se efectuó la contratación, el informe será entregado en el 2016.</p>					
27. Realizar servicios generales requeridos por la organización, de modo que facilite el normal y	27.1 Atender durante el año el 100% de las solicitudes en las siguientes áreas:	27.1.1 Porcentaje de solicitudes atendidas.	Número de solicitudes atendidas / número de solici-	<p>100%</p> <p>Durante el año se atendió:</p> <p>Bodega</p>			300.930.415	301.963.760	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>óptimo funcionamiento de la Institución.</p> <p>Responsable: Departamento de Servicios Operativos</p>	<p>1. Mantenimiento. 2. Transporte. 3. Conserjería. 4. Seguridad. 5. Bodega.</p>	<p>27.1.2 Porcentaje de satisfacción del usuario.</p>	<p>tudes recibidas *100. Número de usuarios satisfechos / total usuarios * 100.</p>	<p>Se ha recibido y entregado 579 boletas de Servicio de materiales (físicas) y 270 requisiones por sistema AVATAR, Se han recibido 140 entradas (50 por AVATAR). Se plaquearon 292 activos y se realizaron 3 inventarios.</p> <p style="text-align: center;">Transporte</p> <p>Se han recibido y ejecutado 451 solicitudes de vehículo y solicitudes de Motocicleta 97.</p> <p style="text-align: center;">Consejería</p> <p>Mobiliario 214, alimentación 44, trabajos extraordinarios (recolección de material de otras dependencias, ferias) 64, armado y desarmado de toldos 27, préstamo de equipo de</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>trabajo 4, mantenimiento de edificios (pintura, limpieza, lavado): Edificio Administrativo, casco, pasamanos, bancas, domo edificio 2 plantas, Biblioteca, Sala Profesores, Mecánica Dental, aceras, muro, reparación de pupitres: 17.</p> <p style="text-align: center;">Mantenimiento</p> <p>Madera, fontanería, electricidad, pintura, otros, total de 195 solicitudes. Remodelación de vestidores de Defensa Personal, iluminación del campus en área externa.</p> <p style="text-align: center;">Seguridad</p> <p>Satisfactoriamente durante este año se atendió el servicio de seguridad con los dos oficiales de planta.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Se contrató por medio de una empresa de seguridad 1 oficial de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. para reforzar la seguridad en el Campus Institucional, a partir de las 6:00 p.m. hasta las 6:00 a.m. se contrataron 2 oficiales para que el cubran la vigilancia del campus institucional.</p> <p>Se cuenta con 1 oficial durante las 24h para la vigilancia de las edificaciones antiguas.</p> <p>Se contrató un oficial de seguridad para dar apoyo a las 3 graduaciones de la Institución de 2:00 p.m. a 8:00 p.m.</p> <p>Se terminó la I Etapa de las cámaras de vigilancia donde se han</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>realizado 7 investigaciones y 8 solicitudes de revisión.</p> <p>Mantenimiento preventivo</p> <p>Confección de 5 verjas de polígono.</p> <p>Instalación de 8 cámaras de seguridad.</p> <p>Ampliación de Caseta de Guardas de Seguridad y Vigilancia.</p> <p>Confección de Portón Norte.</p> <p>Limpieza de cajas de registros 103.</p> <p>Limpieza de 3 parri-llas.</p> <p>Limpieza de 50 ca-noas.</p> <p>Reparación de 46 pu-pitres</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Instalación eléctrica de 18 lámparas de emergencia.</p> <p>Colocación de 12 lámparas de emergencias.</p> <p>Colocación de 40 extintores.</p> <p>Reparación de 5 aires acondicionados.</p> <p>Lavado de 30 rótulos.</p> <p>Cambio y pintura de techo instalaciones de antiguas.</p> <p>Arreglo y pintura de ventanas de instalaciones antiguas.</p> <p>Construcción de estructura metálica para valla publicitaria en instalaciones antiguas.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				Reparación, armadura y anclaje de toldo. Eliminación de 6 vigas de aceras y planche en instalaciones antiguas. Entubación de aguas fluviales en instalaciones antiguas. Reparación y pintura de estructura metálica de sala profesores, aulas 19, 20 y 21. Iluminación de pasillo principal y jardín. Reparación de 6 líneas telefónicas. Mantenimiento de planta eléctrica. Reparación e instalación eléctrica de 2 circuito existe y					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>nuevo de antiguas instalaciones.</p> <p>Confección de torre para tanque de agua en antiguas instalaciones.</p> <p>Construcción y modificación de rampas en todo el campus, cumplimiento de la Ley 7600.</p> <p>Relleno de acera en edificio del Casco cumplimiento de Ley 7600.</p> <p>Instalación eléctrica y tubería de gas de Lab. Mecánica Dental.</p> <p>Limpieza de tanques sépticos de todo el campus.</p> <p>Reparación de drenaje de aguas negras en Mecánica Dental.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Lavado de todas las cortinas de las aulas.</p> <p>Reparación de persianas de todos los aposentos.</p>					
<p>28. Recopilar los documentos de archivo del Colegio Universitario de Cartago de manera precisa para que estén disponibles para los usuarios internos y externos de la Institución.</p> <p>Responsable: Archivo Institucional</p>	<p>28.1 Efectuar durante el año las siguientes acciones:</p> <p>1. Recibir, archivar y conservar el 100% de la documentación proveniente de los archivos de gestión del CUC.</p> <p>2. Realizar como mínimo 3 capacitaciones para continuar con este pro-</p>	<p>28.1.1 Número de documentos recibidos.</p> <p>28.1.2 Número de consultas a la información en archivo.</p> <p>28.1.3 Número de capacitaciones efectuadas.</p>	<p>Número de documentos.</p> <p>Número de consultas.</p> <p>Número de capacitaciones.</p>	<p>100%</p> <p>1. Se recibe transferencia de Documentos según calendario anual correspondiente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auditoría Interna (10 cajas). • Dirección de Planificación y Desarrollo (8 cajas). • Comunicación y Relaciones Públicas (2 cajas). • Dirección Académica (61 cajas). • Decanatura (18 cajas). • Proveduría (35 cajas). 	<p>La máquina trituradora de papel presentó un desperfecto.</p>	<p>Se debe realizar una modificación presupuestaria para la compra de un equipo nuevo.</p>	<p>9.362.128</p>	<p>9.394.276</p>	<p>Se participa en el Congreso Archivístico Nacional.</p> <p>Se recibe a finales del II cuatrimestre a 8 estudiantes que realizaron un mini taller sobre transferencia documental con el fin de poner en práctica los conocimientos adquiridos en el curso de Gestión Documental.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	ceso, al personal secretarial así como a estudiantes y docentes, sobre el funcionamiento y accionar del Archivo Central.			<p>Se procedió a realizar la eliminación de documentos según autorización de Archivo Nacional de 13 dependencias institucionales generando a la fecha un total de 166 bolsas jardín de papel reciclado.</p> <p>Se han recibido en el transcurso del año 28 solicitudes de préstamo o consultas de documentos custodiados en el depósito de archivo.</p> <p>2. Se impartió las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión Secretarial sobre la Ley 7202 y Archivo Digital (aproximadamente 20 estudiantes). • Actualización del manual de Tipos documentales a cargo de la Señora 					Se recibe una practicante de la Carrera de Secretariado que trabajó con la base de datos (inclusión de información).

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Flora Espinoza León (41 personas tanto personal secretarial como no secretarial).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conservación y prevención a cargo del jefe del Departamento de Conservación del Archivo Nacional. (13 secretarias de la institución). • Disposiciones de Ley para el edificio así como las diferentes funciones que realiza el Archivo Central (24 estudiantes de la Carrera de Secretariado de los cursos impartidos por la profesora Yamileth Jenkins Alvarado y la profesora Maritza Guillén). 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>29. Conferir asesoría legal a las dependencias administrativas y académicas, para un adecuado entendimiento e interpretación del ordenamiento jurídico aplicable en sus funciones.</p> <p>Responsable: Asesoría Legal</p>	<p>29.1 Responder a través del año a la totalidad de las consultas jurídicas que formulen tanto el Consejo Directivo como las Jerarquías Administrativas y Académicas de la Institución.</p>	<p>29.1.1 Porcentaje de consultas atendidas.</p>	<p>Consultas atendidas / consultadas recibidas* 100.</p>	<p>100%</p> <p>A través del año se recibieron y atendieron 44 consultas, 20 escritas y 24 verbales, sobre aplicación e interpretación de la normativa interna y nacional; asimismo, se ha requerido la constante asistencia y contestación a los Tribunales de Cartago y San José, para estar al pendiente de los procesos judiciales donde están involucrados los intereses de la Institución.</p>	<p>La Asesoría Legal Institucional, al ser unipersonal y no contar con subalternos que le colaboren, se encuentra con frecuencia saturado de consultas administrativas y judiciales; por lo cual realiza una selección de asuntos dando prioridad a los procesos judiciales frente a</p>	<p>Se solicitará a la Administración Activa personal de apoyo para la Asesoría Legal, sea a través del otorgamiento de plazas de asistente legal o la contratación temporal de servicios de gestión y apoyo; o en su defecto, estudiantes de Derecho en práctica de graduación,</p>	<p>22.869.933</p>	<p>22.948.465</p>	<p>Contestación de Recursos de Amparo ante la Sala Constitucional, producto del procedimiento administrativo disciplinario y de otras conductas de distintos departamentos administrativos, así como nuevos Procesos Judiciales ante el Tribunal Contencioso Administrativo en contra Superiores y Jerarcas administrati-</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
					las consultas administrativas.	que pueden realizar labores de asistente de oficina legal.			vos y académicos de la Institución. Atención de solicitudes de opinión institucional solicitados por diputados de la provincia de Cartago sobre proyectos de ley y acciones de inconstitucionalidad.

Programa: Desarrollo Académico
Subprograma 2.1: Docencia

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
1. Otorgar becas a personas en condición de vulnerabilidad, con el propósito de brindarles una opción académica que al terminarla, les permita incorporarse al mercado laboral. Responsable: Dirección Académica	1.1 Otorgar durante el año becas a 700 personas en condición de vulnerabilidad.	1.1.1 Número de estudiantes becados en condición de vulnerabilidad.	Estudiantes becados.	187.43% Durante el año se otorgaron 1312 becas completas, donde el número de estudiantes beneficiados ascendió a 1586. El espíritu del compromiso fue otorgar becas completas a 700 personas con un promedio de 3.38 materias matriculadas; no obstante, por los diferentes niveles de becas otorgadas por la Institución (Beca 0, Beca 1, entre otras), en las cuales no en todos se financian el 100% de la materias, nos permite otorgar el beneficio a un número			180.144.960	187.839.953	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN															
							PROGRAMADO	REAL																
				<p>mayor de estudiantes.</p> <p>El haber obtenido una mayor matrícula en los tres cuatrimestres, por consiguiente un mayor ingreso, se utilizó para brindar este beneficio aún más a las personas de zonas vulnerables.</p>																				
<p>2. Adaptar las ofertas técnicas y cursos a la comunidad en aras de mantener una actualización permanente.</p> <p>Responsable: Dirección Académica</p>	<p>2.1 Matricular en forma constante, durante el año un promedio 2200 estudiantes en las ofertas académicas que ofrece la Institución.</p>	<p>2.1.1 Número de estudiantes matriculados en las ofertas académicas que ofrece el Programa de Desarrollo Académico del CUC.</p> <p>2.1.2 Grado de satisfacción del estudiante regular.</p>	<p>Cantidad de estudiantes matriculados.</p> <p>Estudiantes regulares en-cuesta-</p>	<p>106.14%</p> <p>Durante el año correspondiente a tres cuatrimestres se obtuvo una matrícula promedio de 2335 estudiantes. Con lo anterior se obtiene una matrícula de más de 135 estudiantes.</p> <p>I Cuatrimestre</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Carr.</th> <th>Nv.</th> <th>Reg.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT-DE</td> <td>0</td> <td>91</td> </tr> <tr> <td>PN-DAE</td> <td>128</td> <td>517</td> </tr> <tr> <td>PT-EL</td> <td>0</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>PN-EL</td> <td>45</td> <td>171</td> </tr> </tbody> </table>	Carr.	Nv.	Reg.	PT-DE	0	91	PN-DAE	128	517	PT-EL	0	6	PN-EL	45	171			1.665.786.055	1.736.941.036	
Carr.	Nv.	Reg.																						
PT-DE	0	91																						
PN-DAE	128	517																						
PT-EL	0	6																						
PN-EL	45	171																						

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN																																																																							
							PROGRAMADO	REAL																																																																								
		2.1.3 Grado de satisfacción de los graduados.	dos, satisfechos / total estudiantes regulares encuestados * 100.	<table border="1"> <tr><td>PT-ICSO</td><td>0</td><td>107</td></tr> <tr><td>PN-IC</td><td>73</td><td>245</td></tr> <tr><td>PT-MD</td><td>0</td><td>25</td></tr> <tr><td>PN-MD</td><td>54</td><td>158</td></tr> <tr><td>PT-PS</td><td>0</td><td>9</td></tr> <tr><td>PN-TI</td><td>77</td><td>290</td></tr> <tr><td>PT-SAB</td><td>0</td><td>31</td></tr> <tr><td>PN-SE</td><td>32</td><td>193</td></tr> <tr><td>PT-EAT</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>PN-TU</td><td>29</td><td>105</td></tr> <tr><td>Total</td><td>438</td><td>1.949</td></tr> <tr><td colspan="3">Total 2.387</td></tr> </table>	PT-ICSO	0	107	PN-IC	73	245	PT-MD	0	25	PN-MD	54	158	PT-PS	0	9	PN-TI	77	290	PT-SAB	0	31	PN-SE	32	193	PT-EAT	0	1	PN-TU	29	105	Total	438	1.949	Total 2.387																																										
PT-ICSO	0	107																																																																														
PN-IC	73	245																																																																														
PT-MD	0	25																																																																														
PN-MD	54	158																																																																														
PT-PS	0	9																																																																														
PN-TI	77	290																																																																														
PT-SAB	0	31																																																																														
PN-SE	32	193																																																																														
PT-EAT	0	1																																																																														
PN-TU	29	105																																																																														
Total	438	1.949																																																																														
Total 2.387																																																																																
		2.1.4 Grado de satisfacción del empleador.	Graduados encuestados, satisfechos / total graduados encuestados * 100. Empleadores encuestados, satisfechos / total empleadores encuestados * 100.	<p style="text-align: center;">II Cuatrimestre</p> <table border="1"> <thead> <tr><th>Carr.</th><th>Nv.</th><th>Reg.</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>PT-DE</td><td>0</td><td>51</td></tr> <tr><td>PN-DAE</td><td>112</td><td>580</td></tr> <tr><td>PT-EL</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>PN-EL</td><td>43</td><td>184</td></tr> <tr><td>PT-ICSO</td><td>0</td><td>53</td></tr> <tr><td>PN-IC</td><td>59</td><td>299</td></tr> <tr><td>PT-MD</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>PN-MD</td><td>21</td><td>195</td></tr> <tr><td>PT-PS</td><td>0</td><td>12</td></tr> <tr><td>PN-TI</td><td>64</td><td>299</td></tr> <tr><td>PT-SAB</td><td>0</td><td>4</td></tr> <tr><td>PN-SE</td><td>33</td><td>211</td></tr> <tr><td>PN-TU</td><td>26</td><td>107</td></tr> <tr><td>Total</td><td>358</td><td>2.002</td></tr> <tr><td colspan="3">Total 2.360</td></tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">III Cuatrimestre</p> <table border="1"> <thead> <tr><th>Carr.</th><th>Nv.</th><th>Reg.</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>PT-DE</td><td>0</td><td>53</td></tr> <tr><td>PN-DAE</td><td>62</td><td>595</td></tr> <tr><td>PT-EL</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>PN-EL</td><td>20</td><td>189</td></tr> <tr><td>PT-ICSO</td><td>0</td><td>44</td></tr> <tr><td>PN-IC</td><td>28</td><td>339</td></tr> <tr><td>PT-MD</td><td>0</td><td>20</td></tr> </tbody> </table>	Carr.	Nv.	Reg.	PT-DE	0	51	PN-DAE	112	580	PT-EL	0	1	PN-EL	43	184	PT-ICSO	0	53	PN-IC	59	299	PT-MD	0	6	PN-MD	21	195	PT-PS	0	12	PN-TI	64	299	PT-SAB	0	4	PN-SE	33	211	PN-TU	26	107	Total	358	2.002	Total 2.360			Carr.	Nv.	Reg.	PT-DE	0	53	PN-DAE	62	595	PT-EL	0	2	PN-EL	20	189	PT-ICSO	0	44	PN-IC	28	339	PT-MD	0	20				
Carr.	Nv.	Reg.																																																																														
PT-DE	0	51																																																																														
PN-DAE	112	580																																																																														
PT-EL	0	1																																																																														
PN-EL	43	184																																																																														
PT-ICSO	0	53																																																																														
PN-IC	59	299																																																																														
PT-MD	0	6																																																																														
PN-MD	21	195																																																																														
PT-PS	0	12																																																																														
PN-TI	64	299																																																																														
PT-SAB	0	4																																																																														
PN-SE	33	211																																																																														
PN-TU	26	107																																																																														
Total	358	2.002																																																																														
Total 2.360																																																																																
Carr.	Nv.	Reg.																																																																														
PT-DE	0	53																																																																														
PN-DAE	62	595																																																																														
PT-EL	0	2																																																																														
PN-EL	20	189																																																																														
PT-ICSO	0	44																																																																														
PN-IC	28	339																																																																														
PT-MD	0	20																																																																														

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN																											
							PROGRAMADO	REAL																												
				<table border="1"> <tr><td>PN-MD</td><td>19</td><td>175</td></tr> <tr><td>PT-PS</td><td>0</td><td>38</td></tr> <tr><td>PN-TI</td><td>40</td><td>285</td></tr> <tr><td>PT-SAB</td><td>0</td><td>5</td></tr> <tr><td>PN-SE</td><td>18</td><td>196</td></tr> <tr><td>PT-EAT</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>PN-TU</td><td>14</td><td>114</td></tr> <tr><td>Total</td><td>201</td><td>2057</td></tr> <tr><td>Total</td><td>2.258</td><td></td></tr> </table> <p>La empresa SIME efectuó un estudio sobre la satisfacción de los empleadores, obteniéndose un resultado final de satisfacción del 81%.</p>	PN-MD	19	175	PT-PS	0	38	PN-TI	40	285	PT-SAB	0	5	PN-SE	18	196	PT-EAT	0	2	PN-TU	14	114	Total	201	2057	Total	2.258						
PN-MD	19	175																																		
PT-PS	0	38																																		
PN-TI	40	285																																		
PT-SAB	0	5																																		
PN-SE	18	196																																		
PT-EAT	0	2																																		
PN-TU	14	114																																		
Total	201	2057																																		
Total	2.258																																			
3. Desarrollar acciones que permitan adelantarnos a las necesidades del entorno en materia de docencia, investigación y servicios para el sector productivo y social del país. Responsable: Dirección Académica	3.1 Realizar al menos una reunión por carrera durante el año con cámaras, empleadores, docentes y estudiantes, para la retroalimentación del plan de estudios.	3.1.1 Número de reuniones efectuadas. 3.1.2 Programa de innovación diseñado.	Reuniones efectuadas. Programas diseñados.	157.14% A través del año se efectuaron 11 reuniones con las siguientes empresas: <ul style="list-style-type: none"> • Instituto Tecnológico de CR • CATIE • JASEC • ICE • ICT • INA • UCR • Regional de Salud de Oreamuno • FLACSO 			21.614.496	22.537.771																												

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de Hacienda BAC Credomatic 					
<p>4. Impulsar la construcción del conocimiento utilizando tecnologías de información actualizadas para mejorar la calidad académica.</p> <p>Responsable: Dirección Académica</p>	<p>4.1 Adquirir materiales, mobiliario y equipo para personal administrativo de la Dirección Académica y las Carreras, así como para los Laboratorios de Inglés y el Centro de Tecnología Educativa.</p>	<p>4.1.1 Hardware y Software adquiridos.</p> <p>4.1.2 Hardware y Software en funcionamiento.</p> <p>4.1.3 Áreas académicas con nuevos equipos.</p>	<p>Cantidad y clase de equipos adquiridos.</p> <p>Cantidad y clase de equipo en funcionamiento.</p> <p>Cantidad de áreas con nuevos equipos.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el año se adquirieron los siguientes equipos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuatro cámaras fotográficas para Investigación Criminal. Dos computadoras y un scanner para la Dirección Académica. Dos sillas ergonómicas. Renovación de mobiliario, sillas e instalaciones eléctricas de las mesas en el laboratorio I, II y III de Mecánica Dental. Compra de dos equipos pindex y aire acondicionado para el nuevo laboratorio. 			20.478.624	21.353.380	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
5. Mejorar la situación económica del CUC para desarrollarse de manera sostenible con ingresos propios que le permitan realizar actividades de crecimiento y actualización. Responsable: Dirección Académica	5.1 Durante el 2015 realizar venta de servicios en al menos dos carreras.	5.1.1 Proyectos diseñados. 5.1.2 Total recursos nuevos.	Proyectos. Recursos.	100% Durante el año las siguientes carreras efectuaron ventas de servicios, a saber: 1. La Carrera de Investigación Criminal, por medio del Polígono, capacita a 120 oficiales de RECOPE (Curso Básico, manipulación de armas de fuego, procedimientos y medidas de seguridad universales). Duración 12 días. Capacitación a oficiales de RECOPE en Módulo I: Uso y Manipulación de Armas de Fuego. Capacitación a funcionarios de RECOPE, tercer módulo, a 138 oficiales de seguridad			12.575.385	13.112.550	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>del área metropolitana. Capacitación a 13 Oficiales de BANCREDITO del área de seguridad.</p> <p>2. Carrera de Mecánica Dental imparte el II Módulo de capacitación "Elaboración de Estructuras Metálicas y Aplicación de porcelana", se impartió a 7 personas.</p> <p>Módulo II de Mecánica Dental, nivel básico, impartido a 10 estudiantes.</p> <p>3. Carrera de Dirección de Empresas. Curso de EXCEL básico a 12 personas.</p>					
6. Adecuar el crecimiento de la infraestructura para atención.	6.1 Construir a través del año el Mini Auditorio.	6.1.1 Edificación construida.	Edificación.	<p>0%</p> <p>Ya fueron aprobados los planos y permisos, con lo que podría iniciarse esta</p>			70.243.808	0.0	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>der las necesidades Institucionales.</p> <p>Responsable: Dirección Académica</p>				obra. Se adjudica la licitación y se está a la espera del referendo de la Contraloría General de la República.					
<p>7. Promover la capacitación, a través de cursos emergentes, con el propósito de mejorar la calidad académica.</p> <p>Responsable: Dirección Académica</p>	7.1 Programar durante el año al menos 2 capacitaciones docentes.	7.1.1 Número de capacitaciones. 7.1.2 Número de personas capacitadas.	Capacitaciones. Personas capacitadas.	<p>100%</p> <p>Durante el año se brindaron las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calidad en el Servicio al Cliente. • Etiqueta en la mesa. • Educar para servir. • Formación dual. • Protocolo en la empresa. • English for Specific Purposes. • En la serie Carieer Paths. • Capacitación sobre CAD CAM para docentes de Mecánica Dental. 			18.114.496	18.888.267	<p>Charla sobre alimentos transgénicos, para estudiantes de Turismo.</p> <p>Participación de Estudiantes de Turismo en la recopilación de información sobre RUTA COLONIAL DE LOS VOLCANES, Proyecto de investigación centroamericano INACOPROT.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> • Costa Rica, una empresa dura de administrar. • Aplicaciones prácticas de Legislación Laboral. • Complementando la formación presencial mediante las TIC. • Perspectiva económica de Costa Rica en el 2016. • La Criminalística y la confusión con la Criminología. • Inteligencia emocional en las organizaciones. • Organización de Eventos. • Calidad en el servicio al cliente. • Reuniones eficaces. • Habilidades Blandas. • Colores en la Porcelana y usos de la Fotografía como 					<p>Celebración del Aniversario de las siete carreras, con charlas a la comunidad, a los docentes y estudiantes. Además se ofrecieron a la comunidad las siguientes actividades: Charla a 30 mecánicos de Cartago sobre Auto-tronix 6.</p> <p>El 26 de noviembre se llevó a cabo la primer Feria Promocional Nocturna para Colegios Nocturnos</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				elemento fundamental. • Charla sobre Automatización. • Charla Autotronix 6. • Uso correcto del Arduino.					de la Provincia. Presentación del Libro Panoramas de Un Soñador, por parte del autor Alexander Hernández, Coordinador de Carrera. La Carrera de Turismo participó en diversas actividades con las mascaradas del CUC. Se llevó a cabo la actividad RETO TECNOLÓGICO, en el que compitieron 15 proyectos de

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									estudiantes de Electrónica.
8. Incrementar la presencia del Coordinador de la carrera en las empresas, cámaras e instituciones públicas; con el fin de promover más la carrera y la empleabilidad de los futuros graduados, conocer las necesidades de los empleadores y de los mercados, así como para ajustar los perfiles de salida de los estudiantes. Responsable: Coordinador	8.1 Efectuar a través el año al menos 2 visitas y reuniones por cuatrimestre con empresas, cámaras e instituciones públicas.	8.1.1 Número de visitas y reuniones efectuadas. 8.1.2 Informes de las necesidades de los empleadores y el mercado. 8.1.3 Perfiles de salida ajustados.	Número de visitas y reuniones. Documento. Programas ajustados.	125% Se efectuaron 10 visitas a saber: Cámara de Industria, Universidad de Costa Rica, Instituto Tecnológico de Costa Rica, BAC San José y Banco Centroamericano de Integración Económica, Price Water House, Centro de Documentación BAC-Credomatic, Corporación Megasuper y Grupo Empresarial Seven Days y Coopenae. R.L. Con estas dos últimas empresas, se está en proceso de negociación de dos convenios de articulación (uno para empleo y otro para capacitación).	El principal problema encontrado fue la dificultad de las empresas de facilitar los contactos y las direcciones electrónicas, pues normalmente la persona que atiende a un estudiante un cuatrimestre, no necesariamente es	A partir del primer cuatrimestre de 2015, se levanta una base de datos más exacta, con la información más actualizada de los distintos contactos de empresas en las cuales los estudiantes aplican sus prácticas y proyectos	2.176.450	2.269.418	Se levantó una base de datos para la Unidad de Mercadeo Institucional, de estudiantes que mostraron interés en ingresar a la carrera, según información recopilada por la Unidad de Comunicaciones. Aprovechando las visitas de los profesores supervisores, se ha usado ese medio para promover un

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
Carrera Dirección de Empresas				<p>Además se visitó el Colegio Técnico Profesional de Dulce Nombre en Cartago.</p> <p>Se realizó una visita al Colegio Técnico Profesional de Orosí</p> <p>Se implementó el levantamiento de una base de datos de todas las empresas receptoras de estudiantes practicantes y para proyectos, a fin de mantener dicha base actualizada cada cuatrimestre y empezar a realizar sondeos de percepción para la mejora continua.</p> <p>Se realizó un sondeo entre empresas, de un total de 87 cuestionarios enviados, se recibió respuesta de 34 cuestionarios.</p>	la que siempre seguirá siendo el contacto idóneo.	de graduación.			mayor acercamiento con las empresas receptoras de estudiantes practicantes.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				El objetivo fue conocer entre las empresas (comerciales, industrias, banca y Sector Público), la percepción sobre la viabilidad de abrir una nueva carrera, en tronco común con la ya existente.					
9. Adquirir los insumos necesarios para que los laboratorios funcionen adecuadamente. Responsable: Coordinador de la Carrera de Electrónica-	9.1 Adquirir a través del año lo siguiente: 1. Componentes electrónicos. 2. Cables para fuentes y osciloscopios. 3. Insumos químicos. 4. Repuestos para CPU.	9.1.1 Cantidad y clase de insumos adquiridos.	Insumos adquiridos.	100% Se efectuó el levantamiento del inventario de componentes requeridos para los diferentes laboratorios y para la compra de partes de CPU para su sustitución, lo cual se tramitó a través de la Proveduría. Se han adquirido algunos elementos como canaleta ranurada, riel de montaje, tornillería e insumos químicos para revelado de circuitos para el laboratorio de	Para los repuestos de CPU no se contaba con el presupuesto requerido, por cuanto se dañó más equipo del previsto. Los procesos de compra de componentes han sido un poco	Se realizó la respectiva modificación del presupuesto.	3.926.675	4.094.405	Revisión de CPU del laboratorio de Automatización a fin de determinar cuales se pueden re-usar. Se da el daño en las pantallas multimedia, instaladas en el laboratorio de robótica y el de computación, apro-

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>robótica y automatización. Con los equipos ingresados y adquiridos con el presupuesto del año anterior, se está habilitando el laboratorio de Instrumentación (altos de la bodega).</p> <p>Respecto a los repuestos para CPU, se dio un atraso en la entrada de tarjetas madre por parte de la empresa. Estas ingresaron; sin embargo, al utilizarlas se detectó que 7 de ellas están en mal estado; no dan señal de video. Ya la Proveeduría ejecutó la garantía de las mismas.</p>	<p>lentos, debido al cambio en el proceso con el sistema AVATAR.Fi.</p>				<p>ximadamente con un mes de diferencia. La pantalla del laboratorio de Robótica ya fue reparada, la del Laboratorio de Computación está en espera, pues estos equipos ya no tienen garantía, por lo que se está en conversaciones con la empresa, ya que al parecer, y según reportes del CETE, éstas presentan daño recurrente en la tarjeta de video, la que</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
									se presume está dañada en el Laboratorio de Computación, en el de Robótica ese era el daño que presentaba.
10. Dotar a la Carrera de Investigación Criminal del equipo y materiales necesarios para facilitar el proceso de enseñanza. Responsable: Coordinador de la Carrera de Investigación	10.1 Adquirir a través del año lo siguiente: 1. Cuatro equipos para la recolección, identificación y sellado de evidencias. 2. Dos equipos maestros de luminol. 3. Dos equipos integrales de	10.1.1 Equipo y materiales adquiridos.	Equipo y materiales adquiridos.	100% Las gestiones efectuadas a través de la Unidad de Proveeduría y del Departamento Financiero permitió adquirir todos y cada uno de los requerimientos presupuestados. Se adquirió el siguiente equipo técnico: a) 3 cámaras fotográficas profesionales, marca NIKKON, modelo VCT-R640. b) 3 cámaras IP marca FOSCAM, modelo F18910W.c)	Ninguno		4.650.725	4.849.383	Por primera vez en la historia de la Carrera de Investigación Criminal se celebró el aniversario de la misma (38 aniversarios). Se realizaron tres actividades, mañana, tarde y noche del día 22 de octubre con la participación

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>documentación fotográfica.</p> <p>4. Dos equipos de almacenamiento de evidencias.</p> <p>5. Dos maniqués forenses.</p> <p>6. Diez armas demostrador.</p> <p>7. Cinco lupas profesionales para lofoscopia M2.</p> <p>8. Cinco discos Henry para estudios lofoscópicos.</p> <p>9. Un envase de 128 onzas de reactivo negro seda.</p> <p>10. Un envase de 128 onzas</p>			<p>3 cámaras tipo control remoto, marca SPY CRUSHERS, modelo B00ED3EJ66.d) 7 trípodes marca SONY, modelo VCT-R640.</p> <p>Ingresaron cinco armas de fuego nuevas, tipo pistola, calibre 9 milímetros y que tienen la siguientes series: BER619355, BER619357, BER619354. BER629758, BER607312.</p>					<p>del Ministerio Público, docentes, estudiantes y expertos en temas como la psicología forense.</p> <p>Se realizaron dos ventas de servicios a RECOPE con la capacitación de 138 oficiales de seguridad en el tema de las armas de fuego y a BANCREDITO con la capacitación de 13 oficiales del área de investigación.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	de reactivo blanco indestructible.								
11. Desarrollar diversas actividades para mantener fortalecida la Carrera. Responsable: Coordinador de la Carrera de Mecánica Dental	11.1 Realizar durante el año lo siguiente: 1. Al menos 6 visitas a laboratorios fuera del área metropolitana. 2. Adquirir 15 cargas de gas propano y tres cargas de Oxígeno. 3. Cuatro capacitaciones atinentes a las áreas de conocimiento de la malla curricular vigente.	11.1.1 Acciones efectuadas.	Acciones efectuadas.	60% Durante año se efectuó lo siguiente: 1. Dos visitas fuera del área metropolitana a cargo de la profesora Peggy Sáenz. Se visitaron los Laboratorios de José Porras en Alajuela y VIAX en Lindora. 2. Se han adquirido 12 cargas de gas propano de 100 libras y dos cargas de Oxígeno de 220p.c cada una. 3. Se han realizado 14 capacitaciones en las Instalaciones de la Carrera, atinentes a las áreas de conocimiento. Sólo una capacitación requirió	Problemas de espacio para que todos los estudiantes y Egresados puedan participar.		4.100.725	4.275.890	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>4. Al menos 2 reparaciones de equipo de cómputo y 3 reparaciones de equipo del laboratorio.</p> <p>5. Adquisición de 2 equipos para los laboratorios.</p>			<p>de presupuesto, las restantes se impartieron en forma gratuita.</p> <p>4. No se ha requerido de reparación de equipo de cómputo y equipo de laboratorio.</p> <p>5. No se adquirió equipo, ya que se encuentra en buen estado.</p>					
<p>12. Mejorar las condiciones de la infraestructura de la Carrera para dar mejor soporte al proceso de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Responsable: Coordinador de la Carrera de Programación</p>	<p>12.1 Desarrollar a través del año las siguientes acciones:</p> <p>1. Visitar al menos al 90% de los estudiantes en prácticas de graduación.</p>	12.1.1 Acciones efectuadas.	Acciones efectuadas.	<p>100%</p> <p>Se desarrolló a través del año las siguientes acciones:</p> <p>1. Se han visitado al 100% de los estudiantes en prácticas de graduación.</p> <p>2. Se llevó a cabo 7 charlas y 3 talleres.</p>			2.400.725	2.503.273	Se cableo estructuralmente el laboratorio de Redes.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>2. Efectuar una o dos charlas en el día del Programador (día 256 del año).</p> <p>3. Reparar el 100% del hardware y software.</p> <p>4. Adquirir las herramientas básicas para Redes y Soporte Técnico.</p>			<p>3. Se reparó el 100% del hardware y software.</p> <p>4. Se adquirió las herramientas básicas para redes y soporte técnico.</p>					
<p>13. Desarrollar diversas actividades para que se contribuya al fortalecimiento académico y social.</p> <p>Responsable: Coordinador</p>	<p>13.1 Efectuar a través del año lo siguiente:</p> <p>1. Capacitar al 100% de los docentes en</p>	13.1.1 Acciones efectuadas.	Acciones efectuadas.	<p>100%</p> <p>1. Las capacitaciones en el área tecnológica se realizaron en coordinación con el CETE.</p>			1.650.725	1.721.237	<p>Exposición de Proyectos en coordinación con la DECAT.</p> <p>Charla "Etiqueta y protocolo" a cargo del Sr.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
de la Carrera de Secretariado	<p>herramientas tecnológicas.</p> <p>2. Invitar al menos a dos charlistas para conmemorar el Día Internacional del Secretariado y el Día de la Carrera.</p> <p>3. Invitar al menos 3 colegios de secundaria a la Feria Promocional de la Carrera.</p>			<p>2. Se realizaron charlas con expertos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos de "Calidad en el Servicio al Cliente", a cargo del Sr. Israel Amador Tenorio. • "Servir con Pasión", Ana Teresa Bejarano. • "Formación Dual", Marvin Rojas Montoya. • "Los criterios de sostenibilidad en la producción de los documentos", a cargo Sra. Maritza Ulate, dirigida a estudiantes de práctica. • "Trabajo en equipo y liderazgo", a cargo de Sra. Silvia Cartín Salas. • Inteligencia Emocional en las organizaciones, Sr. 					<p>Luis Villalobos.</p> <p>Charla Manejo de Emociones, a cargo Sra. Ana Arrieta R.</p> <p>Charla "Las funciones del Secretariado Ayer y Hoy", a cargo Sra. Yamileth Jenkins Alvarado.</p> <p>Poesía a cargo Sra. Vilma Zavaleta.</p> <p>Exposición de Stands estudiantes del Curso Mercadotecnia.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Eugenio Ramírez Amador.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organización de Eventos, Sr. Oscar Sánchez. • Etiqueta en la Mesa, Sr. Luis Villalobos Azofeifa. • Reuniones Eficaces, Sr. Adrián Moya. <p>3. Se invitan a 10 colegios: Colegio CTP Dulce Nombre, CTP José Daniel Flores, CTP Orosí, COVAO Nocturno, Nocturno de Cartago, CTP Roberto Gamboa, CTP de Granadilla, CTP Suiza de Turrialba, CTP Mario Quirós Sasso, CTP José Figueres Ferrer de la Lucha.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>14. Fortalecer la Carrera de Turismo para el incremento de la matrícula.</p> <p>Responsable: Coordinador de la Carrera de Turismo.</p>	<p>14.1 Efectuar a través del año lo siguiente:</p> <p>1. Seis giras de campo (colegios y empresas turísticas).</p> <p>2. Promoción a través de brochures y signos externos.</p> <p>3. Tres charlas con especialistas en el tema de turismo.</p> <p>4. Crear y mantener actualizada una base de los egresados de la Carrera.</p>	14.1.1 Acciones efectuadas.	Acciones efectuadas.	<p>100%</p> <p>A través del año se efectuó lo siguiente:</p> <p>1. Giras de campo a tres colegios: Técnico de Orosi, Santa María de Dota y Elías Leiva de Tejar, donde se les dio charla de motivación a los estudiantes y se les habló de la Carrera de Turismo y sus beneficios.</p> <p>2. Se participó en Stand del CUC en el Centro Comercial Paseo Metrópoli y además se participa en la Feria Regional de colegios de Cartago. Se entregaron llaveros de turismo.</p> <p>3. Se impartieron las siguientes charlas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Los Recursos Humanos en el 	<p>Limitación de disposición de vehículo</p> <p>Falta de Material idóneo.</p> <p>Deficiente Espacio físico para charlas.</p> <p>Falta de presupuesto en la partida de Transporte dada la urgencia de visitas para Tutores de Practicas dirigidas que aumentaron en número.</p>	<p>Alquiler de vehículo.</p> <p>Reducir número de participantes.</p> <p>Pedir más presupuesto en este rubro, que en esta ocasión no fue posible por la reducción del presupuesto para la Carrera.</p>	6.000.725	6.257.049	<p>Se creó base de datos detallada conteniendo el nombre de 232 estudiantes, así como del colegio proveniente, los cuales han elegido la Carrera de Turismo como primera opción de estudio, de acuerdo al Formulario de Solicitud para aspirantes de Carreras del CUC.</p> <p>Creación de sitio oficial de Turismo CUC en el FACEBOOK, con conteni-</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>5. Invitar al menos tres colegios.</p> <p>6. Capacitación a los docentes.</p>			<p>Turismo". Profesora Teresa Bejarano.</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Éxito del emprendedurismo en la gestión de la empresa turística", Empresa "Green World Adventures". Cuyos dueños son dos jóvenes egresados de la Carrera de Turismo CUC. • "Carrera de turismo en San Carlos" Director de turismos del Instituto Tecnológico de Costa Rica en San Carlos. • "Desarrollo de las aerolíneas a nivel centroamericano" Rodolfo Carrillo, Exdirector de la Cámara Nacional de Turismo, y experto 	<p>Desactualización de la base de datos.</p> <p>Falta de presupuesto institucional para atender invitación a foros internacionales.</p>	<p>Buscar apoyo de voluntarios. Para actualizar direcciones y lugares de empleo o condición laboral actual.</p>			<p>dos académicos y promoción de la Carrera, actividades turísticas y oferta de empleo. https://www.facebook.com/pages/Turismo-CUC-Oficial/1380976882214316?notif_t=page_new_likes</p> <p>Participación activa de estudiantes y docentes en procesos nacionales de investigación sobre turismo.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>en Líneas Aéreas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Los productos transgénicos y sus consecuencias en nuestra salud". Profesor investigador UCR y UNED Jaime García. <p>4. Se creó base de datos conteniendo 1200 estudiantes egresados de la Carrera de Turismo.</p> <p>5. Se aprovechó las 4 visitas de colegios programadas por la Academia y fueron atendidos por el Coordinador de la Carrera, docentes y estudiantes. En coordinación con la Carrera de Secretario se han aprovechado la visita de Colegios (2).</p>					<p>Reunión con Massi Devoto Chen Presidente de ACOPROT sobre Proyecto Ruta Colonial de Los Volcanes.</p> <p>Reuniones con la Cámara de Turismo de Cartago.</p> <p>El Estado de la Nación tema Turismo. Guido Barrientos. Charla Calidad e innovación en la Hospitalidad Turística. Hotel Alta. Rolando Castillo y Norman Valverde.</p>

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>6. Se recibieron las siguientes capacitaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taller sobre "Ecología para la transformación" impartido por el Científico Canadiense Mark Hatway, Universidad de la Salle. • Charla sobre "Organización de Congresos" a cargo del señor Francisco Herrera Vargas, director de la Licenciatura de Turismo de la UNED. También nos habló del Convenio que se mantiene con el CUC. • Charla con la Profesora Teresa Bejarano titulada "Servir con Pasión". 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<ul style="list-style-type: none"> Charla y curso de supervivencia para estudiantes de Turismo, a cargo del Experto en Montaña Santiago Montoya. La práctica se realizó en el Parque Nacional Ta-pantí. 					
<p>15. Equipar a los Laboratorios y a la Oficina de la Coordinación de Idiomas con equipo nuevo para evitar interrupción en las funciones cotidianas.</p> <p>Responsable: Coordinador de Idiomas</p>	<p>15.1 Adquirir a través del año los siguientes equipos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Un aire acondicionado. Dos impresoras. Seis unidades de fuente de Poder (UPS) 	15.1.1 Cantidad de equipos adquiridos.	Equipos adquiridos.	<p>100%</p> <p>A través del año se adquirieron los siguientes equipos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Aire acondicionado para el Laboratorio N° 2. Dos impresoras HP LASER JET PRO 400 M401 dne. Seis UPS (Batería de respaldo de 450 watts, approx 750 voltiamperios) para los Laboratorios de Inglés. 	Se presentaron daños en otras UPS.	Consultar a la Dirección Académica si allí cuentan con presupuesto para por lo menos poder adquirir las 5 UPS adicionales que hacen falta en	2.300.725	2.399.002	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
						los Laboratorios de Inglés, con el fin de proteger el equipo de picos de corriente. El costo aproximado de esas 5 UPS sería de unos ₡325.000.00			
16. Ofrecer servicios tecnológicos para apoyar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la Institución. Responsable: Centro de Tecnología Educativa	16.1 Realizar durante el año lo siguiente: 1. Taller sobre la utilización del software libre para la preparación de materiales digitales educativos. 2. Dos	16.1.1 Acciones efectuadas.	Acciones efectuadas.	100% A través del año se realizó: 1. Un taller sobre software libre como Dropbox, Google Drive, Box. Se realizó una charla denominada "Herramientas accesibles en Internet" para enriquecer el contenido			4.750.725	4.953.655	Se brindó Charla sobre utilización de la cámara fotográfica, dirigida a personal de Comunicación y Relaciones Públicas.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>charlas a la comunidad sobre las ventajas de utilizar la Plataforma Tecnológica CUC virtual.</p> <p>3. Adquisición de un dispositivo Tomi v5 para convertir cualquier proyección en una pantalla táctil Interactiva, una máquina para la elaboración de carnés y una cámara profesional de fotografía HD.</p> <p>4. Sustituir siete equipos que se han declarado en desecho.</p>			<p>de los cursos en el CUC Virtual.</p> <p>2. Se brindó una Charla sobre las ventajas de la utilización de la Plataforma CUC Virtual dirigida a profesores y estudiantes, y otra charla impartida titulada: "¿Por qué utilizar el CUC Virtual?".</p> <p>3. Se adquirió Impresora Datacard para la impresión de carnés, un dispositivo Tomiv5 y una cámara de fotografías.</p> <p>4. Se realizó el proceso de compra de los equipos.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
		1.1.4 Grado de satisfacción de los empleadores.	$\frac{\text{Encuestados}}{\text{total empleados encuestados}} * 100.$	Distribución de acuerdo a cada programa: CURSOS COMUNIDAD Alimentos y bebidas: I 5 grupos, 38 estudiantes; II 6 grupos 58 estudiantes; III 4 grupos, 43 estudiantes; IV 7 grupos, 63 estudiantes. Computación I 1 grupo, 9 estudiantes. Talleres Decorativos I 2 grupos, 22 estudiantes; II 1 grupo, 16 estudiantes; III 2 grupos 18 estudiantes. Talleres Recreativos y Relajación I 1 grupos, 8 estudiantes. Inglés infantil I 31 grupos, 174 estudiantes; II 28 grupos, 205 estudiantes; IV 29 grupos, 202 estudiantes.	comunidad.				

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Inglés Adolescentes I 6 grupos, 62 estudiantes, II 6 grupos, 60 estudiantes; III 7 grupos, 62 estudiantes; IV 7 grupos 70 estudiantes</p> <p>Inglés para Mayores 40 años I 2 grupos, 26 estudiantes, II 2 grupos 20 estudiantes; III 1 grupo, 10 estudiantes; IV 1 grupo 13 estudiantes.</p> <p>Portugués Adolescentes I 1 grupos, 8 estudiantes, II 1 grupo, 8 estudiantes; III 1 grupo, 7 estudiantes; IV 1 grupo, 7 estudiantes.</p> <p style="text-align: center;">TÉCNICOS</p> <p>Decoración de Interiores: I 5 grupos, 40 estudiantes, II 5 grupos, 49 estudiantes; III 7 grupos, 56 estudiantes; IV 5</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>grupos, 42 estudiantes.</p> <p>Inglés Conversacional: I 15 grupos, 20 estudiantes, II 16 grupos, 211 estudiantes; III 16 grupos, 203 estudiantes; IV 16 grupos, 203 estudiantes.</p> <p>Masoterapia: I 10 grupos, 96 estudiantes, II 7 grupos, 72 estudiantes; III 8 grupos, 79 estudiantes; IV 7 grupos 66 estudiantes.</p> <p>Gestión Operativa Empresarial: 3 grupos, 25 estudiantes, II 2 grupos, 16 estudiantes; III 1 grupo, 8 estudiantes; IV 1 grupo 14 estudiantes.</p> <p>Auxiliar Contable: 8 grupos, 99 estudiantes, II 9 grupos, 109 estudiantes; III 10 grupos, 115 estu-</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>diantes; IV 10 grupos, 110 estudiantes.</p> <p style="text-align: center;">PROGRAMAS TÉCNICOS</p> <p>Electricidad Residencial: I 12 grupos, 124 estudiantes II 12 grupos, 124 estudiantes; III 12 grupos, 120 estudiantes; IV 11 grupos 111 estudiantes.</p> <p>Estética y belleza: I 3 grupos, 41 estudiantes, II 6 grupos, 56 estudiantes; III 7 grupos, 55 estudiantes, IV 8 grupos, 66 estudiantes.</p> <p>Salud Ocupacional: I 5 grupos, 61 estudiantes, II 6 grupos, 61 estudiantes; III 5 grupos, 56 estudiantes; IV 5 grupos, 57 estudiantes.</p> <p>Portugués: I 2 grupos, 20 estudiantes,</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>II 2 grupos, 23 estudiantes; III 2 grupos, 21 estudiantes; IV 2 grupos, 24 estudiantes.</p> <p>Cuidador Experto Adulto Mayor: I 1 grupo, 15 estudiantes, II 1 grupo, 16 estudiantes; III 2 grupos, 21 estudiantes; III 3 grupos, 28 estudiantes.</p> <p>Cuidador Experto Niño y Niña: I 2 grupos, 17 estudiantes, II 2 grupos, 16 estudiantes; III 1 grupo, 9 estudiantes; IV 2 grupos, 23 estudiantes.</p> <p>Operador Experto en Computadoras: II 1 grupo, 6 estudiantes.</p> <p>A través de la Dirección de Planificación y Desarrollo se efectuó una investigación denominada satisfac-</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>ción de los graduados de tres programas técnicos de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica CUC, 2014, el cual reflejo los siguientes resultados:</p> <p><u>Perfil de las personas graduadas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Las edades fluctúan entre los 20 a 50 años. • El 71,4% de los encuestados son hombres y 28.6% mujeres. • Un 95,6% viven en Cartago, el restante se ubica en San José y Heredia. <p><u>Satisfacción con el programa técnico</u></p> <p>El grado de satisfacción global respecto al programa técnico que estudiaron en el</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>CUC, los promedios fluctúan entre 4 "Satisfecho" y 3.5 "regularmente satisfecho" con una tendencia a "satisfecho":</p> <p>Formación académica (desempeño del personal docente, metodología empleada por el docente, uso del equipo tecnológico, evaluación aplicada y mobiliario e instalaciones) entre 4.1 "satisfecho" y 3.7 "regularmente satisfechos" con una tendencia a "satisfechos".</p>					
	1.2 Capacitar durante el período a 221 personas provenientes de programas sociales del Gobierno,	1.2.1 Número de personas capacitadas en condición de vulnerabilidad beneficiadas de instituciones	Personas capacitadas de programas sociales del Gobierno en condición de	<p>180.54%</p> <p>Se capacitaron 399 personas en estado de vulnerabilidad en los programas del IMAS y del MTSS, distribuido de la siguiente manera:</p>	Existe un limitante de espacio de aulas, laboratorios, equipo y mobiliario, para poder	Hacer una reducción de los cursos propuestos hasta el tanto se logren acomodar	36.694.794	35.003.004	Con la aprobación del presupuesto extraordinario se pudo iniciar las capacitaciones en Limón y San José en los

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	para mejorar el nivel de vulnerabilidad en el que se ubican, a través del Desarrollo de 6 programas de asistencia técnica.	<p>sociales del Gobierno.</p> <p>1.2.2 Número de asesorías técnicas brindadas a organizaciones por la DECAT.</p> <p>1.2.3 Grado de satisfacción de las empresas contratantes.</p>	<p>vulnerabilidad.</p> <p>Número de asesorías técnicas brindadas por la DECAT.</p> <p>Empresas contratantes satisfechas / total de empresas contratantes * 100.</p>	<p>IMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • 51 personas en Inicie su Negocio. • 65 beneficiarias en Planes de Negocio. • Asesoría Empresarial 95. <p>MTSS Empléate</p> <ul style="list-style-type: none"> • 56 personas en el Técnico de Electricidad Residencial. • 32 personas en Programa Técnico en Soldadura. • 36 personas en Técnico en Administración de Bodegas. • 20 personas en Técnico Cuidador Experto de Adultos Mayores. • 14 personas en Belleza. <p>La Dirección de Planificación y Desarrollo efectuó el estudio</p>	desarrollar más cursos que demanda la población.	a las aulas asignadas para la DECAT.			albergues de la mujer del programa de violencia donde se están impartiendo los cursos de Hábitos Saludables de alimentación y Cuidados de la salud y estimulación físico mental, para la población que entra y sale del sistema.

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				(DPD- 002-2015) denominado: Satisfacción de Personeros de Empresas Públicas y Privadas, que contratan Asistencia Técnica. Principales hallazgos. Coordinación, organización y desarrollo de las capacitaciones 90,9%. Capacidad de respuesta de la DECAT, plazos de respuesta, atención y servicio brindado 100%. Temática de los cursos e infraestructura 100%. Calidad de los cursos y consultores 88,9%. Costo de las capacitaciones 77,8%.					
2. Desarrollar acciones que permitan adelantarnos a las necesidades del entorno en materia de do-	2.1 Desarrollar a través del año las siguientes actividades: 1. Participar en al	2.1.1 Porcentaje de actividades desarrolladas.	Actividades desarrolladas / total acciones * 100.	100% Durante el año se desarrolló las siguientes actividades: 1. Se participó en:			8.283.389	7.901.489	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
<p>cencia, investigación y servicios para el sector productivo y social del país.</p> <p>Responsable: Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica</p>	<p>menos 3 reuniones de las instituciones del Gobierno o foros.</p> <p>2. Investigar las necesidades del mercado local para abrir nuevos programas.</p> <p>3. Contratar consultores en el área de mercadeo y publicidad para mejorar el proceso de promoción de los cursos y programas.</p> <p>4. Promover los laboratorios de la</p>	<p>2.1.2 Conclusiones de acción obtenidas.</p> <p>2.1.3 Programas de innovación diseñados.</p>	<p>Docu-mento.</p> <p>Nuevos progra-mas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Red de Pymes del IMAS y MEIC. • Política Emprendedurismo y Plan de Nacional de Empleo del Gobierno. • Foro Nacional de Emprendedurismo a nivel de instituciones públicas en instalaciones del INA • Capacitación sobre los requisitos para "ser banca-ble" por parte del Banco Nacional y dirigido por el Fideimas. • Se participó en Foro Nacional en Educación para el Desarrollo Sostenible donde participaron Instituciones Educativas integradas a la RE-DIES, así como la UCR, EARTH y MEP. 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>DECAT (solidadura, electricidad, decoración) y el aula especializada para niños y niñas.</p> <p>5. Impartir dos charlas de sensibilización para graduados de los programas técnicos en temas de emprendedurismo.</p> <p>6. Abrir un curso de planes de negocio.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Reunión estratégica de cierre 2015 con el equipo del IMAS Cartago para ver oportunidades 2016. 2. Se dio visto bueno al planteamiento de investigación de necesidades de ofertas educativas en Zonas como Turrialba, Frailes Desamparados y Corralillo mediante la Dirección de Planificación y Desarrollo para el año 2016. 3. La contratación de consultores para el área de mercadeo y publicidad no se llevó a cabo, por motivos de que se piensa utilizar al profesional contratado por DPD en el 2016. 4. Se promocionó en las ferias Comunales 					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>de Corralillo, Quebradilla, Tierra Blanca, Feria Comunitaria de Fátima, Agua Caliente, Llano Grande y comunidades de Cartago la proyección de los servicios y productos de la DECAT y Promoción de Carreras con la oficina de Comunicación y Relaciones Públicas, participando también en la VI Expo Feria de Negocios y V Encuentro Cultural Educativo Pymes.</p> <p>5. Se realizaron 3 charlas de sensibilización a los estudiantes activos, egresados y de Carreras en Emprendedurismo, en coordinación con el Ministerio de Economía, Industria y Comercio.</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				6. Se abrieron dos cursos de planes de Negocio para 29 estudiantes.					
<p>3. Mejorar la situación económica del CUC para desarrollarse de manera sostenible con ingresos propios que le permitan realizar actividades de crecimiento y actualización.</p> <p>Responsable: Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.</p>	3.1 Desarrollar en el primer semestre del año el proyecto para la construcción de un módulo de aulas.	<p>3.1.1 Proyecto diseñado.</p> <p>3.1.2 Nueva infraestructura.</p>	<p>Proyecto.</p> <p>Módulo de aulas.</p>	<p>100%</p> <p>Durante el 2015 se efectuaron las siguientes gestiones:</p> <p>Se contó con el proyecto diseñado y aprobado por el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos.</p> <p>Se logró hacer la gestión pertinente para la aprobación del presupuesto extraordinario y se entregó a Proveduría la solicitud del diseño para comenzar los trámites respectivos del Edificio de Aulas.</p> <p>Se logró ofertar la licitación para la construcción en diciembre</p>	<p>Se ha tenido atrasos a nivel del concurso de licitación en Proveduría por objeciones al cartel, lo cual ha atrasado el inicio del proyecto.</p>	Revisión previa del cartel, para prevenir sacar la licitación con errores.	58.047.773	13.986.454	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				2015, por lo que se espera adjudicar y comenzar la construcción en el primer trimestre del 2016.					
4. Capacitar a los funcionarios y docentes de la DECAT para adquirir conocimientos atinentes a cada uno de los funcionarios. Responsable: Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica	4.1 Contratar a través del año a un especialista para que imparta a la DECAT dos charlas: Competencias y Tecnología Educativa.	4.1.1 Capacitaciones recibidas. 4.1.2 Número de participantes por charla.	Capacitaciones. Participantes.	50% Se realizaron gestiones ante el Departamento de Recursos Humanos para las capacitaciones de los docentes en Formación Educativa por Competencias. Se inició el curso: "Mediación Pedagógica en Enfoque por Competencias" para los docentes y coordinadores del área de Educación Comunitaria, curso de 60 horas y será certificado por El Centro de Formación Pedagógica de la UTN. Finaliza en abril del 2016, con la participación de 40 docentes.			2.651.895	2.529.631	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
5. Ampliar las relaciones con las instituciones públicas y privadas, mediante acciones conjuntas para el desarrollo social, cultural y económico de la provincia de Cartago y el país. Responsable: Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica	5.1 Desarrollar o participar a través del año en las siguientes actividades: 1. VI Expo feria de Negocios. 2. Feria de Cámara de Industria y Comercio de Cartago. 3. Encuentro Cultural y Educativo PYMES 2015.	5.1.1 Porcentaje de actividades ejecutadas.	(Actividades ejecutadas / actividades programadas) * 100.	100% Durante el año se desarrolló o participó en las siguientes actividades: 1. Se realizó la VI Expo feria de Negocios CUC 2015, siendo el dedicado El Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) por la vinculación con nuestra economía local y relación con el CUC. Se realizaron actividades culturales, participación de la Cimarrona del CUC y la Mascarada, segunda Carrera del Bar tender, talleres de máscaras, presentación de niños en inglés, se presenta-			21.159.922	20.184.358	

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
	<p>4. Feria del Ministerio de Industria, Economía y Comercio.</p> <p>5. Realizar mínimo 3 ferias en zonas potenciales para el CUC.</p>			<p>ron 25 microempresarios del IMAS, 20 microempresarios de la Asociación de Empresarios, 10 microempresarios del INA, 6 Stand de Carreras, 7 Stand programas técnicos y 10 stand de la Municipalidad de Cartago de mujeres emprendedoras, se contó con la participación de la oficina de Intermediación de empleo con 17 empresas a nivel nacional.</p> <p>2. Feria de la Cámara de Comercio, Industria y Servicios de Cartago en el Centro Comercial Ventura, participando todas las empresas del comercio de Cartago. Se tuvo presencia de un stand de información de nuestros servicios</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>técnicos, capacitaciones y carreras para el público en general.</p> <p>3. Se realizó el V Encuentro Cultural Educativo Pymes Creando Empresas exitosas, siendo el dedicado El CTP Dulce Nombre por la vinculación con nuestra economía local y relación con el CUC en la Plazoleta de la Basílica de los Ángeles de Cartago. Se llevó a cabo una presentación de niños en inglés, se presentaron 30 microempresarios del IMAS, 20 microempresarios de la Asociación Nacional de Artesanos y 7 Stand de los programas técnicos.</p> <p>4. La feria del Ministerio de Industria, Economía y Comercio se llevó a cabo en la Plaza Turcios en San</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>José en el mes de marzo donde se participó en el galardón Pymes 2015.</p> <p>5. Se realizaron seis ferias comunales en: Corralillo, Quebradilla, Tierra Blanca, Feria Comunitaria de Fátima, Agua Caliente, Llano Grande. Se realizaron actividades culturales, se mostró los programas técnicos (Estética y Belleza, Masoterapia, Electricidad Residencial, Decoración de Interiores) y la Mascaramada.</p> <p><u>Quebradilla</u></p> <p>10 stands de microempresarios de Anda y 20 microempresarios CUC, participación de estudiantes del Área Técnica de</p>					

OBJETIVO ESPECÍFICO	METAS	INDICADORES	FORMULA	AVANCE	PROBLEMAS PRESENTADOS	MEDIDAS CORRECTIVAS	COSTO		ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN
							PROGRAMADO	REAL	
				<p>Masoterapia y Belleza, se impartió taller de mascarada y juegos tradicionales, con asistencia de 200 personas.</p> <p><u>Corralillo</u></p> <p>10 Microempresarios, se realizó taller de Máscaras, Juegos tradicionales, con la participación de la Banda de Corralillo. Con un total de participación de 500 personas.</p>					