
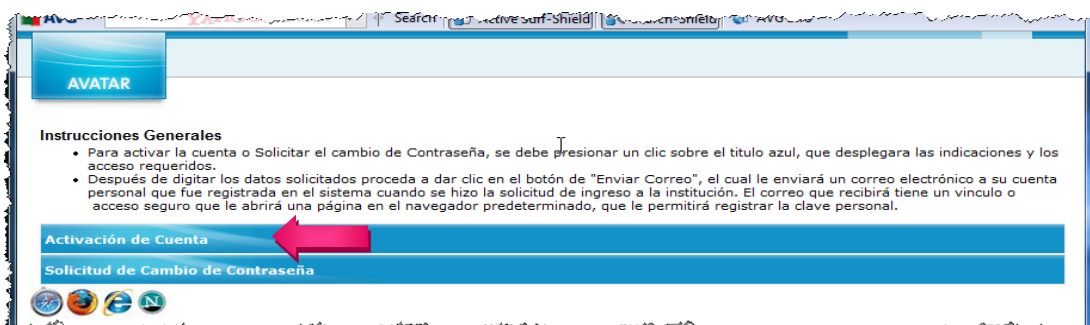



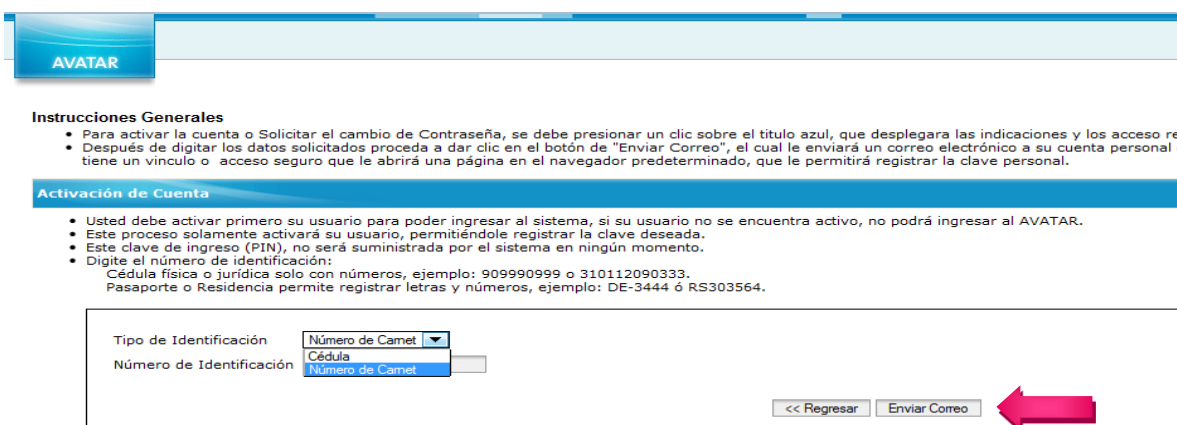
Pasos para Activación de Cuenta de Usuario Sistema de Matricula CUC

Ingrese a un navegador web al sitio oficial de la institución: <http://www.matriculacuc.ac.cr>

Paso 1  Presione clic en Activar Cuenta.... "Active su cuenta"



Paso 2  Para **activar la cuenta** de clic en **Activación de Cuenta**, se debe completar los datos solicitados, este proceso se realiza únicamente la primera vez que se desea ingresar al portal.



AVATAR

Instrucciones Generales


- Para activar la cuenta o Solicitar el cambio de Contraseña, se debe presionar un clic sobre el titulo azul, que desplegara las indicaciones y los acceso requeridos.
- Después de digitar los datos solicitados proceda a dar clic en el botón de "Enviar Correo", el cual le enviará un correo electrónico a su cuenta personal que fue registrada en el sistema cuando se hizo la solicitud de ingreso a la institución. El correo que recibirá tiene un vinculo o acceso seguro que le abrirá una página en el navegador predeterminado, que le permitirá registrar la clave personal.

Activación de Cuenta

Solicitud de Cambio de Contraseña

• Usted debe activar primero su usuario para poder ingresar al sistema, si su usuario no se encuentra activo, no podrá ingresar al AVATAR.
• Este proceso solamente activará su usuario, permitiéndole registrar la clave deseada.
• Este clave de ingreso (PIN), no será suministrada por el sistema en ningún momento.
• Digite el número de identificación:
Cédula física o jurídica solo con números, ejemplo: 909990999 o 310112090333.
Pasaporte o Residencia permite registrar letras y números, ejemplo: DE-3444 ó RS303564.


Tipo de Identificación
Número de Identificación

<< Regresar Enviar Correo 

Tipo de identificación:

Cédula: Estudiantes donde su carnet es su propio N° de identificación (cédula).

Número de Carnet: Estudiantes regulares que la institución asignó un carnet que no sea la cédula.

Paso 3  Presione clic en botón "Enviar Correo". **Se enviará a SU correo electrónico** registrado en el sistema una invitación para que usted mismo proceda a registrar o crear su contraseña de ingreso al sistema.

Usuario de ingreso al sistema: Es su número de Identificación (N° cédula ó N° carnet – según corresponda)

Contraseña: Cada estudiante registra la contraseña de forma personalizada.

Nota: Si el correo electrónico que le aparece en pantalla no es el correcto ó usted no ha proporcionado ninguno a la institución, favor dirigirse al Departamento de Registro para actualizar dicho dato para proceder a activar su cuenta correspondiente.