



**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
CONCURSO INTERNO N° 21-2015  
ASISTENTE PROFESIONAL IB  
ENCARGADO(A) DE UNIDAD DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL  
(DECANATURA)**

**NATURALEZA DEL TRABAJO:**

Ejecución de labores profesionales científicas y administrativas de alguna dificultad, en las cuales debe aplicar, principios teóricos y prácticos.

**REQUISITOS:** (Fuente Manual Clases anchas Servicio Civil)

- Licenciatura en una carrera atinente a la especialidad del puesto.
- Incorporado al Colegio Profesional respectivo.
- Capacitación en el manejo de equipo computarizado (preferible).
- Poseer licencia de conducir B-1, cuando el cargo lo amerite.
- Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo.

**(Entiéndase por especialidad Administración de Empresas, Administración de Proyectos, Producción Industrial, afines)**

**UBICACIÓN DEL PUESTO:**

Decanatura

**COMPONENTES SALARIALES:**

- Jornada laboral de 35 horas semanales
  - Salario base: ¢581.250
  - Anualidad: ¢11.276
  - Carrera Profesional
- Pendiente incluir ajuste salarial del primer semestre de 2015

**INSTRUCCIONES GENERALES:**

Las personas interesadas deben retirar la Oferta de Servicios y el Procedimiento para el Reclutamiento y Selección, del 19 de febrero al 11 de marzo de 2015.

Personalmente deberá retirar y entregar la oferta de servicios con los respectivos documentos solicitados en el procedimiento para este Concurso, previa cita, la cual debe solicitar al Departamento de Recursos Humanos.

Fecha de recepción de documentos: del 05 al 11 de marzo de 2015.

Horario de atención: de 9 a.m. a 7 p.m.

Información adicional: teléfono 2550-6261 ó 2550-6288, ext. 261 ó 288

Dirección: de la Farmacia Santa Ana 400 metros sur, 100 metros este y 50 metros sur, Barrio el Molino, Cartago.