



**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

**EVALUACIÓN ANUAL DE LA GESTIÓN  
INSTITUCIONAL 2021**

**(NORMAS TÉCNICAS N-1-2012)**

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

**DPD-37-2021**

**Enero, 2022**

## TABLA DE CONTENIDO

	<b>Página</b>
<b>1. MARCO GENERAL.....</b>	<b>5</b>
MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL.....	5
Misión.....	5
Visión.....	5
Objetivos estratégicos institucionales.....	5
Políticas Institucionales 2021.....	6
 PROGRAMACIÓN, SECTORIAL E INSTITUCIONAL DE LAS METAS DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO. ....	 7
Metas.....	7
 <b>2. INFORMACIÓN SOBRE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA QUE DEBE SUMINISTRARSE A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DOCUMENTACIÓN ADJUNTA. ....</b>	 <b>7</b>
a. Instrumento o mecanismo que confirme la oficialidad de la información y comprobante de que el Jearca conoció o aprobó, según corresponda la liquidación presupuestaria. ....	 7
i) Confirmó el Jearca de la Institución la oficialidad de la misma, mediante el instrumento o mecanismo específico a utilizar para dicha confirmación, diseñado por la Contraloría General de la República.....	 7
ii) Se hace referencia del acuerdo mediante el cual el Jearca conoció el resultado de la evaluación presupuestaria. ....	 9
b. Información sobre la evaluación presupuestaria.....	10
i) El comportamiento de la ejecución de los ingresos y gastos más importantes, que incluya las principales limitaciones presentadas en materia de percepción de ingresos y ejecución de gastos. ....	 10
ii) Las desviaciones de mayor relevancia que afecten los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado con respecto a lo estimado previamente establecidos para cada uno de los programas presupuestarios.....	 23

PROGRAMA ACADÉMICO .....	29
Otorgar becas a personas en condición de vulnerabilidad, con el propósito de brindarles una opción académica. ....	29
Brindar ofertas académicas parauniversitarias en aras de solventar las necesidades del mercado laboral .....	31
Proponer nuevas carreras con el objeto de que estas sean pertinentes con las tendencias y demandas del mercado.....	63
Incorporar las nuevas tendencias tecnológicas en las carreras para el proceso de enseñanza y aprendizaje.....	67
Desarrollar mecanismos para la vinculación de estudiantes y graduados con empleadores.....	74
PROGRAMA ACCIÓN SOCIAL E INVESTIGACIÓN.....	109
Brindar programas técnicos, cursos libres y cursos técnicos para que se satisfaga las necesidades de los sectores laboral y social de la comunidad, así como el emprendedurismo a estudiantes activos y egresados de la institución.....	109
Capacitar durante el período personas en condición de vulnerabilidad, que provienen de programas sociales del gobierno. ....	123
A. Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS).....	124
B. Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS)-FIDEIMAS.....	125
C. Instituto Nacional de la Mujer (INAMU) .....	127
D. Municipalidad de la Unión de Tres Ríos .....	128
E. RECOPE .....	128
F. COLOPLAST .....	129
G. Municipalidad de Oreamuno .....	129
H. Municipalidad de Cartago.....	130
Ferias Institucionales .....	144
Conversatorio IMAS-CUC-Estudiantes Egresados de Programas Sociales	144
Charlas de Apoyo a Beneficiarios del FIDEIMAS-IMAS en condición de vulnerabilidad .....	145
Participación en la feria del MEIC.....	145



Charla de acompañamiento Desarrollo de Ferias Empresariales, a microempresarias de la comunidad de cervantes.....	146
RESUMEN DE RESULTADOS EN METAS PROGRAMADAS .....	147
v) La situación económico-financiera global de la institución, con base en la información de los estados financieros en complemento de la ejecución presupuestaria. ....	148
Listado de plazas ocupadas y vacantes por programa .....	164
<b>Estudios efectuados.....</b>	<b>170</b>
1.Seguimiento De La Condición Laboral Y Otras Características De Las Personas Graduadas de Las Siete Carreras Del CUC, Años 2019-2020. ....	170
2.Viabilidad de impartir Diplomado en Archivística en el Colegio Universitario de Cartago.....	172
3.Modalidad de enseñanza preferidas por los estudiantes.....	175
4.Informe de graduados .....	177
5.Estudio graduados I cuatrimestre 2021.....	178

## **1. MARCO GENERAL**

### **MARCO FILOSÓFICO INSTITUCIONAL**

#### **Misión**

Satisfacemos necesidades de educación superior parauniversitaria, educación y asistencia técnica. Con un enfoque inclusivo, para contribuir al desarrollo de la comunidad, fomentando la cultura nacional, el respeto y la conciencia social.

#### **Visión**

Seremos una institución líder para ofrecer modalidades de educación innovadoras, brindando programas de acuerdo con las tendencias del entorno. Nuestra formación humanística, excelencia y transparencia serán nuestras principales ventajas competitivas.

#### **Objetivos estratégicos institucionales:**

1. Desarrollar la cultura y competencias requeridas en el personal docente y administrativo del CUC que propicie la calidad en los servicios externos e internos que tiene el CUC.
2. Mejorar los procesos organizacionales con el fin de aumentar la satisfacción de los diferentes grupos de interés que tiene el CUC.
3. Mejorar continuamente las opciones de educación que ofrece el CUC en sus diferentes modalidades de manera que estas sean pertinentes con las tendencias y demandas del entorno.
4. Posicionar los servicios de extensión, acción social y asesoría técnica como mecanismos para llegar a públicos meta establecidos y que a su vez permita generar ingresos directos para el fortalecimiento de la oferta de servicios que tiene el CUC.
5. Brindar opciones de educación parauniversitaria con el fin de posicionar al CUC como la mejor opción para las poblaciones meta de la institución.
6. Desarrollar servicios para la vinculación con graduados y empleadores que favorezcan la inserción laboral de los graduados y graduadas de las diferentes modalidades educativas que ofrece el CUC.

### **Políticas Institucionales 2021**

1. Coordinar acciones de actualización profesional de los funcionarios docentes y administrativos.
2. Fortalecer los programas de capacitación a cargo del área GIRRHH.
3. Conservar los estándares de ejecución presupuestaria como mecanismo de eficiencia y calidad de los procesos.
4. Fortalecer la cultura de transparencia y rendición de cuentas.
5. Establecer las prioridades presupuestarias con base en la planificación que presente la Academia y la DECAT.
6. Facilitar ofertas de especialización y/o actualización profesional que fortalezcan los programas ofrecidos por la institución al mercado.
7. Desarrollar la regionalización de la oferta académica y técnica para los sectores sociales y productivos.
8. Fortalecer los programas de Bienestar Estudiantil, tendentes al mejoramiento de las condiciones para el desarrollo integral y la permanencia de los estudiantes.
9. Proponer programas de actualización profesional y especializaciones atinentes a cada carrera y/o programa con generación de recursos.
10. Dirigir esos programas primeramente a egresados y estudiantes avanzados de las carreras.
11. Que la Academia y DECAT propongan nuevas ofertas académicas y técnicas, atinentes con las demandas del mercado.
12. Consolidar el emprendedurismo en los programas académicos, fomentando la creación de empresas y desarrollo de emprendimientos entre estudiantes y funcionarios.
13. Mantener las bases de datos actualizadas que permitan contar con mecanismos de contacto con los egresados de programas y carreras.
14. Fortalecer los procesos de Intermediación de Empleo

## **PROGRAMACIÓN, SECTORIAL E INSTITUCIONAL DE LAS METAS DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO.**

### **Nombre de la intervención**

Programa de inclusión a la educación técnica superior y de atención a personas en condición de vulnerabilidad.

### **Metas**

1. Otorgar durante el período becas a personas en condición de vulnerabilidad, con el propósito de brindarles una opción académica que, al terminarla, les permita incorporarse al mercado laboral.
2. Capacitar durante el período a personas provenientes de programas sociales del Gobierno, para mejorar el nivel de vulnerabilidad en el que se ubican.

## **2. INFORMACIÓN SOBRE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA QUE DEBE SUMINISTRARSE A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DOCUMENTACIÓN ADJUNTA.**

- a. Instrumento o mecanismo que confirme la oficialidad de la información y comprobante de que el Jearca conoció o aprobó, según corresponda la liquidación presupuestaria.
  - i) Confirmó el Jearca de la Institución la oficialidad de la misma, mediante el instrumento o mecanismo específico a utilizar para dicha confirmación, diseñado por la Contraloría General de la República.



CONSEJO DIRECTIVO  
**ACUERDO CUC-CD-04-3767-2022**

18 de enero de 2022

Señor  
Alexander Hernández Camacho  
Decano

Estimado señor:

Para su información y fines pertinentes me permito comunicarle que el Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria tres mil setecientos sesenta y siete del dieciocho de enero del dos mil veintidós, celebrada virtualmente apegados al Dictamen Legal CUC- AL+08-2020, al ser las veinte horas y veintidós minutos, aprobó por **UNANIMIDAD Y EN FIRME:**

**ACUERDO CUC-CD-04-3767-2022:**

“Aprobar el seguimiento Anual de la MAPP-POI del año 2021, tal y como lo presentó la Dirección de Planificación y Desarrollo en esta sesión”.

Atentamente,

CRISTIAN  
SALOME  
VELLALTA  
LOAIZA (FIRMA)

Firmado digitalmente  
por CRISTIAN SALOME  
VELLALTA LOAIZA  
(9396)  
Fecha: 2022.01.20  
1042.00-6430

Sra. Cristina Villalta Loaiza  
Secretaria  
Consejo Directivo

Sr. David Mata Barahona, Director a.i., Dirección de Planificación y Desarrollo.

- ii) Se hace referencia del acuerdo mediante el cual el Jerarca conoció el resultado de la evaluación presupuestaria.



**CONSEJO DIRECTIVO**

**ACUERDO CUC-CD-02-3769-2022**

25 de enero de 2022

Señor  
Mario Morales Gamboa  
Decano a.i.

Estimado señor:

Para su información y fines pertinentes me permito comunicarle que el Consejo Directivo en la Sesión Extraordinaria tres mil setecientos sesenta y nueve del veinticinco de enero del dos mil veintidós, celebrada virtualmente apegados al Dictamen Legal CUC- AL+08-2020, al ser las diecinueve horas y treinta y cinco minutos, aprobó por **UNANIMIDAD Y EN FIRME:**

**ACUERDO CUC-CD-02-3769-2022:**

“Aprobar la Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre de 2021, para ser remitida a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria y a la Contraloría General de la República”.

Atentamente,

CRISTIAN SALOME  
VILLALTA LOAIZA  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por CRISTIAN  
SALOME VILLALTA LOAIZA (FIRMA)  
Fecha: 2022.01.25 19:49:26 -0600

Sra. Cristina Villalta Loaiza  
Secretaria  
Consejo Directivo

b. Información sobre la evaluación presupuestaria

- i) El comportamiento de la ejecución de los ingresos y gastos más importantes, que incluya las principales limitaciones presentadas en materia de percepción de ingresos y ejecución de gastos.

COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
INFORME DE PRESUPUESTO DE INGRESOS  
Al 31 de diciembre de 2021

CODIGO	Clasificación económica	PRESUPUESTO ORDINARIO	PRESUPUESTO EXTRAORDI.	MODIFICA-CIONES	PRESUPUESTO TOTAL	INGRESOS ANTERIORES	INGRESOS DEL PERIODO	INGRESOS TOTALES	DISPONIBLE	PORCIENTO DE LOS INGRESOS REALIZADOS
<b>TOTAL DE LOS INGRESOS</b>		<b>5,411,644,758.61</b>	<b>208,448,679.33</b>	<b>0.00</b>	<b>5,620,093,437.94</b>	<b>4,826,992,397.65</b>	<b>591,478,082.87</b>	<b>5,418,470,480.52</b>	<b>201,622,957.42</b>	<b>96.41%</b>
<b>1 Ingresos Corrientes</b>		<b>5,159,258,002.72</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,159,258,002.72</b>	<b>4,366,156,961.93</b>	<b>591,478,082.87</b>	<b>4,957,635,044.80</b>	<b>201,622,957.92</b>	<b>96.09%</b>
<b>1.1 Ingresos Tributarios</b>		<b>86,569,495.05</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>86,569,495.05</b>	<b>99,789,809.40</b>	<b>9,459,353.55</b>	<b>109,249,162.95</b>	<b>-22,679,667.90</b>	<b>126.20%</b>
<b>1.1.3 Impuestos sobre Bienes y Servicios</b>		<b>86,569,495.05</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>86,569,495.05</b>	<b>99,789,809.40</b>	<b>9,459,353.55</b>	<b>109,249,162.95</b>	<b>-22,679,667.90</b>	<b>126.20%</b>
1.1.3.1.01 Impuesto General sobre Ventas		86,569,495.05	0.00	0.00	86,569,495.05	99,789,809.40	9,459,353.55	109,249,162.95	-22,679,667.90	126.20%
1.1.3.2.01.02 Impuestos específicos sobre la explotación		86,569,495.05	0.00	0.00	86,569,495.05	99,789,809.40	9,459,353.55	109,249,162.95	-22,679,667.90	126.20%
<b>1.3 Ingresos No Tributarios</b>		<b>938,114,832.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>938,114,832.50</b>	<b>686,620,169.53</b>	<b>27,192,038.32</b>	<b>713,812,207.85</b>	<b>224,302,624.65</b>	<b>76.09%</b>
<b>1.3.1 Venta de Bienes y Servicios.</b>		<b>935,680,371.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>935,680,371.50</b>	<b>654,883,968.50</b>	<b>22,899,490.59</b>	<b>677,783,459.09</b>	<b>257,896,912.41</b>	<b>72.44%</b>
<b>1.3.1.2 Venta de Servicios</b>		<b>246,667,371.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>246,667,371.50</b>	<b>145,576,963.50</b>	<b>3,277,800.00</b>	<b>148,854,763.50</b>	<b>97,812,608.00</b>	<b>60.35%</b>
<b>1.3.1.2.04 Alquileres</b>		<b>4,655,750.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,655,750.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,655,750.00</b>	<b>0.00%</b>
1.3.1.2.04.01 Alquiler de Edificios e Instalaciones.		4,655,750.00	0.00	0.00	4,655,750.00	0.00	0.00	0.00	4,655,750.00	0.00%
<b>1.3.1.2.09 Otros Servicios</b>		<b>242,011,621.50</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>242,011,621.50</b>	<b>145,576,963.50</b>	<b>3,277,800.00</b>	<b>148,854,763.50</b>	<b>93,156,858.00</b>	<b>61.51%</b>
1.3.1.2.09.01 Servicios de Formación y Capacitación		242,011,621.50	0.00	0.00	242,011,621.50	145,576,963.50	3,277,800.00	148,854,763.50	93,156,858.00	61.51%
1.3.1.2.09.04 Servicios Culturales y Recreativos		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>1.3.1.3 Derechos Administrativos</b>		<b>689,013,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>689,013,000.00</b>	<b>509,307,005.00</b>	<b>19,621,690.59</b>	<b>528,928,695.59</b>	<b>160,084,304.41</b>	<b>76.77%</b>
1.3.1.3.02 Derechos Administrativos A Otros Servicio		689,013,000.00	0.00	0.00	689,013,000.00	509,307,005.00	19,621,690.59	528,928,695.59	160,084,304.41	76.77%
1.3.1.3.02.02 Derechos Administrativos a los Servicios		689,013,000.00	0.00	0.00	689,013,000.00	509,307,005.00	19,621,690.59	528,928,695.59	160,084,304.41	76.77%
<b>1.3.2 Ingresos a la Propiedad</b>		<b>1,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>20,843,024.41</b>	<b>1,643,592.18</b>	<b>22,486,616.59</b>	<b>-21,486,616.59</b>	<b>2248.66%</b>
1.3.2.3 Renta de Activos Financieros		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	20,843,024.41	1,643,592.18	22,486,616.59	-21,486,616.59	2248.66%
1.3.2.3.03 Otras Rentas de Activos Financieros		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	20,843,024.41	1,643,592.18	22,486,616.59	-21,486,616.59	2248.66%
1.3.2.3.03.01 Ints. Sobre cuentas Corrientes y Otros Dep		1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	20,843,024.41	1,643,592.18	22,486,616.59	-21,486,616.59	2248.66%
<b>1.3.3.0 Multas, sanciones, remates y confiscacio</b>		<b>234,461.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>234,461.00</b>	<b>21,125.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>22,125.00</b>	<b>212,336.00</b>	<b>9.44%</b>
1.3.3.1.00 Multas y sanciones		234,461.00	0.00	0.00	234,461.00	21,125.00	1,000.00	22,125.00	212,336.00	9.44%
1.3.3.1.03.00 Multas por atraso en pago de bienes y serv		234,461.00	0.00	0.00	234,461.00	21,125.00	1,000.00	22,125.00	212,336.00	9.44%
<b>1.3.9 Otros ingresos no Tributarios</b>		<b>1,200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200,000.00</b>	<b>10,872,051.62</b>	<b>2,647,955.55</b>	<b>13,520,007.17</b>	<b>-12,320,007.17</b>	<b>100.00%</b>
1.3.9.2 Intermediación en cobro Pólizas INS		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
1.3.9.9 Ingresos Varios no Especificados		1,200,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	10,872,051.62	2,647,955.55	13,520,007.17	-12,320,007.17	100.00%
<b>1.4 Transferencias Corrientes</b>		<b>4,134,573,675.17</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,134,573,675.17</b>	<b>3,579,746,983.00</b>	<b>554,826,691.00</b>	<b>4,134,573,674.00</b>	<b>1.17</b>	<b>100.00%</b>
1.4.1 Transferencia Corrientes del Sector Público		4,134,573,675.17	0.00	0.00	4,134,573,675.17	3,579,746,983.00	554,826,691.00	4,134,573,674.00	1.17	100.00%
1.4.1.1 Transferencias Corrientes del Gbno Centra		4,134,573,675.17	0.00	0.00	4,134,573,675.17	3,579,746,983.00	554,826,691.00	4,134,573,674.00	1.17	100.00%
<b>3.3 Recursos Vigentes Anteriores</b>		<b>252,386,755.89</b>	<b>208,448,679.33</b>	<b>0.00</b>	<b>460,835,435.22</b>	<b>460,835,435.72</b>	<b>0.00</b>	<b>460,835,435.72</b>	<b>-0.50</b>	<b>100.00%</b>
3.3.1 Superávit Libre		252,386,755.89	208,448,679.33	0.00	460,835,435.22	460,835,435.72	0.00	460,835,435.72	-0.50	100.00%
3.3.2 Superávit Específico		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%

COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
RESUMEN GENERAL DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

DE LOS PROGRAMAS N°1 ADMINISTRATIVO, N°2 DOCENCIA Y N°3 ACCION SOCIAL E INVESTIGACION  
Al 31 de diciembre de 2021  
(cifras en colones)

CODIGO	CLASIFICACION ECONOMICA	PRESUPUESTO ORDINARIO	PRESUPUESTO EXTRAORD.	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO TOTAL	EGRESOS ANTERIORES	EGRESOS DEL PERIODO	EGRESOS TOTALES	DISPONIBLE	PORCIENTO DE LOS EGRESOS REALIZADOS
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>5,411,644,758.59</b>	<b>208,448,679.33</b>	<b>0.00</b>	<b>5,620,093,437.92</b>	<b>3,484,720,334.25</b>	<b>1,156,864,019.39</b>	<b>4,641,584,353.64</b>	<b>978,509,084.28</b>	<b>82.59%</b>
<b>0 Remuneraciones</b>		<b>3,960,753,977.76</b>	<b>0.00</b>	<b>44,000,000.00</b>	<b>4,004,753,977.76</b>	<b>2,941,289,284.60</b>	<b>393,488,424.27</b>	<b>3,334,777,708.87</b>	<b>669,976,269.29</b>	<b>83.27%</b>
<b>0.01 Remuneraciones Básicas</b>		<b>1,802,421,716.19</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,802,421,716.19</b>	<b>1,432,930,794.80</b>	<b>106,915,593.80</b>	<b>1,539,846,388.60</b>	<b>262,575,327.59</b>	<b>85.43%</b>
0.01.01	Sueldos para Cargos Fijos	1,773,894,783.19	0.00	0.00	1,773,894,783.19	1,431,409,169.70	106,915,593.80	1,538,324,763.50	235,570,019.69	86.72%
0.01.02	Jornales	3,026,933.00	0.00	0.00	3,026,933.00	0.00	0.00	3,026,933.00	0.00	0.00%
0.01.05	Suipencias	25,500,000.00	0.00	0.00	25,500,000.00	1,521,625.10	0.00	1,521,625.10	23,978,374.90	5.97%
<b>0.02 Remuneraciones Eventuales</b>		<b>46,469,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>46,469,200.00</b>	<b>30,258,989.80</b>	<b>2,888,170.20</b>	<b>33,147,160.00</b>	<b>13,322,040.00</b>	<b>71.33%</b>
0.02.01	Tiempo Extraordinario	20,000,000.00	0.00	0.00	20,000,000.00	9,418,225.80	432,850.20	9,851,076.00	10,148,924.00	49.26%
0.02.02	Recargo de Funciones	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00	2,000,000.00	0.00	0.00%
0.02.05	Diets	24,469,200.00	0.00	0.00	24,469,200.00	20,840,764.00	2,455,320.00	23,296,084.00	1,173,116.00	95.21%
<b>0.03 Incentivos Salariales</b>		<b>1,391,753,556.36</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,391,753,556.36</b>	<b>901,994,530.58</b>	<b>206,181,092.02</b>	<b>1,108,175,622.60</b>	<b>283,577,933.76</b>	<b>79.62%</b>
0.03.01	Retribución por años Servidos	583,252,464.98	0.00	0.00	583,252,464.98	412,329,271.20	34,294,171.20	446,623,442.40	136,629,022.58	76.57%
0.03.02	Restricción al Ejercicio Liberal de la Profesión	208,446,780.00	0.00	0.00	208,446,780.00	138,898,625.60	12,486,344.90	151,384,970.50	57,061,809.50	72.63%
0.03.03	Decimotercer Mes	247,398,097.89	0.00	0.00	247,398,097.89	52,414,447.38	150,362,335.12	202,776,782.50	44,621,315.39	81.96%
0.03.04	Salario Escolar	225,788,388.55	0.00	0.00	225,788,388.55	193,343,531.10	0.00	193,343,531.10	32,444,857.45	85.63%
0.03.99	Otros Incentivos Salarial	126,867,824.94	0.00	0.00	126,867,824.94	105,008,655.30	9,038,240.80	114,046,896.10	12,820,928.84	89.89%
<b>0.04 Contribuciones Patronales al Desarrollo y la S</b>		<b>300,496,905.07</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>300,496,905.07</b>	<b>223,907,753.52</b>	<b>35,848,369.20</b>	<b>259,756,122.72</b>	<b>40,740,782.35</b>	<b>86.44%</b>
0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la	285,653,019.20	0.00	0.00	285,653,019.20	213,418,914.62	34,080,308.60	247,499,223.22	38,153,795.98	86.64%
0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y de De	14,843,885.87	0.00	0.00	14,843,885.87	10,488,839.90	1,768,060.60	12,256,899.50	2,586,986.37	82.57%
<b>0.05 Contribuciones Patronales a Fondos de Pensi</b>		<b>419,612,600.14</b>	<b>0.00</b>	<b>44,000,000.00</b>	<b>463,612,600.14</b>	<b>352,197,215.90</b>	<b>41,655,199.05</b>	<b>393,852,414.95</b>	<b>69,760,185.59</b>	<b>84.95%</b>
0.05.01	Contribución Patronal al seguro de Pensiones	38,691,124.36	0.00	-12,500,000.00	26,191,124.36	17,907,210.30	2,774,997.90	20,682,208.20	5,508,916.16	78.97%
0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensi	44,531,657.61	0.00	0.00	44,531,657.61	62,933,285.60	10,043,357.00	72,976,642.60	55,272.41	99.92%
0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Lab	44,531,657.61	0.00	0.00	44,531,657.61	31,466,507.00	5,974,777.40	37,441,284.40	7,080,973.21	84.08%
0.05.04	Contribución Patronal a fondos administrados	200,640,479.48	0.00	-26,000,000.00	174,640,479.48	140,603,340.93	9,787,032.00	150,390,372.93	24,250,106.55	86.11%
0.05.05	Contribución patronal a fondos administrados	91,217,681.08	0.00	54,000,000.00	145,217,681.08	99,287,129.07	13,075,634.75	112,362,763.82	32,854,917.26	77.38%
<b>1 Servicios</b>		<b>699,037,831.28</b>	<b>0.00</b>	<b>-81,633,360.61</b>	<b>617,404,470.67</b>	<b>294,297,285.36</b>	<b>220,486,414.85</b>	<b>514,783,700.21</b>	<b>102,620,770.46</b>	<b>83.38%</b>
<b>1.01 Alquileres</b>		<b>36,536,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-4,811,350.00</b>	<b>31,725,150.00</b>	<b>22,232,968.92</b>	<b>3,298,428.00</b>	<b>25,531,396.92</b>	<b>6,193,753.08</b>	<b>80.48%</b>
1.01.01	Alquileres de Edificios, Locales y Terrenos	200,000.00	0.00	-184,000.00	16,000.00	16,000.00	0.00	16,000.00	0.00	100.00%
1.01.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	7,586,500.00	0.00	-7,386,410.00	200,090.00	139,578.00	0.00	139,578.00	60,512.00	69.76%
1.01.99	Otros alquileres	28,750,000.00	0.00	-2,759,060.00	31,500,060.00	22,077,390.92	3,298,428.00	25,375,818.92	6,133,241.08	80.53%
<b>1.02 Servicios Básicos</b>		<b>78,085,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-7,735,000.00</b>	<b>70,350,000.00</b>	<b>56,950,281.49</b>	<b>2,952,282.27</b>	<b>59,902,563.76</b>	<b>10,447,436.24</b>	<b>85.15%</b>
1.02.01	Servicio de Agua y Alcantarillado	15,600,000.00	0.00	-6,000,000.00	9,600,000.00	7,205,414.65	458,041.50	7,663,456.15	4,534,585.85	79.83%
1.02.02	Servicio de Energía Eléctrica	21,410,000.00	0.00	-8,000,000.00	13,410,000.00	10,992,637.66	1,001,351.85	11,993,989.51	1,416,010.49	89.44%
1.02.03	Servicio de Correo	2,125,000.00	0.00	-1,415,000.00	710,000.00	0.00	701,550.90	701,550.90	8,449.10	98.81%
1.02.04	Servicio de Telecomunicaciones	36,950,000.00	0.00	9,680,000.00	46,630,000.00	38,050,678.28	1,492,888.92	39,543,567.20	7,086,432.80	84.80%
1.02.99	Otros Servicios Básicos	2,000,000.00	0.00	-2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00%
<b>1.03 Servicios Comerciales y Financieros</b>		<b>119,523,969.98</b>	<b>0.00</b>	<b>-30,178,313.73</b>	<b>89,345,656.25</b>	<b>36,953,838.61</b>	<b>23,490,709.69</b>	<b>60,444,548.30</b>	<b>28,901,107.95</b>	<b>67.65%</b>
1.03.01	Información	8,525,000.00	0.00	-7,479,092.90	1,045,907.10	939,497.20	0.00	939,497.20	106,409.90	89.83%
1.03.02	Publicidad y Propaganda	53,040,000.00	0.00	2,667,436.61	55,707,436.61	20,971,713.00	21,524,468.58	42,496,181.58	13,211,255.03	76.28%
1.03.03	Impresión, Encuadernación y Otros	19,853,970.00	0.00	-18,481,094.24	1,372,875.76	1,130,200.05	137,098.29	1,267,298.34	105,577.42	92.31%
1.03.04	Transporte de Bienes	1,910,000.00	0.00	1,670,000.00	3,580,000.00	760,588.00	0.00	760,588.00	2,819,412.00	21.25%
1.03.06	Comisiones y Gastos por Servicios Financieros	34,999,999.98	0.00	-9,000,000.00	25,999,999.98	11,951,773.48	1,635,580.82	13,587,354.30	12,412,645.68	52.26%
1.03.07	Servicio de transferencia electrónica de inform	1,195,000.00	0.00	444,436.80	1,639,436.80	1,200,066.88	193,562.00	1,393,628.88	245,807.92	85.01%
<b>1.04 Servicio de Gestión y Apoyo</b>		<b>337,116,536.26</b>	<b>0.00</b>	<b>-64,284,430.35</b>	<b>272,832,105.91</b>	<b>130,792,788.72</b>	<b>106,618,816.41</b>	<b>237,411,605.13</b>	<b>35,420,500.78</b>	<b>87.02%</b>
1.04.02	Servicios Jurídicos	3,350,000.00	0.00	-3,150,000.00	200,000.00	0.00	37,026.00	37,026.00	162,974.00	18.51%
1.04.03	Servicios de Ingeniería	11,210,000.00	0.00	18,227,434.90	29,437,434.90	2,245,580.77	26,426,373.73	28,671,954.50	765,480.40	97.40%
1.04.04	Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	22,100,000.00	0.00	-10,030,000.00	12,070,000.00	2,328,660.00	6,560,900.10	8,889,560.10	3,180,439.90	73.65%
1.04.05	Servicio de Desarrollo de Sistemas Informático	13,400,000.00	0.00	2,257,116.20	15,657,116.20	10,994,585.00	4,405,414.68	15,399,999.68	257,116.52	98.36%
1.04.06	Servicios Generales	154,504,176.74	0.00	1,802,604.00	156,306,780.74	99,407,423.55	42,786,809.05	142,194,232.60	14,112,546.14	90.97%
1.04.99	Otros Servicios de Gestión y Apoyo	132,552,359.52	0.00	-73,391,585.45	59,160,774.07	15,816,539.40	26,402,292.85	42,218,832.25	16,941,941.82	71.36%
<b>1.05 Gastos de Viaje y Transporte</b>		<b>25,619,618.04</b>	<b>0.00</b>	<b>-22,326,290.04</b>	<b>3,293,328.00</b>	<b>2,302,942.68</b>	<b>5,125.00</b>	<b>2,308,067.68</b>	<b>979,260.32</b>	<b>70.21%</b>
1.05.01	Transporte Dentro del País	13,890,890.02	0.00	-12,108,000.02	1,782,890.00	1,268,342.68	5,125.00	1,273,467.68	509,332.32	71.43%
1.05.02	Viajes Dentro del País	11,722,818.02	0.00	-10,218,290.02	1,504,528.00	1,034,600.00	0.00	1,034,600.00	469,928.00	68.77%
<b>1.06 Seguros, Reaseguros y Otras Obligaciones</b>		<b>20,150,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-3,150,000.00</b>	<b>17,000,000.00</b>	<b>16,088,466.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,088,466.00</b>	<b>911,534.00</b>	<b>94.64%</b>
1.06.01	Seguros	20,150,000.00	0.00	-3,150,000.00	17,000,000.00	16,088,466.00	0.00	16,088,466.00	911,534.00	94.64%
<b>1.07 Capacitación y Protocolo</b>		<b>24,787,207.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-3,533,719.69</b>	<b>21,253,487.31</b>	<b>10,757,869.05</b>	<b>5,543,090.93</b>	<b>16,300,959.98</b>	<b>4,952,527.33</b>	<b>76.70%</b>
1.07.01	Actividades de Capacitación	14,400,000.00	0.00	-1,260,000.00	13,140,000.00	4,663,218.65	4,876,290.00	9,539,508.65	3,600,491.35	72.60%
1.07.02	Actividades Protocolarias y Sociales	9,977,207.00	0.00	-2,010,719.69	7,966,487.31	5,985,305.40	666,800.93	6,652,106.33	1,314,380.98	83.50%
1.07.03	Gastos de Representación Institucional	410,000.00	0.00	-263,000.00	147,000.00	0.00	109,345.00	109,345.00	37,655.00	74.38%
<b>1.08 Mantenimiento y Reparación</b>		<b>50,675,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>58,935,743.20</b>	<b>109,610,743.20</b>	<b>18,212,099.89</b>	<b>76,846,900.55</b>	<b>95,059,000.44</b>	<b>14,551,742.76</b>	<b>86.72%</b>
1.08.01	Mantenimiento de Edificios y Locales	16,500,000.00	0.00	59,206,243.20	75,706,243.20	11,575,042.13	51,954,761.72	63,529,803.85	12,176,439.35	83.92%
1.08.05	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Tirar	3,000,000.00	0.00	-2,000,000.00	1,000,000.00	793,524.41	0.00	793,524.41	206,475.59	79.35%
1.08.06	Mantenimiento y Reparación de Equipo de C	2,100,000.00	0.00	-1,600,000.00	500,000.00	0.00	387,941.70	387,941.70	112,058.30	77.59%
1.08.07	Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobili	3,950,000.00	0.00	-1,650,000.00	2,300,000.00	1,015,410.00	1,083,750.00	2,099,160.00	200,840.00	91.27%
1.08.08	Mantenimiento y Reparación de Equipo de									

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**RESUMEN GENERAL DE PRESUPUESTO DE EGRESOS**

**DE LOS PROGRAMAS N°1 ADMINISTRATIVO, N°2 DOCENCIA Y N°3 ACCION SOCIAL E INVESTIGACION**  
**Al 31 de diciembre de 2021**  
**(cifras en colones)**

CODIGO	CLASIFICACION ECONOMICA	PRESUPUESTO ORDINARIO	PRESUPUESTO EXTRAORDI.	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO TOTAL	EGRESOS ANTERIORES	EGRESOS DEL PERIODO	EGRESOS TOTALES	DISPONIBLE	PORCIENTO DE LOS EGRESOS REALIZADOS
	<b>2 Materiales y Suministros</b>	<b>95,781,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-20,052,488.04</b>	<b>75,728,511.96</b>	<b>35,784,263.30</b>	<b>34,253,590.53</b>	<b>70,037,853.83</b>	<b>5,690,658.13</b>	<b>92.49%</b>
✓	<b>2.01 Productos Químicos y Conexos</b>	<b>23,560,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-14,235,879.05</b>	<b>9,324,120.95</b>	<b>5,647,933.67</b>	<b>3,327,772.18</b>	<b>8,975,705.85</b>	<b>348,415.10</b>	<b>96.26%</b>
	2.01.01 Combustibles y Lubricantes	4,800,000.00	0.00	-3,955,375.00	844,625.00	746,097.20	98,521.80	844,619.00	6.00	100.00%
	2.01.02 Productos Farmacéuticos y Medicinas	4,700,000.00	0.00	-1,173,383.50	3,526,616.50	2,416,066.67	966,932.46	3,382,999.13	143,617.37	95.93%
	2.01.04 Tintas, Pinturas y Diluyentes	12,400,000.00	0.00	-8,300,000.00	4,100,000.00	1,771,620.61	2,239,367.92	4,010,988.53	89,011.47	97.83%
	2.01.99 Otros Productos Químicos	1,660,000.00	0.00	-807,120.55	852,879.45	714,149.19	22,950.00	737,099.19	115,780.26	86.42%
✓	<b>2.02 Alimentos y Productos Agropecuarios</b>	<b>1,350,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-821,520.00</b>	<b>528,480.00</b>	<b>297,091.00</b>	<b>31,056.00</b>	<b>328,147.00</b>	<b>200,333.00</b>	<b>62.09%</b>
	2.02.03 Alimentos y Bebidas	1,350,000.00	0.00	-821,520.00	528,480.00	297,091.00	31,056.00	328,147.00	200,333.00	62.09%
✓	<b>2.03 Materiales y Productos de Uso en la Construc</b>	<b>12,123,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,213,000.00</b>	<b>17,336,000.00</b>	<b>4,345,364.84</b>	<b>10,052,902.80</b>	<b>14,398,267.64</b>	<b>2,937,732.36</b>	<b>83.05%</b>
	2.03.01 Materiales y Productos Metálicos	1,625,000.00	0.00	183,000.00	1,808,000.00	1,131,410.12	213,501.16	1,344,911.28	463,088.72	74.39%
	2.03.02 Materiales y Productos Minerales y Asfálticos	500,000.00	0.00	1,700,000.00	2,200,000.00	349,247.35	809,101.74	1,158,349.09	1,041,650.91	52.65%
	2.03.03 Madera y sus Derivados	1,060,000.00	0.00	-200,000.00	860,000.00	240,869.95	425,544.00	666,413.95	193,586.05	77.49%
	2.03.04 Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y	3,725,000.00	0.00	1,755,000.00	5,480,000.00	1,183,142.90	3,394,014.40	4,577,157.30	902,842.70	83.52%
	2.03.05 Materiales y Productos de Vidrio	500,000.00	0.00	-50,000.00	450,000.00	0.00	228,002.13	228,002.13	221,997.87	50.67%
	2.03.06 Materiales y Productos de Plástico	2,925,000.00	0.00	-2,345,000.00	580,000.00	393,868.15	135,018.40	528,886.55	51,113.45	91.19%
	2.03.99 Otros Materiales y Productos de uso en la Cons	1,788,000.00	0.00	4,170,000.00	5,958,000.00	1,046,826.37	4,847,720.97	5,894,547.34	63,452.66	98.94%
	<b>2.04 Herramientas, Repuestos y Accesorios</b>	<b>3,826,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-866,000.00</b>	<b>2,960,000.00</b>	<b>263,431.04</b>	<b>2,270,715.65</b>	<b>2,534,146.69</b>	<b>425,853.31</b>	<b>85.61%</b>
	2.04.01 Herramientas e Instrumentos	3,176,000.00	0.00	-2,026,000.00	1,150,000.00	263,431.04	614,020.45	877,451.49	272,548.51	76.30%
	2.04.02 Repuestos y Accesorios	650,000.00	0.00	1,160,000.00	1,810,000.00	0.00	1,656,695.20	1,656,695.20	153,304.80	91.53%
	<b>2.99 Utiles, Materiales y Suministros Diversos</b>	<b>54,922,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-9,342,088.99</b>	<b>45,579,911.01</b>	<b>25,230,442.75</b>	<b>18,571,143.90</b>	<b>43,801,586.65</b>	<b>1,778,324.36</b>	<b>96.10%</b>
	2.99.01 Utiles y Materiales de Oficina y Cómputo	2,650,000.00	0.00	-1,017,260.00	1,632,740.00	741,843.63	723,663.68	1,465,507.31	167,232.69	89.76%
	2.99.02 Utiles y Materiales médico, Hospitalario y de	990,000.00	0.00	205,204.70	1,195,204.70	16,590.00	875,348.70	891,938.70	303,266.00	74.63%
	2.99.03 Productos de Papel, Cartón e Impresos	17,599,000.00	0.00	1,325,380.01	18,924,380.01	11,064,240.28	7,611,225.80	18,675,466.08	248,913.93	98.68%
	2.99.04 Textiles y Vestuarios	7,320,000.00	0.00	-1,638,035.50	5,681,964.50	2,101,087.95	3,123,292.02	5,224,379.97	457,584.53	91.95%
	2.99.05 Utiles y Materiales de Limpieza	9,000,000.00	0.00	-1,892,176.00	7,107,824.00	2,218,982.72	4,418,818.46	6,637,801.18	470,022.82	93.39%
	2.99.06 Utiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	11,993,000.00	0.00	-3,732,463.00	8,260,537.00	7,382,232.74	791,476.34	8,173,709.08	86,827.92	98.95%
	2.99.07 Utiles y Materiales de Cocina y Comedor	300,000.00	0.00	-300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	2.99.99 Otros Utiles, Materiales y Suministros	5,070,000.00	0.00	-2,292,739.20	2,777,260.80	1,705,465.43	1,027,318.90	2,732,784.33	44,476.47	98.40%
	<b>5 Bienes Duraderos</b>	<b>397,753,252.16</b>	<b>208,448,679.33</b>	<b>104,464,045.47</b>	<b>710,665,976.96</b>	<b>83,827,066.08</b>	<b>479,889,032.28</b>	<b>563,716,998.36</b>	<b>146,949,878.60</b>	<b>79.32%</b>
	<b>5.01 Maquinaria, Equipo y Mobiliario</b>	<b>110,872,500.00</b>	<b>37,600,000.00</b>	<b>230,563,687.25</b>	<b>379,036,187.25</b>	<b>16,606,393.11</b>	<b>268,265,922.48</b>	<b>284,872,315.59</b>	<b>94,163,871.66</b>	<b>75.16%</b>
	5.01.01 Maquinaria y equipo para la producción	4,000,000.00	0.00	700,000.00	4,700,000.00	110,688.05	3,237,316.80	3,348,004.85	1,351,995.15	71.23%
	5.01.02 Equipo de Transporte	0.00	0.00	250,000.00	250,000.00	0.00	180,540.00	180,540.00	69,460.00	72.22%
	5.01.03 Equipo de Comunicación	7,692,500.00	0.00	51,750,000.00	59,442,500.00	989,308.20	12,883,688.64	13,872,996.84	45,569,503.16	23.34%
	5.01.04 Equipo y Mobiliario de Oficina	18,800,000.00	13,000,000.00	-6,565,437.00	25,234,563.00	3,323,608.56	14,345,552.40	17,669,160.96	7,565,402.04	70.02%
	5.01.05 Equipo y Programas de Cómputo	50,765,000.00	0.00	72,067,359.15	122,832,359.15	0.00	94,541,039.96	94,541,039.96	28,291,319.19	76.97%
	5.01.06 Equipo sanitario, de laboratorio e investigación	6,500,000.00	0.00	-4,001,000.00	2,499,000.00	99,878.40	1,319,942.40	1,419,820.80	1,079,179.20	56.82%
	5.01.07 Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Re	19,500,000.00	1,200,000.00	106,889,600.00	127,589,600.00	5,872,606.88	118,268,893.92	124,241,500.80	3,348,099.20	97.38%
	5.01.99 Maquinaria y Equipo Diverso	3,615,000.00	23,400,000.00	9,473,165.10	36,488,165.10	6,110,303.02	23,488,948.36	29,599,251.38	6,888,913.72	81.12%
	<b>5.02 Construcciones, Adiciones y Mejoras</b>	<b>267,880,752.16</b>	<b>170,848,679.33</b>	<b>-138,304,321.78</b>	<b>300,425,109.71</b>	<b>56,135,992.76</b>	<b>192,724,818.94</b>	<b>248,860,811.70</b>	<b>51,564,298.01</b>	<b>82.84%</b>
	5.02.01 Edificios	0.00	89,098,679.33	-85,098,678.48	4,000,000.85	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00	0.85	100.00%
	5.02.07 Instalaciones	15,493,996.27	53,000,000.00	47,627,003.73	116,121,000.00	2,381,900.00	76,345,194.88	78,727,094.88	37,393,905.12	67.80%
	5.02.99 Otras Construcciones, Adiciones y Mejoras	252,386,755.89	28,750,000.00	-100,832,647.03	180,304,108.86	53,754,092.76	112,379,624.06	166,133,716.82	14,170,392.04	92.14%
✓	<b>5.99 Bienes duraderos Diversos</b>	<b>19,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,204,680.00</b>	<b>31,204,680.00</b>	<b>11,084,680.21</b>	<b>18,898,290.86</b>	<b>29,982,971.07</b>	<b>1,221,708.93</b>	<b>96.08%</b>
	5.99.03 Bienes intangibles	19,000,000.00	0.00	12,204,680.00	31,204,680.00	11,084,680.21	18,898,290.86	29,982,971.07	1,221,708.93	96.08%
✓	<b>6 Transferencias Corrientes</b>	<b>211,787,039.77</b>	<b>0.00</b>	<b>-246,539.60</b>	<b>211,540,500.17</b>	<b>129,522,434.91</b>	<b>28,746,557.46</b>	<b>158,268,992.37</b>	<b>53,271,507.80</b>	<b>74.82%</b>
✓	<b>6.01 Transferencias Corrientes al Sector Público</b>	<b>15,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-8,746,539.60</b>	<b>6,253,460.40</b>	<b>6,253,460.40</b>	<b>0.00</b>	<b>6,253,460.40</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00%</b>
	6.01.02 Transferencias Corrientes a Organos Desconc	15,000,000.00	0.00	-8,746,539.60	6,253,460.40	6,253,460.40	0.00	6,253,460.40	0.00	100.00%
✓	<b>6.02 Transferencias Corrientes a Personas</b>	<b>40,499,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,000,000.00</b>	<b>46,499,000.00</b>	<b>39,313,450.00</b>	<b>6,061,800.00</b>	<b>45,375,250.00</b>	<b>1,123,750.00</b>	<b>97.58%</b>
	6.02.02 Becas a Terceras Personas	39,999,000.00	0.00	6,000,000.00	45,999,000.00	39,163,450.00	6,031,800.00	45,195,250.00	803,750.00	98.25%
	6.02.99 Otras transferencias a Personas	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	150,000.00	30,000.00	180,000.00	320,000.00	36.00%
✓	<b>6.03 Prestaciones</b>	<b>154,288,039.77</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>154,288,039.77</b>	<b>79,455,524.51</b>	<b>22,684,757.46</b>	<b>102,140,281.97</b>	<b>52,147,757.80</b>	<b>66.20%</b>
	6.03.01 Prestaciones Legales	154,288,039.77	0.00	0.00	154,288,039.77	79,455,524.51	22,684,757.46	102,140,281.97	52,147,757.80	66.20%
✓	<b>6.06 Otras Transferencias Corrientes al Sector Pri</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,500,000.00</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00%</b>
	6.06.01 Indemnizaciones	2,000,000.00	0.00	2,500,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	0.00	4,500,000.00	0.00	100.00%
✓	<b>9 Cuentas Especiales</b>	<b>46,531,657.62</b>	<b>0.00</b>	<b>-46,531,657.62</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>9.02 Sumas sin Asignación Presupuestaria</b>	<b>46,531,657.62</b>	<b>0.00</b>	<b>-46,531,657.62</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>
	9.02.01 Sumas Libres sin Asignación Presupuestaria :	46,531,657.62	0.00	-46,531,657.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%

**a. Análisis de los Ingresos del 01 de enero al 31 de diciembre, 2021**

***Análisis Ejecución Presupuestaria (en millones de colones)***

<b>Subpartida</b>	<b>Presupuesto total</b>	<b>Ingresos reales durante el año</b>	<b>% de ingresos realizados durante el año</b>
<b>Ingresos tributarios</b>	86.59	109.25	126.20
<b>Ingresos no tributarios</b>	938.10	713.92	76.10
<b>Transferencias corrientes</b>	4 134.57	4 134.57	100.00
<b>Recursos vigentes de años anteriores</b>	460.83	460.83	100.00
<b>Total</b>	<b>5 620.09</b>	<b>5 418.57</b>	<b>96.41</b>

La ejecución presupuestaria en la parte de los ingresos del periodo representa un 96.41%, lo que significa estamos por debajo de un 3.59% del promedio anualizado.

Es importante mencionar que lo recaudado por concepto de *Impuestos específicos sobre la explotación de recursos naturales y minerales*, fue del 126.20% lo proyectado que es 100%, representando un excedente de 26.20%, producto de la modificación de la Ley No.9829 Impuesto del 5% (del cemento), específicamente el inciso F del artículo 7 e inciso E del artículo 11 de la referida Ley.

Dentro de “Ingresos no tributarios” cabe destacar que la recaudación programada durante el ejercicio económico se vio seriamente afectada por la situación de la emergencia nacional por COVID 19 en vista de que la Institución mantiene la política de ofrecer un 50% de rebajo en los costos en los derechos de matrícula, además la demanda de los cursos que la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica su recuperación es lenta con respecto a los años antes de la emergencia.

Estos ingresos están relacionados con el pago de los estudiantes provenientes de las matrículas de los estudiantes de las siete carreras, además de otros conceptos, como lo es derechos por el pago de exámenes por suficiencia, extraordinarios y graduación.

Así mismo, los ingresos provenientes de la Asistencia Técnica que son administrados por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica también nos afectó sensiblemente.

En términos de la Transferencia del Gobierno Central, la recaudación fue favorable por cuanto su nivel de ejecución fue de un 100% de lo programado, razón por la cual se confirma que el Gobierno Central nos giró la totalidad de la transferencia.

Es importante indicar que de los ₡460.8 millones de colones corresponde al superávit libre y son recursos que se toman para financiar proyectos de inversión, principalmente para la academia.

En resumen, del análisis de la liquidación presupuestaria 2021 relacionado con las estimaciones de ingreso que tendría la institución, se determinó que el faltante fue de ₡201.62 millones de colones.

## b. Análisis de la estructura presupuestaria

### *Distribución absoluta y porcentual del Presupuesto año 2021 (millones en colones)*

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	MONTO AUTORIZADO	% DE PARTICIPACIÓN	MONTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN
<b>Administración General</b>	2 546.25	45.31	2 170.65	85.25%
<b>Docencia</b>	2 662. 41	47.37	2. 231.63	83.82%
<b>Acción Social e Investigación</b>	411.43	7.32	239.01	58.09%
<b>Total</b>	<b>5 620. 09</b>	<b>100.00</b>	<b>4 641.58</b>	<b>82.59%</b>

De acuerdo con los datos de la liquidación presupuestaria al 31 de diciembre de 2021 de la Institución, se confirma aritméticamente que los gastos presupuestados ascienden a la suma de ¢5.620,09 millones de colones, cuya distribución se hace por medio de los tres programas presupuestarios a saber: Administración General, Docencia y Acción Social e Investigación, cuya participación relativa por programas 45,31%, 47,37% y 7,32% respectivamente.

Es oportuno señalar que el monto indicado en líneas arriba está compuesto por el presupuesto ordinario cuya suma fue de ¢5.411,64 millones de colones y un presupuesto extraordinario por la suma de ¢208,45 millones de colones.

El Programa de Docencia tiene una participación mayor por cuanto muchos de los proyectos de inversión se incorporaron a dicho programa utilizando modificaciones presupuestarias y un presupuesto extraordinario, teniendo claro que los proyectos van orientados a fortalecer la prestación de servicios para la Academia.

El porcentaje de ejecución presupuestaria por programa asciende a: Administración General 85,26%, Docencia 83,82% y Acción Social e Investigación 58,09%, donde finalmente podemos confirmar que el porcentaje de ejecución institucional del ejercicio económico 2021 corresponde 82,59%.

**c. Análisis de los Egresos 01 de enero al 31 de diciembre, 2021**

**Análisis Liquidación Presupuestaria (en millones de colones)**

**Egresos, Programa N°01: Administrativo**

<b>Programa N°01: Administrativo</b>				
<b>Partida</b>	<b>Presupuesto total</b>	<b>Egresos reales durante el año</b>	<b>% de ejecución de egresos realizados vs lo programado anualmente</b>	<b>Disponible</b>
Remuneraciones	1 333.57	1 165.84	87.42	167.73
Servicios	565.20	475.38	84.11	89.82
Materiales y suministros	58.92	53.67	91.09	5.25
Bienes duraderos	485.31	394.58	81.30	90.73
Transferencias corrientes	103.24	81.47	78.91	21.77
<b>Porcentaje de ejecución</b>			<b>85.26%</b>	

A este programa se le asignó en total ₡2.546,25 millones de colones, donde el porcentaje de ejecución es de 85,26%, siendo un indicador muy distinto al comportamiento de años anteriores, donde se alcanzaba una ejecución superior al 90%.

El rubro de Remuneraciones alcanzó un porcentaje de 87,42% donde situaciones relacionadas con la nueva autorización de plazas y la aplicación de la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, en el pago de los años de servicio (anualidades) de los funcionarios públicos, provocó un remanente.

Al realizar el análisis de la liquidación se pueden determinar los siguientes porcentajes de ejecución: Servicio 84,11%, Materiales y Suministros 91,06%, Bienes Duraderos 81,30% y transferencias corrientes 78,91%.

Importante destacar una serie de proyectos, a saber:

- Remodelación de la entrada principal del campus
- Expansión de las fibras ópticas
- Instalación de la cuarta torre no rayos
- Monitor (tragaluz) para las oficinas del Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida
- Pasos cubiertos
- Puertas antipánico
- Instalación de anclajes o líneas de vida de algunos edificios
- Remodelación de la Proveeduría
- Construcción de tapia costado noreste del Campus
- Sistema contra incendios
- Asfaltado costa noroeste del Campus
- Licencia de software
- Biblioteca Digital
- Iluminación exterior tercera etapa
- Desfibrador externo

## Análisis Liquidación Presupuestaria (en millones de colones)

### Egresos, Programa N°02: Docencia

Programa N°02: Docencia				
Partida	Presupuesto total	Egresos reales durante el año	% de ejecución de egresos realizados vs lo programado anualmente	Disponible
Remuneraciones	2 319.01	1 976.52	85.23	342.49
Servicios	10.15	9.44	93.00	0.71
Materiales y suministros	9.92	9.60	96.72	0.32
Bienes duraderos	223.02	167.27	75.00	55.75
Transferencias corrientes	100.29	68.79	68.59	31.50
<b>Porcentaje de ejecución</b>			<b>83.82%</b>	

A este programa se le asignó un total de ₡2.662,40 millones de colones, de los cuales se ejecutó un 83,82%.

Es importante señalar que la ejecución en la partida de remuneraciones tiene un porcentaje de ejecución razonable, pero que el mismo se vio afectado por la aplicación de la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas sobre el pago de los años de servicio (anualidades) de los funcionarios públicos, provocando un remanente.

Debemos tener presente que cualquier efecto en las subpartidas de remuneraciones básicas, remuneraciones eventuales e incentivos salariales, repercuten en las subpartidas de contribuciones patronales e incluso en la misma de incentivos salariales.

El porcentaje de ejecución en Servicios es de un 93,02%, toda vez que se hicieron los ajustes pertinentes en las diferentes subpartidas para realizar los gastos correspondientes y así evitar saldos innecesarios.

En cuanto a Materiales y Suministros, su ejecución es de un 96,72% lo cual se considera un índice excelente, pero obedece a las mismas condiciones de la partida de servicios.

La partida de Bienes Duraderos se debe reconocer el esfuerzo que hizo la academia para lograr una mejor ejecución (75,00%); sin embargo, por razones no inherentes a la Academia no fue posible cumplir con actos de adjudicación por cuanto algunos proveedores no estaban legalmente para concursar en los procesos de contratación administrativa y otros concursos se declararon infructuosos. A pesar de lo anterior se pudo realizar adquisiciones de equipo especializado y cómputo para las carreras de Electrónica, Mecánica Dental y Turismo.

En términos de Transferencia Corriente su ejecución fue regular, toda vez que alcanzó un porcentaje de 68,59%.

Es importante indicar que las inversiones son las siguientes:

- Remodelación de laboratorio de cómputo de la Carrera Tecnología de la Información.
- Adquisición de aires acondicionados
- Scanner digital
- Motores para pulir piezas dentales
- Horno para piezas dentales
- Osciloscopios
- Entrenadores de mecatrónica
- Equipo audiovisual

- Equipo de cómputo
- Mobiliario y equipo para la Dirección Académica
- Mobiliario para el Edificio E

### **Análisis Liquidación Presupuestaria (en millones de colones)**

#### **Egresos, Programa N°03: Acción Social e Investigación**

<b>Programa N°03: Acción Social e Investigación</b>				
<b>Partida</b>	<b>Presupuesto total</b>	<b>Egresos reales durante el año</b>	<b>% de ejecución de egresos realizados vs lo programado anualmente</b>	<b>Disponible</b>
Remuneraciones	352.17	192.41	54.64	159.76
Servicios	42.04	29.96	71.26	12.08
Materiales y suministros	6.88	6.77	98.33	0.11
Bienes duraderos	2.32	1.86	80.16	0.46
Transferencias corrientes	8.00	8.00	100.00	0.00
<b>Porcentaje de ejecución</b>			<b>58.09%</b>	

Al programa de Acción Social e Investigación se le reasignaron recursos por la suma de ₡411,43 millones de colones, donde se obtuvo una ejecución presupuestaria de 58,09%.

El año pasado se indicó que la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica fue la más afectada por la emergencia nacional por COVID 19, en vista de que la oferta de los servicios que brinda la Institución no encontró una demanda potencial, sino que los demandantes de dicho servicio dejaron para otro momento matricular los cursos que se ofrecen, razón por la cual en remuneraciones se alcanzó un porcentaje de ejecución muy baja (54,64%).

En el ejercicio económico objeto de análisis, se confirma que los servicios ofertados por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica tuvieron un ligero repunte, pero muy lejos de alcanzar los niveles que se tenía antes de la pandemia por COVID-19.

De la misma manera podemos decir que el porcentaje de ejecución en la partida de Servicios (71,26%) se vio afectado porque la Asistencia Técnica no se desarrolló como se había planeado, toda vez que muchas instituciones estatales postergaron sus procesos de contratación producto de la emergencia nacional. En la partida de Materiales y Suministros se alcanza un nivel de excelente ejecución (98,33%).

En cuanto a Bienes Duraderos su ejecución fue de 80,16%, la cual se considera de carácter bueno, donde la adquisición está relacionada con la compra de armarios, reposapiés y sillas secretariales. La partida de transferencia corriente alcanza un 100% de ejecución.

Del análisis integral de la liquidación presupuestaria al 31 de diciembre del 2021, se tiene como resultado el superávit acumulado de ₡777.28 millones de colones, de los cuales ₡460.83 millones de colones corresponden al ejercicio económico 2020.

### **Conclusión:**

Como pudo notarse la institución en la parte de los ingresos alcanzó un nivel inferior al 100% de su ejecución, por cuanto se brindó mucha ayuda a los estudiantes de la institución con concederles un 50% de descuento en sus derechos de estudio, así como una cantidad mayor de estudiantes becados y los recursos que generan el tercer programa presupuestario (Acción Social e investigación) se ven afectados por la situación de la pandemia COVID-19.

En el tema de los egresos su ejecución es buena en el tanto que su indicador representa un 82.59%, distinto a los índices que se tenían antes de la emergencia que atraviesa el mundo.

La combinación entre los egresos realizados e ingresos reales confrontados estos con los gastos presupuestados e ingresos estimados se concluyen, que el superávit acumulado del ejercicio económico 2021 es por la suma de ₡776.89 millones de colones, los cuales deben invertirse en los proyectos contemplados en el plurianual, principalmente en lo que atañe a la remodelación total del edificio E, así como, nuevas construcciones que se anexan a dicho proyecto tales como espacios adecuados para personal de conserjería y mantenimiento, laboratorios y un comedor estudiantil.

## 1. Resultado de la ejecución presupuestaria al 31 de diciembre de 2021



**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**DETALLE DEL DEFICIT O SUPERAVIT**  
**CONFORME AL AVANCE DE LIQUIDACION PRESUPUESTARIA**  
**POR EL PERIODO DEL 01-01-2021 AL 31-12-2021**  
(cifras en colones)

**DE LOS INGRESOS**

Ingresos presupuestados	-5,620,093,437.94	
Ingresos totales	5,418,470,480.52	
<b>SUPERAVIT O DEFICIT DE INGRESOS</b>		<b>-201,622,957.42</b>

**DE LOS EGRESOS**

Egresos presupuestados	-5,620,093,437.92	-0.02
Egresos reales	4,641,584,353.64	
<b>SUPERAVIT O DEFICIT DE EGRESOS</b>		<b>978,509,084.28</b>

**TOTAL DEFICIT O SUPERAVIT DEL EJERCICIO** **776,886,126.86**

RESUMEN:

INGRESOS REALES	5,418,470,480.52
MENOS: EGRESOS REALES	4,641,584,353.64

**COMPROBACION DEL DEFICIT O SUPERAVIT** **776,886,126.88**

- ii) Las desviaciones de mayor relevancia que afecten los objetivos, metas y resultados de lo alcanzado con respecto a lo estimado previamente establecidos para cada uno de los programas presupuestarios.

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE ARTICULACION PLAN PRESUPUESTO (MAPP)  
ANUAL 2021**

PROGRAMACIÓN ESTRATÉGICA PRESUPUESTARIA																																									
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DEL PND	CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA O SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRODUCTO FINAL (BIENES/ SERVICIOS)	INDICADORES DE PRODUCTO FINAL	METAS DEL INDICADOR	AVANCE ANUAL 2021	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES																																		
Otorgar becas a personas en condición de vulnerabilidad, con el propósito de brindarles una opción académica.	Programa Académico	Becas otorgadas	PF.01.01 Cantidad de becas otorgadas a estudiantes en condición de vulnerabilidad	800	1528	191.0%	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Becas</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Tipo de Beca</th> <th colspan="2">Cuatrimestre</th> <th rowspan="2">Total</th> </tr> <tr> <th>Anual</th> <th>Beca Solidaria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beca categoría 0</td> <td>158</td> <td>0</td> <td>158</td> </tr> <tr> <td>Beca categoría 1</td> <td>956</td> <td>24</td> <td>980</td> </tr> <tr> <td>Beca categoría 2</td> <td>262</td> <td>5</td> <td>267</td> </tr> <tr> <td>Beca categoría 3</td> <td>108</td> <td>0</td> <td>108</td> </tr> <tr> <td>Beca categoría 4</td> <td>15</td> <td>0</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>1499</b></td> <td><b>29</b></td> <td><b>1528</b></td> </tr> </tbody> </table>	Becas				Tipo de Beca	Cuatrimestre		Total	Anual	Beca Solidaria	Beca categoría 0	158	0	158	Beca categoría 1	956	24	980	Beca categoría 2	262	5	267	Beca categoría 3	108	0	108	Beca categoría 4	15	0	15	<b>TOTAL</b>	<b>1499</b>	<b>29</b>	<b>1528</b>
Becas																																									
Tipo de Beca	Cuatrimestre		Total																																						
	Anual	Beca Solidaria																																							
Beca categoría 0	158	0	158																																						
Beca categoría 1	956	24	980																																						
Beca categoría 2	262	5	267																																						
Beca categoría 3	108	0	108																																						
Beca categoría 4	15	0	15																																						
<b>TOTAL</b>	<b>1499</b>	<b>29</b>	<b>1528</b>																																						
Capacitar durante el período a personas en condición de vulnerabilidad, que provienen de programas sociales del Gobierno	Acción Social e Investigación	Personas Capacitadas	PF.01.01 Cantidad de personas capacitadas provenientes de programas sociales del Gobierno	100	145	145.0%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Institución</th> <th>Estudiantes matriculados</th> <th>Hombres</th> <th>Mujeres</th> <th>Estudiantes graduados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MTSS</td> <td>77</td> <td>10</td> <td>67</td> <td>66</td> </tr> <tr> <td>INAMU</td> <td>17</td> <td>0</td> <td>17</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>FIDEIMAS</td> <td>68</td> <td>26</td> <td>42</td> <td>68</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>162</b></td> <td><b>36</b></td> <td><b>126</b></td> <td><b>145</b></td> </tr> </tbody> </table>	Institución	Estudiantes matriculados	Hombres	Mujeres	Estudiantes graduados	MTSS	77	10	67	66	INAMU	17	0	17	11	FIDEIMAS	68	26	42	68	<b>Total</b>	<b>162</b>	<b>36</b>	<b>126</b>	<b>145</b>									
Institución	Estudiantes matriculados	Hombres	Mujeres	Estudiantes graduados																																					
MTSS	77	10	67	66																																					
INAMU	17	0	17	11																																					
FIDEIMAS	68	26	42	68																																					
<b>Total</b>	<b>162</b>	<b>36</b>	<b>126</b>	<b>145</b>																																					

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE ARTICULACION PLAN PRESUPUESTO (MAPP)  
ANUAL 2021**

PROGRAMACIÓN ESTRATÉGICA PRESUPUESTARIA																																																									
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DEL PND	CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA O SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRODUCTO FINAL (BIENES/ SERVICIOS)	INDICADORES DE PRODUCTO FINAL	METAS DEL INDICADOR	AVANCE ANUAL 2021	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES																																																		
			PF.01.02 Porcentaje de satisfacción de las Instituciones.	90%	97%	108.0%	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Encuesta de la DECAT a las empresas Contratantes</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>Tema consultado</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>atención del CUC en las capacitaciones brindadas</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Satisfacción con el personal administrativo de la DECAT.</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Las capacitaciones impartidas han dado respuesta a las necesidades de los grupos.</td> <td>86</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Satisfacción con el proceso de coordinación, organización y desarrollo de las contrataciones de capacitación</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Costo de los servicios de capacitación</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>satisfacción en el desarrollo de las capacitaciones</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>% promedio</b></td> <td><b>97,17</b></td> </tr> </tbody> </table>	Encuesta de la DECAT a las empresas Contratantes			No.	Tema consultado	%	1	atención del CUC en las capacitaciones brindadas	100	2	Satisfacción con el personal administrativo de la DECAT.	97	3	Las capacitaciones impartidas han dado respuesta a las necesidades de los grupos.	86	4	Satisfacción con el proceso de coordinación, organización y desarrollo de las contrataciones de capacitación	100	5	Costo de los servicios de capacitación	100	6	satisfacción en el desarrollo de las capacitaciones	100	<b>% promedio</b>		<b>97,17</b>																							
Encuesta de la DECAT a las empresas Contratantes																																																									
No.	Tema consultado	%																																																							
1	atención del CUC en las capacitaciones brindadas	100																																																							
2	Satisfacción con el personal administrativo de la DECAT.	97																																																							
3	Las capacitaciones impartidas han dado respuesta a las necesidades de los grupos.	86																																																							
4	Satisfacción con el proceso de coordinación, organización y desarrollo de las contrataciones de capacitación	100																																																							
5	Costo de los servicios de capacitación	100																																																							
6	satisfacción en el desarrollo de las capacitaciones	100																																																							
<b>% promedio</b>		<b>97,17</b>																																																							
Brindar ofertas académicas parauniversitarias en aras de solventar las necesidades del mercado laboral.	Programa Académico	Ofertas académicas brindadas	PF.02.01 Ofertas académicas brindadas	8	7	87.5%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Carreras</th> <th>IC</th> <th>IIC</th> <th>IIIC</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dirección y Administración de empresas</td> <td>807</td> <td>817</td> <td>835</td> <td>2459</td> </tr> <tr> <td>Electrónica</td> <td>243</td> <td>259</td> <td>239</td> <td>741</td> </tr> <tr> <td>Investigación Criminal</td> <td>514</td> <td>523</td> <td>520</td> <td>1557</td> </tr> <tr> <td>Mecanica Dental</td> <td>192</td> <td>191</td> <td>187</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>Secretariado Ejecutivo</td> <td>248</td> <td>256</td> <td>251</td> <td>755</td> </tr> <tr> <td>Tecnologías de la Información</td> <td>542</td> <td>538</td> <td>539</td> <td>1619</td> </tr> <tr> <td>Turismo</td> <td>155</td> <td>153</td> <td>108</td> <td>416</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>2701</b></td> <td><b>2737</b></td> <td><b>2679</b></td> <td><b>8117</b></td> </tr> <tr> <td>Promedio anual</td> <td>2706</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Carreras	IC	IIC	IIIC	Total	Dirección y Administración de empresas	807	817	835	2459	Electrónica	243	259	239	741	Investigación Criminal	514	523	520	1557	Mecanica Dental	192	191	187	570	Secretariado Ejecutivo	248	256	251	755	Tecnologías de la Información	542	538	539	1619	Turismo	155	153	108	416	<b>Total</b>	<b>2701</b>	<b>2737</b>	<b>2679</b>	<b>8117</b>	Promedio anual	2706			
Carreras	IC	IIC	IIIC	Total																																																					
Dirección y Administración de empresas	807	817	835	2459																																																					
Electrónica	243	259	239	741																																																					
Investigación Criminal	514	523	520	1557																																																					
Mecanica Dental	192	191	187	570																																																					
Secretariado Ejecutivo	248	256	251	755																																																					
Tecnologías de la Información	542	538	539	1619																																																					
Turismo	155	153	108	416																																																					
<b>Total</b>	<b>2701</b>	<b>2737</b>	<b>2679</b>	<b>8117</b>																																																					
Promedio anual	2706																																																								

COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE ARTICULACION PLAN PRESUPUESTO (MAPP)  
ANUAL 2021

PROGRAMACIÓN ESTRATÉGICA PRESUPUESTARIA																																																				
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DEL PND	CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA O SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRODUCTO FINAL (BIENES/SERVICIOS)	INDICADORES DE PRODUCTO FINAL	METAS DEL INDICADOR	AVANCE ANUAL 2021	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES																																													
			PF.02.02 Cantidad de Graduados.	540	490	90.7%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Carreras</th> <th>IC</th> <th>IIC</th> <th>IIC</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dirección y Administración de empresa</td> <td>41</td> <td>56</td> <td>52</td> <td>149</td> </tr> <tr> <td>Electrónica</td> <td>12</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>Investigación Criminal</td> <td>21</td> <td>37</td> <td>41</td> <td>99</td> </tr> <tr> <td>Mecánica Dental</td> <td>15</td> <td>14</td> <td>16</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Secretariado Ejecutivo</td> <td>16</td> <td>15</td> <td>27</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>Tecnologías de la Información</td> <td>14</td> <td>20</td> <td>16</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Turismo</td> <td>13</td> <td>22</td> <td>27</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>132</b></td> <td><b>173</b></td> <td><b>185</b></td> <td><b>490</b></td> </tr> </tbody> </table>	Carreras	IC	IIC	IIC	Total	Dirección y Administración de empresa	41	56	52	149	Electrónica	12	9	6	27	Investigación Criminal	21	37	41	99	Mecánica Dental	15	14	16	45	Secretariado Ejecutivo	16	15	27	58	Tecnologías de la Información	14	20	16	50	Turismo	13	22	27	62	<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>173</b>	<b>185</b>	<b>490</b>
Carreras	IC	IIC	IIC	Total																																																
Dirección y Administración de empresa	41	56	52	149																																																
Electrónica	12	9	6	27																																																
Investigación Criminal	21	37	41	99																																																
Mecánica Dental	15	14	16	45																																																
Secretariado Ejecutivo	16	15	27	58																																																
Tecnologías de la Información	14	20	16	50																																																
Turismo	13	22	27	62																																																
<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>173</b>	<b>185</b>	<b>490</b>																																																
			PF.02.03 Promedio de matriculas anuales.	2300	2706	117.7%	<table border="1"> <tr> <td>Promedio anual</td> <td>2706</td> </tr> </table>	Promedio anual	2706																																											
Promedio anual	2706																																																			
			PF.02.04 Porcentaje de satisfacción de los empleadores.	80%	0	0.0%	<p>Estos estudios no se efectuaron debido a:</p> <p>Por la atención en el primer semestre de otros estudios y encuestas entre ellos el seguimiento a estudio de archivística y elaboración de encuesta, aplicación, seguimiento e informe para el sector privado sobre archivística; coordinación y seguimiento con la empresa privada para el plan de ciberseguridad.</p> <p>Para el segundo semestre se valoró la importancia de que los estudios que estaban por realizarse tuvieran una relación directa con lo establecido en el Plan Estratégico (fiabilidad, seguridad, elementos tangibles, capacidad de respuesta y empatía de acuerdo a lo estipulado por la herramienta SERVQUAL), y en apego a las dimensiones en las cuales tenemos participación directa con SINAES y de esta forma poder unificar todos los estudios con lo solicitado por el Plan Estratégico y SINAES.</p> <p>La institución al ser tan dinámica, necesita generar estudios e informes que brinden datos en el momento para la adecuada toma de decisiones, donde con la incorporación de la Unidad de Calidad, se dio un ordenamiento en la información que se "podría" estar generando desde la Unidad de Investigación.</p>																																													
			PF.02.05 Porcentaje de satisfacción de los estudiantes con respecto a los servicios brindados.	85%	0	0.0%																																														

COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE ARTICULACION PLAN PRESUPUESTO (MAPP)  
ANUAL 2021

PROGRAMACIÓN ESTRATÉGICA PRESUPUESTARIA																																																																																																																																																																			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DEL PND	CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA O SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRODUCTO FINAL (BIENES/ SERVICIOS)	INDICADORES DE PRODUCTO FINAL	METAS DEL INDICADOR	AVANCE ANUAL 2021	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES																																																																																																																																																												
			PF.02.06 Porcentaje de Inserción laboral.	70%	57.10%	81.6%	Según los resultados del Estudio de Condición Laboral y otras características de los graduados de las 7 carreras (2019-2020) <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Si, en Administración pública</td> <td>37</td> <td>9,30%</td> </tr> <tr> <td>Si, en Administración privada</td> <td>167</td> <td>41,80%</td> </tr> <tr> <td>Si, en lo propio</td> <td>24</td> <td>6%</td> </tr> </table>	Si, en Administración pública	37	9,30%	Si, en Administración privada	167	41,80%	Si, en lo propio	24	6%																																																																																																																																																			
Si, en Administración pública	37	9,30%																																																																																																																																																																	
Si, en Administración privada	167	41,80%																																																																																																																																																																	
Si, en lo propio	24	6%																																																																																																																																																																	
Brindar programas técnicos, cursos libres y cursos técnicos para que se satisfaga las necesidades de los sectores laboral y social de la comunidad, así como el emprendedurismo a estudiantes activos y egresados de la institución.	Acción Social e Investigación	Programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres brindados	PF.02.01 Cantidad de programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres brindados.	13	17	130.8%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cursos</th> <th>I E</th> <th>II E</th> <th>III E</th> <th>IV E</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>627</b></td> <td><b>792</b></td> <td><b>753</b></td> <td><b>724</b></td> <td><b>2896</b></td> </tr> <tr> <td><b>Programas técnicos</b></td> <td><b>344</b></td> <td><b>446</b></td> <td><b>450</b></td> <td><b>388</b></td> <td><b>1628</b></td> </tr> <tr> <td>Auxiliar contable</td> <td>60</td> <td>74</td> <td>53</td> <td>47</td> <td>234</td> </tr> <tr> <td>Cuidador Experto del Adulto Mayor</td> <td>29</td> <td>18</td> <td>13</td> <td>24</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td>Cuidador Experto de niños (as)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Electricidad Residencial</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Estética y belleza</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gestión Operativa Empresarial</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Inglés Conversacional</td> <td>60</td> <td>56</td> <td>51</td> <td>33</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>Portugués</td> <td>11</td> <td>24</td> <td>20</td> <td>15</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Salud ocupacional</td> <td>48</td> <td>49</td> <td>32</td> <td>15</td> <td>144</td> </tr> <tr> <td>Mercadeo y Ventas</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>English for communication</td> <td>133</td> <td>222</td> <td>221</td> <td>197</td> <td>773</td> </tr> <tr> <td>Cominnicative English Program</td> <td></td> <td></td> <td>56</td> <td>36</td> <td>92</td> </tr> <tr> <td>Intensive English Program</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td><b>Cursos Libres</b></td> <td><b>283</b></td> <td><b>346</b></td> <td><b>303</b></td> <td><b>336</b></td> <td><b>1268</b></td> </tr> <tr> <td>Inglés conversacional infantil</td> <td>122</td> <td>155</td> <td>184</td> <td>171</td> <td>632</td> </tr> <tr> <td>English for teenagers</td> <td>89</td> <td>101</td> <td>104</td> <td>111</td> <td>405</td> </tr> <tr> <td>Inglés para adolescentes</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pueblito ( Actividades lúdicas y Excel Básico</td> <td>23</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Excel Básico</td> <td></td> <td>16</td> <td>15</td> <td></td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>Aldeas Infantiles SOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td><b>Programa Emprendedores</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Despertar emprendedores</td> <td>34</td> <td>54</td> <td></td> <td>15</td> <td>103</td> </tr> <tr> <td>Emprendedores en acción</td> <td>15</td> <td>20</td> <td></td> <td>25</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>	Cursos	I E	II E	III E	IV E	Total	<b>Total</b>	<b>627</b>	<b>792</b>	<b>753</b>	<b>724</b>	<b>2896</b>	<b>Programas técnicos</b>	<b>344</b>	<b>446</b>	<b>450</b>	<b>388</b>	<b>1628</b>	Auxiliar contable	60	74	53	47	234	Cuidador Experto del Adulto Mayor	29	18	13	24	84	Cuidador Experto de niños (as)				6	6	Electricidad Residencial				6	6	Estética y belleza						Gestión Operativa Empresarial	3	3	4	3	13	Inglés Conversacional	60	56	51	33	200	Portugués	11	24	20	15	70	Salud ocupacional	48	49	32	15	144	Mercadeo y Ventas						English for communication	133	222	221	197	773	Cominnicative English Program			56	36	92	Intensive English Program				12	12	<b>Cursos Libres</b>	<b>283</b>	<b>346</b>	<b>303</b>	<b>336</b>	<b>1268</b>	Inglés conversacional infantil	122	155	184	171	632	English for teenagers	89	101	104	111	405	Inglés para adolescentes						Pueblito ( Actividades lúdicas y Excel Básico	23				23	Excel Básico		16	15		31	Aldeas Infantiles SOS				14	14	<b>Programa Emprendedores</b>						Despertar emprendedores	34	54		15	103	Emprendedores en acción	15	20		25	60
Cursos	I E	II E	III E	IV E	Total																																																																																																																																																														
<b>Total</b>	<b>627</b>	<b>792</b>	<b>753</b>	<b>724</b>	<b>2896</b>																																																																																																																																																														
<b>Programas técnicos</b>	<b>344</b>	<b>446</b>	<b>450</b>	<b>388</b>	<b>1628</b>																																																																																																																																																														
Auxiliar contable	60	74	53	47	234																																																																																																																																																														
Cuidador Experto del Adulto Mayor	29	18	13	24	84																																																																																																																																																														
Cuidador Experto de niños (as)				6	6																																																																																																																																																														
Electricidad Residencial				6	6																																																																																																																																																														
Estética y belleza																																																																																																																																																																			
Gestión Operativa Empresarial	3	3	4	3	13																																																																																																																																																														
Inglés Conversacional	60	56	51	33	200																																																																																																																																																														
Portugués	11	24	20	15	70																																																																																																																																																														
Salud ocupacional	48	49	32	15	144																																																																																																																																																														
Mercadeo y Ventas																																																																																																																																																																			
English for communication	133	222	221	197	773																																																																																																																																																														
Cominnicative English Program			56	36	92																																																																																																																																																														
Intensive English Program				12	12																																																																																																																																																														
<b>Cursos Libres</b>	<b>283</b>	<b>346</b>	<b>303</b>	<b>336</b>	<b>1268</b>																																																																																																																																																														
Inglés conversacional infantil	122	155	184	171	632																																																																																																																																																														
English for teenagers	89	101	104	111	405																																																																																																																																																														
Inglés para adolescentes																																																																																																																																																																			
Pueblito ( Actividades lúdicas y Excel Básico	23				23																																																																																																																																																														
Excel Básico		16	15		31																																																																																																																																																														
Aldeas Infantiles SOS				14	14																																																																																																																																																														
<b>Programa Emprendedores</b>																																																																																																																																																																			
Despertar emprendedores	34	54		15	103																																																																																																																																																														
Emprendedores en acción	15	20		25	60																																																																																																																																																														

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**EVALUACIÓN DE LA MATRIZ DE ARTICULACION PLAN PRESUPUESTO (MAPP)**  
**ANUAL 2021**

PROGRAMACIÓN ESTRATÉGICA PRESUPUESTARIA							
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PROGRAMA O PROYECTO DEL PND	CODIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA O SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	PRODUCTO FINAL (BIENES/ SERVICIOS)	INDICADORES DE PRODUCTO FINAL	METAS DEL INDICADOR	AVANCE ANUAL 2021	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
			PF.02.02 Porcentaje de satisfacción de los estudiantes con respecto servicios brindados	85%	0	0.0%	Ver observación anterior sobre los estudios no efectuados.
			PF.02.03 Cantidad de Matrículas	2000	2896	144.8%	Observar cuadro de los programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres brindados.
Proponer nuevas carreras con el objeto de que éstas sean pertinentes con las tendencias y demandas del entorno.	Programa Académico	Ofertas propuestas al Consejo Superior de Educación	PF.03.01 Cantidad de nuevas ofertas propuestas al Consejo Superior de Educación.	3	2	66.7%	Diplomado en Gestión de Calidad. Aprobada CSE.  Diplomado Big Data. Aprobada CSE.  El Diplomado en Ciberseguridad fue aprobado por el Consejo Directivo y está en revisión de cumplimiento de lo que establece el decreto 42377 de la Ley 6541.  Adicionalmente, el Diplomado de Administración Financiera y Banacaria está en la corriente del Consejo Superior de Educación en su segunda revisión y final.

## PROGRAMA ACADÉMICO

Objetivo Programa	Indicador	Meta	Resultado Alcanzado
Otorgar becas a personas en condición de vulnerabilidad, con el propósito de brindarles una opción académica.	Cantidad de becas otorgadas a estudiantes en condición de vulnerabilidad [Formula: No aplica, se refiere a la sumatoria de becas otorgadas	Otorgar 800 becas a estudiantes en condición de vulnerabilidad al año	191% Durante el año se han otorgado a 1528 becas.

BECAS SOCIOECONÓMICAS OTORGADAS DURANTE EL I, II Y III CUATRIMESTRE 2021								
I CUATRIMESTRE 2021			II CUATRIMESTRE 2021			III CUATRIMESTRE 2021		
Becas Socioeconómicas		Beca Solidaria	Becas Socioeconómicas		Beca Solidaria	Becas Socioeconómicas		Beca Solidaria
Tipo de Beca	Becas		Tipo de Beca	Becas		Tipo de Beca	Becas	
Beca categoría 0	53		Beca categoría 0	52		Beca categoría 0	53	
Beca categoría 1	341	8	Beca categoría 1	290	8	Beca categoría 1	325	8
Beca categoría 2	79	3	Beca categoría 2	89	1	Beca categoría 2	94	1
Beca categoría 3	33		Beca categoría 3	35		Beca categoría 3	40	
Beca categoría 4	4		Beca categoría 4	4		Beca categoría 4	7	
<b>TOTAL</b>	<b>510</b>	<b>11</b>	<b>TOTAL</b>	<b>470</b>	<b>9</b>	<b>TOTAL</b>	<b>519</b>	<b>9</b>

Se brindó el apoyo a estudiantes en situación de vulnerabilidad socioeconómica para que logren ingresar y/o dar continuidad en el sistema educativo superior mediante el otorgamiento de 1528 becas socioeconómicas y subsidios de carácter socioeconómico; Otorgando, además, la beca solidaria, cuyo objetivo es brindar apoyo a los estudiantes que, por razones de la crisis económica producida por la COVID- 19 ingresaron a los parámetros de pobreza o empeoró su situación de vulnerabilidad socioeconómica.

Mediante el otorgamiento de becas socioeconómicas se puede ver reflejado el compromiso del CUC de trabajar bajo la premisa de un enfoque inclusivo, permitiéndole al becar gran cantidad de estudiantes contribuir al fomento de la cultura y el desarrollo de distintas comunidades del país.

<b>Objetivo</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Brindar ofertas académicas para universitarias en aras de solventar las necesidades del mercado laboral	1. Ofertas académicas brindadas	Brindar 8 ofertas académicas durante el año.	87.5%  Durante el 2021, el Colegio Universitario de Cartago brindó 7 ofertas académicas para la población estudiantil
	2. Promedio de estudiantes matriculados		
	3. Cantidad de estudiantes graduados		
	4. Porcentaje de Inserción laboral		
	5. Porcentaje de satisfacción de los empleadores		
	6. Porcentaje de satisfacción de los estudiantes con respecto a los servicios brindados.		
	1. Cantidad de carreras en proceso de autoevaluación	Desarrollar la Autoevaluación del proceso de Acreditación en las 6 carreras mediante los apoyos institucionales en el lapso de 1 año	50%  3 carreras realizaron el proceso de autoevaluación con el objetivo de acreditarse en el 2021.  La carrera de Electrónica se reacreditó durante el año 2020 y se le suman las carreras de Dirección y Administración de empresas, Secretariado Ejecutivo; para un total de 3 carreras acreditadas ante SINAES en este 2021.
	2. Carreras acreditadas		

	<p>1. Cantidad de estudiantes capacitados en habilidades blandas por carrera</p>	<p>Impartir talleres de habilidades blandas a 1000 estudiantes en un lapso de 1 año.</p>	<p>86.5%</p> <p>Durante el año, se impartieron charlas relacionadas con habilidades blandas a 865 estudiantes que se encuentran próximos a desarrollar la práctica supervisada y a estudiantes de primer nivel. Con esto se logra cubrir el 86.5% de la meta propuesta para el 2021.</p> <p>No se presentaron inconvenientes a pesar de la crisis pandémica, debido a que la institución ha reinventado sus metodologías para realizar este tipo de charlas de forma virtual.</p>
--	--	--	---

**Meta: Brindar 8 ofertas académicas durante el año.**

Durante el Primer y Segundo Cuatrimestre 2021, el Colegio Universitario de Cartago brindó siete ofertas académicas para la población estudiantil. Debido a la situación que aún atraviesa el país, relacionada con el COVID-19, los cursos se mantienen en forma no presencial.

Se implementó un Plan Remedial enfocado principalmente a tres carreras: Electrónica, Investigación Criminal y Mecánica Dental; el cual consistió en determinar aquellas materias que por su dinámica requieren urgentemente la presencialidad por su naturaleza práctica y se creó un procedimiento para llevar a los estudiantes a las aulas de una forma segura.

La cantidad de estudiantes matriculados en todas las carreras fue de 2.701 para el IC, 2.737 para el segundo cuatrimestre, y 2.679 para el tercer cuatrimestre, para un promedio de 2.706, distribuidos de la siguiente manera.

### TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS

Carrera	Cuatrimestre			ANUAL
	I	II	III	TOTAL
Dirección y Administración de empresas	807	817	835	<b>2.459</b>
Electrónica	243	259	239	<b>741</b>
Investigación Criminal	514	523	520	<b>1.557</b>
Mecánica Dental	192	191	187	<b>570</b>
Secretariado Ejecutivo	248	256	251	<b>755</b>
Tecnologías de la Información	542	538	539	<b>1.619</b>
Turismo	155	153	108	<b>416</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.701</b>	<b>2.737</b>	<b>2.679</b>	<b>8.117</b>
<b>PROMEDIO ANUAL</b>				<b>2.706</b>



Al analizar los datos de la matrícula durante los últimos cuatro años, podemos concluir que en promedio la cantidad de personas matriculas es de 2.444 por año, no obstante, ha ido incrementándose, en valores que varían desde el 3% hasta el 11% entre el 2018 y el 2021.

En el período comprendido entre 2018 y 2021, los cambios más significativos que podemos observar son durante el Segundo Cuatrimestre 2020-2021, en donde la variación porcentual fue de 13.85%. Lo mismo se registra en el tercer cuatrimestre 2020-2021, donde la variación porcentual fue de 17.24%, la más alta durante ese período.

#### Cantidad de estudiantes graduados

Durante el año 2021, se realizaron tres actos de graduación, uno en el mes de mayo, otro en agosto y el último en diciembre, todos bajo estrictas medidas sanitarias debido al COVID-19, según las recomendaciones del Ministerio de Salud.

Considerando todas las graduaciones realizadas durante el 2021, tenemos un total de 490 personas graduadas, un promedio de 163 por acto.

**TOTAL DE PERSONAS GRADUADAS  
SEGÚN CARRERA POR ACTO DE GRADUACIÓN 2021**

<b>Carrera</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>Total</b>	<b>%</b>
Dirección y Administración de Empresas	41	56	52	149	30%
Electrónica	12	9	6	27	6%
Investigación Criminal	21	37	41	99	20%
Mecánica Dental	15	14	16	45	9%
Secretariado Ejecutivo	16	15	27	58	12%
Tecnologías de Información	14	20	16	50	10%
Turismo	13	22	27	62	13%
<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>173</b>	<b>185</b>	<b>490</b>	<b>100%</b>

Becas con carácter de incentivo

Durante 2021, se otorgó un total de 240 becas con carácter de incentivo a la población estudiantil, distribuidas de la siguiente manera:

<b>Carrera</b>	<b>Cantidad</b>
Beca Asistente	6
Beca Cultural 1	6
Beca Cultural 3	17
Beca Deportiva 1	13
Beca Deportiva 2	7
Beca Deportiva 3	111
Beca de excelencia académica 1	54
Beca tribunal	12
Beca funcionario	14
<b>Total</b>	<b>240</b>

### Convenio de articulación CUC-MEP

El 14 de setiembre de 2021 el Colegio Universitario de Cartago (CUC) y el Ministerio de Educación Pública (MEP), firmaron un Convenio Marco de Cooperación, en presencia del presidente de la República, Carlos Alvarado Quesada.

Este Convenio tiene como objetivo que las personas estudiantes que recibieron el título de Técnico en Nivel Medio del MEP, en veintiocho diferentes especialidades, se les reconozca sus estudios, en las carreras afines que se imparten en el CUC, hasta un máximo del 40% de los cursos, siempre y cuando guarden una similitud de al menos un 60% a nivel de objetivos y contenidos.

Los beneficiados serán los graduados de Colegios Técnicos Profesionales (CTP), Institutos Profesionales de Educación Comunitaria (IPEC) y Centros Integrados de Educación de Adultos (CINDEA), con la finalidad de que puedan obtener el título de Diplomado en las carreras de Dirección y Administración de Empresas (acreditada por SINAES), Electrónica (acreditada por SINAES), Secretariado Ejecutivo (acreditada por SINAES), Tecnologías de Información y Turismo.

Este acuerdo refuerza los altos estándares de la formación técnica que se brinda en los Colegios Técnicos del país y permitirá que los jóvenes tengan reconocimiento sobre sus aprendizajes.



Proceso de autoevaluación para la acreditación de las carreras

El 18 de noviembre 2020, Dirección y Administración de Empresas entregó a la Decanatura el informe de Autoevaluación, y el 27 de noviembre 2020 el Formulario de Proceso de Admisibilidad ante SINAES. Entre el 22 y el 26 de marzo 2021 se recibió la visita de los pares y para el 6 de mayo 2021 se recibió la comunicación oficial de acreditación por parte de SINAES.

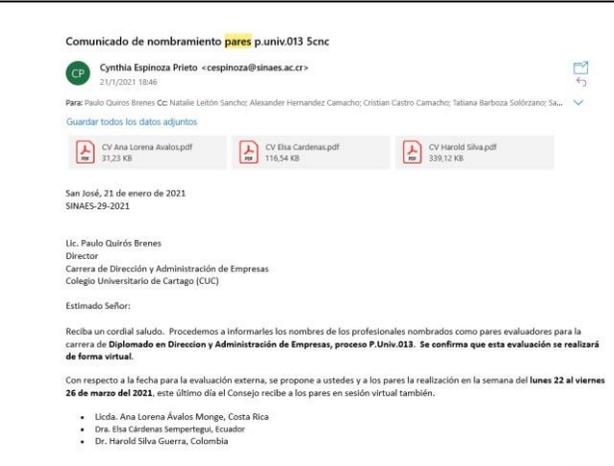
Por su parte, Secretariado Ejecutivo entregó el Informe de Autoevaluación el día 13 de noviembre de 2020, y el Formulario de Proceso de Admisibilidad el 16 de noviembre 2020. Del 24 al 28 de mayo se recibió la visita de los pares y realizó un acto el 18 de agosto para recibir oficialmente el título y sello de acreditación por parte de SINAES.

El 24 de noviembre 2020, la carrera de Mecánica Dental entregó a la Decanatura el informe de Autoevaluación, y ese mismo día el Formulario de Admisibilidad ante SINAES. La visita de pares de forma virtual se realizó entre el 7 y el 11 de junio 2021. Según lo requerido en cada etapa del proceso de acreditación de esta, se hizo entrega del informe de autoevaluación PUNIV-012, además se realizó la etapa de evaluación externa de pares y se recibe el informe de los evaluadores externos. Al finalizar el periodo 2021, la carrera presenta el "Plan Especial de Mejoras (PEM)" para atender las acciones de mejoras solicitadas en el plazo otorgado.

Los diplomados en Investigación Criminal y Tecnologías de la Información, están actualmente realizando el proceso de sensibilización entre la población estudiantil y profesorado, para iniciar posteriormente con la Autoevaluación. Este proceso se ha realizado en coordinación con la Unidad de Calidad Académica.

En el caso de Turismo, debido a que están el proceso de elección del Director de Carrera, no realizará ningún trámite relacionado con SINAES, hasta que sea elegido.



<p>22 al 26 de marzo 2021</p>	<p>Visita de pares evaluadores SINAES</p>	 <p><b>Comunicado de nombramiento pares p.univ.013 5cnc</b></p> <p>Cynthia Espinoza Prieto &lt;cespinoza@sinaes.ac.cr&gt; 21/1/2021 18:48</p> <p>Pare: Paulo Quirós Brenes Cc: Natalie Letón Sancho; Alexander Hernández Camacho; Cristian Castro Camacho; Tatiana Barboza Solórzano; Sa...</p> <p>Guardar todos los datos adjuntos</p> <p>CV Ana Lorena Avalos.pdf 31,23 KB CV Elsa Cárdenas Sempertegui.pdf 116,54 KB CV Harold Silva Guerra.pdf 339,12 KB</p> <p>San José, 21 de enero de 2021 SINAES-29-2021</p> <p>Lic. Paulo Quirós Brenes Director Carrera de Dirección y Administración de Empresas Colegio Universitario de Cartago (CUC)</p> <p>Estimado Señor:</p> <p>Reciba un cordial saludo. Procedemos a informarles los nombres de los profesionales nombrados como pares evaluadores para la carrera de <b>Diplomado en Dirección y Administración de Empresas, proceso P.Univ.013</b>. <b>Se confirma que esta evaluación se realizará de forma virtual.</b></p> <p>Con respecto a la fecha para la evaluación externa, se propone a ustedes y a los pares la realización en la semana del <b>lunes 22 al viernes 26 de marzo del 2021</b>, este último día el Consejo recibe a los pares en sesión virtual también.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licda. Ana Lorena Avalos Monge, Costa Rica</li> <li>• Dra. Elsa Cárdenas Sempertegui, Ecuador</li> <li>• Dr. Harold Silva Guerra, Colombia</li> </ul>
<p>24 de marzo 2021</p>	<p>Reuniones con poblaciones SINAES , con los pares evaluadores</p>	 <p><b>MARTES 23 MARZO 11:00 - 12:45am</b></p> <p><b>Estamos en AUTOEVALUACIÓN</b> Buscamos la acreditación de la carrera de Dirección y Administración de Empresas ante el SINAES</p> <p><b>MARTES 23 MARZO 10:00 - 10:45am</b></p> <p><b>Estamos en AUTOEVALUACIÓN</b> Buscamos la acreditación de la carrera de Dirección y Administración de Empresas ante el SINAES</p>

		 <p>La carrera de <b>Dirección y Administración de Empresas del Colegio Universitario de Cartago</b>, le invita a participar del encuentro de <b>estudiantes</b> con los pares evaluadores del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES), a través de MS TEAMS.</p> <p><b>MARTES 23 MARZO 9:00 - 9:45am</b></p>  <p><b>Estamos en AUTOEVALUACIÓN</b> Buscamos la acreditación de la carrera de Dirección y Administración de Empresas ante el SINAES.</p>
<p>09 de abril 2021</p>	<p>Recepción Informe Final de pares para conocimiento y observaciones, cabe destacar que lo recibimos y no se le hizo observaciones.</p>	<p>SINAES-154-2021, en relación con el envío del Informe final de Pares del proceso PUN</p> <p><b>PA</b> Pamela Cerdas Arce &lt;pcerdas@sinaes.ac.cr&gt; 9/4/2021 13:28</p> <p>Para: Paulo Quiros Brenes Cc: Alexander Hernandez Camacho; Cristian Castro Camacho; Natalie Leitón Sancho; Tatiana Ba</p> <p>Guardar todos los datos adjuntos</p> <p> Edit INFORME FINAL CUC2021... 325,58 KB</p> <p> SINAES-154-2021pquiros envió... 216,71 KB</p> <p>Lic. Paulo Quiros Brenes Director de Carrera Dirección y Administración de Empresas Colegio Universitario de Cartago</p> <p>Estimado señor:</p> <p>Reciba un cordial saludo.</p> <p>Me permito adjuntar el siguiente documento: SINAES-154-2021, para su conocimiento.</p> <p>Favor confirma acuse de recibido de este mensaje.</p> <p>Muchas gracias.</p> <p>Cordialmente, Pamela Cerdas Arce.</p> <p> <b>Licda. Pamela Cerdas Arce</b> Evaluación y Acreditación</p> <p>pcerdas@sinaes.ac.cr   Disponible en  Microsoft Teams   Tel: 519-5813 Ext. 6556 www.sinaes.ac.cr   /sinaes.ac.cr   SINAES cumple con los principios de buenas prácticas de </p> <p>En modalidad de teletrabajo</p>

6 de mayo  
2021

Comunicación de parte del SINAES de la acreditación de la carrera Dirección y Administración de Empresas del Colegio Universitario de Cartago.



- Desarrollar lineamientos claros para el proceso de evaluación de las competencias blandas.
- Sistematizar en una base de datos y entregar la información que permita dar seguimiento a estudiantes y graduados.
- Incluir cursos de nivelación en la oferta educativa.
- Corregir e actualizar las metodologías de enseñanza.
- Elaborar el diseño del Plan Estratégico.
- Elaborar un plan para atender a los estudiantes en rezago.
- Sistematizar la capacitación docente que no se evidencia por falta de este proceso.
- Garantizar el seguimiento a los procesos de autoevaluación de la carrera y al cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento.

4. Motivar a la carrera para que a lo largo del periodo de acreditación procure un proceso de mejora continua y de seguimiento a las acciones de mejora planteadas, en el Compromiso de Mejoramiento para garantizar su logro en el plazo previsto. El cumplimiento ha de ser el resultado del trabajo de equipo y de ejercicios de rendición de cuentas, involucrando a las autoridades superiores.

5. Comunicar a la carrera que:

- Deberá presentar un Informe, según cronograma acordado, de Avance de Cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento (ACCM) el 27 de abril de 2023. Los resultados de la evaluación de este Informe se valorarán atendiendo el Capítulo II, punto 2.5.2 del Manual de Acreditación que se transcribe más adelante. El Informe final del cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento se presenta con el Informe de Autoevaluación con miras a la reacreditación.
- Para efectos de reacreditación los evaluadores externos verificarán el cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento final el cual constituirá un insumo importante para la evaluación de la carrera.
- Para efectos de una nueva acreditación la carrera podrá presentar el Informe de Autoevaluación, junto con la valoración integral del cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento (ACCM) el 27 de abril de 2023.
- La condición de acreditación otorgada se rige por las normas y procedimientos del SINAES, conforme al Manual de Acreditación vigente.

6. Transcribir a la universidad los Artículos del Manual de Acreditación que la afectan durante la vigencia de la acreditación.

Capítulo II, punto 2.5.2: "Durante la vigencia de la acreditación oficial otorgada a una carrera o programa, el Consejo del SINAES se reserva el derecho de revocar la acreditación si se produjeren cambios sustanciales que anulen de manera negativa las condiciones con base en las cuales se aceptó la carrera o si existiere un incumplimiento comprobado de los términos del Compromiso de Mejoramiento en los plazos que fueron estipulados".

7. Invitar a las autoridades paramunicipales a compartir con la comunidad nacional la información sobre el carácter de carrera oficialmente acreditada que le ha sido conferida. Toda comunicación que haga referencia a la acreditación de estas carreras.

SINAES cumple con los principios de buenas prácticas de  
Tel. (506) 3319-5811 | info@sinaes.ac.cr | www.sinaes.ac.cr | f sinaes.ac.cr



San José, 4 de mayo de 2021  
ACUERDO-CNA-077-2021

Lic. Paulo Quinte Brenes  
Director de Carrera  
Dirección y Administración de Empresas  
Colegio Universitario de Cartago

Estimado señor:

Reciban un cordial saludo. Me permito transcribirle el acuerdo tomado por el Consejo Nacional de Acreditación en la sesión celebrada el 27 de abril de 2021, en relación con la carrera de Diplomado en Dirección y Administración de Empresas, Colegio Universitario de Cartago, Proceso PUNUV-013, que dice:

**Artículo 6. Análisis y Decisión de Acreditación sobre el Proceso PUNUV-013.**  
Con base en el análisis del Informe de Autoevaluación, el Informe de la Evaluación Externa, y la revisión del Compromiso de Mejoramiento (CM) durante la evaluación externa.

**CONSIDERANDO QUE:**

- La misión del SINAES es acreditar con carácter oficial las instituciones, carreras y programas de educación superior, con el fin de garantizar su calidad a la sociedad costarricense.
- Según el procedimiento establecido por el SINAES para la decisión de acreditación, la carrera calificó los requerimientos de calidad del Manual de Acreditación del SINAES.

**SE ACREDITA.**

- Acreditación de la carrera de Diplomado en Dirección y Administración de Empresas, Colegio Universitario de Cartago, desde Cartago por un periodo de 4 años a partir de la fecha en que se toma este acuerdo. El periodo de acreditación vence el 27 de abril de 2023.
- Mantener a la institución paramunicipal la responsabilidad por este resultado, fruto de su compromiso con la calidad y del esfuerzo por mejorarla. El SINAES considera importante para la formación de profesionales en el área de Administración de Empresas, contar con instituciones de enseñanza que muestren capacidad para el mejoramiento continuo.
- Indicar a la carrera que debe incluir en el Compromiso de Mejora los siguientes puntos:
  - Incorporar software específico en las áreas funcionales de la administración para el desarrollo de actividades prácticas de los estudiantes.
  - Establecer un organigrama estructural y funcional propio de la carrera.
  - Fortalecer el número de personal administrativo que presta sus servicios en la carrera.
  - Promover una asociación de egresados y de graduados y egresados con proyección de educación continua, actualización, y fortalecimiento con relación a las demandas de mercado laboral de la Carrera Diplomado en Dirección y Administración de Empresas.
  - Incorporar en los cursos de la malla currícula, prácticas concretas que vinculen al estudiante con su futura actividad profesional.

SINAES cumple con los principios de buenas prácticas de  
Tel. (506) 3319-5811 | info@sinaes.ac.cr | www.sinaes.ac.cr | f sinaes.ac.cr



debe cumplir con el Reglamento para el uso de sellos, emendas, y demostración del SINAES.

- En el caso que se requiera alguna ampliación o se desee formular alguna observación o reconsideración al contenido del presente acuerdo, la misma podrá solicitarse dentro de los quince días hábiles siguientes a su comunicación, de conformidad con lo que establece el artículo 4º del Reglamento de Reconsideración de los Acuerdos del Consejo Nacional de Acreditación.
- Proponer que la actividad para la entrega de certificado de acreditación se realice en la institución paramunicipal en las fechas que se establezcan de común acuerdo entre el SINAES y la carrera.
- Indicar a la carrera presentar a más tardar en un mes, el Compromiso de Mejoramiento Final e incorporarlo al expediente de la carrera para el seguimiento de medio periodo.
- Agrupar los documentos vistos en esta sesión en el expediente correspondiente a este proceso de acreditación.
- Acuerdo firme.

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,  
Laura Ramírez Saboro  
SABORO RAMIREZ  
M.Sc. Laura Ramírez Saboro  
Directora Ejecutiva

2021  
Anexo Reglamento para el uso de sellos y emendas del SINAES  
C. 10. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 11. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 12. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 13. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 14. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 15. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 16. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 17. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 18. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 19. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 20. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 21. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 22. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 23. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 24. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 25. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 26. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 27. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 28. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 29. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 30. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 31. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 32. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 33. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 34. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 35. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 36. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 37. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 38. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 39. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 40. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 41. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 42. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 43. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 44. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 45. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 46. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 47. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 48. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 49. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 50. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 51. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 52. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 53. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 54. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 55. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 56. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 57. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 58. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 59. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 60. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 61. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 62. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 63. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 64. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 65. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 66. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 67. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 68. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 69. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 70. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 71. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 72. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 73. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 74. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 75. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 76. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 77. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 78. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 79. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 80. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 81. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 82. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 83. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 84. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 85. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 86. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 87. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 88. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 89. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 90. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 91. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 92. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 93. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 94. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 95. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 96. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 97. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 98. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 99. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago  
C. 100. Manual de Acreditación, Carrera, Colegio Universitario de Cartago

SINAES cumple con los principios de buenas prácticas de  
Tel. (506) 3319-5811 | info@sinaes.ac.cr | www.sinaes.ac.cr | f sinaes.ac.cr



**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO**

Fecha	Actividad	Evidencia
Mayo 2021	<p>Inducción para la carrera. Asignación de Pares externos.</p> <p>Cronograma Actividades</p>	 <p><b>2da Etapa Evaluadores externos SINAES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>M.Sc. Ana María Fournier Vargas, Costa Rica</li> <li>M.Sc. Arnaldo Rodríguez Rivera, Puerto Rico</li> <li>Dra. Rosimeri Ferraz Sabino, Brasil</li> </ul> <p>www.sinaes.ac.cr</p> <p><b>Inducción SINAES</b> Carrera de Secretariado Ejecutivo</p> <p><b>2da Etapa Visita de evaluadores externos SINAES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•13 reuniones</li> <li>•Reunión 01 Contextualización SE-CUC</li> <li>•Reunión 02 Comisión SE-CUC-SINAES (metodología de la evaluación)</li> <li>•Reunión 03 Visita Tour (virtual) CUC-Lab SE (video)</li> <li>•Reunión 04 Biblioteca (video)</li> <li>•Reunión 05 Personal técnico y de apoyo (asistentes SE y Lab)</li> <li>•Reunión 06 Estudiantes Activos (2C-2021)</li> <li>•Reunión 07 Graduados y egresados (2016 al 2020)</li> <li>•Reunión 08 Bienestar estudiantil y BE (diferentes sectores)</li> <li>•Reunión 09 empleadores (diferentes sectores)</li> <li>•Reunión 10 Profesores SE (2C-2021)</li> <li>•Martes 25 mayo (11a.m. a 11:45a.m)</li> <li>•Reunión 11 Dirección de Carrera SE</li> <li>•Reunión 12 Comisión SE-CUC-SINAES (CM- SE)</li> <li>•Reunión 13 Autoridades del CUC</li> </ul> <p><b>Inducción SINAES</b> Carrera de Secretariado Ejecutivo</p>
09 junio 2021	Se remite el Informe Final de Pares CUC PUNIV-011 realizada en 28 de mayo del 2021.	 <p><b>CARRERA SECRETARIADO EJECUTIVO</b></p> <p>09 de Junio del 2021 <b>CUC-DA-SE-155-2021</b></p> <p>MAP. Angélica Cordero Solís Directora División de Evaluación y Acreditación SINAES</p> <p>Estimada señora:</p> <p>Reciba un cordial saludo. Le adjunto la carpeta: 2 Etapa 2 visita de evaluadores, donde encontrará el documento EDT Informe final Pares CUC PUNIV-011 al 28-MAYO-2021 donde se agregan dos columnas una de réplica y otra con evidencias, asimismo, se anexa la carpeta de evidencias que justifican cada una de las réplicas desarrolladas.</p> <p>Atentamente</p> <p>ERIKA BARRANTES ROJAS (FIRMA) Firmado digitalmente por ERIKA BARRANTES ROJAS (FIRMA) Fecha: 2021.06.09 14:00:09 -06'00'</p> <p>Ericka Barrantes Rojas <b>Director de Carrera</b> <b>SECRETARIADO EJECUTIVO</b></p>

18 agosto 2021 Se realiza el acto en donde se otorga el sello de acreditación de la Carrera de Secretariado Ejecutivo.



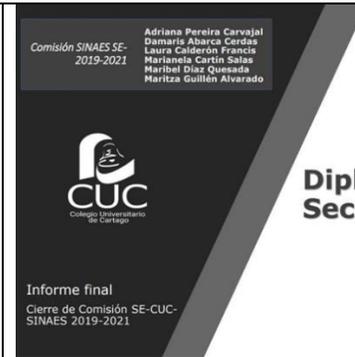
El Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) y el Colegio Universitario de Cartago le invitan al acto oficial de entrega del Certificado de Acreditación a la carrera:

### **Diplomado en Secretariado Ejecutivo**

A realizarse el día 18 de agosto 2021, a las 2:30 p.m. en el Salón Anexo al Gimnasio Auditorio.



Entrega del certificado oficial de calidad que otorga el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) al Diplomado en Secretariado Ejecutivo en las instalaciones del Colegio Universitario de Cartago (CUC).

<p>24 agosto 2021</p>	<p>En Consejo de profesores se exponen los resultados del trabajo de la Comisión de SINAES</p>	 <p><b>Informe final</b> Cierre de Comisión SE-CUC-SINAES 2019-2021</p> <p><b>Comisión SINAES SE-2019-2021</b> Adriana Pereira Carvajal Damaris Abarca Cerdas Laura Calderón Francis Marianela Cartín Salas Maribel Díaz Quesada Maritza Guillén Alvarado</p> <p><b>SINAES CARRERA ACREDITADA COSTA RICA</b></p> <p><b>Diplomado Secretariado Ejecutivo</b></p> <p><b>Proceso</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita de Evaluadores Externos de SINAES           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Logística y preparación para recibir a evaluadores externos de SINAES.</li> <li>• Cronograma de reuniones</li> <li>• Invitación y motivación a colectivos.</li> </ul> </li> <li>• Réplica del informe final de evaluadores externos.</li> <li>• Envío a SINAES del CMF.</li> <li>• Asesoramiento a Comisión SINAES del CUNL.</li> <li>• Preparación de PPT e inventario de protocolos e instrumentos.           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de sensibilización con las diferentes dependencias del CUC.</li> </ul> </li> <li>• Agradecimiento a los diferentes actores, por la colaboración en la visita de pares evaluadores.</li> <li>• Inicio de ACCM.           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma y logística para el cumplimiento de los objetivos y actividades.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
<p>01 setiembre 2021</p>	<p>Se hacen las gestiones para que se autoricen dos descargas de tiempo para SINAES con el fin de dar seguimiento a la reacreditación de la carrera.</p>	 <p><b>CARRERA SECRETARIADO EJECUTIVO</b></p> <p>1 de setiembre del 2021 <b>CUC-DA-SE-180-2021</b></p> <p>Señor Alexander Hernández Camacho Decano</p> <p>Estimado señor</p> <p>La presente es para saludarle y a la vez esta Dirección le solicita el aval para asignar los dos cuartos de tiempo a las profesoras Marianela Cartín Salas y Adriana Pereira Carvajal; esta carrera ha sido mesurada este IIIC en el uso de los tiempos docentes como se puede observar en la tabla adjunta de Uso de los Tiempos Docente.</p> <p>Aunado a lo anterior la Comisión hizo la exposición del Cronograma para los 4 años próximos y el trabajo que requiere para continuar con el proceso de reacreditación es sumamente arduo que no es posible cubrirlo con solo 1/4 de tiempo. Tal como está expuesto en el Compromiso de mejora enviado a SINAES se hace énfasis en la necesidad de que la institución brinde el apoyo a la carrera y precisamente ese es el apoyo que le solicito para continuar y llevar con éxito este proceso durante estos 4 años.</p> <p>Según lo visto en el Consejo Académico usted fue enfático en que la persona a cargo de la Unidad de Calidad no es la que tiene a cargo estos detalles de encuestar, tabular, redactar el informe, entre otras tareas que como bien sabe lo realizan los docentes con la descarga.</p> <p>Adjunto el cronograma que han expuesto los docentes que actualmente tienen la descarga de SINAES proyectado para los siguientes 4 años y para lo cual requiere dos docentes que fungen como gestores internos.</p> <p>Atentamente ERIKA  Firmado digitalmente por ERIKA BARRANTES ROJAS (FIRMA) Fecha: 2021.08.01 11:28:46 -05:00 <b>Ericka Barrantes Rojas</b> <b>Directora de Carrera</b></p>

23  
setiembre  
2021

Se envía oficio CUC-DA-SE-237-2021 a los docentes de la carrera solicitándoles la colaboración para participar en diversas comisiones de la carrera y así apoyar a la compañera Adriana Pereira Carvajal a quien se le autorizó la descarga por este IIIC 2021; la profesora Marianela Cartín Salas ofrece su tiempo en forma AdHonorem para atender las labores de SINAES; lo anterior obedece a que no se aprueban los dos cuatros de tiempo de descarga.

En el Consejo de profesores celebrado a finales del IIC 2021 se les externa la preocupación a los docentes y se conforman las comisiones para atender la ACCM-SE-2021-2025 así como su cronograma.

Se adjunta parte del cronograma como evidencia de las actividades.



**CARRERA SECRETARIADO EJECUTIVO**



23 de setiembre del 2021  
**CUC-DA-SE-237-2021**

Señores y señoras  
Docentes de comisiones  
Carrera de Secretariado Ejecutivo

Estimados docentes

Para su conocimiento se les adjunta la conformación final de cada una de las comisiones para la colaboración a la ACCM-SE 2021-2025, respetuosamente les solicitamos su confirmación de que están anuentes a participar en la comisión asignada.

Además, se les informa que próximamente se les estará indicando un cronograma para coordinar una reunión de forma ejecutiva para explicarles que se debe realizar en cada una de las comisiones por lo tanto les solicitamos que nos suministren su disponibilidad de horario para coordinar dicha reunión.

La disponibilidad de horario favor enviarla a Marión Castillo Brenes al correo mcastillo@cuc.ac.cr.

Agradezco el apoyo y colaboración brindada.

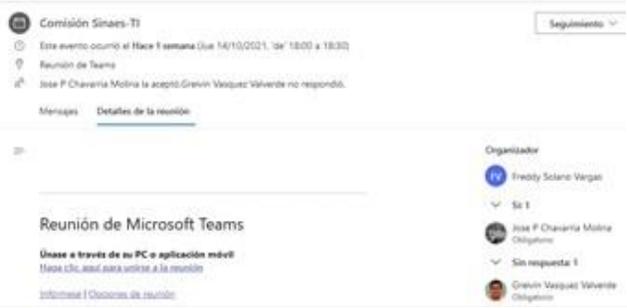
Atentamente  
ERIKA BARRANTES ROJAS (FIRMA)  
ROJAS (FIRMA) 22-09-01-0450F  
Ericka Barrantes Rojas  
**Directora de Carrera**

Fecha	Actividades realizadas IIIC 2021 ACCM-SE-2021-2025
21 setiembre 2021	Elaboración del índice ACCM (barrido de los objetivos y actividades) actualización de evidencias del ACCM SE 2021-2025 (78 objetivos)
7 setiembre 2021	barrido de objetivos y actividades ACC_SE-SINAES-2021-2025 (profe Marianella)
8 setiembre 2021	barrido de objetivos y actividades ACC_SE-SINAES-2021-2025 (profe Adriana)
13 setiembre 2021	Feriado por 15 de setiembre 2021
14 setiembre 2021	barrido de objetivos y actividades ACC_SE-SINAES-2021-2025 (profe Marianella)

**CARRERA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACION**

Fecha	Actividad	Evidencia
06-05-2021	<p>Oficio CUCDA-TI-0312021.</p> <p>Se informa a la Dirección Académica mediante el Oficio mencionado el estado del proceso de acreditación SINAES en la carrera de TI.</p>	 <p><b>DIRECCIÓN ACADÉMICA</b> <b>CARRERA TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN</b></p> <p><b>06 de mayo del 2021</b> <b>CUC-DA-TI-031-2021</b></p> <p>Señor Cristian Castro Camacho Director Académico</p> <p>Estimado señor</p> <p>Según su solicitud vía correo del 05 de mayo, sobre el estado del proceso de acreditación con Sinaes, le indico que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- La última reunión de la Comisión de TI-Sinaes fue hace un año, poco antes que iniciara el confinamiento por la Pandemia.</li> <li>2- Los docentes que forman parte de la Comisión TI-Sinaes han estado actualizando sus programas de estudio para atender la nueva normalidad de las clases, por lo que no se han generado oportunidades para nuevas reuniones y seguimiento al proceso.</li> <li>3- Mediante oficio CUC-DA-TI-018-2021 del 05 de abril se solicita a la Dirección Académica los pasos a seguir para contar con Tiempo Docente para que la acreditación ante Sinaes sea atendida de forma directa por docentes y poder avanzar en este tema.</li> <li>4- Mediante oficio CUC-DA-060-2021 del 06 de abril, la Dirección Académica traslada a la Decanatura la solicitud que se realiza mediante el oficio CUC-DA-TI-018-2021 de la Dirección de carrera para contar con Tiempos Docentes para el proceso Sinaes.</li> <li>5- A esta fecha no se tiene respuesta formal de la solicitud.</li> </ol> <p>Sin más por el momento,</p> <p>Atentamente, <b>FREDY SOLANO VARGAS (FIRMA)</b> Lic. Freddy Solano Vargas, MATI. Director</p>
29-6-2021	<p>Correo a Rodrigo Fuentes de Comisión SINAES sobre los motivos por los cuales la carrera de TI debe estar acreditada.</p>	<p>Sobre nombramiento para el proceso de acreditación</p>  <p>Atentamente,</p>

16-9-2021	<p>Reunión con docentes nombrados para proceso SINAES Greivin Vásquez y José P. Chavarría y Natalie Leitón de Calidad.</p>	<div style="text-align: center;">  <p><b>COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO</b> <b>CARRERA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN</b> <b>ACREDITACIÓN - SINAES</b> <b>MINUTA DE REUNIÓN</b></p> </div> <p><b>Reunión:</b> Coordinación de actividades SINAES</p> <p><b>Fecha:</b> 16 de septiembre de 2021</p> <p><b>Hora de Inicio:</b> 5:40 p.m. <b>Hora de Finalización:</b> 8:38 p.m.</p> <p><b>Personas presentes:</b></p> <p>Natalie Leitón Sancho Greivin Vasquez Valverde Freddy Solano Vargas Pablo Chavarría Molina</p> <p><b>Puntos de agenda:</b></p> <p>1. Análisis de actividades sobre el proceso de acreditación con SINAES</p> <p><b>Desarrollo de la reunión:</b></p> <p>1. Se analizan las actividades iniciales para el proceso de autoevaluación para acreditar la carrera ante SINAES. Se comparte los cambios leves sufridos en el modelo de acreditación del 20218. Se coordina la recepción de un mapeo de actividades a seguir por parte del proceso a cargo de la unidad de calidad. Se dialogan sugerencias sobre las primeras etapas de sensibilización y socialización del proceso a los docentes. Se considera la creación de medios sociales de comunicación y repositorios para el almacenamiento de la información. Se adjunta registro de asistencia virtual de la plataforma Microsoft Teams. Se propone un repositorio para almacenar la información.</p> <p><b>Acuerdos:</b></p> <table border="1" data-bbox="876 793 1315 892"> <thead> <tr> <th>Punto</th> <th>Actividad</th> <th>Responsable</th> <th>Plazo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Iniciar el proceso de acreditación de la carrera mediante la sensibilización docente sobre el proceso y la gestión</td> <td>Natalie Leitón Sancho Greivin Vasquez Valverde Freddy Solano Vargas Pablo Chavarría Molina Comisión de acreditación</td> <td>A partir del III cuatrimestre 2021</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <p><b>COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO</b> <b>CARRERA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN</b> <b>ACREDITACIÓN - SINAES</b> <b>MINUTA DE REUNIÓN</b></p> </div> <table border="1" data-bbox="787 1054 1404 1480"> <tbody> <tr> <td>del proceso de autoevaluación de los profesores Greivin Vasquez y Jose Pablo Chavarría, el director de carrera Freddy Solano y la profesora Nathalie Leiton como parte del proceso de calidad.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Elaborar una presentación para exponer a los docentes sobre el proceso. Pendiente definir fecha y estrategias de sensibilización.</td> <td>Freddy Solano / Pablo Chavarria / Greivin Vasquez</td> <td>A partir del III cuatrimestre 2021</td> </tr> <tr> <td>Recibir de la profesora Nathalie, un mapeo de actividades sobre el proceso</td> <td>Nathalie Leiton</td> <td>A partir del III cuatrimestre 2021</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fecha de próxima reunión: según requerimiento.</p>	Punto	Actividad	Responsable	Plazo	1	Iniciar el proceso de acreditación de la carrera mediante la sensibilización docente sobre el proceso y la gestión	Natalie Leitón Sancho Greivin Vasquez Valverde Freddy Solano Vargas Pablo Chavarría Molina Comisión de acreditación	A partir del III cuatrimestre 2021	del proceso de autoevaluación de los profesores Greivin Vasquez y Jose Pablo Chavarría, el director de carrera Freddy Solano y la profesora Nathalie Leiton como parte del proceso de calidad.			Elaborar una presentación para exponer a los docentes sobre el proceso. Pendiente definir fecha y estrategias de sensibilización.	Freddy Solano / Pablo Chavarria / Greivin Vasquez	A partir del III cuatrimestre 2021	Recibir de la profesora Nathalie, un mapeo de actividades sobre el proceso	Nathalie Leiton	A partir del III cuatrimestre 2021
Punto	Actividad	Responsable	Plazo																
1	Iniciar el proceso de acreditación de la carrera mediante la sensibilización docente sobre el proceso y la gestión	Natalie Leitón Sancho Greivin Vasquez Valverde Freddy Solano Vargas Pablo Chavarría Molina Comisión de acreditación	A partir del III cuatrimestre 2021																
del proceso de autoevaluación de los profesores Greivin Vasquez y Jose Pablo Chavarría, el director de carrera Freddy Solano y la profesora Nathalie Leiton como parte del proceso de calidad.																			
Elaborar una presentación para exponer a los docentes sobre el proceso. Pendiente definir fecha y estrategias de sensibilización.	Freddy Solano / Pablo Chavarria / Greivin Vasquez	A partir del III cuatrimestre 2021																	
Recibir de la profesora Nathalie, un mapeo de actividades sobre el proceso	Nathalie Leiton	A partir del III cuatrimestre 2021																	
7-10-21	<p>Presentación a Consejo Decanatura Plan de trabajo a seguir para proceso acreditación SINAES</p>	<div style="text-align: center;">  <p><b>PLAN DE TRABAJO</b> <b>Autoevaluación</b> <b>SINAES</b> <b>2021-2022</b></p>  <p><b>CUC</b> Colegio Universitario de Cartago</p> <p><b>Carrera de Tecnologías de Información</b></p>  </div>																	

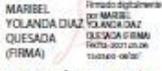
7-10-21	Presentación de Natalie Leitón a Comisión SINAES-TI de Proceso de Mapeo	
14-10-2021	Reunión Comisión SINAES-TI, seguimiento	
28-10-2021	Consejo Extraordinario de Carrera: Tema: Sensibilización SINAES a docentes	

**CARRERA DE INVESTIGACION CRIMINAL**

Fecha	Actividad	Evidencia
06-05-2021	<p>Oficio CUC-DA-IC-0642021.</p> <p>Se le comunica a la Dirección Académica el estado del proceso de acreditación SINAES en la carrera Investigación Criminal.</p>	<p><b>COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO</b> <b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL</b></p> <p>21 de abril 2021 <b>CUC-DA-IC-064-2021</b></p> <p>Señor Cristian Castro Camacho Director Académico</p> <p>Estimado señor:</p> <p>Sobre la solicitud que realiza la Dirección de Planificación y Desarrollo, relacionada con el proceso SINAES en la carrera Investigación Criminal, le comunico lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actualmente existe una Comisión SINAES integrada por los Profesores: Jorge Solano Navarro, Gerardo Castaing Bustillos, Miguel Pizarro González y este servidor.</li> <li>2. A finales del 2019, se realizó la autoevaluación a la población docente y estudiantil, no obstante, debido a la pandemia, los integrantes de la comisión invirtieron su tiempo en transformar los cursos que impartían en no presenciales, lo cual frenó temporalmente el proceso.</li> <li>3. Se le otorgaron tiempos docentes a las carreras Dirección y Administración de Empresas, Mecánica Dental y Secretariado Ejecutivo, con la finalidad de acelerar su proceso SINAES, el cual aún está vigente y pronto a concluir.</li> <li>4. Se le solicitó a la Dirección Académica estos tiempos docentes para continuar y finalizar con el proceso, el cual esperamos concluir para el 2022.</li> </ol> <p>Quedo atento a cualquier consulta. Atentamente,</p> <p>WARNER CAVERO <small>Formado digitalmente por</small> QUESADA (FIRMA) <small>SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN</small> <small>Fecha: 2021.05.06 11:06:01 -0500</small></p> <p>Warner Cavero Quesada Director a.i. Investigación Criminal</p> <p>C Archivo</p>

<p>02-07-2021</p>	<p>Correo a Rodrigo Fuentes de Comisión Institucional SINAES sobre los motivos por los cuales el Diplomado en Investigación Criminal debe estar acreditada.</p>	<p>Warner Cavero Quesada Vi 02/07/2021 19:34 Para: Rodrigo Fuentes Brenes CC: Cristian Castro Camacho</p> <p>Saludos don Rodrigo. Espero que esté muy bien, al igual que los suyos.</p> <p>La acreditación de la carrera Investigación Criminal, es una prioridad para la coordinación de carrera y la Academia en general.</p> <p>A nivel nacional, seríamos la primera carrera relacionada con el ámbito policial (Criminología UNED, Ciencias Policial UNED y Criminología ULICORI) que lo haría.</p> <p>Asignarle a nuestra carrera ½ tiempo para el proceso de acreditación, nos permitiría atender con mayor eficiencia las diversas tareas que representa, ya que al menos dos docentes estarían enfocados a realizarlas, de la mano con la Coordinación de carrera.</p> <p>La acreditación brinda una mayor tranquilidad a nuestros estudiantes regulares y por supuesto a los de nuevo ingreso, al saber que la carrera tendrá evaluaciones periódicas para la reacreditación, lo cual asegura un mejoramiento continuo, tanto en la contratación de personas docentes, mejora de los planes de estudio y creación de mecanismos para fortalecer los aspectos positivos que tenemos y atender nuestras debilidades.</p> <p><b>Warner Cavero Quesada</b> Director a.i. de Carrera Investigación Criminal 2550-6251   w.cavero@cuc.ac.cr www.cuc.ac.cr</p>												
<p>7-10-21,</p>	<p>Presentación a Consejo Decanatura Plan de trabajo a seguir para proceso acreditación SINAES</p>	<p style="text-align: center;"><b>CRONOGRAMA DEL PLAN DE TRABAJO</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0070C0; color: white;"> <th style="text-align: center;">ETAPA</th> <th style="text-align: center;">FECHAS PROBABLES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Etapa 01 - Inicial: sensibilización y preparación</td> <td>Del lunes 20 de setiembre al viernes 22 de octubre</td> </tr> <tr> <td>Etapa 02a – Autoevaluación</td> <td>Del lunes 25 de octubre al viernes 19 de noviembre</td> </tr> <tr> <td>Etapa 02b – Construcción del Informe de autoevaluación</td> <td>Del lunes 22 de noviembre de 2021 al 4 de febrero de 2022</td> </tr> <tr> <td>Etapa 02c – Entrega de Informe y solicitud de acreditación a SINAES</td> <td>Del lunes 7 de febrero 2022 al viernes 11 de febrero 2022</td> </tr> <tr> <td>Etapa 03 – Evaluación Externa</td> <td>Pendiente de fechas</td> </tr> </tbody> </table>	ETAPA	FECHAS PROBABLES	Etapa 01 - Inicial: sensibilización y preparación	Del lunes 20 de setiembre al viernes 22 de octubre	Etapa 02a – Autoevaluación	Del lunes 25 de octubre al viernes 19 de noviembre	Etapa 02b – Construcción del Informe de autoevaluación	Del lunes 22 de noviembre de 2021 al 4 de febrero de 2022	Etapa 02c – Entrega de Informe y solicitud de acreditación a SINAES	Del lunes 7 de febrero 2022 al viernes 11 de febrero 2022	Etapa 03 – Evaluación Externa	Pendiente de fechas
ETAPA	FECHAS PROBABLES													
Etapa 01 - Inicial: sensibilización y preparación	Del lunes 20 de setiembre al viernes 22 de octubre													
Etapa 02a – Autoevaluación	Del lunes 25 de octubre al viernes 19 de noviembre													
Etapa 02b – Construcción del Informe de autoevaluación	Del lunes 22 de noviembre de 2021 al 4 de febrero de 2022													
Etapa 02c – Entrega de Informe y solicitud de acreditación a SINAES	Del lunes 7 de febrero 2022 al viernes 11 de febrero 2022													
Etapa 03 – Evaluación Externa	Pendiente de fechas													
<p>7-10-21</p>	<p>Presentación de Natalie Leitón a Comisión SINAES-Investigación Criminal de Proceso de Mapeo</p>	<p style="text-align: center;"><b>Unidad de Calidad Académica   Reunión de "Primera Etapa del Proceso del Mapeo"</b></p>												

**CARRERA DE TURISMO**

Fecha	Actividad	Evidencia
06 de mayo 2021	Oficio indicando situación de SINAES en la carrera.	 <p style="text-align: center;"><b>CARRERA DE TURISMO</b></p> <p style="text-align: right;">06 de mayo del 2021 CUC-DA-TR-039-2021</p> <p>Señor Cristian Castro Camacho Director Académico</p> <p>Estimado señor:</p> <p>Con respecto al proceso de Acreditación SINAES en la carrera de Turismo, y para alimentar el trabajo del departamento de Planificación y Desarrollo, le recuerdo que en reunión con el señor Decano, Alexander Hernández y su persona, se acordó que, debido a que el concurso interno de la Dirección de carrera se declaró desierto, el proceso de acreditación, debía llevarlo la persona que se eligiera como director de carrera, posterior a la realización del concurso externo, con el propósito de que quien inicie el proceso, lo culmine.</p> <p>Por este motivo, el proceso de SINAES en la carrera está detenido por el momento.</p> <p style="text-align: right;">Atentamente,</p> <p style="text-align: right;"> <small>Firmado digitalmente por MARIBEL YOLANDA DIAZ QUESADA (FIRMA)</small>          Maribel Díaz Quesada        Directora a.i.     </p>

### **CARRERA DE ELECTRÓNICA**

<b>Fecha</b>	<b>Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
1/12/2021	Inicia la creación del informe para el ACCM-1 que se presentará el 15 de marzo del 2022. Así como la preparación de la visita del Par Evaluador del ACCM-1	Agenda de la Reunión: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión avance del CM</li> <li>- Informe de pendientes</li> <li>- Cronograma de trabajo para la creación y revisión del ACCM-1</li> <li>- Cronograma de trabajo para visita del Par Evaluador.</li> </ul>

### Talleres de habilidades Blandas

Durante el 2021, se impartieron charlas relacionadas con habilidades blandas a 865 estudiantes. Con esto se logra cubrir el 86.5% de la meta propuesta.

**CARRERA DE MECANICA DENTAL**

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
19 DE MARZO 2021	Bioseguridad para todos en un Laboratorio Dental y en época de pandemia, Una Habilidad Que se debe fortalecer Cada día más en la salud tanto en el Laboratorio Como en las Clínica Dentales	<p>TPD LINA LONDOÑO</p> 	135 ESTUDIANTES , participaron estudiantes, docentes y graduados de la Carrera.
PROYECTO FINAL I CUATRIMESTRE 2021	Desarrollo de las habilidades Blandas y duras.	<p>Proyecto final de todos los estudiantes, se muestra un proyecto presentado por un estudiante de i nivel de introducción mecánica dental</p> <p>Profesión de Técnico Dental Protésico Dental</p>  <p>Dra. Mauren Mora Fernández Colegio Universitario de Cartago Mecánica Dental. Curso de Introducción a la Mecánica Dental</p>	35 ESTUDIANTES

		<p><b>Técnico Dental</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocido como:</li> <li>• <b>Protesista dental, Técnico de Laboratorio Dental encargado de Coronas y Puentes Ceramista Dental, Técnico de Laboratorio Dental, laboratorio dental (Tecnología), Técnico Dental (dentales Tech), Técnico de Dentaduras Postizas Encargado de Acabados en Metal, Encargado de Modelos y Tinturas, ortodoncia Técnico de Laboratorio Técnico de Laboratorio, Técnico en Porcelana, Encerador, Laboratorista dental.</b></li> </ul> <p><b>Destrezas de un Técnico dental</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La destreza de los dedos</b> - juntar las piezas pequeñas con sus dedos.</li> <li>• <b>Visión</b> - Ve los detalles de cerca.</li> <li>• <b>La precisión de control</b> - Cambiar rápidamente el control de máquina</li> <li>• <b>Firmeza Arm-Hand</b> - Mantener el brazo o mano de manera constante.</li> <li>• <b>Visualización</b> - imaginar cómo se verá algo después de que se mueven o cambiado</li> <li>• Destreza motora gruesa y fina</li> </ul>  <p><b>Áreas de Trabajo de un Técnico Dental</b></p> <p>Confección de Prótesis removibles de Acrílico.</p> <p>Prótesis flexibles, TCS</p> <p>Técnico dental en Acrílicos.</p> <p>Resinero</p>   <p><b>Habilidades duras de un Técnico Dental</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Medicina y Odontología</b> - El conocimiento de la información y técnicas necesarias para elaborar aparatología que corrijan o solucionen lesiones y enfermedades humanas, orales y deformidades. Esto incluye la parte teórica del conocimiento.</li> <li>• <b>El cliente y Servicio Personal</b> - El conocimiento de los principios y procesos para proporcionar al cliente y servicios personales. Esto incluye la evaluación de las necesidades del cliente, cumpliendo las normas de calidad de servicios, y la evaluación de satisfacción del cliente.</li> <li>• Pero ante todo la satisfacción de colaborar indirectamente con la atención del paciente</li> </ul>  <p><b>Habilidades Blandas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Se relacionan más con aspectos sociales de una persona como, por ejemplo, su capacidad de comunicación, lo que establece una diferencia con los demás individuos y agrega valor a su perfil profesional. Esto es un factor relevante en estos tiempos, sobre todo por el impacto que tiene el trabajo en equipo o la adaptación a los cambios en una economía que es cada vez más colaborativa y dinámica*</i></li> </ul>	
--	--	---	--

		<p><b>Habilidades blandas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Asertividad.</b> Capacidad de un individuo de dar a conocer lo que piensa o siente en un momento determinado, en los términos y formas adecuadas. También puede entenderse como la habilidad para comunicar y defender los derechos e ideas propias.</li> <li>• <b>Autodominio y capacidad de articulación.</b> El primero consiste en la capacidad de controlar los impulsos y reacciones frente a las diferentes situaciones que se viven diariamente. El segundo concepto se vincula con el campo del coaching y la meditación, y apunta a lograr foco en el presente, armonía y claridad mental, entre otros aspectos positivos.</li> <li>• <b>Persistencia.</b> Corresponde a la constancia que un individuo muestra en cualquier ámbito de su vida, ya sea alcanzando las metas que se ha fijado o superando los obstáculos surgidos en el camino.</li> </ul>  <p><b>Habilidades blandas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adaptación a los cambios.</b> En un mundo de transformaciones, es crucial adaptarse rápidamente a los cambios para no sobrevivir a ellos. En este sentido, la flexibilidad y capacidad para interesarse o leer el entorno es de gran ayuda para mantenerse vigente y avanzar.</li> <li>• <b>Proactividad.</b> En términos sencillos, implica contar con iniciativa propia, con un motor que contribuya a poner en marcha las metas planteadas. Lo contrario a ello es ser reactivo, es decir, esperar que las cosas sucedan por sí solas o como resultado del azar.</li> <li>• <b>Orientación al servicio.</b> Esto implica entender las necesidades de los clientes y usuarios que compran nuestros productos o servicios. Procurar dar conocer su opinión sobre nuestra oferta comercial y recibir de buena manera sus críticas o comentarios, con una mirada a visión de mejora continua en el tiempo.</li> </ul> <p><b>Habilidades duras de un Técnico Dental</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La producción y procesamiento.</b> El conocimiento de las materias primas, procesos de producción, control de calidad, costos y otras técnicas para maximizar la eficacia de la fabricación y distribución de mercancías.</li> <li>• <b>El diseño.</b> El conocimiento de las técnicas de diseño, herramientas manuales y tecnológicas, principios que intervienen en la producción de precisión de la aparatología dental, planos, dibujos y modelos y programados digitalizados.</li> </ul> <p><b>Habilidades Blandas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Creatividad.</b> Es decir, aquella capacidad para generar propuestas originales en base a nuevas ideas o conceptos.</li> <li>• <b>Capacidad para trabajar en equipo.</b> Habilidad que busca aprovechar las sinergias que nacen del trabajo mancomunado de un conjunto de personas con fortalezas y capacidades diferentes, en donde el resultado final es mayor que el aporte individual.</li> <li>• <b>Comunicación.</b> Poder para transmitir e intercambiar información entre dos o más personas. En una economía de colaboración en donde priman los liderazgos horizontales, contar con esta habilidad es clave para alcanzar el éxito, recalca el CEO de Human Net.</li> </ul> <p><b>Habilidades blandas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Resolución de problemas.</b> Consiste en la búsqueda de soluciones que den respuestas a situaciones que lo requieren, para así poder avanzar y alcanzar los objetivos planteados.</li> <li>• <b>Resiliencia.</b> Capacidad para sobrellevar el fracaso. Es una forma que permite aprender o sacar lecciones de aquellas situaciones difíciles, que puede enfrentar un individuo.</li> <li>• <b>Capacidad de Escuchar y Empatía.</b> Saber escuchar es clave para lograr una comunicación eficaz. Consiste en enfocar la atención y demás sentidos en aquello que se está recibiendo. Empatía, en tanto, es una habilidad que consiste en ponerse en el lugar de la otra persona, es decir, saber lo que ella siente o puede estar pensando en un momento determinado.</li> </ul>    	
22 de noviembre	Charla sobre Fortalecimiento de las habilidades Blandas	Bryan Ramírez Brenes Estudiantil y Calidad de Vida	20

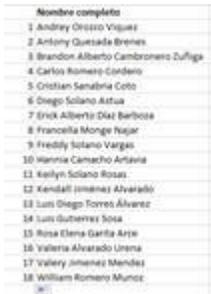
**CARRERA DE DIRECCION Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
15 de enero 2021	Reunión de estudiantes de Práctica y proyecto, habilidades Blandas necesarias	Paulo Quirós Brenes 	50 participantes
23 de febrero 2021	Reunión Estudiantes Práctica	 Paulo Quirós Brenes	45 estudiantes
05 de marzo	Habilidades Blandas organizada por Bienestar Estudiantil compartida en nuestra pagina	Bienestar Estudiantil Kattia Ulloa Corrales	No disponible organizador Bienestar Estudiantil.

			
01/10/2021	Reunión de estudiantes de Práctica y proyecto, habilidades Blandas necesarias	<p><b>Paulo Quirós Brenes</b></p> 	70 participantes
22/07/2021	Reunión de estudiantes de Práctica y proyecto, habilidades Blandas necesarias	<p><b>Paulo Quirós Brenes</b></p> 	75 participantes

### CARRERA DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
15-01-2021	Charla de habilidades blandas a estudiantes de Opción de graduación para el I cuatrimestre del 2021.	<p>Expositor: Cristian Sanabria Coto del CETE.</p> <p>Participantes:</p> <p>Adecio Recuero Del Rosario Adrián Calderón Segura Alberto Solano Villalta</p> <p>Albin Vásquez Solano</p> <p>Andrés Solano Vargas BADILLA SANABRIA JULIO Carlos Carvajal Montoya Chacón Cervantes Jorge Cristian Sanabria Coto</p> <p>Daniel Gómez Leiva</p> <p>Daniel López Rueda</p> <p>Daniel Madriz Sandoval</p> <p>Dijeff Marín Hernández</p> <p>Edwin Angulo Muñoz</p> <p>Freddy Solano Vargas Gerald Alvarado Sánchez Grettel Ramírez Martínez Helen Quesada Quesada Jonathan Arce Jiménez José</p> <p>Calderón Segura Juan Sánchez Brenes Kevin Andrés Navarro Tencio Marianyela Brenes Rojas Rosa Elena Garita Arce Sergio Guzmán Valverde</p>	25

15-06-2021	Charla de habilidades blandas para estudiantes que realizarán Opción de graduación IIC-2021	Cristian Sanabria Coto 	18
23-09-2021	Charla de habilidades blandas para estudiantes que realizarán Opción de graduación en el IIIC-2021 y además a otros estudiantes, egresados y de otros niveles.	Cristian Sanabria Coto 	63

**CARRERA DE SECRETARIADO EJECUTIVO**

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
29 de Enero	Habilidades Blandas	Grupos Práctica Supervisada y Charlista Israel Amador Tenorio	 36 participantes

05 de abril	Cambio de Actitud	de Grupos Gestión Secretarial, Comunicación oral y toma de dictado.	Charlista Eladio Montero Rojas	 <p>62 participantes</p>
21 de setiembre 2021	Charla sobre habilidades blandas dirigida a estudiantes del curso Recursos Humanos	Rodrigo Fuentes		20 estudiantes
01 de octubre 2021	Charla Habilidades Blandas dirigida a estudiantes de Práctica supervisada IIIC 2021	Israel Amador Tenorio		26 estudiantes

### **CARRERA DE ELECTRÓNICA**

<b>Fecha</b>	<b>Actividad</b>	<b>Expositor, invitados</b>	<b>Cantidad de participantes</b>
26 y 27 febrero 2021	Charla de inducción a estudiantes de primer ingreso.	N/D	35

### CARRERA DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
13 de mayo 2021	Charlas sobre habilidades blandas, duras y tecnológicas		40 participantes
13 de julio de 2021	A cargo del señor Bryan Ramírez Brenes de Bienestar Estudiantil		40 participantes
07 de octubre de 2021			36 participantes

<b>Objetivo</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Proponer nuevas carreras con el objeto de que estas sean pertinentes con las tendencias y demandas del mercado.	1. Cantidad de carreras propuestas.	Presentar a través del año al menos tres propuestas de carreras nuevas al Consejo Superior de Educación.	66.67%

Durante 2021, la Dirección Académica presentó dos nuevas ofertas académicas al Consejo Superior de Educación, a saber:

- 1) Diplomado en Gestión de Calidad: Se creó una comisión conformada por el señor Cristian Castro Camacho, Director Académico, la señora Ericka Barrantes, Directora de Secretariado Ejecutivo, el señor Warner Cavero Quesada, Director de Investigación Criminal y la Profesora Natalie Leitón Sánchez. Mediante oficio CUC-DA-069-2021, se envió el Plan de Estudios y la Propuesta a la Decanatura, el 28 de abril 2021 se envió al Consejo Superior de Educación mediante oficio CUC-DEC-227-2021 para su revisión. En agosto 2021, el CSE envió el oficio CSE-SG-0643-2021, en el que se indican algunas observaciones a la propuesta, y se solicita realizar los cambios correspondientes, atendidos en octubre, cuando se envió nuevamente la propuesta al CSE con los cambios solicitados, y estamos a la espera de la respuesta por parte de este organismo.



- 2) Diplomado en Big Data: Se creó una comisión conformada por los señores Cristian Castro Camacho, Freddy Solano Vargas y Warner Caveró Quesada, quienes junto con la empresa Asesoría Creativas de Desarrollo Integral, presentaron al Consejo Directivo la propuesta de Plan de Estudios para la Carrera Big Data. Este documento de Plan de Estudios fue enviado a la Decanatura mediante oficio CUC-DA-052-2021 y posteriormente remitido mediante oficio CUC-DEC-114-2021 al Consejo Superior de Educación, el mismo solicitó realizar cambios menores en dicha propuesta. El documento se remitió nuevamente a la Decanatura con las correcciones solicitadas, mediante oficio CUC-DA-059-2021 y finalmente se remitió nuevamente al CSE el 6 de abril de 2021 con oficio CUC-DEC-181-2021 para su revisión final. En la sesión N°53-2021, celebrada por el Consejo Superior de Educación, el lunes 18 de octubre 2021, se conoció y analizó la solicitud de aprobación de la nueva carrera de Diplomado en Big Data del Colegio Universitario de Cartago. La carrera se abrirá una vez que se gestionen todos los recursos requeridos para impartirla.



San José, 19 de octubre 2021  
CSE-SG-0814-2021

Señor  
Alexander Hernández Camacho  
Decano a.i.  
Colegio Universitario de Cartago

Estimado señor:

Reciba cordial saludo. En la sesión N°53-2021, celebrada por el Consejo Superior de Educación, el lunes 18 de octubre 2021, se conoció y analizó la solicitud de aprobación de la nueva carrera de Diplomado en Big Data del Colegio Universitario de Cartago. Al respecto se estableció el acuerdo N°04-53-2021 que a continuación se transcribe.

*El Consejo Superior de Educación acuerda en firme y por unanimidad:  
Acuerdo 04-53-2021*

#### CONSIDERANDO

- Mediante oficio CUC-DEC-114-2020 de fecha 03 de marzo 2021 enviada por correo electrónico el 04 de marzo 2021, el señor Alexander Hernández Camacho decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, solicita al Consejo Superior de Educación, la aprobación de la carrera de Diplomado en Big Data, para lo cual se adjuntan los siguientes documentos: -Tomo 1, Documento original titulado "Carrera de Diplomado en Big Data".
- Mediante informe técnico CSE-SG-IT-013-2021 de fecha 11 de marzo 2021 se evidencia que no se cumplen con los requisitos indicados en el Artículo 46 del Decreto Ejecutivo N°42377-MEP.
- Mediante oficio CSE-SG-0194-2021 de fecha 11 de marzo 2021, se comunica al señor Alexander Hernández Camacho, decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, que no se cumple con los requisitos establecidos y deben subsanar las observaciones realizadas en el informe técnico CSE-SG-IT-013-2021.
- Mediante el oficio DEC-181-2021 de fecha 06 abril 2021, el Alexander Hernández Camacho, decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, envía las correcciones solicitadas en el informe N° CSE-SG-IT-013-2021.

- Mediante informe N° CSE-SG-IT-027 -2021 se revisan las correcciones solicitadas y no se avala la admisibilidad.
- Mediante oficio CSE-SG-0314-2021 de fecha 20 de abril 2021, se comunica al señor Alexander Hernández Camacho, decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, que se cumple con los requisitos establecidos Decreto N° 42377-MEP en su artículo 46.
- Según agenda N°11 del lunes 26 de abril del 2021, la Comisión de Planes y Programas acuerda solicitar criterio técnico a la Universidad Técnica Nacional y al Instituto Tecnológico de Costa Rica.
- Mediante oficio ~~IC 206 2021~~ de fecha ~~18 de mayo del 2021~~ el Instituto Tecnológico de Costa Rica envía sus observaciones.
- Se amplía solicitud de criterios al señor Steven Meléndez de la empresa Kimberly Clark.
- Mediante correo electrónico el 23 de junio del 2021 el señor Steven Meléndez de la empresa Kimberly Clark envía sus observaciones.
- La Universidad Técnica Nacional no emitió criterio.
- Mediante el oficio CSE-SG-0562-2021 con fecha 06 de julio 2021, la señora Irene Salazar Carvajal secretaria del Consejo Superior de Educación, envía al señor Alexander Hernández Camacho, decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, las observaciones producto de los criterios externos consultados, para que realicen los subsanes correspondientes.
- Mediante el oficio CUC-DEC-609-2021 de fecha 01 de octubre 2021, el señor Alexander Hernández Camacho, decano a.i. del Colegio Universitario de Cartago, envía los subsanes que se indicaron en el oficio CSE-SG-0562-2021.
- Mediante el informe técnico CSE-SG-IT-081-2021 con fecha 14 de octubre 2021, se revisan las correcciones a los subsanes solicitados.

#### ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN

Recibido el documento final de la propuesta de la carrera de Diplomado en Big Data, la Secretaria del Consejo Superior de Educación procedió a verificar la realización de los cambios solicitados por los criterios externos en el documento original acortado.

Matriz de estructura curricular

Nivel	Código	Nombre curso	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Horas Estudio	Total Horas	Requisito
I	BD-111	Introducción a la informática	3	3	1	5	9	Bachillerato
	BD-112	Fundamentos de Bases de datos	3	3	1	5	9	Bachillerato
	BD-113	Fundamentos de programación	3	3	1	5	9	Bachillerato
	AA-101	Comunicación oral y escrita	4	4	0	8	12	Bachillerato
	TI-114	Matemática I	3	2	2	5	9	Bachillerato
II	BD-121	Inteligencia de negocios	3	3	1	5	9	BD-111 Introducción a la informática
	BD-122	Bases de datos I	3	3	1	5	9	BD-112 Fundamentos de bases de datos
	BD-123	Lenguajes de Minería de datos	3	3	1	5	9	BD-113 Fundamentos de programación
	BD-124	Métodos y Técnicas de Investigación	3	3	1	5	9	Bachillerato
	TI-114	Matemática II	3	2	2	5	9	TI-114 Matemática I
III	BD-131	Almacenamiento de datos	3	3	1	5	9	BD-121 Inteligencia de negocios BD-122 Bases de datos I
	BD-132	Programación I	3	3	1	5	9	BD-122 Bases de datos I BD-123 Lenguajes de minería de datos
	BD-133	Emprendedurismo	3	3	1	5	9	BD-134 MINERÍA DE DATOS (9 Investigador)
	TI-120	Inglés conversacional II	3	2	2	5	9	AA-101 Comunicación oral y escrita
	BD-134	Introducción a la Estadística	3	3	1	5	9	TI-124 Matemática I
IV	BD-141	Big Data	3	3	1	5	9	BD-121 Inteligencia de negocios BD-122 Bases de datos I
	BD-142	Exploración de datos	3	3	1	5	9	BD-131 Almacenamiento de datos
	BD-143	Programación II	3	3	1	5	9	BD-132 Programación I
	TI-136	Inglés conversacional III	3	2	2	5	9	TI-0136 Inglés conversacional I
	BD-144	Probabilidad e inferencia estadística	3	3	1	5	9	BD-134 Introducción a la estadística BD-141 MINERÍA DE DATOS
V	BD-151	Inteligencia Artificial aplicada	3	3	1	5	9	BD-141 MINERÍA DE DATOS
	BD-152	Minería de datos	3	3	1	5	9	BD-142 Exploración de datos
	BD-153	Herramientas de minería de datos	3	3	1	5	9	BD-143 Programación II
	BD-154	Administración de Proyectos Informáticos	3	3	1	5	9	BD-133 Emprendedurismo
	TI-0146	Inglés técnico	3	2	2	5	9	TI-0136 Inglés conversacional I
VI	BD-161	Ciberseguridad	3	3	1	5	9	BD-151 Inteligencia artificial aplicada
	BD-162	Minería de datos II	3	3	1	5	9	BD-152 Minería de datos I
	DD-103	Minería de datos	3	3	1	5	9	BD-153 Herramientas de minería de datos
	BD-164	Ética, delitos informáticos y jurisprudencia	3	3	1	5	9	BD-154 Admón de proyectos informáticos
	BD-165	Modelos estadísticos avanzados de análisis de datos	3	3	1	5	9	BD-164 Probabilidad e inferencia estadística

Email: [consejosuperior@map.gov.cr](mailto:consejosuperior@map.gov.cr) / Tel.: 22-56-82-30 • Fax: 2257-2918  
Dirección: Paseo Colón, Edificio Rojas, 6to piso.

Por tanto

Aprobar la carrera presentada de Diplomado en Big Data del Colegio Universitario de Cartago, con la siguiente malla curricular y con algunas de las 3 opciones de evaluación final de graduación: Prueba Comprensiva, Práctica Supervisada (deberá efectuarse en un tiempo mínimo de 160 horas distribuidas en un máximo de dos meses o hasta un máximo de 120 horas distribuidas en un cuatrimestre dependiendo de la carrera) o bien Proyecto de graduación.

Cordialmente,



**IRÈNE SALAZAR CARVAJAL**  
SECRETARIA GENERAL

ISC/maib

Cc:  
Archivo  
Comisión de Planes y Programas

Email: [consejosuperior@map.gov.cr](mailto:consejosuperior@map.gov.cr) / Tel.: 22-56-82-30 • Fax: 2257-2918  
Dirección: Paseo Colón, Edificio Rojas, 6to piso

En relación con la carrera de Diplomado en Ciberseguridad, la malla curricular y los contenidos de los cursos correspondientes ya están listos. La comisión encargada de darle seguimiento a esta nueva carrera está revisando la documentación y adaptándola para poder enviarla al Consejo Superior de Educación.

08 de octubre de 2021  
CUC-DA-248-2021

Señor  
Alexander Hernández Camacho  
Decano

Estimado don Alexander,  
Reciba un cordial saludo.

En atención al oficio CUC-DEC-557-2021 y que guarda relación con el acuerdo del Consejo Directivo número CUC-CD-01-3747-2021 le informo que partir del viernes 15 de octubre del presente año se iniciará con los espacios de trabajo para atender los requerimientos necesarios para presentar ante el Consejo Superior de Educación (CSE) la carrera de Ciberseguridad. Se conformó una comisión cuyos integrantes son: Freddy Solano Vargas, Natalie Leiton Sancho, Warner Caverro Quesada y este servidor.

No orlito manifestar que hemos estado trabajando en los subanexos de las carreras de Big Data y Gestión de Calidad. La carrera de Big Data fue presentada a la Decanatura el 01 de octubre y la de Gestión de Calidad será presentada el día de hoy viernes 08 de octubre de 2021.

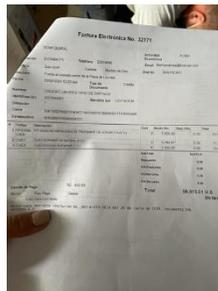
Atentamente,  
Cristian Castro C.  
Director Académico

C: Archivo

<b>Objetivo</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Incorporar las nuevas tendencias tecnológicas en las carreras para el proceso de enseñanza y aprendizaje	1. Cursos virtuales diseñados 2. Cantidad de mejoras tecnológicas incorporadas en las carreras	Diseñar 2 cursos virtuales mediante la herramienta Moodle en un lapso de 1 año.	0%

No se reportan logros asociados al diseño de los cursos virtuales durante este 2021. En cuanto a las mejoras tecnológicas por cada carrera, se menciona:

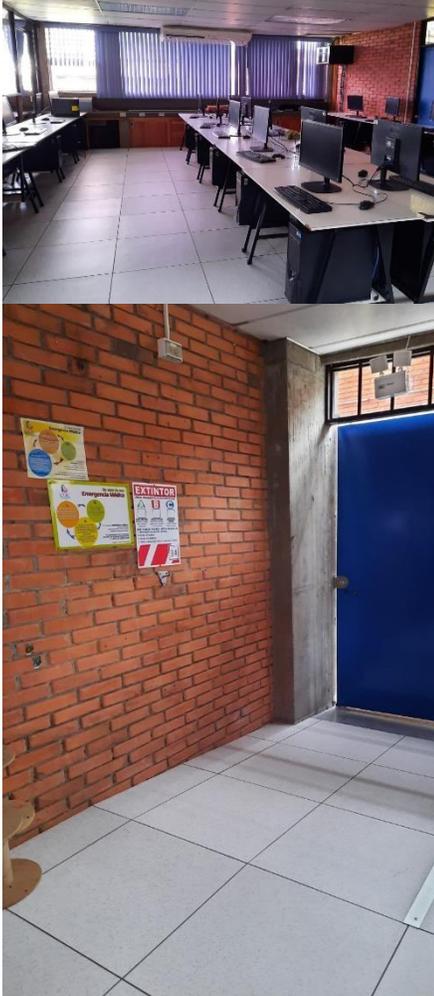
<b>Fecha</b>	<b>Carrera</b>	<b>Cantidad de mejoras</b>	<b>Descripción</b>
Febrero	Mecánica Dental	4 Software Exocad para diseños dental. 3 Impresoras 3 D, 3 Scanners de modelos y 8 Computadoras para correr los softwares.	Instalación del Laboratorio Diseño Digital Dental Carrera de Mecánica Dental. Próxima apertura para venta de Servicios con el DECAT, dirigido a estudiantes de VI Nivel. En este laboratorio se instalaron 8 Computadoras, 4 ya corren el programa exocad para el diseño dental conocido como CAD, también están los 3 Scanner y 3 Impresores 3D.





		<p>Ingreso de sistema de máquinas eléctricas (motores y transformadores) La imagen muestra el sistema completo embalado, la otras algunos de los módulos del sistema.</p>	  
--	--	---	---

			
--	--	--	---

<p>Febrero 2021</p>	<p>Tecnologías de Información</p>	<p>de Instalación de piso falso en laboratorios de programación A y B, rampa de acceso, nuevas y reubicación de puertas principales.</p>	
---------------------	-----------------------------------	--	---

			
Abril 2021	Tecnologías de Información	Cambio de cableado estructurado para red de laboratorios de programación A y B.	
7-10-2021	Tecnologías de Información	1	Revisión y aprobación en SICOP de Contrato del servicio de compra e instalación de pared móvil y cielo raso, está en proceso, se espera culminar en febrero de 2022.

02-11-2021	Tecnologías de información	1	Revisar y aprobar en SICOP Contrato de procedimiento para Hosting 2021CD-000163-0018700001, está en proceso la entrega por parte del proveedor, el cual ya entregó el cronograma de implementación. Se espera recibir en enero.
26-10-2021	Tecnologías de información	1	Revisar y aprobar en SICOP Contrato de procedimiento para memorias, discos duros y sus fajas 2021LA-000003-0018700001, está en proceso la entrega por parte del proveedor. Se espera recibir en enero.
Febrero 2021	Dirección y Administración de Empresas	Compra de equipo 35 computadoras completas con el objetivo de equipar un nuevo laboratorio Contable de cómputo.	<p>Maria Paula Castro Brenes &lt;mpcastro@uc.ac.cr&gt; Brenda Pineda, febrero 12, 2021 9:50 a.m. GMT-5</p> <p>Re: Equipo Rivera Calleson &lt;rivera@uc.ac.cr&gt; CC: Cristian Castro Camacho &lt;ccastro@uc.ac.cr&gt;, Felipe Rivera Calleson &lt;rivera@uc.ac.cr&gt;, Shirley Calleson Ramirez &lt;scalleson@uc.ac.cr&gt;, Alexander Hernandez Canache &lt;ahernandez@uc.ac.cr&gt;, Mario Morales Gamboa &lt;mmorales@uc.ac.cr&gt; Asunto: Equipamiento para laboratorio de cómputo</p> <p>Saludos,</p> <p>Agradecemos sobre manera la preocupación de salud Don Felipe por el equipo de cómputo adquirido para la carrera, en días pasados me lo enviaron y no lo he devuelto nada, agradezco lo recordatorio.</p> <p>Por el momento no remplazaré el equipo de los laboratorios, ya que de todas formas tampoco sería usado por estudiantes, me parece no si se puede antes hacer de manera paulatina la compra de cada equipo y el momento.</p> <p>Como sales febrero de nos va a ir con el tema de SINAE, apenas salga de eso me anclara a entrar lo a web.</p> <p>Me queda con tu preocupación, ya que es un tema delicado, copio a nuestras autoridades para que quede plasmada la consulta y mi respuesta.</p> <p> <b>Paula Daniela Brenes</b> Directora de Carrera Dirección y Administración de Empresas Escuela de Administración</p> <p>De: <b>Felipe Rivera Calleson</b> Enviado: jueves, 11 de marzo de 2021 13:06 Para: <b>Paula Daniela Brenes</b> CC: <b>Cristian Castro Camacho</b>; <b>Felipe Rivera Calleson</b> Asunto: <b>Equipamiento para laboratorio de cómputo</b></p> <p>Buenos tardes</p> <p>Cuanto te comentó la semana pasada ya el equipo de cómputo solicitado ya ingresó a el CUC, requiero se me indique que hacer con ello.</p> <p>Opciones</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sustituirnos el equipo actual del laboratorio de cómputo por el nuevo?</li> <li>2. Si afirmativamente hasta cuando el laboratorio del área su su quede terminado,</li> </ol> <p>Saludos, quedo en espera.</p>

<b>Objetivo</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Desarrollar mecanismos para la vinculación de estudiantes y graduados con empleadores	2. Cantidad de mecanismos desarrollados. 3. Cantidad de estudiantes vinculados con los diferentes mecanismos.	Desarrollar a través del año al menos dos mecanismos de vinculación dirigidos a graduados del CUC.	100%

A partir del 02 de noviembre el señor Bryan Ramírez Brenes asumió de manera ad honorem y como recargo la Bolsa de Intermediación de Empleo, después de una solicitud realizada por el Director Académico, señor Cristian Castro Camacho al Decano señor Alexander Hernández Camacho.

#### **Vinculación con la empresa:**

<b>Empresa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Alcances</b>
Imesa sistemas	Deivid Segura Romero, RRHH	Estudiantes para práctica y para puestos en Electrónica
Elementia plycem	Mónica Meneses Hernández, RRHH	Estudiantes para práctica y para puestos de Administración y secretariado
Edwards		Opciones de puestos laborales
Parnert microsoft	Mario Sanabria	Oportunidades de certificación para estudiantes
Agencia Nacional de Bolsa de Empleo	Yanci Bravo	Acceso abierto a plataforma para el CUC
Coloplast	Diana Guillen	Estudiantes para práctica y para puestos en Electrónica
Intel Costa Rica	Mariela Vázquez	Oportunidades laborales para nuestros egresados
Public groupe	Karen Robles	Oportunidades laborales para nuestros egresados

Deinsa Global	Max Santamaría	Estudiantes para práctica y para puestos de Administración y secretariado
Candidco	Tania Wilhelm	Oportunidades laborales para Mecánica Dental
Cotecpro	Asistente RRHH	Oportunidades laborales para Investigación Criminal
LPiedra Consultores	Luis Diego Piedra	Estudiantes para práctica y para puestos de Administración y secretariado
Dell Costa Rica	Alexandra Ocampo	Oportunidades laborales para TI y Electrónica
Grupo preselección GPS	Sofía Obando	Conocer nuestros perfiles para cuando ellos requieran personal
El empleo	Hazel Carvajal	Convenio para talleres y charlas de empleo
Grupo Vical	Fabiola Marín Sequeira	Proyecto de becas y pasantías
Service Total Talent	Ana Sofía Navarro Ruíz	Alianzas para vacantes
Talent2win	Dahiana Arias Gutiérrez	Alianza para vacantes
Talent Acquisition Advisor	Verónica Gamboa	Alianza para vacantes
People dinamic	Lizbeth Quesada	Alianza para vacantes
Recluta Talen	Alejandra Roa	Alianza para vacantes
Lutron	Talento humano	Alianza para vacantes
Zona Económica	Marysell Moya	Alianza con empresas
Biometric	Talento humano	Alianza con empresas

### Intermediación de Empleo:

<b>Empresa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Solicitud de puesto</b>
Kimberly Clark	Jimena Solano Hernández	5 puestos en electrónica
Super cerámica	Ignacio Allí	1 asistente administrativo, 1 agente de ventas y 1 encargado de inventario
Star dental implant	Sergio Feoli	2 técnicos dentales
PwC Costa Rica	Carlos Barrantes	1 asistente administrativo
Bufete Méndez y Ortega	Joseline Yocks Sojo	1 auxiliar administrativo y un asistente de auditoria
Centro Nacional de Alta Tecnología	Jean Carlos Umaña	2 profesionales en TI
Instituto Nacional de Estadísticas y Censos	Karol Monge Sandí	1 profesional en TI
Policía Fiscal	Jacqueline Soto Rivel	9 profesionales en IC
Cgclatam	Katherine Ortiz Chaves	1 profesional en TI
Pertec Global Services	Stephanie Arce Núñez	2 profesionales en secretariado
Candidco	Tania Wilhelm	30 profesiones técnicos dentales
Vidalco constructora	Yesenia Fonseca Cantillo	1 profesional en secretariado
Quelaris	Marcela Contreras	1 profesional en secretariado
GTI Costa Rica	María José Granados Chaves	1 profesional en TI
Colina Dental	Vickie Dreher Cantón	1 profesional en Mecánica Dental
Discentro	Viviana Vega González	1 profesional en administración
Intel	Mariela Vásquez	Varios profesionales en Electrónica
WKD Products	Walter Ceciliano Mora	1 profesional en administración o secretariado
Clinica Advance Dental	Bernarda Guerrero	1 profesional en Mecánica Dental

Dell Costa Rica	Alexandra Ocampo	10 profesionales en TI
Netcom	Michael Ortiz Valverde	1 profesional en TI
Baxter	Karol Fernández Berrocal	1 profesional en Electrónica
Clínica señora de los Ángeles	Diana Fernández	Varios puestos en secretariado
Laboratorio Dental	Yohana Sancho	1 profesional en Mecánica Dental
Laboratorio Dental	Diana Ramos	1 profesional de Mecánica Dental
Coopeande n°1	Mario Villalta Sanabria	1 profesional en TI
Cotecpro	Asistente RRHH	2 profesionales en Investigación
Gas Tonza	Tatiana Sanabria Serrano	2 Secretariado 2 Tecnologías Información
Consultores en redes	José Arrieta	2 Electrónica
Asesoría Méndez y Ortega	Joseline Yocks Sojo	2 Administración
Soluciones integrales Fernández y Pereira	Mariliana Pereira	1 Investigación criminal
Genesys Costa Rica	Lissa Carrillo Fournier	1 Administración
Colegio de Enfermeras de Costa Rica	Johanna Sanabria Cascante	1 Secretariado
B&T Consulting	Dahiana Chavarría	2 Administración
Clínica Ulacit	Kathy Hernández	1 Mecánica Dental
Cooper-standard	Andrea Vargas	2 Electrónica
SAE-A SPINNING, S.R.L.	Geaninna Ramírez	1 Administración
Aplicom S.A.	David Solórzano F.	3 Tecnologías de información
Grupo corporativo Alfa	José David Garita León	5 Investigación
Clínica OG Center	Katherine Quirós Quesada	1 Mecánica Dental
Ionblock	Edgar Cordero	5 Tecnologías Información
Gama S.A	Juan José Montero	2 Electrónica
Mega Super	Laura Solano Morales	2 Investigación Criminal

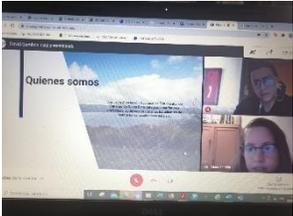
Kani S.A (Don Pedro)	Carmen Méndez	2 Administración
Coopeande1	Mario Sanabria	Villalta
K-9 Internacional	Allan González	Flores
Netcom	Michael Valverde	Ortiz
Kimberly Clark	Valeria Hidalgo	Carvajal
Dell Costa Rica	Alexandra Ocampo	Ocampo
Diverscan S.A.	Andrés Brenes	Varios en Tecnologías Información
UCA	Cecilia Solano	2 Secretariado
Cotecpro	Recursos Humanos	2 Investigación criminal
Ole	Marco Navarro	2 Tecnologías Información
Hotel Suria	Sofía Artavia	1 Turismo
Imesa sistemas	Deivid Segura	1 Tecnologías Información
Infosgroup	Recursos Humanos	Varios puestos TI
Broditec	Jeison Brenes	Varios puestos TI
Policía Municipal Santo Domingo	Rómulo Castro	4 Investigación Criminal
Softland	Enrique Montero	2 Tecnologías Información
Atom soluciones	Carolina Araya	2 Administración
Nexus	Jennifer Cortes	2 Electrónica
Recluta Talen	Alejandra Roa	5 Turismo
ACOPROT	Recursos Humanos	10 Turismo
Baldí Hotel	Talento humano	3 Turismo
Proinsa	Tiffany Camacho	2 Tecnologías Información
Biomerics	Talento humano	Varias posiciones

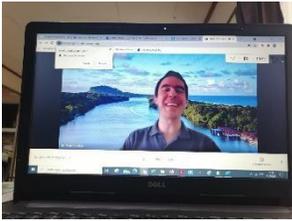
## Actividades complementarias

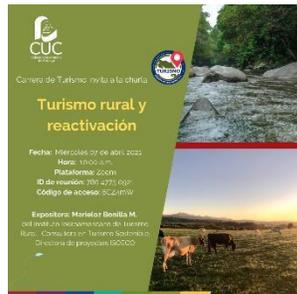
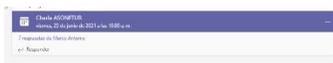
### CARRERA DE TURISMO

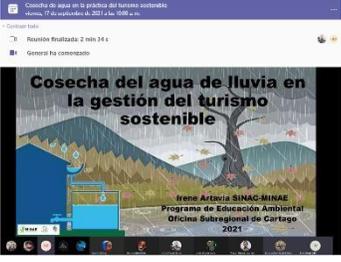
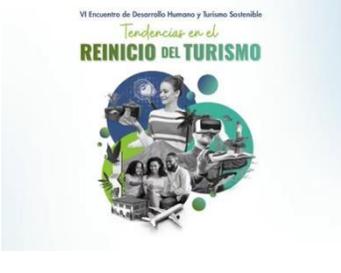
Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
27/01/2021	Inducción a estudiantes de primer ingreso acerca de los servicios del Departamento de BECV 	Sra. Milagro Gómez	20
27/01/2021	Inducción a estudiantes acerca de los servicios que brinda la Biblioteca institucional 	Sr. Gustavo Masis y Daniela Sojo Solano	20
01/02/2021	Capacitación. Reinventando la Industria Turística	Sr. Mauricio Ventura Aragón. Exministro de Turismo	70

	 <p>Charla inaugural <b>Reactivación Turística</b> post COVID-19</p> <p>Fecha: Lunes 02 de febrero 2021 Hora: 9:00 am. Reservación: \$50.000. Codigo de acceso: 8787878787878787</p> <p>Expositor: Mauricio Ventura Argón, Consultor Internacional</p> <p>Problemas: Gestión Organizacional La Gestión del Futuro Programa de Maestría en Gestión Organizacional Módulo de Administración de Proyectos American University</p> <p>REINVENTANDO LA INDUSTRIA TURÍSTICA Mauricio Ventura Argón</p>		
<p>04/02/2021</p>	<p>Participación de la Dirección en la capacitación: "Plan de producto Turístico"</p> 	<p>Sr. Rodolfo Lizano, Director Planeamiento y Desarrollo, Instituto Costarricense de Turismo</p>	<p>11</p>
<p>16/02/2021</p>	<p>Capacitación a estudiantes de VI nivel: ACOPROT, historia, funciones, actividades, posibilidades de pasantía y prácticas.</p> 	<p>Sra. Adriana Trejos, Directora ACOPROT</p>	<p>20</p>

<p>25/03/2021</p>	<p>Exposición a la Dirección de Carrera, acerca de ASONETUR. Asociación Nacional de Estudiantes de Turismo de Costa Rica.</p> 	<p>Srita. María Peralta, presidenta ASONETUR Sr. David Gamboa, representante ASONETUR</p>	<p>3</p>
<p>08/04/2021</p>	<p>Reunión con representantes de ANEJUD, para buscar articulación con los estudiantes. La carrera tiene especial participación en el área gastronómica con el profesor Roy Brenes.</p> 	<p>Prof. José Alfonso Espinoza González.</p>	<p>15</p>
<p>20/04/2021</p>	<p>Reunión con representantes de SINAC para determinar oportunidades de pasantía y práctica de estudiantes en</p>	<p>Sra. Reina Solano Vargas</p>	<p>8</p>

	<p>ÁREA DE CONSERVACIÓN VOLCAN TURRIALBA. Reunión con estudiante Rolando Gómez Salmerón</p> 		
<p>21/04/2021</p>	<p>Reunión posible articulación con Hotel Laguna Lodge, a nivel de oficina porque ya existe con la parte operativa</p> 	<p>Sr. Alejandro Lara, gerente de Ventas Hotel Laguna Lodge.</p>	<p>2</p>

07/04/2021	Charla de actualización. "Turismo Rural y reactivación"	Sra. Marielos Bonilla M. Instituto Iberoamericano de Turismo Rural.	25
		Consultora de Turismo Sostenible, Directora de Proyectos ISOECO	
01/03/2021	Charla: "Promoción del Turismo en México y programa de Pueblos Mágicos".	Mtra. Perla Castañeda Calzada, Enc. Servicios de extensión de SECTUR Mtra. Rosa María Martínez Estrada, Enc. Gestión de destinos de SECTUR.	25
25 de junio	Charla para estudiantes de práctica "ASONETUR"	 Raquel Chanto	9 participantes
12 de agosto	Charla: "Pueblos de Pardos y su injerencia en la cultura de Costa Rica"	Franco Fernández E. Fabricio Monge C	22 participantes
			

<p>3 de setiembre</p>	<p>Participación en el foro internacional de animación Turística y sociocultural Invitación a Minor Arias Uva en representación de Costa Rica y Colegio Universitario de Cartago</p>	<p>Cristian González Franco Dora Luz Villarino León Minor Arias Uva</p> 	<p>Según datos suministrados alrededor de 15 000 personas, transmitido por un canal chileno a nivel internacional</p>
<p>17 de setiembre</p>	<p>Charla para estudiantes de práctica "cosecha de agua en la práctica de turismo sostenible"</p>	<p>Expositor: Ing, Irene Artavia</p> 	<p>12 participantes</p>
<p>21 de setiembre</p>	<p>Participación VI Encuentro de Desarrollo humano y Turismo sostenible</p>		<p>8 personas</p>
<p>24 de setiembre</p>	<p>Charla para estudiantes de práctica. ¿Cómo cobrar por nuestro trabajo?</p>	<p>Expositor: Jeffry Cervantes</p> 	<p>9 personas</p>

<p>27 de setiembre</p>	<p>Celebración del día de Turismo</p> <p>Transmisión en vivo "La inclusión de los sectores más vulnerables post pandemia con ejemplo de un emprendimiento Fantasías del Bosque"</p>	<p>Profesor Minor Arias Uva Diana Tencio Rodríguez Fantasías del Bosque</p> 	<p>Según datos de la página tuvo alrededor de 980 reproducciones</p>
<p>27 de setiembre</p>	<p>Grabación del Taller didáctico de mascaradas para transmisión en la página oficial del CUC</p>	<p>Profesor Minor 13 estudiantes de la carrera de Turismo</p> 	<p>N/D</p>
<p>27 de setiembre</p>	<p>Grabación de pasacalles para transmisión virtual del Día de la Mascarada</p>	<p>Profesor Minor Arias Uva 13 estudiantes de la carrera de turismo Departamento de relaciones públicas</p> 	<p>Según datos de la página tuvo alrededor de 1300 reproducciones</p>
<p>4 de octubre</p>	<p>En el marco de celebración del Día del Turismo se realizó una entrevista a la egresada de la carrera de turismo sobre el tema de Crecimiento</p>	<p>Profesor Minor Arias Raquel Chanto</p> 	<p>Solo 2 participantes para difusión en redes sociales del Colegio Universitario de Cartago</p>

	inclusivo del Turismo		
12 de octubre	Charla para estudiantes de práctica: "Bosques Madera y plantaciones de Costa Rica"	Ing. Lucía Cartín	7 personas
25 de octubre	Webinar: Mascaradas y origen de las fiestas agostinas y la Virgen de los Angeles	Rafael Bolaños Azofeita Minor Arias Uva	Con datos que suministra en la página Alrededor de 831 visualizaciones

### CARRERA DE ELECTRÓNICA

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
04/10/2021	Asignación de presupuesto extraordinario	Decanatura DAF Financiero Coordinación	04/10/2021
26/10/2021	Genera licitación para la compra de 6 entrenadores para los laboratorios de la carrera: 1 Máquinas Eléctricas 1 Neomática y Electroneomática 4 Mecatrónica	Financiero Proveeduría Coordinación	26/10/2021

4/11/2021	Instalación de un entrenador en Máquinas Eléctricas y Mecatrónica en el laboratorio de Robótica	Empresa DEDICO Coordinación	4/11/2021
27/12/2021	Se proyecta capacitación de docentes en el uso de los entrenadores de Máquinas Eléctricas y Mecatrónica	Empresa DEDICO Docentes del área técnica	27/12/2021

### **CARRERA DE SECRETARIADO**

<b>Fecha</b>	<b>Actividad</b>	<b>Expositor, invitados</b>	<b>Cantidad de participantes</b>
05 de febrero	Salud Ocupacional	Ing. Hernán Méndez Calderón	23
16 de febrero	Servicio al Cliente	Lic. María Eugenia Valerio Ross Gestora de Negocios. Proceso Desarrollo de Negocios	32
26 de febrero	La Era del Archivo Digital.	 Ing. Manuel Emilio Chavarría Araya. Área de Aplicaciones. División Tecnologías de Información - GTT. Lic. Guillermo Alvarado Pérez Proceso Gestión de Información. Dirección Gestión Documentación e Información	46

26 de Abril	Charla uso del Software Alfresco Commemoración Día Internacional del personal Secretarial.		20 personas
29 de abril	Día Internacional del Profesional Secretarial y Bicentenario. Importancia de la Archivística en las empresas públicas y privadas		62 personas
01 de octubre	Charla Servicio al Cliente	Lic. Israel Amador Tenorio	26
08 de octubre	Charla Salud Ocupacional	Ing. Hernán Méndez Calderón	26
15 de octubre	Charla Servicio al cliente	PhD. María Eugenia Valerio Ross	26
22 de octubre	Charla Trabajo en equipo	Licda. Silvia Cartín Salas	26

### CARRERA DE MECÁNICA DENTAL

Fecha	Actividad	Expositor, invitados	Cantidad de participantes
25 de Enero 2021	Charla Inducción con la Biblioteca a los Estudiantes de Introducción Mecánica Dental	A cargo de los Funcionarios de la Biblioteca, organizado por las Docentes del curso Maureen Mora Fernández y Cintya Artavia	30 estudiantes 40 Estudiantes

<p>22 de Febrero 2021</p>	<p>Charla Teleconferencia desde Colombia, Estratificación de colores</p> 	<p>TPD. Daniel Zárate, Por teams</p>	<p>15 estudiantes, curso de Casos complementarios a cargo de la Docente Cristina Murillo</p>
<p>15 AL 19 de marzo 2021</p>	<p>Celebración semana del Técnico dental 2021 Calendarización de actividades</p> 	<p>Expositores de Alta Técnica México, New Stetic de Colombia ambas charlas patrocinadas por el Laboratorio Dental Li de la Docente Cristina Murillo y Patrocinador de una Charla el Depósito Dental Star Dental por Teams</p>	<p>En total los 3 días participaron 400 personas entre estudiantes, Docentes y Graduados.</p>
<p>12 de Marzo 2021</p>	<p>Congreso encuentro internacional de removible y ortodoncia 2021</p>	<p>TPD Diana Ruiz, También participó como charlista la Docente de la Carrera de</p>	<p>Participaron los Grupos de casos complementarios, prótesis parcial ii, total. También</p>

		<p>Mecánica Dental Cristina Murillo Li, tal como se muestra en la publicidad. Por Teams</p>	<p>participaron los cursos de Anatomía Dental  50 ESTUDIANTES. Actividad gratuita para los estudiantes de la Carrera de Mecánica Dental en este Congreso Encuentro Internacional.</p>
<p>15 de Marzo 2021</p>	<p>De lo Tradicional a lo Digital 1er día de encuentro SEMANA DEL TÉCNICO DENTAL. Se presenta la hoja de vida del TPD Daniel Zárate.</p> 	<p>La capacitación estuvo a cargo de Daniel Zárate de la Casa New Stetic de Colombia, fue organizada por la Dirección de Carrera con la coordinación de la Docente Cristina Murillo Asesora Centroamericana de la Casa New Stetic.</p> <p>POR ZOOM</p> <p>Actividad organizada por la plataforma zoom por la empresa New Stetic</p>	<p>Participaron aproximadamente 135 personas entre estudiantes, docentes y Graduados.</p>

<p>16 de Marzo 2021</p>	<p>Introducción impresión 3D, Flujo Digital equipos y materiales. Actividad Patrocinada por Star Dental</p> 	<p>TPD Alejandra Molina Mercadóloga y conocedora de materiales, equipos de última generación Digital. Resaltar que ésta actividad fue organizada por el CETE para poder realizarla por Teams y que cualquiera pudiera participar.</p>	<p>Participaron aproximadamente 135 personas entre estudiantes, docentes y Graduados.</p>
<p>6 de Abril 2021</p>	<p>Charla de Asepsia y control de infecciones y Odontología Forense Seguridad Ocupacional</p>	<p>El tema fue expuesto por la Docente Maureen Mora en el Curso de Anatomía y Fisiología</p>	
<p>17 de Abril 2021</p>	<p>Técnica de Articulado Plano Oclusal</p> 	<p>Expositor TPD Josep Kolbeck</p> <p>Video llamada organizada por los Docentes Lucía Rojas y Wallace Schumacher Hernández</p>	<p>30 Estudiantes los cursos de Prótesis Total I y II</p>

<p>19 y 26 de Mayo</p>	<p>Capacitación abierta por zoom de Prótesis Caracterización de prótesis Total</p> 	<p>Expositor encargado de la Capacitación la Docente Cristina Murillo.</p>	<p>100 Estudiantes entre los dos días</p>
<p>I Cuatrimestre 2021</p> <p>Ver fechas en documento que se adjunta</p>	<p>Charlas programadas en los cursos de Anatomía Dental y Materiales Dentales programadas para el I Cuatrimestre 2021</p> 	<p>Cronograma realizado por la Docente Mauren Mora Fernández, realizado por la Plataforma de Temas</p>	<p>Dirigido a los estudiantes de los cursos de Introducción de Mecánica Dental 47 estudiantes y Materiales Dentales 17 Estudiantes.</p>

<p>22 de Abril 2021</p>	<p>Capacitación sobre Características y usos de Producto Novacryl Flow</p> 	<p>TPD. Daniel Zárate Asesor de la empresa New Stetic de Colombia, colabora siempre en charlas con la</p> <p>Docente Cristina Murillo. En ésta ocasión participaron el curso de Ortodoncia III y Casos Complementarios</p>  	<p>30 estudiantes</p>
<p>Jueves 20 de Mayo 2021</p>	<p>Video Conferencia a Tribos LATAMWS 501</p>	<p>Expositor España Sergi Barcía</p>  <p>Por Video conferencia en vivo</p>	<p>16 Estudiantes</p>
<p>Lunes 24 de Mayo</p>	<p>Video Conferencia con el curso de Casos Complementarios Prótesis Caracterizada</p>	<p>Expositor Colombia desde Daniel Zarate</p>  <p>Por Video conferencia en vivo</p>	<p>16 Estudiantes</p>

<p>7 de Junio 2021</p>	<p>Video conferencia en el curso de Casos Complementarios de la Docente Cristina Murillo.</p> <p>Tema: Carga Inmediata, desde la provisional a la prótesis definitiva insistiendo en los perfiles de emergencia en prótesis fija.</p>	<p>Expositor desde España Jesús Moreno Pérez</p> <p>Por Video conferencia en vivo</p>	<p>16 Estudiantes</p>
<p>20-09-2021</p>	<p>Webinar de caracterización de prótesis Totales</p>	<p>20 de Setiembre 2021 Webinar Caracterización de Prótesis</p>  <p>RED DE COMUNICACIÓN 126-2021 16/09/2021</p> <p>Link para unirse al webinar: <a href="https://bit.ly/3k2Nxm4">https://bit.ly/3k2Nxm4</a></p> <p>Red de Comunicación 1262021 16/09/2021 expositor Daniel Zárate Colombia</p> <p>Link para unirse al Webinar: <a href="https://bit.ly/3k2Nxm4">https://bit.ly/3k2Nxm4</a></p>	<p>103 estudiantes</p> <p>47 técnicos dentales nacionales</p> <p>56 técnicos dentales extranjeros de Argentina, 11 docentes de la carrera</p>
<p>13-10-2021</p>	<p>WEBINAR</p> <p>Selección óptima de dientes en resina acrílica para una prótesis dental</p>	 <p>Expositora. Sandra Hollos colombia</p> <p>Red de Comunicación</p> <p>Link para conectarse al Webinar: <a href="https://bit.ly/3f3yigz">Https://bit.ly/3f3yigz</a></p>	<p>71 estudiantes</p> <p>27 técnicos dentales nacionales</p> <p>25 técnicos dentales extranjeros 9 docentes de la carrera</p>

28-10-2021	Webinar Resinas fluidas	<p>EXPOSITOR DANIL ZÁRATE EMPRESA: NEW STETIC</p>  <p>Expositor. Daniel Zárate. Colombia</p>	<p>82 estudiantes 23 técnicos dentales nacionales 12 técnicos dentales extranjeros 9 docentes de la carrera</p>
------------	-------------------------	--	---

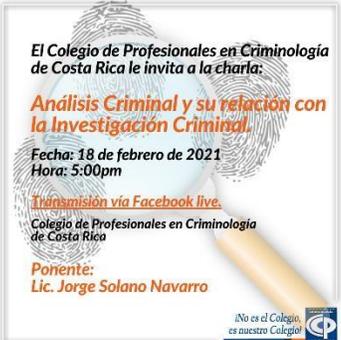
**CARRERA DE DIRECCION Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

Fecha	Actividad	Participantes
3 de marzo 2021	<p>Aplicación de la inteligencia Artificial en los Negocios</p> 	135

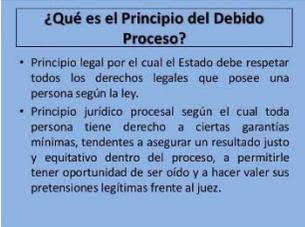
<p>26 junio 2021</p>	<p><b>Charla Sociedades Inactivas</b></p> 	<p>50</p>
<p>22 al 26 noviembre 2021</p>	<p><b>Semana de la carrera Dirección y Administración de Empresas</b></p> <p>Lunes 22 noviembre Charla Emprededurismo Lic. Eduardo Brenes Torres</p> <p>Martes 23 noviembre charla Criptomonedas Dr. Ennio Rodríguez Céspedes</p> <p>Miércoles 24 noviembre Charla Impuesto al Valor agregado Colegio Contadores Privados de Costa Rica</p> <p>Jueves 25 Noviembre Charla Programación Neurolingüística Freddy Morales Garro</p>	<p>Se invita a un mínimo de 120 estudiantes por actividad</p>
<p>26 de noviembre 2021</p>	<p><b>Webinar Que estudiar a cargo Dirección de la carrera Paulo Quirós Brenes</b></p> 	<p>Público general en general</p>

<p>25 noviembre 2021</p>	<p>Debate candidatos a Diputados Provincia de Cartago</p> 	<p>Se realizó Facebook Live</p>
--------------------------	--	---------------------------------

### **CARRERA INVESTIGACION CRIMINAL**

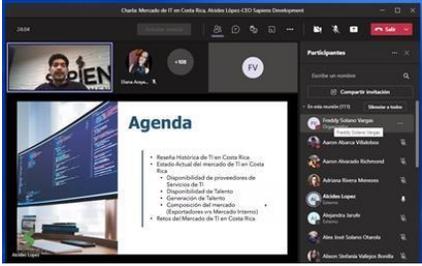
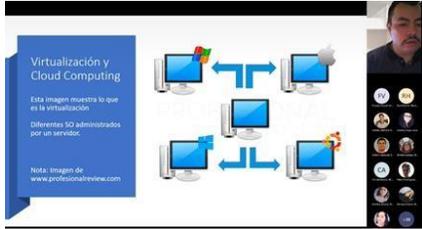
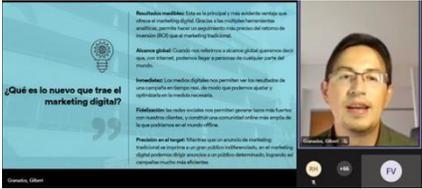
Fecha	Actividad	Participantes
<p>18-02-21</p>	<p>En coordinación con el Colegio de Profesionales en Criminología</p> 	<p>210</p>

17-03-2021	<p>En coordinación con el Colegio de Profesionales en Criminología</p> 	179
26-05-21	<p>Legitimación de capitales. Expositor: Robert Bacon</p> 	60
5 de agosto 2021	<p>Taller de actualización profesional sobre paz y crimen organizado transnacional en América Latina. Expositores: Universidad para la Paz</p> 	20
28 de setiembre 2021	<p>Importancia de la Criminalística Expositor: Dr. Marvin Salas Zúñiga</p>	26
28 de setiembre 2021	<p>Delitos financieros</p>	60

	<p>Expositor: Licenciado Robert Bacon</p> 	
29 de setiembre 2021	<p>Importancia de la Investigación Criminal y sus aplicaciones. Expositor: Dennis Vílchez Valladares</p>	45
29 de setiembre 2021	<p>El debido proceso Expositor: Licenciado Guillermo Araya Camacho</p> 	40
30 de setiembre 2021	<p>La cadena de custodia Expositor: Licenciado Jorge Chavarría Guzmán</p> 	65
30 de setiembre 2021	<p>Criminología Corporativa Expositor Licenciado Marco Meza Sandoval</p> 	36

**CARRERA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN**

<b>Fecha</b>	<b>Actividad</b>	<b>Expositor, invitados</b>	<b>Cantidad de participantes</b>
Enero 2021	Charla de inducción a nuevos estudiantes de la carrera I cuatrimestre.	Freddy Solano Vargas, Director de carrera. Kattya Ulloa Corrales, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Gustavo Masís Bonilla, Biblioteca.	40
Mayo 2021	Charla inducción a nuevos estudiantes II cuatrimestre.	Freddy Solano Vargas, Director de carrera. Milagro Gómez Meneses, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida. Gustavo Masis Bonilla, Biblioteca.	52
22-09-2021	Charla sobre oportunidades de empleo en Quebec Canadá	Michelle Decaire 	30
23-09-2021	Charla sobre oportunidades de empleo en Quebec Canadá	Michelle Decaire 	55

<p>19-10-2021</p>	<p>Charla sobre Mercado de TI en Costa Rica</p>	<p>Alcides López, CEO Sapiens Development</p> 	<p>127</p>
<p>20-10-2021</p>	<p>Charla sobre cloud, microservicios y datos</p>	<p>Steven Méndez Brenes</p> 	<p>77</p>
<p>21-10-2021</p>	<p>Charla sobre Seguridad e identificación biométrica en Costa Rica</p>	<p>Cleimer Vargas Cedeño</p> 	<p>121</p>
<p>22-10-2021</p>	<p>Charla sobre El mundo del Digital Marketing</p>	<p>Stevens Granados Cantillo</p> 	<p>74</p>

## COORDINACIÓN DE INGLÉS

Las Evidencias 9 y 10 del Criterio 5 del Modelo de Acreditación de SINAES estipulan la importancia de establecer convenios y alianzas con organizaciones públicas o privadas. Al respecto, se pueden citar los siguientes logros del 2021 (uno con Oxford University Press y otro con el Instituto Tecnológico de Costa Rica y FUNDATEC):

1. A partir de la segunda semana de junio, el CUC aparece en la página Web de Oxford University Press como una institución más a nivel mundial que reconoce el Oxford Test of English (OTE).
2. A los estudiantes del CUC se les hace un descuento en el TEC a la hora de solicitar y hacer el Oxford Test of English (OTE).



Certificá tu nivel  
de Inglés en el TEC

OXFORD TEST  
OF ENGLISH

La prueba incluye las 4 habilidades del idioma.  
Precio para estudiantes CUC: \$100 (entre semana).

Requisito: Presentar documento que demuestre que sos  
estudiante del programa de Inglés del CUC.

Más información:  
salbertaz@tc.ac.cr  
info@tc.ac.cr

OXFORD  
TEST OF  
ENGLISH

Gracias a la alianza con Oxford University, las personas que deseen estudiar una Carrera en el CUC y que cuenten con un nivel B-1 o B-2 certificado por el OTE, entonces no tendrán que llevar los cursos de inglés conversacional que se ofrecen en la Carrera, sino que sólo han de hacer un Examen por Suficiencia para cada uno de los cursos de Inglés Conversacional.

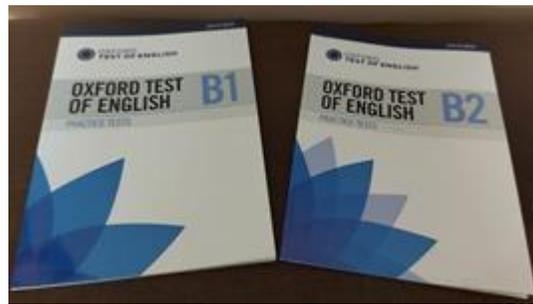
Esto les permite avanzar más rápido en la Carrera pues al no tener que llevar un curso de inglés en el cuatrimestre, entonces puede matricular y llevar en su lugar un curso propio del área técnica de la Carrera.

El Criterio 16 del Modelo de Acreditación de SINAES establece la importancia de que los profesores participen en actividades de actualización profesional y capacitación. Para ello se coordinó con el Centro de Tecnología Educativa (CETE) y con Oxford Educational Consultant, una serie de capacitaciones entre abril y agosto para los docentes de inglés sobre el uso de las tecnologías digitales en clases sincrónicas, a saber:

<b>CAPACITACIONES RECIBIDAS POR LOS DOCENTES DE INGLÉS 2021</b>				
TEMA	FECHA	HORA	LUGAR/ MEDIO	FACILITADOR
Alternativas de Evaluación en Línea.	26-30 Abril	Variado	TEAMS	CETE
Elaboración de Contenidos Educativos para la educación en línea.	26-30 Abril	Variado	TEAMS	CETE
Cómo usar la tecnología digital en las clases en línea sincrónicas para la enseñanza del idioma inglés.	K.04 Mayo	3:00 p.m.	TEAMS	Carlos Murillo (Educational Consultant –Oxford University Press)
Uso de las nuevas pantallas táctiles – Monitores Interactivos VIEWSONIC	M28 Julio	4:00 p.m.	TEAMS	José Pablo Jaén López RAMIZSUPPLIES

Herramientas para optimizar las clases virtuales	23-28 Agosto	Variado	TEAMS	Centro de Tecnología Educativa (CETE)
Fundamentos de EXCEL	23-28 Agosto	Variado	TEAMS	Centro de Tecnología Educativa (CETE)
Types of Questions in the Oxford Test of English (OTE)	K.31 Agosto	3:00 p.m.	TEAMS	Martín Caicedo (Oxford University Press)

Por otra parte, en aras de mantener a los docentes actualizados sobre metodologías de evaluación, como lo piden los Criterios 16 y 37 del Modelo de Acreditación de SINAES, se obtuvo gracias a la colaboración de Oxford Educational Consultant, ejemplares de Oxford Test of English Practice Tests B-1 & B-2 con el fin de compartirlos con los docentes de inglés para que implementen en sus cursos las metodologías y técnicas allí recomendadas.



El Criterio 30 del Modelo de Acreditación de SINAES menciona la importancia de contar con el equipo de cómputo y multimedia, software, el acceso a internet, los materiales y los insumos necesarios. Al respecto, en el 2021, se llevó a cabo la compra de 10 sillas de alto tránsito para los Laboratorios de Inglés y la revisión del equipo y reemplazo del equipo dañado que se encuentra en ellos, así como la instalación del software requerido en las dos nuevas pantallas digitales que se adquirieron.

Por otra parte, el Criterio 60 del Modelo de Acreditación de SINAES estipula que en la institución debe mantener un programa de formación continua que facilite la actualización permanente de sus egresados y graduados. Es por ello que la Coordinación de Inglés trabajó en conjunto con la encargada de los cursos de la Dirección Comunitaria

y Asistencia Técnica (DECAT) y se logró la elaboración de un Programa de Reforzamiento del Inglés tanto para los estudiantes regulares de las Carreras que ofrece el CUC, así como para los egresados y graduados de la institución.



### **Centro de Tecnología Educativa CETE**

Durante el 2021, el CETE consolidó el servicio de la plataforma virtual educativa CUCvirtual y al igual que el año pasado, ha permitido junto con otras tecnologías complementarias como MS-Teams, el desarrollo de las clases telepresenciales, para el beneficio de todos los docentes y estudiantes de la institución, tanto de la Academia como de la DECAT. En la tabla siguiente, se puede apreciar la cantidad de cursos abiertos en la plataforma CUCvirtual en el 2021.

### **Cantidad de Cursos abiertos en la plataforma CUCvirtual**

**2021**

<b>Sector</b>	<b>Cantidad de Cursos</b>
Academia	1.127
DECAT	142
<b>Total</b>	<b>1.269</b>

### **Capacitaciones impartidas por CETE.**

Durante el 2021, el CETE como unidad promotora del uso de Tecnologías de información y comunicación en el proceso de enseñanza aprendizaje institucional, le da continuidad al curso Adaptabilidad para el cambio impartido a inicios de la pandemia y mediante el desarrollo del plan de capacitación anual de esta unidad, desarrolla en el primer cuatrimestre del 2021, la programación de cinco cursos muy importantes, para fomentar el desarrollo de competencias tecnológicas, acordes con las necesidades actuales y abarcando dos campos muy importantes de las funciones docentes, como lo son la elaboración y evaluación de contenidos educativos mediante herramientas de avanzada.

En concordancia con lo anteriormente indicado, el CETE impartió con el apoyo logístico del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos los siguientes cursos de capacitación, bajo la modalidad sincrónica y asincrónica y de tipo participativo.

- A) Evaluación de contenidos educativos en línea.
- B) Elaboración de contenidos para la educación en línea.
- C) Alternativas de Evaluación en línea.
- D) Excel Básico.
- E) Herramientas.

El CETE logró capacitar un total de 659 docentes que participaron en todos los cursos, gracias a la variabilidad de horarios en que se ofreció dichos cursos. De igual forma, el CETE desarrolló toda la investigación respecto a las aplicaciones que se explicaron en el curso, además el equipo de trabajo correspondiente desarrolló los programas de estos, los materiales que se utilizaron en el curso y las actividades de aprendizaje asincrónicas, entre muchas otras labores. Las capacitaciones A y B demandaron un cumplimiento de 6 horas presenciales y 6 horas extra clase por persona y fueron llevadas a cabo por medio de la plataforma Teams entre finales del mes de abril y principios del mes de mayo.

En el 2021, el CETE desarrolló en conjunto con la biblioteca, un proyecto mediante el cual se puso a disposición un espacio en la plataforma CUCvirtual, para que los estudiantes y profesores puedan acceder a las bases de datos de libros y revistas nacionales e internacionales con que la Biblioteca tiene convenio, con el objetivo que puedan ser accedidos de forma más controlada, segura y oportuna.



De forma complementaria, el CETE participó en el curso de Lesco organizado por el Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos.

Es importante mencionar que el CETE ha fungido como unidad técnica en los procesos de compras de equipo, realizados por la institución, cumpliendo labores que van desde la inclusión de datos de los sistemas oficiales de compras, como AVATAR y SICOP, la definición de características técnicas de los equipos a comprar, contestación de consultas de potenciales proveedores y proveedores, además el CETE ha fiscalizado los contratos plurianuales vigentes que la institución mantiene vigentes con proveedores de servicios tecnológicos.

Además, se ha encargado de la parte técnica de los procesos de contratación administrativa para el equipamiento de las aulas 19 y 20 y de las aulas Empresarial e Infantil de la DECAT.

Se adquirieron tres nuevas radiograbadoras y proyectores de multimedia, pantallas de proyección para atender las necesidades de nuestros usuarios y una moderna cámara de videoconferencias para la sala de multimedios con seguimiento del profesor, lo cual permitirá a los usuarios conectarse a MS Teams sin necesidad de computadora, mediante streaming de alta calidad. Se adquirió equipamiento de las aulas de la institución, con la finalidad de poder enfrentar los retos tecnológicos presentes y futuros.

**PROGRAMA ACCIÓN SOCIAL E INVESTIGACIÓN:**

<b>Objetivo Programa</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Brindar programas técnicos, cursos libres y cursos técnicos para que se satisfaga las necesidades de los sectores laboral y social de la comunidad, así como el emprendedurismo a estudiantes activos y egresados de la institución.	1. Número de programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres brindados.	Ofrecer 13 programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres por año.	130.80%  Durante el año se impartieron 17 Técnicos, Programas técnicos y Cursos libres, matriculando un total de 2.896 alumnos distribuidos de la siguiente manera:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• I etapa: 627</li> <li>• II etapa: 792</li> <li>• III etapa: 753</li> <li>• IV etapa: 724</li> </ul>
	2. Cantidad de Matrículas.		
	3. Porcentaje de satisfacción de los estudiantes con respecto servicios brindados.		
	1. Procesos de fortalecimiento en competencias efectuados	Efectuar 4 procesos de capacitación al año, correspondiente a cada etapa	75%  Se llevaron a cabo tres capacitaciones.

*Programas técnicos, cursos técnicos y cursos libres brindados*

Con respecto a los cursos a la comunidad se logró brindar un total de 17 entre programas técnicos, técnicos y cursos libres, tal y como se detalla a continuación:

## I ETAPA

Cantidad de total de personas matriculadas: 627, distribuidos de la siguiente manera:

**PROGRAMAS TÉCNICOS:** con un total de 344 personas en los siguientes cursos:

- **Auxiliar Contable:** con 6 grupos, en los cuales se matricularon 13 estudiantes nuevos y 47 estudiantes regulares para un total de 60 estudiantes.
- **Cuidador Experto del Adulto Mayor:** con 3 grupos, en los cuales se matricularon 0 estudiantes nuevos y 29 estudiantes regulares para un total de 29 estudiantes.
- **Gestión Operativa Empresarial:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon 0 estudiantes nuevos y 3 regulares, para un total de 3 estudiantes.
- **Inglés Conversacional:** con 6 grupos, en los cuales se matricularon 20 estudiantes nuevos y 40 regulares, para un total de 60 estudiantes.
- **English for Communication:** con 8 grupos, en los cuales se matricularon 73 estudiantes nuevos y 60 regulares, para un total de 133 estudiantes.
- **Portugués:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon 0 estudiantes nuevos y 11 regulares, para un total de 11 estudiantes.
- **Salud ocupacional:** con 5 grupos, en los cuales se matricularon 14 personas nuevas y 34 regulares, para un total de 48 estudiantes.

**CURSOS LIBRES:** con un total 260 matriculados, distribuidos de la siguiente forma:

- **English for Teenagers:** con 8 grupo, en los cuales se matriculo 28 persona nueva y 61 regulares, para un total de 89 estudiantes.
- **Inglés conversacional infantil:** con 13 grupos, en los cuales se matricularon: 62 alumnos nuevos y 60 regulares, para un total de 122 alumnos matriculados.
- **Despertar Emprendedor:** con 2 grupos, para un total de 34 alumnos matriculados.
- **Emprendedores en acción:** con 1 grupos, para un total de 15 alumnos matriculados.

## I ETAPA PUEBLITO COSTA RICA

Cantidad de total de personas matriculadas: 23, distribuidos de la siguiente manera:

**Actividades Lúdicas y de Atención Integral:** con 1 grupo en los cuales se matricularon 23 alumnos.

## II ETAPA

Cantidad de total de personas matriculadas en programas técnicos: 792, distribuidos de la siguiente manera:

**PROGRAMAS TÉCNICOS:** con un total de 446 personas en los siguientes cursos.

- **Auxiliar Contable:** con 6 grupos, en los cuales se matricularon: 18 alumnos nuevos y 56 regulares, para un total de 74 alumnos matriculados.
- **Cuidador Experto del Adulto Mayor:** con 2 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 18 regulares, para un total de 18 alumnos matriculados.
- **Salud Ocupacional:** con 4 grupos, en los cuales se matricularon: 10 alumnos nuevos y 39 regulares, para un total de 49 alumnos matriculados.
- **Gestión Operativa Empresarial:** con 1 grupo, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 3 regulares, para un total de 3 alumnos matriculados.
- **Portugués:** con 2 grupos, en los cuales se matricularon: 13 alumnos nuevos y 11 regulares, para un total de 24 alumnos matriculados.
- **Inglés Conversacional:** con 5 grupos, en los cuales se matricularon: 21 alumnos nuevos y 35 regulares, para un total de 56 alumnos matriculados.
- **English for Communication:** con 16 grupos, en los cuales se matricularon: 121 alumnos nuevos y 101 regulares, para un total de 222 alumnos matriculados.

**CURSOS LIBRES:** con un total 346 matriculados, distribuidos de la siguiente forma:

- **English for Teenagers:** con 9 grupo, en los cuales se matriculo 11 persona nueva y 90 regulares, para un total de 101 estudiantes.

- **Inglés conversacional infantil:** con 14 grupos, en los cuales se matricularon: 40 alumnos nuevos y 115 regulares, para un total de 155 alumnos matriculados.
- **Excel Básico:** con 1 grupo en los cuales se matricularon: 16 alumnos nuevos y 0 regulares, para un total de 16 alumnos matriculados.
- **Despertar Emprendedor:** con 3 grupos, para un total de 54 alumnos matriculados.
- **Emprendedores en acción:** con 2 grupos, para un total de 20 alumnos matriculados.

### **III ETAPA**

Cantidad de total de personas matriculadas en programas técnicos: 753, distribuidos de la siguiente manera:

**PROGRAMAS TÉCNICOS:** con un total de 450 personas en los siguientes cursos.

- **Auxiliar Contable:** con 5 grupos, en los cuales se matricularon: 11 alumnos nuevos y 42 regulares, para un total de 53 alumnos matriculados.
- **Cuidador Experto del Adulto Mayor:** con 2 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 13 regulares, para un total de 13 alumnos matriculados.
- **Salud Ocupacional:** con 3 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 32 regulares, para un total de 32 alumnos matriculados.
- **Gestión Operativa Empresarial:** con 1 grupo, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 4 regulares, para un total de 4 alumnos matriculados.
- **Portugués:** con 2 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 20 regulares, para un total de 20 alumnos matriculados.
- **Inglés Conversacional:** con 4 grupos, en los cuales se matricularon: 16 alumnos nuevos y 35 regulares, para un total de 51 alumnos matriculados.
- **English for Communication:** con 13 grupos, en los cuales se matricularon: 80 alumnos nuevos y 141 regulares, para un total de 221 alumnos matriculados.

- **Communicative English Program:** con 3 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 56 regulares, para un total de 56 alumnos matriculados.

**CURSOS LIBRES:** con un total 303 matriculados, distribuidos de la siguiente forma:

- **English for Teenagers:** con 9 grupo, en los cuales se matriculo 17 alumnos nuevos y 87 regulares, para un total de 104 estudiantes.
- **Inglés conversacional infantil:** con 17 grupos, en los cuales se matricularon: 36 alumnos nuevos y 148 regulares, para un total de 184 alumnos matriculados.
- **Excel Básico:** con 2 grupos en los cuales se matricularon: 8 alumnos nuevos y 7 regulares, para un total de 15 alumnos matriculados.

#### **IV ETAPA**

Cantidad de total de personas matriculadas en programas técnicos: 724, distribuidos de la siguiente manera:

**PROGRAMAS TÉCNICOS:** con un total de 388 personas en los siguientes cursos.

- **Auxiliar Contable:** con 6 grupos, en los cuales se matricularon: 12 alumnos nuevos y 35 regulares, para un total de 47 alumnos matriculados.
- **Cuidador Experto del Adulto Mayor:** con 3 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 24 regulares, para un total de 24 alumnos matriculados.
- **Salud Ocupacional:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 15 regulares, para un total de 15 alumnos matriculados.
- **Gestión Operativa Empresarial:** con 2 grupo, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 3 regulares, para un total de 3 alumnos matriculados.
- **Portugués:** con 2 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 15 regulares, para un total de 15 alumnos matriculados.
- **Inglés Conversacional:** con 3 grupos, en los cuales se matricularon: 7 alumnos nuevos y 26 regulares, para un total de 33 alumnos matriculados.

- **English for Communication:** con 14 grupos, en los cuales se matricularon: 71 alumnos nuevos y 126 regulares, para un total de 197 alumnos matriculados.
- **Communicative English Program:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 36 regulares, para un total de 36 alumnos matriculados.
- **Intensive English Program:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon: 12 alumnos nuevos y 0 regulares, para un total de 12 alumnos matriculados.
- **Electricidad Residencial:** con 1 grupos, en los cuales se matricularon: 0 alumnos nuevos y 6 regulares, para un total de 6 alumnos matriculados.

**CURSOS LIBRES:** con un total 336 matriculados, distribuidos de la siguiente forma:

- **English for Teenagers:** con 10 grupo, en los cuales se matriculo 16 alumnos nuevos y 95 regulares, para un total de 111 estudiantes.
- **Inglés conversacional infantil:** con 17 grupos, en los cuales se matricularon: 20 alumnos nuevos y 151 regulares, para un total de 171 alumnos matriculados.
- **Convenio aldeas infantiles SOS, Maximizando el dinero:** con 1 grupo, en los cuales se matricularon: 14 alumnos nuevos y 0 regulares, para un total de 14 alumnos matriculados.
- **Despertar Emprendedor:** con 1 grupo, para un total de 15 alumnos matriculados.
- **Emprendedores en acción:** con 2 grupos, para un total de 25 alumnos matriculados.

### **Entre los principales logros se describen:**

1. Analizando la baja matrícula por la situación de pandemia que se vive desde principios del año 2020, la DECAT planteó un Plan de Renovación con estrategias técnicas para motivar la población educativa de los diferentes cursos y programas técnicos y que estos volvieran a matricular.

2. Como parte del plan de renovación, se acordó a nivel Institucional una tarifa económica especial (descuento) y a la vez se realizó un proceso de llamadas telefónicas a 880 estudiantes, para tener un acercamiento con las personas estudiantes de los diferentes programas que ofrece la DECAT que dejaron de matricular posterior a la declarada Pandemia, para la obtención de información importante para la toma de decisiones a nivel de oficina y también institucional.
3. Además, se realizó un estudio de mercado, con el objetivo de identificar las propuestas académicas y comerciales que ofrecen instituciones educativas en el mercado de la enseñanza del inglés, para su análisis comparativo y toma de decisiones con respecto a lo ofertado por la DECAT.
4. Se ha trabajado en conjunto con la Dirección Académica algunos programas que beneficien a esta población, mediante alianzas y creación de programas adaptados a las necesidades específicas de cada área.
5. Se logró atender de forma presencial 4 lecciones a las estudiantes del Programa Cuidador Experto del Adulto Mayor, correspondiente al curso Baño en Cama, ajustando el cronograma del curso en coordinación con la docente para brindar a las estudiantes el seguimiento del programa y práctica del curso.



6. Se está gestionando mediante SICOP la alineación de la oferta de Auxiliar Contable según el Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación y Formación Técnica Profesional de Costa Rica (MNC-EFTP-CR).

7. En el segundo semestre se gestionó la apertura de forma presencial de un curso de Laboratorio del Programa de Electricidad Residencial con el fin de dar continuidad a los estudiantes para que finalicen el programa y se puedan graduar. De igual forma se impartieron cursos de Inglés infantil y Manejo de la Mecánica Corporal.



8. Se logró la apertura del Programa Intensive English Program con 12 estudiantes matriculados, dicho programa se crea por la necesidad que existe de obtener un nivel de inglés en menor tiempo, ya sea para optar por nuevos puestos laborales o bien para presentar en universidades tanto nacionales como internacionales.
9. Mediante convenio con Aldeas Infantiles SOS, se logró impartir de forma presencial a 14 estudiantes el curso Maximizando el dinero con una duración de 10 semanas, curso que viene a desarrollar competencias en temas financieros para aquellos jóvenes que egresan de los centros de protección y así puedan manejar sus finanzas adecuadamente.
10. Se logró crear una alianza con el TEC para la certificación del nivel de inglés de nuestros estudiantes mediante la aplicación del Oxford Test of English, esta alianza es importante, pues a los estudiantes del CUC se les aplica un descuento importante en el costo de dicha certificación emitida por la Universidad de Oxford.

Por la situación de emergencia vivida a nivel mundial por el COVID-19, no se ha dado seguimiento a los cursos prácticos como es el programa de Electricidad Residencial y Estética y Belleza, debido que a la fecha no se cuenta con los permisos del Ministerio de Salud y Ministerio de Educación para retomar completamente la presencialidad, se espera para el II semestre con autorización de la Administración y siguiendo los protocolos de salud dar continuidad a los estudiantes que quedaron pendientes con un curso para graduarse de estos programas.

Se está gestionando la coordinación de una capacitación por aprovechamiento a los docentes acerca de desarrollo de competencias digitales docentes para integrar eficazmente las TIC en la enseñanza y la evaluación, la cual se estará impartiendo a los docentes en los meses de noviembre-diciembre.

Además, se está gestionando una capacitación para los administrativos de la DECAT en "Técnicas de comercialización y ventas dirigida al Recurso Humano, para desarrollar competencias laborales", dicha capacitación se desarrolla en los meses de noviembre-diciembre.

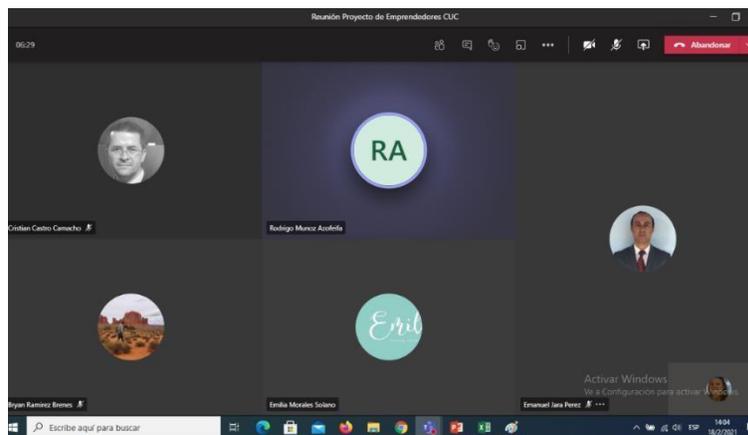
Para el mes de diciembre se realizó la Actividad Técnica con los Docentes y Administrativos de DECAT, en la que se desarrollan temas relacionados con análisis de resultados de la gestión 2021 y proyección para el año 2022.

Para la toma de decisiones sobre la modalidad que se utilizará para el siguiente año, se aplicó una encuesta a los estudiantes actuales sobre su preferencia (Combinada, presencial, telepresencial) y lugar de residencia para valorar si iniciar de manera presencial es prudente para nuestros programas. O bien continuar con ambas modalidades, ya que se ha identificado que tenemos estudiantes de zonas lejanas y otros que están matriculados desde fuera del país.

Se debe de agregar que como parte del estudio de satisfacción llevado a cabo en noviembre del 2020 a los estudiantes egresados del Programa de Emprendedores, se han iniciado con ciertas acciones de mejora producto de las recomendaciones indicadas por los estudiantes; entre ellas, revisión de los contenidos de los cursos con los docentes, mejorar los sistemas de divulgación a lo interno y externo de la institución, para lo cual se han generado procesos de coordinación con las diferentes unidades enlazadas al proyecto: Dirección Académica, Comunicación y Relaciones Públicas, docentes y la DECAT, tal y como se muestra a continuación:

Reunión: 18/02/2021

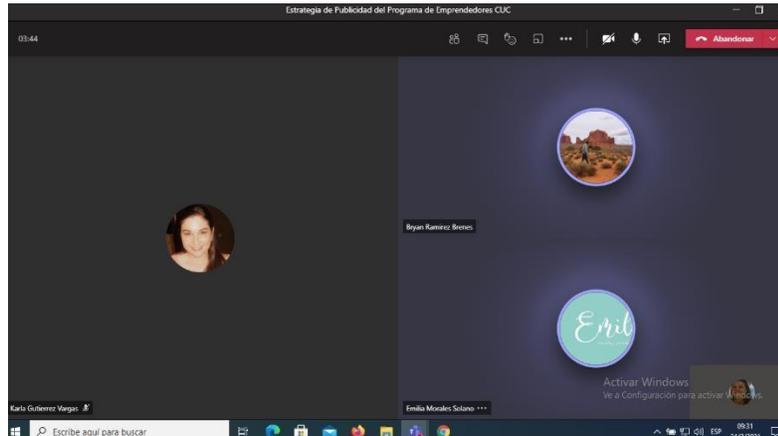
Objetivo: Revisión de oportunidades de mejora detectadas en el estudio de Proyecto de Emprendedores CUC  
Presentes: Rodrigo Muñoz, Cristian Castro, Emilia Morales, Emanuel Jara, Bryan Ramírez, Melissa Hidalgo.



Reunión: 24/02/2021

Objetivo: Propuesta de Publicidad del Proyecto de Emprendedores.

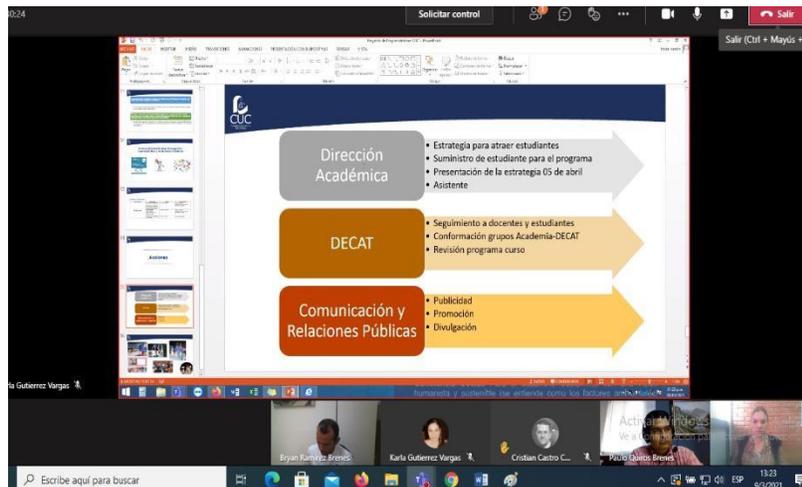
Presentes: Emilia Morales, Bryan Ramírez, Melissa Hidalgo y Karla Gutiérrez.



Reunión: 18/02/2021

Objetivo: Acercamiento con la Dirección Académica: Proyecto de Emprendedores

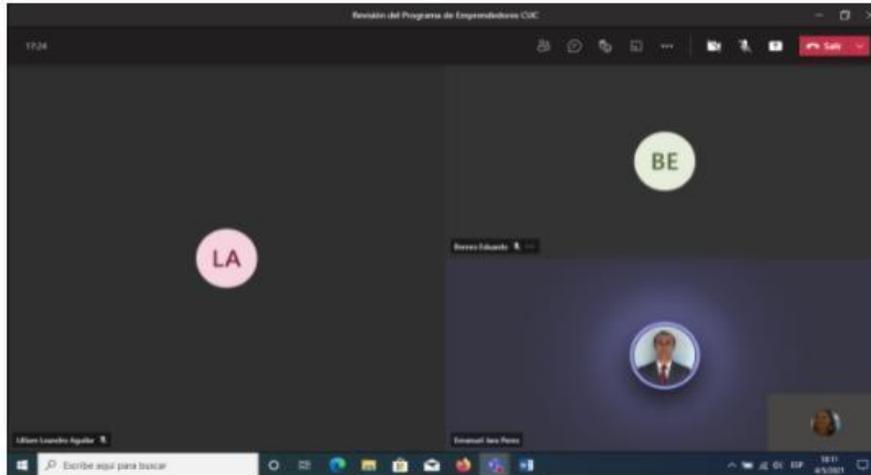
Presentes: Cristian Castro, Pablo Quirós, Bryan Ramírez, Melissa Hidalgo, Karla Gutiérrez.



Reunión: 04/05/2021

Objetivo: Reunión docentes, revisión de los contenidos de los cursos.

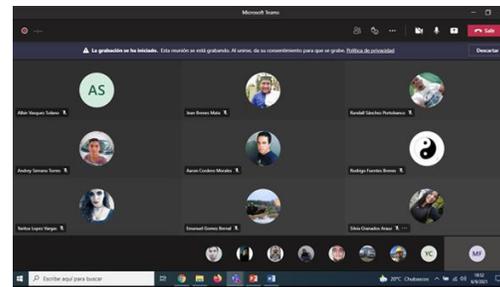
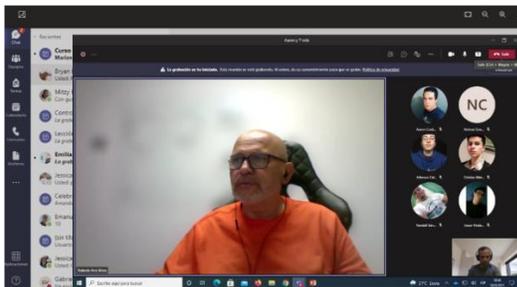
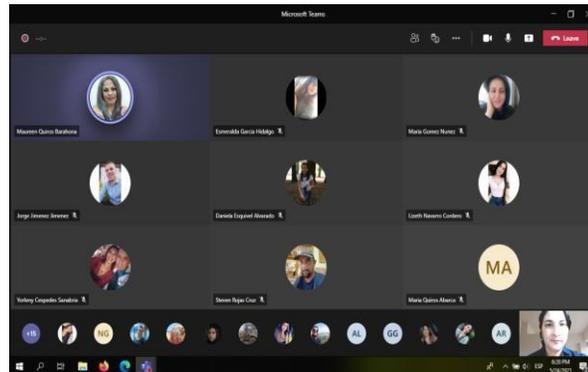
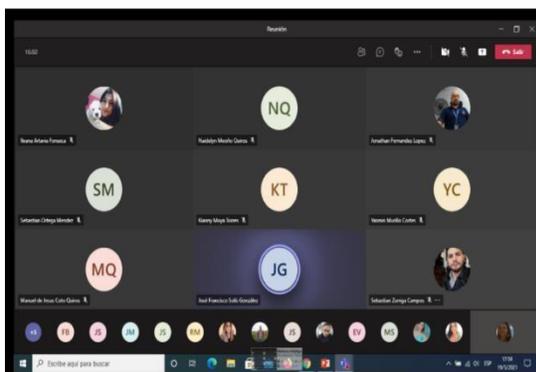
Presentes: Melissa Hidalgo, Emanuel Jara, Lilliam Leandro y Eduardo Brenes.



Se coordinaron 6 charlas de emprendedurismo con la carrera de Dirección de Empresas para fomentar el curso de Despertar Emprendedor bajo la resolución de la DECANATURA RESOL-DEC-102017:

No	GRUPO	Docente	Expositor
1	Comunicación Oral y Escrita	Solís González José Francisco	Melissa Hidalgo Fuentes
2	Comunicación Oral y Escrita	Garita Lizano Nelly	Bryan Ramírez Brenes
3	Contabilidad Costos II	Quirós Barahona Maureen	Karla Gutiérrez Vargas
4	Finanzas II	Hernández Camacho Alexander	Bryan Ramírez Brenes
5	Metodología de la Investigación	Cortés Morales Laura	Melissa Hidalgo Fuentes
6	Metodología de la Investigación	Orozco Coto Luis Roberto	Bryan Ramírez Brenes
7	Administración SO Red, Grupo 1	Carlos Zúñiga Martínez	Melissa Hidalgo Fuentes
8	Administración SO Red, Grupo 2	Ronald Brenes Arce	Bryan Ramírez Brenes

9	Inglés Técnico	Rodrigo Fuentes Brenes	Melissa Hidalgo Fuentes
10	Control Automático I	Rolando Arce Mora	Bryan Ramírez Brenes
11	Administración de Recursos Humanos	Adriana Pereira Carvajal	Melissa Hidalgo Fuentes
12	Portugués Intermedio II	Marianela Arrieta Núñez	Karla Gutiérrez Vargas
13	Contabilidad Introdutoria	David Mata Barahona	Karla Gutiérrez Vargas
14	Nutrición	Manuel Sanabria Richmond	Karla Gutiérrez Vargas



El lunes 22 de noviembre, se llevó a cabo un Webinar de “Emprendedurismo”, dirigido a un grupo de estudiantes de Dirección de Empresas y abierto al público en general, con el fin de propiciar la motivación en los estudiantes en el espíritu emprendedor y motivarlos para que puedan formar parte del programa que el CUC les ofrece.

### Fortalecimiento en competencias

Se llevó a cabo 1 capacitación para los profesores que ingresan nuevos a la DECAT, ya que contempla temas como modelo pedagógico de la DECAT, así como formatos de programa y planeamientos específicos para el área de cursos libres.

Se gestionó la coordinación de una capacitación por aprovechamiento a los 33 docentes acerca de desarrollo de competencias digitales docentes para integrar eficazmente las TIC en la enseñanza y la evaluación, la cual se impartió a los docentes en los meses de noviembre-diciembre con un 90% de participación.

Además, se brindó una capacitación para los administrativos de la DECAT en "Técnicas de comercialización y ventas dirigida al Recurso Humano, para desarrollar competencias laborales", dicha capacitación se desarrolló en los meses de noviembre-diciembre con una participación activa de los funcionarios.

<b>Objetivo Programa</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Alcanzado</b>
Capacitar durante el período personas en condición de vulnerabilidad, que provienen de programas sociales del gobierno.	1. Cantidad de personas capacitadas provenientes de programas sociales del Gobierno. 2. Personas matriculadas. 3. Porcentaje de satisfacción de las Instituciones	Capacitar a 100 beneficiarios	145%  En el 2021 se graduaron 145 personas en estado de vulnerabilidad, provenientes de los programas del MTSS, INAMU y FIDEIMAS.
	1. Investigación realizada 2. Necesidades de capacitación detectadas	Realizar durante el año una investigación de las necesidades de capacitación de la población de privados de libertad.	0%

En el 2021, se logró atender 162 personas en estado de vulnerabilidad en el programa del FIDEIMAS, INAMU y del MTSS, a través del proceso de Asistencia Técnica Empresarial, Servicio al Cliente y del proceso de capacitación en Industria Médica, respectivamente, de las cuales un 78 % corresponde a mujeres y el restante 22% corresponde a hombres, certificando un total de 145 personas al finalizar el periodo, tal y como se muestra en la siguiente tabla:

<b>Institución</b>	<b>Cantidad de Estudiantes Matriculados</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>	<b>Cantidad de Matriculas efectuadas por Registro</b>	<b>Cantidad de Estudiantes Graduados</b>
MTSS	77	10	67	77	66
FIDEIMAS	68	26	42	68	68
INAMU	17	0	17	17	11
<b>Total</b>	<b>162</b>	<b>36</b>	<b>126</b>	<b>162</b>	<b>145</b>
		22%	78%		

## Principales logros alcanzados

### A. Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS)

El programa de Operario Básico de la Industria Médica es uno de los proyectos articulados por el CUC-MTSS-Edwards que representan gran impacto para la provincia de Cartago, dado que en el mismo se trata de propiciar la mano de obra requerida para la elaboración de válvulas del corazón. Esta articulación trata de insertar en el mercado laboral a jóvenes pertenecientes del programa de Empléate los cuales tienen una situación de vida muy compleja.

En el II Semestre, se efectuó un ajuste al programa, denominándolo Desarrollo de Habilidades para la Industria Médica.





## B. Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS)-FIDEIMAS

Se trabajó en el Programa de Asistencia Técnica Empresarial como parte de la estrategia de acompañamiento técnico por parte de la Unidad Ejecutora del Fideicomiso para mitigar los efectos de la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19, a cada uno de los microempresarios que han optado por los beneficios de garantía del FIDEIMAS.

Este acompañamiento empresarial, consiste en una asistencia y asesoría con cada persona beneficiaria, donde están siendo abordados los indicadores más afectados en algunas de las áreas de administración, mercadeo, ventas y el área financiera. Dicha asistencia técnica corresponde a 4 sesiones de trabajo, en las cuáles se ha realizado la aplicación de un diagnóstico de manera virtual. Producto de este diagnóstico se efectúa una visita en el sitio o virtual, de acuerdo con cada caso, por la situación del COVID, con el propósito de plantear un plan de acción a cada microempresario. Por último, el desarrollo de dos sesiones virtuales de seguimiento, con el fin de terminar el trabajo asignado a cada beneficiario.

Se brindó asesoría a microempresarios de la provincia de Cartago, en el cantón de Turrialba y Tarrazú, los cuales requieren de la orientación para fortalecer sus proyectos empresariales y de esta manera hacerle frente a la situación que están viviendo actualmente.

En lo que respecta a la entrega de los certificados, se coordinó la misma, visitando a cada uno de los microempresarios hasta sus locales y específicamente en el caso de 4 beneficiarios la entrega se efectuó en el mes de setiembre, en conjunto con el señor Presidente del IMAS/ Viceministro de Desarrollo Humano e Inclusión Social, Juan Luis Bermúdez Madriz, la Gerente del FIDEIMAS, Margarita Fernández Garita, el Decano del CUC, Alexander Hernández Camacho y funcionarios del IMAS y del CUC, quienes contaron su experiencia vivida por medio del proceso y mostraron su agradeciendo por el acompañamiento recibido, tanto del FIDEIMAS como del CUC.



Entrega de certificados



Visita del docente, a cada microempresario

### C. Instituto Nacional de la Mujer (INAMU)

El Programa de capacitación y formación técnica del Colegio Universitario de Cartago para el Instituto Nacional de la Mujer, nació como una preocupación para atender a las usuarias de los servicios de atención especializada contra la violencia de las mujeres en los albergues de San José, Limón y San Ramón. Por tal motivo se firmó el convenio entre ambas instituciones para poder cooperar en diferentes campos de capacitación.

Pretende que quienes participen sean capaces de adquirir algunos conocimientos básicos en los diferentes cursos, para generar alguna mejora en su calidad de vida y por qué no en generar alguna idea que pueda terminar en su propio negocio.

Para este 2021 se dio inicio en un curso de Servicio al Cliente con un total de 11 personas capacitadas y certificadas.

Por otra parte, se mantienen las capacitaciones bajo la modalidad de cursos abiertos, los cuales se trabajan en los diferentes albergues que tiene el INAMU a nivel nacional (Limón, San Ramón y San José). Dichos procesos no son contabilizados dentro del porcentaje de personas capacitadas, dado que no se les generan matriculas, por motivo de que la población está rotando constantemente en los centros. Dentro de los cursos que se trabajan en modalidad de cursos abiertos tenemos Nutrición, Cocina y Hábitos Saludables de Alimentación y Cuidado de la Salud y Estimulación Físico Mental.

En cuanto al resultado de la encuesta de satisfacción, se contempla un 97% como porcentaje promedio de satisfacción final.

#### D. Municipalidad de la Unión de Tres Ríos

Se tuvo un acercamiento con la Municipalidad de la Unión de Tres Ríos, en el cual se les colabora en una charla virtual de Estrategias para Potenciar las Habilidad Blandas en la Búsqueda de Empleo, contando con la asistencia de 30 personas:



#### E. RECOPE

Tal y como se reportó en el II Semestre del 2020, el proceso de capacitación nació por una necesidad que presentan funcionarios del Departamento de Seguridad y Vigilancia de la Empresa RECOPE a nivel nacional, propiamente en los cursos de Análisis de Inteligencia y Base de Datos, Investigación Criminalística y Procedimientos de Investigación, para lo cual el Colegio Universitario de Cartago, a través de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia y en alianza con la carrera de Investigación Criminal, les está brindando dicho acompañamiento.

La necesidad en dichos procesos surge para darle al personal las herramientas y conocimiento necesario para poder reconocer las amenazas en toda la infraestructura de la institución de RECOPE e incluso valorar los aspectos importantes para minimizar el robo de combustible en los poliductos existentes.

Para el 2021 se brindó el curso de Procedimientos de Investigación, logrando certificar a un total de 20 personas.

## F. COLOPLAST

Producto del acercamiento efectuado con la empresa COLOPLAST (empresa dedicada al desarrollo de productos y servicios para facilitar la vida de aquellas personas con condiciones médicas verdaderamente personales y privadas, en las áreas de cuidados para Ostomías, cuidados para Incontinencia y cuidados para Heridas), ubicada en la zona Franca de la Lima de Cartago, se inició un proceso de capacitación de Communicative English Program, atiendo a funcionarios de la empresa que requieren un aprendizaje y reforzamiento en el idioma de inglés.

El programa está estructurado de acuerdo con el requerimiento de la empresa, mediante la participación de los funcionarios en sesiones educativas y uso de plataformas virtuales, las cuales le contribuyen al desarrollo de habilidades lingüísticas en el idioma inglés alcanzando el nivel B2+.

Los funcionarios participantes, han tenido la ventaja de recibir el proceso de manera tele presencial, lo cual, les ha permitido recibir lecciones desde Hungría en los momentos en los cuales la empresa los envía a procesos de capacitación.

Dicho proceso de formación se tiene programado concluir en el mes de mayo del 2022.



## G. Municipalidad de Oreamuno

En alianza con la Municipalidad de Oreamuno, se dieron inicio procesos de formación en Manipulación de Alimentos, tomando la participación de los distritos de Oreamuno (San Rafael, Santa Rosa, Cot, Potrero Cerrado y Cipreses). Dichas personas obtienen su certificado de participación emitido por el CUC y el certificado emitido por el INA, el cual les permitirá efectuar el trámite correspondiente ante el Ministerio de Salud para el otorgamiento del carnet de Manipulación de Alimentos.



#### H. Municipalidad de Cartago

Se brindó a la Municipalidad de Cartago, una práctica de uso armas y disparo en el Polígono Institucional. Dicho proceso, se coordinó en conjunto con la carrera de Investigación, efectuando la respectiva participación por medio del SICOP y siendo de esta manera los adjudicados.

Dicha capacitación, tuvo como fin capacitar a 50 funcionarios de la Policía Municipal de Cartago en práctica de uso armas y disparo, normas de seguridad, técnicas y posiciones de disparo, con el fin de refrescar los conocimientos y evaluar sus habilidades.





Institución	Cantidad de Estudiantes Matriculados	Hombres	Mujeres	Cantidad de Matriculas efectuadas por Registro	Cantidad de Estudiantes Graduados
RECOPE	20	19	1	20	20
COLOPLAST	11	11	0	44	0
Municipalidad de Oreamuno	117	20	97	117	88
Municipalidad de Cartago	50	47	3	50	No Aplica
<b>Total</b>	<b>198</b>	<b>97</b>	<b>101</b>	<b>231</b>	<b>108</b>

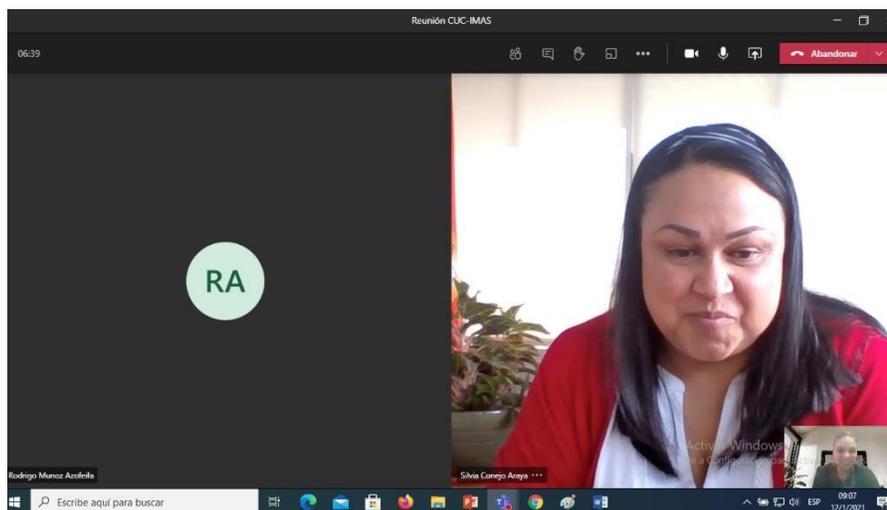
Se ha participado en 37 reuniones con 14 instituciones público-privadas, las cuales se detallan a continuación:

Institución	Fechas	Motivo
MTSS	22/01/2021	Coordinar proceso de Capacitación Operario Básico de la Industria Medica.
	26/05/2021	Taller de Masculinidades Positivas
	30/09/2021	Charla sobre acoso sexual laboral.
	22/10/2021	Capacitación: Discapacidad Parte I Para mejorar los procesos formativos con la población de EMPLEATE
Edwards Lifesciences	12/01/2021	Proyección CUC 2021, Capacitaciones Industria Médica.
	19/01/2021	Seguimiento al Proceso de Capacitación Operario Básico de la Industria Medica

	22/01/2021	Coordinar proceso de Capacitación Operario Básico de la Industria Medica
	28/01/2021	Apoyo en Proceso de Contratación, Operarios Médicos.
	02/03/2021	Seguimiento Capacitación Industria Medica
	25/05/2021	Seguimiento Capacitación Industria Medica
	20/10/2021	Reunión coordinación aspectos de capacitación Edwards, Proyecto 20211013.
	4/11/2021	Reunión coordinación donación de equipos y procesos 2022.
MEIC	26/04/2021	Presentación de proyecto: Apoyo al Emprendimiento 2021 del MEIC.
	26/05/2021	Evaluación de diseño de la Política Nacional Empresarial-2030
	27/08/2021	Participación en Sesión de coordinación y fortalecimiento del ecosistema en regiones.
INA	02/02/2021	Capacitación ANE: Agencia Nacional de Empleo
	05/05/2021	Presentación del Proyecto de CDE del INA, a la DECAT.
IMAS	12/01/2021	Valoración de la Proyección del IMAS en procesos de Capacitación, 2021.
FIDEIMAS	10/02/2021	Presentación de Resultados al Comité del IMAS, del proceso de Asistencia Técnica Empresarial, brindado en el 2020.
	15/03/2021	Coordinación del Inicio Proceso de capacitación Asistencia Técnica Empresarial.
	25/08/2021	Reunión retroalimentación de primera capacitación.
	04/10/2021	Reunión para coordinar acompañamiento en visitas del Segundo proceso de Asistencia Técnica 2021.
INAMU	12/01/2021	Reunión presentación profesora de cocina en Rohrmoser.
	04/02/2021	Presentación de informe 2020.
	03/03/2021	Reunión presentación profesora de ejercicios en Limón
	05/04/2021	Reunión presentación profesor de ejercicios en Limón.
	26/05/2021	Reunión con asistente de presidencia del INAMU, seguimiento de convenio CUC-INAMU.
	23/09/2021	Ampliación del convenio CUC-INAM y procesos de capacitación 2022.

Colegio de Terapeutas de Costa Rica	01/02/2021	Determinar detalles para poder abrir o matricular cursos en relación con el análisis criminal y la inteligencia.
Municipalidades (Turrialba, El Guarco, La Unión, Jiménez)	23/03/2021	Conocer necesidades de capacitación y ofrecer capacitaciones a través de Asistencia Técnica.
Municipalidad de Cartago	07/04/2021	Conocer necesidades de capacitación y ofrecer capacitaciones a través de Asistencia Técnica.
Municipalidad de Paraíso	09/04/2021	Conocer necesidades de capacitación y ofrecer capacitaciones a través de Asistencia Técnica.
Municipalidad de Cervantes	09/04/2021	Conocer necesidades de capacitación y ofrecer capacitaciones a través de Asistencia Técnica.
Municipalidad de Oreamuno	05/10/2021	Reunión seguimiento cursos Manipulación de Alimentos.
COLOPLAST	06/04/2021	Reunión acercamiento con COLOPLAST
	27/08/2021	Reunión para brindar informe de resultado de segundo curso Inglés.
	08/10/2021	Reunión para brindar informe de resultado de tercer curso Inglés.

Reunión IMAS: Silvia Conejo Araya (Gerente), Rodrigo Muñoz Azofeifa y Melissa Hidalgo Fuentes.



Reunión Edwards Lifesciences: Paola Calderón, Melissa Hidalgo y Bryan Ramírez.



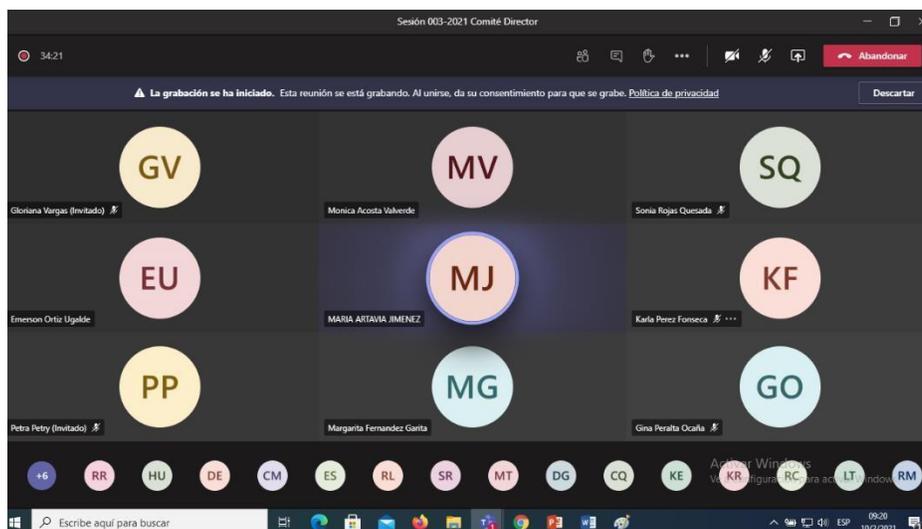
Reunión Colegio Terapeutas de Costa Rica: Melissa Hidalgo, Gabriela Aguilar, Jonathan Cerdas, Warner Cavero, Lucia Arrieta Hernández, Alejandro Madrigal, Gonzalo Cantón



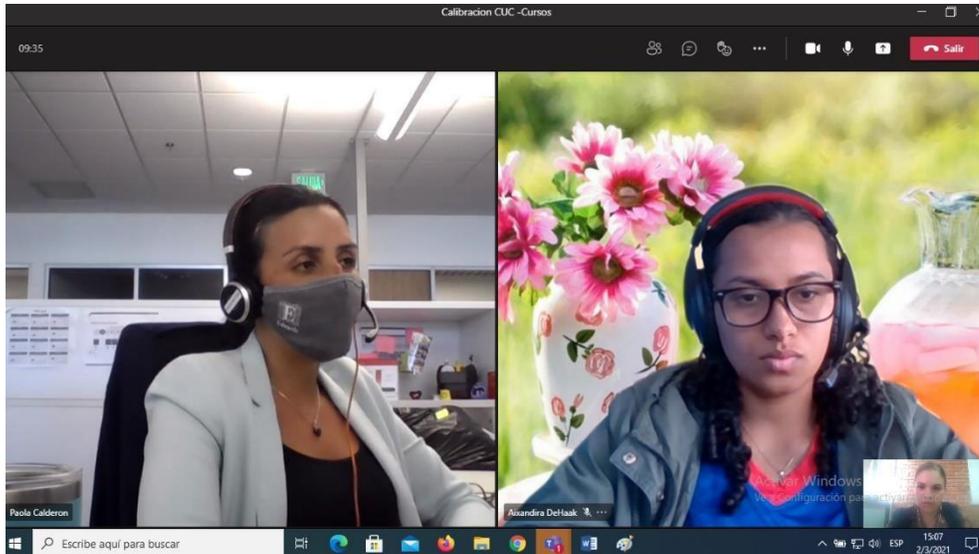
Reunión INAMU: Melissa Hidalgo, Gabriela Aguilar, Jefaturas de los CEAMM



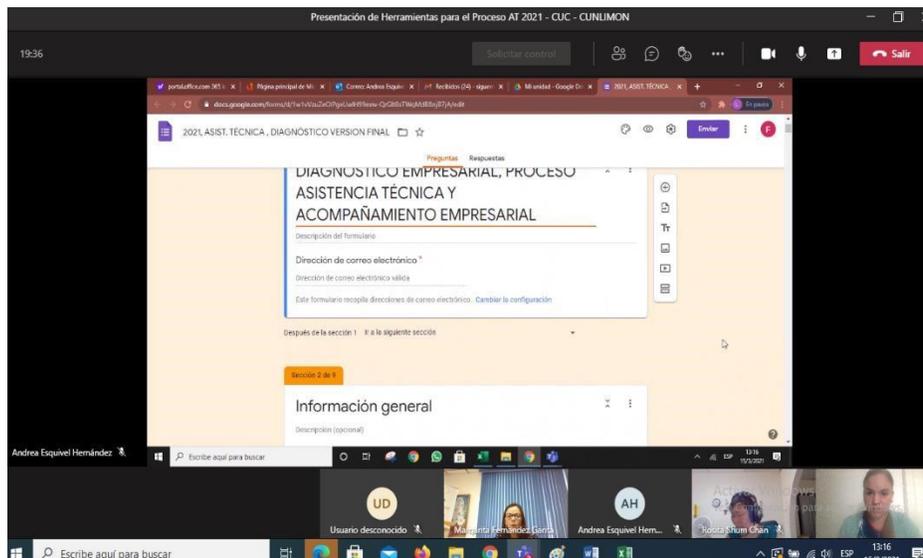
Reunión FIDEIMAS: Margarita Fernández, Melissa Hidalgo Fuentes, representantes de Universidades y Comité Director del IMAS



Reunión Edwards Lifesciences: Melissa Hidalgo, Paola Barquero, Aixa DeHaak



Reunión FIDEIMAS: Margarita Fernández, Melissa Hidalgo Fuentes, representantes de Universidades.



Reunión COLOPLAST: Rodrigo Muñoz Azofeifa, Melissa Hidalgo Fuentes y Diana Guillen.



Reunión con Municipalidades: Melissa Hidalgo Fuentes, Jessica Badilla, Rodrigo Muñoz, Alexander Hernández, representantes de las municipalidades de Turrialba, El Guarco, La Unión, Jiménez.



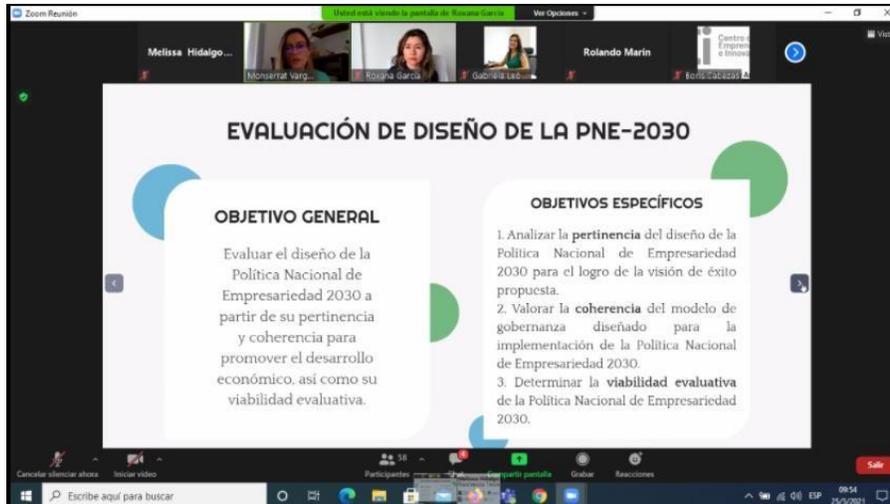
Reunión Municipalidad de Cartago: Rodrigo Muñoz, Mario Morales, Alexander Hernández, Emanuel Jara, Melissa Hidalgo, Diego Viquez (Municipalidad de Cartago)



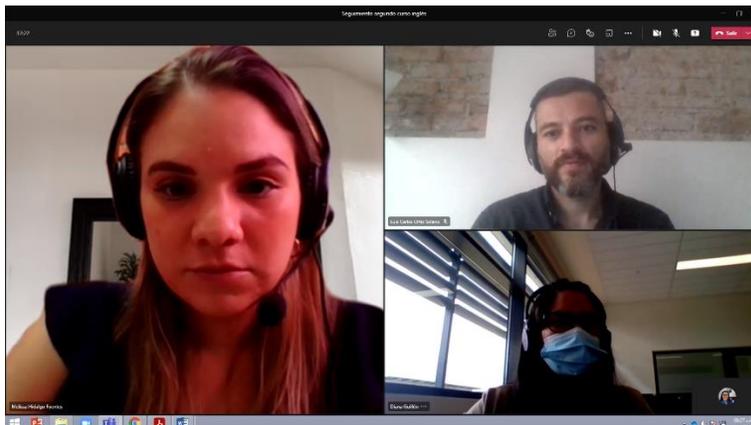
Reunión Municipalidad de Paraíso: Rodrigo Muñoz, Melissa Hidalgo, Martha Avendaño (Vicealcaldesa)



### Reunión MEIC: Lanzamiento de la Política Nacional de Empresariedad

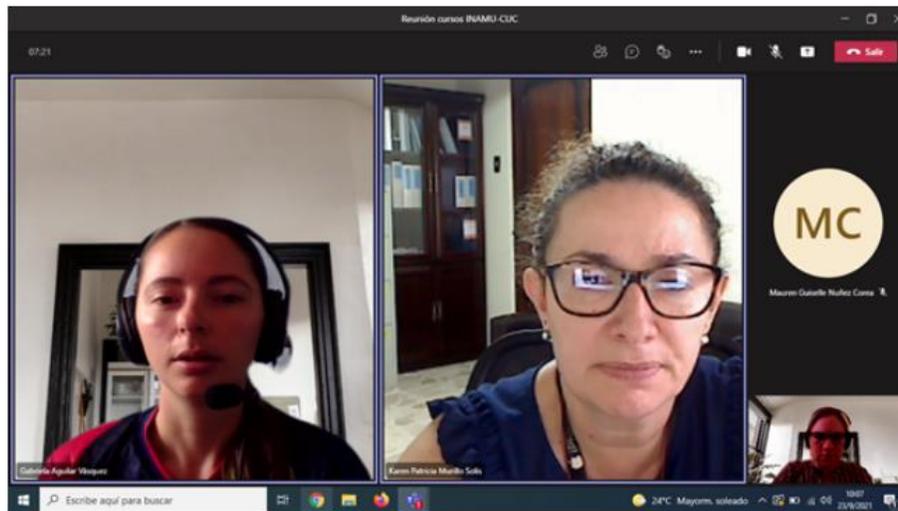


Informe de resultado de Segundo curso Inglés.  
Presentes: Diana Guillén, Luis Carlos Ortiz, Melissa Hidalgo, Jéssica Badilla



INAMU: Ampliación de Convenio y capacitaciones 2022.

Presentes: Gabriela Aguilar, Melissa Hidalgo, Karen Murillo y Mauren Núñez

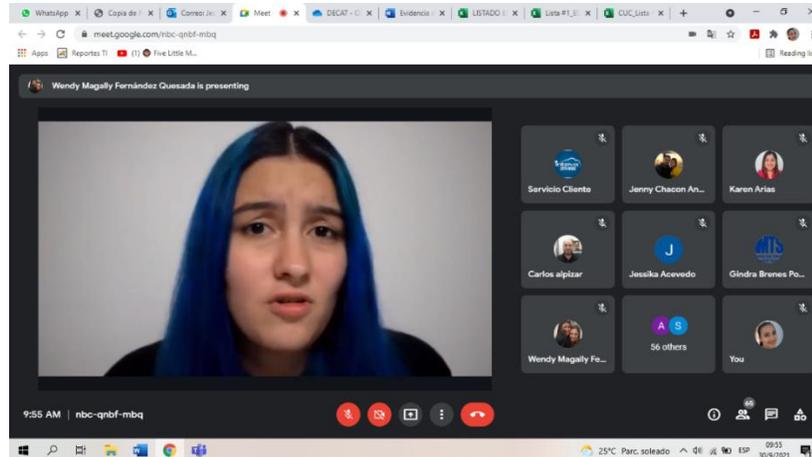


MEIC: Presentar el trabajo que se ha realizado con los centros de Desarrollo Empresarial

Presentes: diferentes instituciones



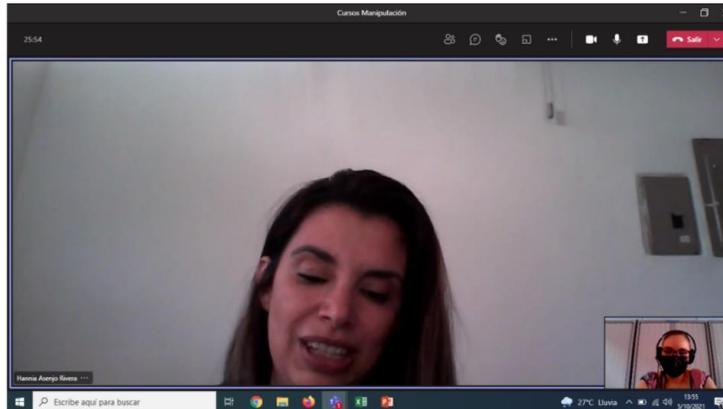
Charla sobre acoso sexual laboral (MTSS)  
Presentes: Representantes de las diferentes universidades, que trabajan con  
Empléate



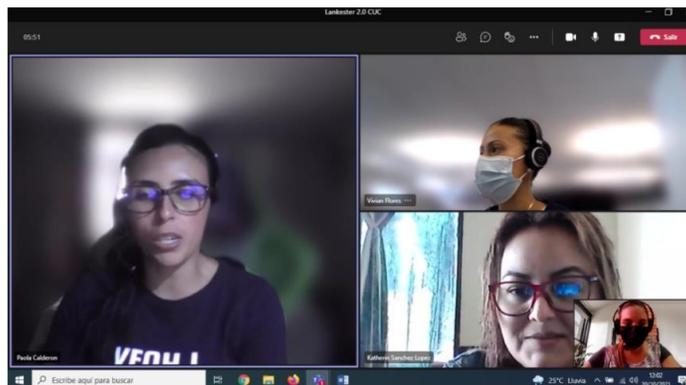
COLOPLAST: Brindar informe de resultado de tercer curso Inglés.  
Presentes: Diana Guillén, David Torres, Luis Carlos Ortiz, Melissa Hidalgo, Jéssica  
Badilla



Reunión con Municipalidad de Oreamuno  
Objetivo: Seguimiento cursos Manipulación de Alimentos  
Presentes: Melissa Hidalgo, Hannia Asenjo



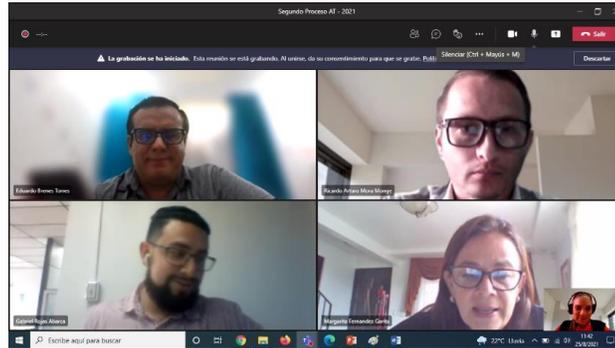
Coordinación aspectos de capacitación MTSS-Edwards.  
**Presentes:** Paola Calderón, Vivian Flores, Melissa Hidalgo, Katherine Sánchez.



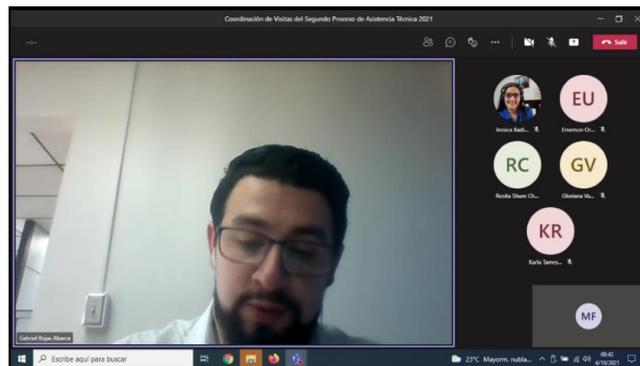
### Reunión proceso Asistencia Técnica

**Objetivo:** Retroalimentación de primera capacitación

**Presentes:** Melissa Hidalgo, Ricardo Mora Monge, Eduardo Brenes Torres, Margarita Fernández Garita, Gabriel Rojas Abarca.



Coordinación acompañamiento en visitas del Segundo proceso de Asistencia Técnica  
Presentes: Gabriel Rojas Abarca, Melissa Hidalgo, y otras instituciones.



Capacitación: Discapacidad Parte I, MTSS  
Presentes: Rosa María Quirós, funcionarios distintas instituciones.



## Ferias Institucionales:

Por motivo del COVID-19 y bajo el principio de proteger la salud pública frente al coronavirus, las ferias empresariales que estaban programadas realizar este año, fueron suspendidas en su totalidad.

## Conversatorio IMAS-CUC-Estudiantes Egresados de Programas Sociales

Como parte de las actividades del bicentenario, para el mes de setiembre se llevó a cabo un Conversatorio con jóvenes considerados como casos exitosos por ser beneficiarios del Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS) de los programas Puentes al Desarrollo y Reto Empléate, como parte de una rendición de cuentas entre instituciones (CUC-MTSS-IMAS).

En dicha actividad participaron estudiantes egresadas del CUC, que recibieron el apoyo de las instituciones para poder formarse en sus diplomados y en el programa de Industria Médica; destacando el impacto que han tenido al encontrarse preparadas para la búsqueda de una oportunidad laboral; tal es el caso de Rachell Valeria Madriz Ortega, quien es graduada de Operario Básico de la Industria Médica y actualmente se encuentra laborando en la empresa Edwards.



## **Charlas de Apoyo a Beneficiarios del FIDEIMAS-IMAS en condición de vulnerabilidad**

Como parte del proceso de acompañamiento brindado a beneficiarios del FIDEIMAS en condición de riesgo social, se brindaron dos charlas de Manejo de Redes Sociales, básico para ventas, dirigido a las pymes. Las mismas fueron dirigidas a beneficiarios que en el año 2020 y en el 2021, formaron parte del proceso de Asistencia Técnica Empresarial, y a través del cual, los consultores lograron identificar una fuerte oportunidad de mejora en el manejo de las redes sociales por parte de los microempresarios. Las charlas se llevaron a cabo el 10 y 11 de noviembre.



## **Participación en la feria del MEIC**

Para este 2021, el Ministerio de Económica, Industria y Comercio, organizó la Expo Pyme del Bicentenario, llevada a cabo del 05 al 07 de noviembre. Sin embargo, para este año, el MEIC tomó la decisión de destinar un 95% de los stands a las PYMES, con el fin de abrirles una ventana de crecimiento a los empresarios que han logrado mantenerse en el mercado e innovar para no quedarse en el camino, tras la situación de Pandemia y el restante 5% los destinaron a patrocinadores. Por lo anterior, el CUC no contó con un stand de información, sin embargo, se participó el día viernes 05 de noviembre, como parte de invitación recibida del MEIC.



### **Charla de acompañamiento Desarrollo de Ferias Empresariales, a microempresarias de la comunidad de cervantes**

Se brindó una charla a microempresarias pertenecientes a la Municipalidad de Cervantes, con el fin de brindarles una orientación sobre el desarrollo que conlleva el realizar una feria de emprendedores, dado su interés de poder desarrollar una feria en la zona.



## RESUMEN DE RESULTADOS EN METAS PROGRAMADAS

RESUMEN METAS DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS SUSTANTIVOS		
EVALUACIÓN ANUAL 2021		
CATEGORIA DE VALORACION	<i># Metas Programadas</i>	<i># Metas</i>
Metas cumplidas (100% o más)		3
Meta cumplida parcialmente (50% y 99%)		2
Meta cumplida parcialmente (1% y 49%)		0
<b>TOTALES</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

RESUMEN METAS CONTEMPLADOS EN EL POI INSTITUCIONAL		
EVALUACIÓN ANUAL 2021		
CATEGORIA DE VALORACION	<i># Metas Programadas</i>	<i># Metas</i>
Metas cumplidas (100% o más)		13
Meta cumplida parcialmente (80% y 99%)		4
Meta cumplida parcialmente (50% y 79%)		6
Meta cumplida parcialmente (1% y 49%)		0
Metas no cumplidas (0%)		7
<b>TOTALES</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

v) La situación económico-financiera global de la institución, con base en la información de los estados financieros en complemento de la ejecución presupuestaria.



CONSEJO DIRECTIVO  
**ACUERDO CUC-CD-01-3769-2022**

25 de enero de 2022

Señor  
Mario Morales Gamboa  
Decano a.i.

Estimado señor:

Para su información y fines pertinentes me permito comunicarle que el Consejo Directivo en la Sesión Extraordinaria tres mil setecientos sesenta y nueve del veinticinco de enero del dos mil veintidós, celebrada virtualmente apegados al Dictamen Legal CUC- AL+08-2020, al ser las diecinueve horas y treinta y tres minutos, aprobó por **UNANIMIDAD Y EN FIRME**:

**ACUERDO CUC-CD-01-3769-2022:**

"Se dan por recibidos los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2021, con parte de los ajustes remediales indicados por la Auditoría Externa"

Atentamente,

CRISTIAM SALOME  
VILLALTA LOAIZA  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por  
CRISTIAM SALOME VILLALTA  
LOAIZA (FIRMA)  
Fecha: 2022.01.25 10:40:05 -0600

Sra. Cristina Villalta Loaiza  
Secretaria  
Consejo Directivo

Dirección Administrativa Financiera  
Sr. Andrés Aguirre Ch., Jefe a.i., Depto. Financiero

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**ESTADO DE RESULTADOS ACUMULADO**  
**Clasificación por Naturaleza del Gasto**  
**Del 01/01/2021 al 31/12/2021**  
**(CIFRAS EN COLONES)**

	NOTAS	2021	2020
	(21)		
<b><u>INGRESOS</u></b>			
4-1 Impuestos		-	-
4-3 Multas, sanciones, remates y		22,125.00	210,894.00
4-4 Ingresos y resultados positivos por		677,783,459.09	681,132,584.62
4-5 Ingresos a la propiedad		22,486,616.59	10,048,577.27
4-6 Transferencias		4,243,822,836.95	4,029,586,778.68
4-9 Otros ingresos		13,520,007.17	9,679,395.70
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>4,957,635,044.80</b>	<b>4,730,658,230.27</b>
	(22)		
<b><u>EGRESOS</u></b>			
5-1-1 Gastos en personal		3,442,912,738.40	3,488,923,165.17
5-1-2 Servicios		507,882,452.86	417,747,572.37
5-1-3 Materiales y suministros consumidos		54,449,286.14	60,921,539.63
5-1-4 Consumo de bienes distintos de inventario	(14)	220,140,957.54	139,619,405.06
5-1-6 Desvalorización Y Pérdidas De Inventario		1,759,968.57	2,914,463.39
5-1-7 Deterioro de inversiones y cuentas a		-	508,925.00
5-1-8 Cargos por provisiones y reservas	(18)	-	533,571.86
5-2- Gastos Financieros		-	-
5-4 Transferencias		51,651,307.54	60,157,052.53
5-9 Otros Gastos		4,524,664.13	3,145,836.83
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>4,283,321,375.18</b>	<b>4,174,471,531.84</b>
<b>TOTAL SUPERAVIT O PERDIDA DEL PERIODO</b>		<b>₡ 674,313,669.62</b>	<b>₡ 556,186,698.43</b>

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**BALANCE DE SITUACION**  
**Clasificación Circulante y No Circulante**  
**Al 31 de diciembre de 2021**  
**EN COLONES**

		<u>NOTAS</u>	<u>Año 2021</u>	<u>Año 2020</u>
<b><u>ACTIVOS CORRIENTES</u></b>				
1-1-1	Efectivo y equivalentes de efectivo	(3)	1,309,177,874.26	1,134,884,318.70
1-1-3	Cuentas a cobrar a corto plazo	(4)	25,426,746.39	67,587,435.29
1-1-4	Inventarios		90,205,908.04	69,703,656.35
1-1-9	Otros activos a corto plazo		5,643,793.30	2,717,713.06
<b>TOTAL ACTIVOS CORRIENTES</b>			<b>1,430,454,321.99</b>	<b>1,274,893,123.40</b>
<b><u>ACTIVOS NO CORRIENTES</u></b>				
<b><u>CUENTAS POR COBRAR L.P.</u></b>				
1-2-3	Cuentas a cobrar a largo plazo	(5)	-	-
<b>TOTAL CUENTAS POR COBRAR L.P.</b>			<b>-</b>	<b>-</b>
<b><u>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</u></b>				
1-2-5-01-01	Tierras y terrenos	(6)	3,237,744,290.00	3,237,744,290.00
1-2-5-01-02	Edificios	(7)	3,616,052,691.48	3,147,101,839.94
1-2-5-01-05	Edificios-Mejoras	(7)	365,150,112.38	69,013,613.51
1-2-5-01-03-01	Maquinaria y equipos para la	(9)	17,728,931.35	14,380,926.50
1-2-5-01-04-01	Equipos de transporte, tracción y	(8)	78,328,338.81	78,147,798.81
1-2-5-01-05-01	Equipos de comunicación-Valor de	(9)	125,369,366.10	111,347,928.66
1-2-5-01-06-01	Equipos y mobiliario de oficina-Valor	(9)	267,599,519.01	249,960,358.05
1-2-5-01-07-01	Equipos para computación-Valor de	(9)	422,617,124.42	328,076,084.47
1-2-5-01-08-01	Equipos sanitarios, de laboratorio e	(9)	39,320,834.14	37,901,013.34
1-2-5-01-09-01	Equipos y mobiliario educacional,	(9)	717,175,901.82	592,934,401.02
1-2-5-01-10-01	Equipos de seguridad, orden,	(9)	67,456,849.69	65,309,239.69
1-2-5-01-99-01	Equipos Diversos-Valor de Origen	(9)	55,830,400.98	28,497,200.20
1-2-5-02-01	Propiedades de inversión	(10)	2,749,715.00	2,749,715.00
1-2-5-05-02	Piezas y obras históricas y de	(11)	5,638,480.25	5,638,480.25
1-2-5-99	Bienes no concesionados en proceso de construcción	(12)	242,980,157.45	759,496,003.18
<b>TOTAL PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPOS</b>			<b>9,261,742,712.88</b>	<b>8,728,298,892.62</b>
<b><u>MENOS: DEPRECIACION ACUMULADA</u></b>				
1-2-5-01-02-03	Edificios-Depreciaciones Acumuladas	(14)	138,254,790.58	84,401,940.20
1-2-5-01-03-03	Maquinaria y equipos para la		2,870,939.54	1,438,080.85
1-2-5-01-04-03	Equipos de transporte, tracción y		22,616,078.21	17,638,113.82
1-2-5-01-05-03	Equipos de comunicación-		18,555,860.79	7,821,569.17
1-2-5-01-06-03	Equipos y mobiliario de oficina-		47,299,791.66	22,334,876.78
1-2-5-01-07-03	Equipos para computación-		104,147,435.61	42,161,440.54
1-2-5-01-08-03	Equipos sanitarios, de laboratorio e		10,559,599.06	3,655,878.30
1-2-5-01-09-03	Equipos y mobiliario educacional,		263,345,019.87	248,914,190.99
1-2-5-01-10-03	Equipos de seguridad, orden,		15,213,314.75	5,965,198.11
1-2-5-01-99-03	Equipos Diversos-Depreciaciones		3,414,745.91	773,504.43
<b>TOTAL DEPRECIACION ACUMULADA</b>			<b>626,277,575.98</b>	<b>435,104,793.19</b>
<b><u>OTROS ACTIVOS A L.P.</u></b>				
1-2-5-08	Bienes intangibles no concesionados	(15)	36,516,735.65	35,501,939.34
<b>TOTAL NO CORRIENTE</b>			<b>8,671,981,872.55</b>	<b>8,328,696,038.77</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>			<b>€ 10,102,436,194.54</b>	<b>€ 9,603,589,162.17</b>

<b><u>PASIVO Y CAPITAL</u></b>				
<b><u>PASIVO CORRIENTE</u></b>				
2-1-1	Deudas a corto plazo	(16)	917,127,222.28	1,110,546,944.49
2-1-3	Fondos de terceros y en garantía	(17)	26,343,290.89	25,520,159.27
2-1-4	Provisiones y reservas técnicas a	(18)	-	14,000,000.00
2-1-9	Otros pasivos a corto plazo	(19)	11,066,374.79	-
<b>TOTAL PASIVOS</b>			<b>954,536,887.96</b>	<b>1,150,067,103.76</b>
<b><u>PATRIMONIO</u></b>				
3-1	Patrimonio neto público	(20)	8,473,585,636.96	7,897,335,359.98
SUPERAVIT DEL PERIODO			674,313,669.62	556,186,698.43
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>			<b>9,147,899,306.58</b>	<b>8,453,522,058.41</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>			<b>₡ 10,102,436,194.54</b>	<b>₡ 9,603,589,162.17</b>

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**Al 31 de diciembre de 2021**

**1. Declaración de Normas Internacionales de Contabilidad para Sector Público**

A la fecha de presentación de Estados Financieros la Institución se encuentra en el proceso de adopción de las disposiciones de la Dirección de Contabilidad Nacional, basadas en Normas Internacionales de Contabilidad para Sector Público, en su versión 2018, adoptándose en un porcentaje de avance del 67% de las normas establecidas por Costa Rica.

**2. Domicilio, actividad, registros y moneda**

El Colegio Universitario de Cartago está domiciliado en Cartago, Costa Rica. Su actividad principal es la educación de tipo para universitaria, y la moneda oficial para registrar transacciones es el colón ( ¢ ).

Se mantiene una contabilidad, basada en las transacciones que se realizan, bajo el marco de acción del Presupuesto Ordinario aprobado por la Autoridad Presupuestaria, y la Contraloría General de la República.

La Institución fue formada mediante la Ley No.6541 de creación de los Colegio Universitarios, y ratificada mediante la Ley de creación No.9625 Ley Orgánica del Colegio Universitario de Cartago

A la fecha, la entidad mantiene activas sus operaciones académicas, y se espera que para el ejercicio económico 2022 las mismas se mantengan.

**3. Principales políticas contables**

Las políticas contables más relevantes observadas por la institución están de conformidad con las disposiciones de la Dirección de General de Contabilidad Nacional, basadas en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público

**3.1 Regulaciones cambiarias y restricciones sobre moneda extranjera:**

Las transacciones relacionadas con la conversión de moneda extranjera se deben a las compras de bienes y servicios, por lo que se deben registrar las obligaciones al valor comercial del día de registro, y se deberá cancelar las obligaciones al valor comercial, del día de cancelación de la obligación; según DAF-040-2012 del día 31/01/2012, en concordancia con el artículo 48 de la Ley Orgánica del Banco Central de Costa Rica.

**Efectivo y Equivalentes de Efectivo**

Esta partida está constituida por los fondos en bancos, los fondos de uso administrativo y los fondos que se utilizan para el pago de las diferentes operaciones de compra y venta de materiales, suministros, servicios y remuneraciones.

**3.1 Efectivo y equivalentes**

Para revelar el estado de flujo de efectivo se consideran las cuentas bancarias, fondos fijos, fondos en custodia por parte de la Tesorería Nacional, por medio de Caja Única del Estado; y otros equivalentes de efectivo.

**Caja General**

Caja Para Vuelos Financiero	-	100,000.00
-----------------------------	---	------------

**Cuentas Corrientes Colones**

Banco Nacional de Costa Rica	17,948,682.04	45,784,753.49
Banco de Costa Rica	38,056,880.93	290,068,268.72
Banco Popular y de Desarrollo Comunal	3,882,265.66	7,487,494.60
Mutual Cartago de Ahorro y Préstamo	850,363,324.41	657,782,794.54
Tesorería Nacional del Ministerio de Hacienda	174,974,652.62	31,551,284.18

**Cuentas Corrientes Dólares**

Banco de Costa Rica	677,401.72	895,067.26
Tesorería Nacional del Ministerio de Hacienda	217,347,280.77	94,168,929.94

**Caja Chicas**

Fondo de Caja Chica	700,000.00	1,440,451.00
---------------------	------------	--------------

**Fondos Rotatorios**

Fondo de compras Proveeduría	4,737,842.81	3,448,396.12
Fondo de Operador Móvil	489,543.30	2,156,878.85

**Total Efectivo y Equivalentes de Efectivo**

<b>1,309,177,874.26</b>	<b>1,134,884,318.70</b>
-------------------------	-------------------------

<b>4. Cuentas por cobrar netas a corto plazo</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
Esta partida contable está constituida por las cuentas a cobrar a instituciones por las ventas de servicio, así mismo, se registran los arreglos de pago de los estudiantes académicos y cualquier otro derecho a cobrar que la entidad mantenga.			
1-1-3-01-01	Impuestos a cobrar a corto plazo	-	11,800,894.76
1-1-3-03-01-02	Ventas de productos terminados a	12,219,626.23	11,174,147.62
1-1-3-04-01-05	Servicios Comerciales (Tarjeta Debito)	3,509,450.56	5,098,655.58
1-1-3-04-01-99	Otras ventas de servicios a cobrar c/p	680,025.00	13,046,990.96
1-1-3-04-02	Derechos administrativos a cobrar c/p	1,053,929.73	23,295,698.37
1-1-3-05-01	Alquileres y derechos sobre bienes a	-	-
1-1-3-06-02	Transferencias del sector público MEP	-	-
1-1-3-09-01	Anticipos a corto plazo	-	1,417,010.00
1-1-3-98-03-02	Depósitos en garantía en el sector publico	7,963,714.87	1,754,038.00
1-1-3-99	Previsiones para deterioro de cuentas por cobrar	-	-
		<b>25,426,746.39</b>	<b>67,587,435.29</b>
<b>5. Inventarios</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
En esta partida se registra las existencias que son mantenidas por la entidad para la prestación del servicio público en el área académica y administrativa.			
Los inventarios se valúan a su costo de adquisición a la fecha de compra.			
La última revisión de las existencias y ajuste se registra al 13 de diciembre de 2021, fecha en la que se realiza la última toma física del ejercicio económico 2021.			
En caso de que las existencias sufran deterioro físico u obsolescencia, la entidad practicará los ajustes respectivos para revelar los saldos correctos de inventarios			
1-1-4-01-01-01	Combustibles y lubricantes	-	2,156.00
1-1-4-01-01-02	Productos farmacéuticos y medicinales	4,637,406.52	2,705,082.33
1-1-4-01-01-04	Tintas, pinturas y diluyentes	16,444,670.70	16,866,671.22
1-1-4-01-01-99	Otros productos químicos y conexos	614,632.61	246,533.48
1-1-4-01-02-03	Alimentos y bebidas	1,140,657.80	2,405,811.29
1-1-4-01-03-01	Materiales y productos metálicos	1,261,214.22	2,178,281.04
1-1-4-01-03-02	Materiales y productos minerales y	598,326.24	-
1-1-4-01-03-03	Madera y sus derivados	425,544.00	-
1-1-4-01-03-04	Materiales y productos eléctricos,	8,746,300.61	7,415,947.50
1-1-4-01-03-05	Materiales y productos de vidrio	228,002.13	426,334.50
1-1-4-01-03-06	Materiales y productos de plástico	130,087.53	702,328.88
1-1-4-01-03-99	Otros materiales y productos de uso	5,909,073.03	970,880.47
1-1-4-01-04-01	Herramientas e instrumentos	1,583,539.88	2,392,319.24
1-1-4-01-04-02	Repuestos y accesorios	1,654,192.20	29,020.00
1-1-4-01-99-01	Útiles y materiales de oficina y	6,375,551.55	5,575,769.42
1-1-4-01-99-02	Útiles y materiales médico,	891,938.70	-
1-1-4-01-99-03	Productos de papel, cartón e	15,233,619.10	11,223,054.51
1-1-4-01-99-04	Textiles y vestuario	2,213,819.20	2,986,159.58
1-1-4-01-99-05	Útiles y materiales de limpieza	12,219,972.95	10,519,717.40
1-1-4-01-99-06	Útiles y materiales de resguardo y	1,215,802.68	865,933.04
1-1-4-01-99-07	Útiles y materiales de cocina y	934,724.37	877,527.33
1-1-4-01-99-99	Otros útiles, materiales y suministros	7,746,832.02	1,314,129.12
		<b>90,205,908.04</b>	<b>69,703,656.35</b>
<b>5. Cuentas por cobrar netas a largo plazo</b>		<b>2021</b>	<b>2020</b>
1-2-3-08-99-99	Otros documentos internos varios a	-	-
Esta partida no presenta movimientos en el ejercicio económico 2021			
		-	-

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Terrenos, Edificaciones, Mobiliario, equipo y Maquinaria</b>		
Esta partida está constituida por todos los bienes duraderos de infraestructura, mobiliario y equipos necesarios para la prestación del servicio educativo a los estudiantes académicos y de los cursos técnicos.		
Los bienes que se adquieren se registran al costo de adquisición o construcción. Las reparaciones menores se cargan como gastos en el Estado de Rendimiento Financiero. La depreciación se registra mensualmente, por el método de línea recta, tomando como parámetro la Tabla de Vida Útil emitida por la Dirección General de Tributación Directa.		
<b>6. Terrenos</b>		
Esta partida está conformada por el valor de los terrenos que posee la entidad a saber: Campus Universitario Daniel Oduber Quirós Antiguas Oficinas ubicadas en Cartago, contiguo al Hospital Max Peralta		
1-2-5-01-01-06	69,213,880.00	71,963,595.00
	3,168,530,410.00	-
<b>7. Edificios</b>		
En esta partida se registra el valor de las edificaciones que son propiedad de la entidad, ubicadas en los terrenos descritos en la nota 6 de las Notas a los Estados Financieros		
1-2-5-01-02-01	634,113,583.65	480,881,973.49
1-2-5-01-02-01-05	1,131,729,699.16	1,131,729,699.16
	365,150,112.38	69,013,613.51
	45,370,594.28	14,953,709.32
	103,032,718.03	90,077,718.03
	1,231,991,135.26	850,348,843.83
	469,814,961.10	154,273,992.11
<b>8. Equipos de Transporte</b>		
Esta partida está formada por el valor de los vehículos institucionales los cuales son: Vehículo Marca Suzuki Vehículo Marca Mitsubishi Sub Urban Vehículo Marca Mitsubishi Pick Up Carros de transporte de cargas menores Motocicletas		
1-2-5-01-04-01-01	1,400,000.00	6,045,463.48
1-2-5-01-04-02-01	76,117,904.82	-
1-2-5-01-04-99-01	810,433.99	832,823.80
<b>9. Mobiliario, Maquinaria y Equipos</b>		
En esta partida se incluyen todos los bienes disponibles para la prestación del servicio público, entre los que se encuentran mobiliarios, equipos de cómputo, equipos de laboratorio. Los bienes son registrados a su costo de adquisición		
1-2-5-01-03-01-01	17,728,931.35	96,370,066.45
1-2-5-01-05-01-01	125,369,366.10	42,000.00
1-2-5-01-06-01	267,599,519.01	-
1-2-5-01-07-01	422,617,124.42	7,794,522.00
1-2-5-01-08-01	39,320,834.14	11,031,360.78
1-2-5-01-09-01	717,175,901.82	28,761,235.09
1-2-5-01-10-01	67,456,849.69	3,621,986.62
1-2-5-01-99-01	55,830,400.98	52,243,534.93
<b>10. Propiedades de Inversión</b>		
En esta partida se registran las propiedades que posee la entidad, y las cuales no cuentan con un destino específico, y a la vez, tampoco se encuentran en uso		
1-2-5-02-01-01-06	2,749,715.00	2,749,715.00
<b>11. Bienes Históricos y Culturales</b>		
En esta partida se registran los bienes que representan patrimonio artístico, cultura o histórico, dentro de los cuales se encuentran las pinturas, mascaradas tradicionales y esculturas		
1-2-5-05-02-01-01	5,638,480.25	5,638,480.25

<b>12. Proyectos en Construcción</b>			
<b>Construcciones en proceso de edificios</b>			
Este rubro se refiere a las construcciones que se encuentran en proceso constructivo o en proceso de entrega por parte de la compañía constructora, se incluyen todos los gastos de anteproyecto, gastos legales, trabajos previos y obras			
1-2-5-99-01-01	Construcciones en proceso de construcción	242,980,157.45	759,496,003.18
1-2-5-99-01-99	Construcciones de otros edificios	-	-
<b>SUBTOTAL</b>		<b>9,261,742,712.88</b>	<b>3,837,870,336.03</b>
<b>13. Edificios arrendados</b>			
Actualmente no se cuenta con arrendamientos, dada la situación de pandemia por COVID-19.			
Los inmuebles disponibles para arrendamiento, los siguientes inmuebles:			
-Soda Comedor			
-Fotocopiadora			
-Parqueo			
<b>14. Depreciación</b>			
Para efectos del calculo de la depreciación de los Bienes no Concesionados se utilizará la metodología de línea recta para la estimación de la depreciación, la misma se registra de forma mensual, y los valores de vida útil son tomados de la Tabla de Vida útil del Reglamento de la Ley de Impuesto sobre las Utilidades vigente.			
<b>DEPRECIACION ACUMULADA</b>		<b>(626,277,575.98)</b>	<b>(435,104,793.19)</b>
<b>NETO</b>		<b>8,635,465,136.90</b>	<b>3,402,765,542.84</b>
<b>15. Bienes Intangibles</b>			
En esta partida se registran los valores correspondientes a activos intangibles, derechos de marca, derechos de registro y patentes.			
Los activos registrados en esta partida se contabilizan a su costo de adquisición, y se amortizan mensualmente, de acuerdo a su plazo de vigencia.			
1-2-5-08-01-01	Patentes y marcas registradas-Valor origen	57,100.00	57,100.00
1-2-5-08-03-01	Software y programas-Valores de origen	65,427,810.41	35,444,839.34
1-2-5-08-03-03	Software y programas- Amortización Acumulada	(28,968,174.76)	-
<b>TOTAL</b>		<b>36,516,735.65</b>	<b>35,501,939.34</b>
<b>16. Cuentas por pagar</b>			
En esta partida se registran los montos de las obligaciones a corto plazo, en las cuales se destacan las deudas con proveedores, por la adquisición de bienes y servicios, las deudas por conceptos de remuneraciones y las retenciones de impuestos por pagar			
2-1-1-01-01	Deudas por adquisición de bienes	241,645,168.98	65,632,740.62
2-1-1-01-02	Deudas por adquisición de bienes duraderos	373,830,877.53	654,430,448.19
2-1-1-01-03	Deudas con contratistas por obras de	-	-
2-1-1-01-04	Deudas por adquisición de servicios	94,403,099.91	137,080,742.13
2-1-1-02-01-01-01	Sueldos para cargos fijos c/p	25,303.60	25,303.60
2-1-1-02-01-01-06	Salario escolar a pagar c/p	188,012,641.14	220,004,029.20
2-1-1-02-01-03-03	Decimotercer mes a pagar c/p	11,022,831.39	27,554,510.04
2-1-1-02-01-04	Contribuciones patronales al	-	-
2-1-1-02-01-05	Contribuciones patronales a fondos	-	-
2-1-1-02-01-06	Retenciones al personal a pagar c/p	1,466,906.80	1,474,629.77
2-1-1-02-01-07	Asistencia social y beneficios al	-	-
2-1-1-02-02-02	Retenciones de impuestos nacionales	6,720,392.93	4,344,540.94
2-1-1-03-01	Transferencias al sector privado	-	-
2-1-1-03-02	Transferencias al sector público	-	-
<b>Total Deudas a Corto Plazo</b>		<b>917,127,222.28</b>	<b>1,110,546,944.49</b>

**17. Depósitos en garantía**

Esta partida corresponde a los importes otorgados como garantías de los procesos de contratación administrativa, en los cuales la entidad participa como adquirente de bienes y servicios, de acuerdo con la Ley de Contratación Administrativa

2-1-3-03-01-01	Depósitos en garantía por contratos bienes	26,343,290.89	25,520,159.27
2-1-3-03-01-02	Depósitos en garantía por contratos servicios	-	-
2-1-3-03-01-03	Depósitos en garantía por	-	-
	<b>Total Depósitos de Garantía</b>	<b>26,343,290.89</b>	<b>25,520,159.27</b>

**18. Provisiones, Litigios y Activos Contingentes**

Esta partida corresponde a los procesos legales, contingencias y hechos que afectan en el ámbito jurídico u administrativo a la entidad

A la fecha, se presentan los siguientes procesos legales, con participación de la Institución:  
Expediente: 13-000258-641 LA Juzgado de Trabajo de Cartago, proceso ordinario laboral. Partes Domingo Abarca Vásquez ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación: Inestimable.  
Estado Actual: Esperando sentencia en Sala Segunda  
Expediente: 13-000912-641 LA Juzgado de Trabajo de Cartago, proceso ordinario laboral. Partes Domingo Abarca Vásquez ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación: €14.000.000.  
Estado Actual: En Apelación ante Sala Segunda

**Observaciones:** Se debe aplicar ajuste por reversión de la provisión por resultado del litigio - 14,000,000.00

Expediente: 15-005064-1027-CA-0 Tribunal Contencioso Administrativo, proceso ordinario empleo público. Partes Jorge Rivera Alvarado ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación €25.000.000,00. Estado Actual: Señalada para Audiencia Preliminar en 2017

Expediente: 15-00729-641-LA-8 Juzgado de Trabajo de Cartago, proceso ordinario laboral. Partes Anabela Fernandez Alvarado ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación Inestimable. Estado Actual: Señalada para Juicio en 2017

Expediente: 18-001667-641-LA Juzgado de Trabajo de Cartago, proceso ordinario laboral. Partes Inspección de Trabajo vs Colegio Universitario de Cartago. Estimación Inestimable. Estado Actual: Esperando Juicio

Expediente: 19-000697-641-LA Juzgado de Trabajo de Cartago, proceso ordinario laboral. Partes Cristina Villalta Loaiza vs Colegio Universitario de Cartago. Estimación Inestimable. Estado Actual: Esperando Juicio

Expediente: 19-001363-641 LA Tribunal Contencioso Administrativo, proceso ordinario empleo público. Partes Rodolfo Calderón Acuña ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación €20.000.000,00. Estado Actual: Señalado juicio para abril 2021

Expediente: 19-001153-641 LA Tribunal Contencioso Administrativo, proceso ordinario empleo público. Partes Lorena Vargas Serrano ver Colegio Universitario de Cartago. Estimación Inestimable. Estado Actual: Señalado juicio para abril 2021

**Total Provisiones, Litigios** - **14,000,000.00**

**19. Otros Pasivos a Corto Plazo**

Se revela un ingreso a devengar por concepto de la Transferencia Corriente, aprobada según presupuesto ordinario, proveniente del Ministerio de Educación Pública, para el ejercicio económico 2020

2-1-9-01-99-99	Otros ingresos varios a devengar c/p	11,066,374.79	-
	<b>Total Otros Pasivos</b>	<b>11,066,374.79</b>	<b>-</b>

**20. Patrimonio**

Esta partida incluye los rendimientos acumulados obtenidos por la Institución, así como donaciones hechas a la Institución, y revaluaciones hechas a los Activos Fijos.

		<b>2021</b>	<b>2020</b>
3-1-1-01-01	Capital inicial a valores históricos	2,544,830,009.10	2,544,830,009.10
3-1-2-01-01	Donaciones de capital a valores	1,000.00	1,000.00
3-1-3-01-01	Revaluación de Propiedades, Planta,	4,768,132,948.16	4,768,132,948.16
3-1-5-01-01	Resultados de ejercicios anteriores	1,136,202,638.37	559,952,361.39
3-1-5-01-02	Ajuste por re expresión de resultados	24,419,041.33	24,419,041.33
	<b>TOTAL</b>	<b>8,473,585,636.96</b>	<b>7,897,335,359.98</b>

**21. Reconocimiento de los ingresos**

Se reconocen los ingresos al ser cancelados los aranceles de matrícula por parte de los estudiantes, que son los usuarios de los servicios educacionales.

Además mensualmente se recibe una subvención por parte del Ministerio de Hacienda, y con cargo en el Presupuesto Nacional, la cual es utilizada para el financiamiento de salarios y los gastos adicionales reconocidos de la partida de salarios.

**22. Reconocimiento de los egresos**

Se reconocen los egresos al ser cancelados, y con cargo al Presupuesto Institucional, tomando como principio la realización total de los servicios o bienes adquiridos.

**23. Convenios de articulación, acuerdos y entendimientos**

A la fecha, la entidad mantiene una serie de convenios, cartas de entendimiento y acuerdos entre una serie de instituciones, las cuales se relacionan directamente con la Institución. Estos convenios buscan la articulación y unión con entidades relacionadas al sector educación, con la finalidad de ofrecer la oferta y beneficios que se ofrecen. La lista de Instituciones con las cuales existen convenios son las siguientes:

Albergue Almendros y Corales  
Asociación de Desarrollo Específico Universitario de Cartago  
Azul Media Group  
Banco Nacional de Costa Rica  
Caja Costarricense del Seguro Social.  
Cámara de Hoteles y afines cámara de Restaurantes y consulta.  
Cámara de Turismo de la Bahía Carrillo Guanacaste  
Cámara de turismo de Sardinal  
Colegio Georgian  
Colegio Jorge Volio  
Colegio Universitario de Cartago  
Colegio Universitario de Limón  
Colegio Vocacional de Artes y Oficios (COVAO)  
Consejo Nacional de Rectores  
Contraloría General de la República  
Cooperativa de Servicios Educativos  
Fundación José de San Martín y la Cooperativa de Servicios Educativos Jorge Volio Jiménez R.L.  
FUNDACUC Libertador José de San Martín  
Gestión en Tecnología e Información  
Guía de áreas silvestres protegidas de Costa Rica  
Instituto Costarricense de Turismo  
Instituto Costarricense sobre Drogas  
Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS)  
Instituto Nacional de Aprendizaje  
Instituto Tecnológico de Costa Rica  
Junta Administrativa Colegio Occidental Cartago  
Junta Administrativa del Servicio Eléctrico Municipal de Cartago  
Microsoft Corporation  
Ministerio de Ambiente y Energía  
Ministerio de Economía, Industria y Comercio  
Ministerio de Educación Pública  
Ministerio de Gobierno y Justicia  
Ministerio de Hacienda (Tesorería Nacional)  
Ministerio de Justicia y Gracia  
Ministerio de Seguridad Pública  
Municipalidad de Oreamuno  
Municipalidad de Santa Cruz  
Municipalidad de Carrillo, Secretaría General  
Poder Judicial  
Servicio Civil  
SF Costa Rica Hotelera de Guanacaste S.A.  
Universidad de Costa Rica  
Universidad Estatal a Distancia  
Universidad Nacional (UNA)

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO/PATRIMONIO NETO**  
**Al 31 de diciembre de 2021**  
**EN COLONES**

	<b>APORTE INICIAL</b>	<b>SUPERAVIT ACUMULADO</b>	<b>SUPERAVIT POR REVALUACION</b>	<b>SUPERAVIT POR DONACIONES</b>	<b>RESULTADO NETO AHORRO/DESAHORRO</b>	<b>TOTAL</b>
Saldo al 31 de Diciembre 2019	2,544,830,009.10	-	1,179,266,634.16	1,000.00	106,058,745.72	3,830,156,388.98
Perdidas y Ganancias no reconocidas en el Estado de Rendim.Financiero		-				
Resultados del Periodo					450,524,791.22	450,524,791.22
<b>SALDO REEXPRESADO</b>	<b>€ 2,544,830,009.10</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 1,179,266,634.16</b>	<b>€ 1,000.00</b>	<b>€ 556,583,536.94</b>	<b>€ 4,280,681,180.20</b>
Saldo al 31 de Diciembre 2020	2,544,830,009.10	-	4,768,132,948.16	1,000.00	584,371,402.72	7,897,335,359.98
Perdidas y Ganancias no reconocidas en el Estado de Rendim.Financiero		-				-
Resultados del Periodo					556,186,698.43	556,186,698.43
<b>SALDO REEXPRESADO</b>	<b>€ 2,544,830,009.10</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 4,768,132,948.16</b>	<b>€ 1,000.00</b>	<b>€ 1,140,558,101.15</b>	<b>€ 8,453,522,058.41</b>
Saldo al 31 de Diciembre 2021	2,544,830,009.10	-	4,768,132,948.16	1,000.00	1,160,621,679.70	8,473,585,636.96
Perdidas y Ganancias no reconocidas en el Estado de Rendim.Financiero		-				-
Resultados del Periodo					674,313,669.62	674,313,669.62
<b>SALDO REEXPRESADO</b>	<b>€ 2,544,830,009.10</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 4,768,132,948.16</b>	<b>€ 1,000.00</b>	<b>€ 1,834,935,349.32</b>	<b>€ 9,147,899,306.58</b>

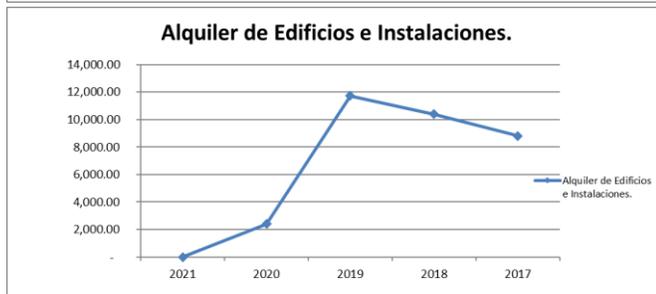
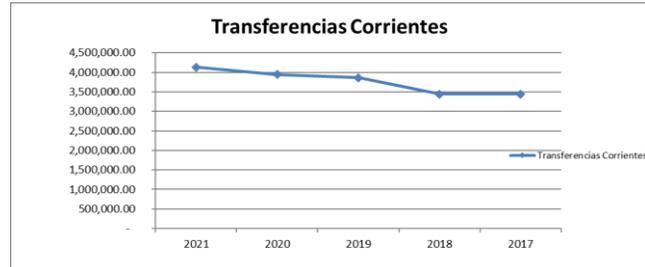
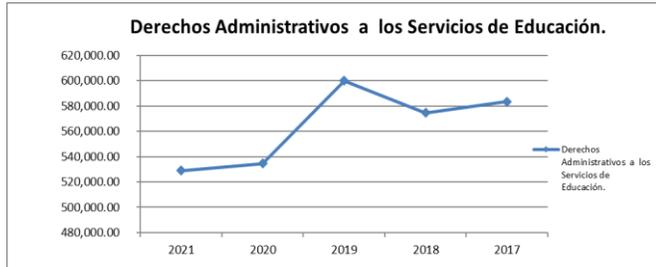
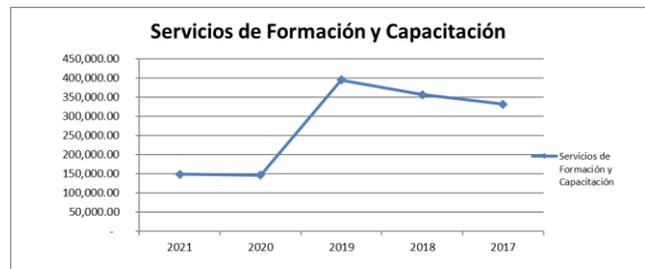
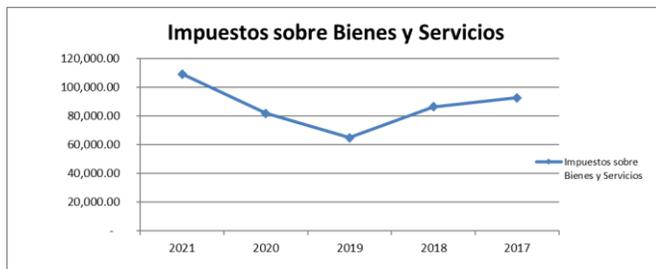
**Colegio Universitario de Cartago**  
**Estado de Origen y Aplicación de Fondos**  
**Del 01 de enero de 2021 al 31 de Diciembre de 2021**

Rubro	Origenes de Efectivo		
	Recursos Propios	Transferencia	Superavit
Resultado Superavit 2020			460 835 435,72
Impuestos sobre Bienes y Servicios	109 249 162,95		
Alquiler de Instalaciones	0,00		
Servicios de Formación y Capacitación	148 854 763,50		
Derechos Administrativos a los Servicios de Educación	528 928 695,59		
Ints. Sobre cuentas Corrientes y Otros Depósitos en Bancos Estatales.	22 486 616,59		
Multas por atraso en pago de bienes y servicios	22 125,00		
Otros Ingresos no Tributarios	13 520 007,17		
Transferencia Corrientes del Sector Público		4 134 573 674,00	
<b>Total Origenes de Fondos</b>	<b>823 061 370,80</b>	<b>4 134 573 674,00</b>	<b>460 835 435,72</b>
<b>Aplicaciones de Efectivo</b>			
Remuneraciones Básicas		1 539 846 388,60	
Remuneraciones Eventuales		33 147 160,00	
Incentivos Salariales		1 108 175 622,60	
Contribuciones Patronales al Desarrollo y la Seguridad Social		259 756 122,72	
Contribuciones Patronales a Fondos de Pensiones y Otros Fondos de Capitalización		393 852 414,95	
Transferencias		158 268 992,37	
Servicios	514 783 700,21		
Materiales y Suministros	70 037 853,83		
Bienes Duraderos		453 716 098,36	110 000 000,00
<b>Total Aplicaciones de Efectivo</b>	<b>584 821 554,04</b>	<b>3 946 762 799,60</b>	<b>110 000 000,00</b>
Diferencia	238 239 816,76	187 810 874,40	350 835 435,72
<b>Superavit / Deficit Periodo 2021</b>	<b>₡ 776 886 126,88</b>		

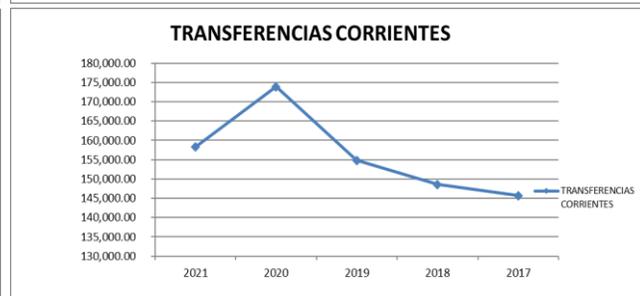
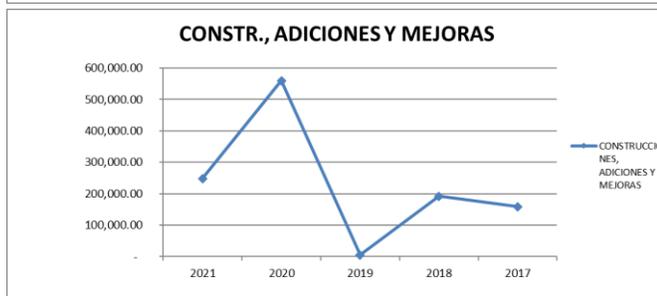
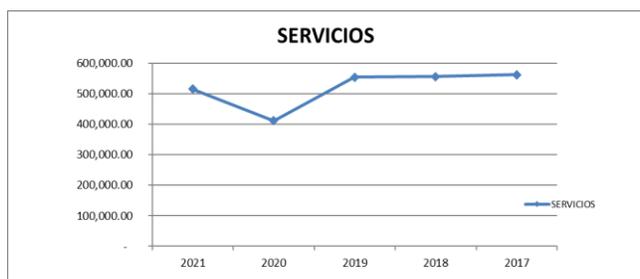
	Notas	Año 2021	Año 2020
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACION</b>			
<b>COBROS</b>			
4-1	Impuestos	-	-
4-3	Multas, sanciones, remates	-	20.00
4-4-1	Ventas de bienes y servicios	8,997,640.86	4,555,322.37
4-4-2	Derechos administrativos	18,290,205.59	19,426,222.22
4-5	Ingresos a la propiedad	1,643,592.18	1,825,762.25
4-6	Transferencias	554,826,691.00	286,192,546.12
4-6	Transferencias (Cemento)	9,459,353.55	7,484,552.68
4-9	Otros ingresos	2,647,955.55	3,087,336.41
	<b>TOTAL COBROS</b>	<b>595,865,438.73</b>	<b>322,571,762.05</b>
<b>PAGOS</b>			
5-1-1	Gastos en personal	435,298,184.39	537,736,816.30
5-1-2	Servicios	17,420,639.47	25,389,351.93
5-1-3	Materiales y suministros consumidos	28,299,299.23	(25,493,461.37)
5-4	Transferencias	5,759,200.00	2,639,508.88
5-9	Otros Gastos	357,857.47	3,039,931.85
	<b>TOTAL PAGOS</b>	<b>487,135,180.56</b>	<b>543,312,147.59</b>
	<b>FLUJO NETO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACION</b>	<b>108,730,258.17</b>	<b>(220,740,385.54)</b>
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSION</b>			
<b>Adquisiciones de Activos</b>			
1-2-5-01-01	Tierras y terrenos	-	4,500,000.00
1-2-5-01-04-01	Equipos de transporte, tracción y	-	57,830,359.62
1-2-5-01-06-01	Equipos y mobiliario de oficina-Valor	-	92,622,214.55
1-2-5-01-07-01	Equipos para computación-Valor de	-	1,149,850.00
1-2-5-99	Bienes no concesionados en proceso de construccion	-	39,375,581.06
	Software-Valores de origen	-	-
	<b>Total Aumentos de Actividades de Inversion</b>	<b>-</b>	<b>195,478,005.23</b>
<b>Ventas de Activos</b>			
	<b>Total Disminución de Actividades de Inversion</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>FLUJO NETO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>	<b>-</b>	<b>(195,478,005.23)</b>
<b>FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>			
<b>(+) AUMENTOS AL FLUJO</b>			
	Resultados Acumulados	-	25,460,180.33
<b>(-)DISMINUCIONES AL FLUJO</b>			
2.1.3.03	Depósitos en garantía	18,091,023.55	10,637,728.16
	<b>FLUJO NETO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACION</b>	<b>(18,091,023.55)</b>	<b>14,822,452.17</b>
	<b>INCREMENTO/DISMINUCION NETA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO</b>	<b>90,639,234.62</b>	<b>(401,395,938.60)</b>
	Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	<b>€ 1,218,538,639.60</b>	<b>€ 1,536,280,257.30</b>
	Efectivo y equivalentes al efectivo al final del ejercicio	<b>€ 1,309,177,874.22</b>	<b>€ 1,134,884,318.70</b>
<b>NOTAS AL FLUJO DE EFECTIVO</b>			
	La cuenta de efectivo está compuesta por los siguientes rubros:	(3.1)	
1-1-1-01-01-02	Cuenta de Caja General en el C.U.C.	-	100,000.00
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 075-003799-4 del Banco Nacional de Costa Rica	11,624,889.34	34,261,980.59
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 075-008545-0 del Banco Nacional de Costa Rica	6,323,792.70	10,152,773.84
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 0309736-6 del Banco de Costa Rica	37,682,330.20	288,279,575.99
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 0309737-4 del Banco de Costa Rica	374,550.73	1,788,692.73
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 0311239-0 del Banco de Costa Rica	677,401.72	895,067.26
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 21024067-1 del Banco Popular	473,697.70	4,063,886.64
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 21024066-5 del Banco Popular	3,408,567.96	3,423,607.96
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria 201010001511 de la Mutual Cartago de Ahorro y Prestamo	16,964,489.54	9,355,747.00
1-1-1-01-02-02-02-99	Cuenta Bancaria MUCAP Cuenta Valor	833,398,834.87	648,427,047.54
1-1-1-01-02-02-03-99	Cuenta de Caja Unica Tesoreria Nacional No.73911213200011334	174,974,652.62	31,551,284.18
1-1-1-01-02-02-03-99	Caja Unica Dolares	217,347,280.77	94,168,929.94
1-1-1-01-03-01-02-99	Cuenta de Caja Chica en el C.U.C.	700,000.00	212,000.00
1-1-1-01-03-01-02-99	Fondo Provisional de Caja Chica	-	1,228,451.00
1-1-1-01-03-01-02-99	Fondo de Proveeduría para Compras	-	-
1-1-1-01-03-01-02-99	Fondo Provisional Servicios Operativos	-	-
1-1-1-01-03-02-02-00	Fondo Tarjeta Proveeduría	4,737,842.81	3,448,396.12
1-1-1-01-03-02-02-00	Fondo Operador Movil	489,543.30	2,156,878.85
1-1-1-02-99-02	Equivalentes de Efectivo	(0.04)	1,369,999.06
		<b>€ 1,309,177,874.22</b>	<b>€ 1,134,884,318.70</b>

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**GRAFICOS SEGÚN COMPOSICION DEL INGRESO Y DEL GASTO**  
**INGRESOS Y GASTOS (Miles de Colones)**

Clasificación Económica	2021	2020	2019	2018	2017
Impuestos sobre Bienes y Servicios	109,249.16	81,991.83	64,861.25	86,569.50	92,828.98
Alquiler de Edificios e Instalaciones.	-	2,415.20	11,722.26	10,402.23	8,802.32
Servicios de Formación y Capacitación	148,854.76	146,462.68	394,502.63	356,633.45	331,476.52
Derechos Administrativos a los Servicios de Educación.	528,928.70	534,669.90	600,037.92	574,569.22	583,510.09
Renta de Activos Financieros	22,486.62	7,633.38	132.88	94.45	566.25
Multas, sanciones, remates y confiscaciones	22.13	210.89	683.70	596.90	521.00
Otros Ingresos no Tributarios	13,520.01	7,977.16	4,825.98	12,161.08	8,826.84
Transferencias Corrientes	4,134,573.67	3,947,594.95	3,863,290.79	3,444,343.26	3,445,532.69
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>4,957,635.04</b>	<b>4,728,956.00</b>	<b>4,940,057.41</b>	<b>4,485,370.08</b>	<b>4,472,064.67</b>



Clasificación Económica	2021	2020	2019	2018	2017
REMUNERACIONES	3,334,777.71	3,385,168.27	3,461,518.24	3,507,338.35	3,330,874.22
REMUNERACIONES BASICAS	1,539,846.39	1,554,508.53	1,455,779.31	1,658,089.44	1,593,495.65
SERVICIOS	514,783.70	411,230.40	553,944.23	555,700.69	562,289.80
MATERIALES Y SUMINISTROS	70,037.85	79,263.28	71,513.27	73,327.14	66,075.57
BIENES DURADEROS	563,716.10	966,503.96	59,021.22	298,261.46	369,286.87
CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	248,860.81	559,148.82	5,417.77	192,026.83	158,650.37
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	158,268.99	173,901.41	154,837.51	148,546.87	145,665.95
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>4,641,584.35</b>	<b>5,016,067.32</b>	<b>4,300,834.47</b>	<b>4,583,174.51</b>	<b>4,474,192.42</b>



**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**ANÁLISIS FINANCIERO HORIZONTAL Y VERTICAL**  
**INGRESOS Y GASTOS (En Miles de Colones)**

Clasificación Económica	2021	Participación del Ingreso	Variación anual	2020	Participación del Ingreso	Variación anual	2019	Participación del Ingreso	Variación anual	2018	Participación del Ingreso	Variación anual	2017	Participación del Ingreso	Variación anual
Impuestos sobre Bienes y Servicios	109,249.16	2.2%	33.2%	81,991.83	1.7%	26.4%	64,861.25	1.3%	-19.1%	86,569.50	1.9%	8.0%	92,828.98	2.1%	15.8%
Alquiler de Edificios e Instalaciones.	-	0.0%	-100.0%	2,415.20	0.1%	-79.4%	11,722.26	0.2%	29.8%	10,402.23	0.2%	15.2%	8,802.32	0.2%	-2.5%
Servicios de Formación y Capacitación	148,854.76	3.0%	1.6%	146,462.68	3.1%	-62.9%	394,502.63	8.0%	11.0%	356,633.45	8.0%	0.4%	331,476.52	7.4%	-6.7%
Derechos Administrativos a los Servicios de Educación.	528,928.70	10.7%	-1.1%	534,669.90	11.3%	-10.9%	600,037.92	12.1%	0.6%	574,569.22	12.8%	-3.6%	583,510.09	13.0%	-2.2%
Renta de Activos Financieros	22,486.62	0.5%	194.6%	7,633.38	0.2%	5644.5%	132.88	0.0%	-95.7%	94.45	0.0%	-97.0%	566.25	0.0%	-81.8%
Multas, sanciones, remates y confiscaciones	22.13	0.0%	-89.5%	210.89	0.0%	-69.2%	683.70	0.0%	66.5%	596.90	0.0%	45.4%	521.00	0.0%	26.9%
Otros ingresos no Tributarios	13,520.01	0.3%	69.5%	7,977.16	0.2%	65.3%	4,825.98	0.1%	91.6%	12,161.08	0.3%	382.9%	8,825.84	0.2%	250.5%
Transferencias Corrientes	4,134,573.67	83.4%	4.7%	3,947,594.95	83.5%	2.2%	3,863,290.79	78.2%	16.6%	3,444,343.26	76.8%	4.0%	3,445,532.69	77.0%	4.0%
Transferencias de capital de Instituciones Descentralizadas no Empresariales	-	0.0%	0.0%	-	0.0%	0.0%	-	0.0%	0.0%	-	0.0%	0.0%	-	0.0%	0.0%
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>4,957,635.04</b>		<b>4.8%</b>	<b>4,728,956.00</b>		<b>-4.3%</b>	<b>4,940,057.41</b>		<b>10.1%</b>	<b>4,485,370.08</b>		<b>0.3%</b>	<b>4,472,064.67</b>		<b>2.6%</b>

Clasificación Económica	2021	Participación del gasto	Variación anual	2020	Participación del gasto	Variación anual	2019	Participación del gasto	Variación anual	2018	Participación del gasto	Variación anual	2017	Participación del gasto	Variación anual
<b>REMUNERACIONES</b>	<b>3,334,777.71</b>	<b>72%</b>	<b>0.1%</b>	<b>3,385,168.27</b>	<b>67%</b>	<b>4.1%</b>	<b>3,461,518.24</b>	<b>80.2%</b>	<b>4.3%</b>	<b>3,461,055.80</b>	<b>76%</b>	<b>6.4%</b>	<b>3,330,874.22</b>	<b>74.4%</b>	<b>2.4%</b>
<b>REMUNERACIONES BASICAS</b>	<b>1,539,846.39</b>	<b>33%</b>	<b>-0.9%</b>	<b>1,554,508.53</b>	<b>31%</b>	<b>0.6%</b>	<b>1,455,779.31</b>	<b>34.4%</b>	<b>-5.8%</b>	<b>1,658,089.44</b>	<b>37%</b>	<b>7.3%</b>	<b>1,593,495.65</b>	<b>35.6%</b>	<b>3.1%</b>
Sueldos para cargos fijos	1,538,324.76	33%	-0.9%	1,552,939.74	31%	7.4%	1,445,910.22	34.2%	-6.3%	1,653,962.81	36%	7.1%	1,591,037.39	35.6%	3.1%
Jornales	-	0%	0.0%	-	0%	0.0%	-	0.0%	0.0%	-	0%	0.0%	-	0.0%	0.0%
Suplencias	1,521.63	0%	-3.0%	1,568.80	0%	-84.1%	9,869.09	0.2%	394.2%	4,126.63	0%	106.6%	2,458.26	0.1%	23.1%
<b>Remuneraciones Eventuales</b>	<b>33,147.16</b>	<b>1%</b>	<b>9.9%</b>	<b>30,171.12</b>	<b>1%</b>	<b>-27.6%</b>	<b>41,695.63</b>	<b>1.0%</b>	<b>-9.8%</b>	<b>49,942.18</b>	<b>1%</b>	<b>8.1%</b>	<b>48,579.64</b>	<b>1.1%</b>	<b>5.1%</b>
Tiempo Extraordinario	9,851.08	0%	51.6%	6,497.52	0%	-63.9%	17,988.91	0.4%	6.1%	21,468.27	0%	26.6%	19,591.37	0.4%	15.5%
Recargo de Funciones	-	0%	0.0%	-	0%	0.0%	-	0.0%	0.0%	1,122.00	0%	0.0%	-	0.0%	0.0%
Diets	23,296.08	1%	-1.6%	23,673.60	0%	-0.1%	23,706.72	0.6%	-18.9%	27,351.91	1%	-6.5%	28,988.28	0.6%	-0.9%
<b>Incentivos Salariales</b>	<b>1,108,175.62</b>	<b>24%</b>	<b>-5.4%</b>	<b>1,170,974.65</b>	<b>23%</b>	<b>-12.9%</b>	<b>1,343,895.40</b>	<b>31.8%</b>	<b>19.0%</b>	<b>1,197,590.24</b>	<b>26%</b>	<b>6.0%</b>	<b>1,146,776.72</b>	<b>25.6%</b>	<b>1.5%</b>
Retribución por años Servidos	446,623.44	10%	-6.8%	479,090.52	10%	-20.7%	604,158.98	14.3%	28.8%	490,414.67	11%	4.6%	477,845.53	10.7%	1.9%
Restricción al Ejercicio Liberal de la Profesión	151,384.97	3%	-9.5%	167,251.82	3%	-7.8%	181,421.38	4.3%	-3.2%	176,643.73	4%	-5.7%	166,905.03	3.7%	-10.9%
Decimotercer Mes	202,776.78	4%	-1.8%	206,585.79	4%	-4.1%	215,499.76	5.1%	15.7%	223,742.99	5%	20.1%	208,429.64	4.7%	11.9%
Salario Escolar	193,343.53	4%	-4.3%	202,105.52	4%	-0.2%	202,424.70	4.8%	9.9%	195,147.31	4%	6.0%	188,690.61	4.2%	2.5%
Otros Incentivos Salarial	114,046.90	2%	-1.6%	115,941.00	2%	-17.4%	140,390.58	3.3%	36.7%	111,641.53	2%	8.7%	104,905.91	2.3%	2.1%
<b>Contribuciones Patronales al Desarrollo y la Seguridad Social</b>	<b>259,756.12</b>	<b>6%</b>	<b>4.7%</b>	<b>248,088.64</b>	<b>5%</b>	<b>-2.6%</b>	<b>254,795.80</b>	<b>6.0%</b>	<b>0.3%</b>	<b>248,963.69</b>	<b>5%</b>	<b>-2.0%</b>	<b>248,316.73</b>	<b>5.5%</b>	<b>-2.2%</b>
Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	247,499.22	5%	5.1%	235,473.05	5%	-2.6%	241,777.55	5.7%	0.1%	236,136.11	5%	-2.2%	235,582.53	5.3%	-2.5%
Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	12,256.90	0%	-2.8%	12,615.59	0%	-3.1%	13,018.25	0.3%	5.0%	12,827.57	0%	3.5%	12,734.20	0.3%	2.7%
<b>Contribuciones Patronales a Fondos de Pensiones y Otros Fondos de Capitalización</b>	<b>393,852.41</b>	<b>8%</b>	<b>3.3%</b>	<b>381,425.34</b>	<b>8%</b>	<b>4.4%</b>	<b>365,352.11</b>	<b>7.0%</b>	<b>6.7%</b>	<b>306,470.26</b>	<b>7%</b>	<b>10.9%</b>	<b>293,705.47</b>	<b>6.6%</b>	<b>6.3%</b>
Contribución Patronal al seguro de Pensiones de la CCSS	20,682.21	0%	-20.1%	25,891.42	1%	-1.9%	26,396.73	0.6%	11.4%	28,197.11	1%	19.0%	27,733.16	0.6%	17.0%
Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	72,976.39	2%	92.8%	37,846.58	1%	-3.1%	39,054.74	0.9%	5.0%	39,661.72	1%	6.6%	38,202.57	0.9%	2.7%
Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral	37,440.68	1%	-50.5%	75,693.18	2%	-3.1%	78,109.49	1.8%	17.7%	76,767.45	2%	15.7%	76,405.14	1.7%	15.2%
Contribución Patronal a fondos administrados por entes públicos	150,390.37	3%	-3.0%	155,057.65	3%	2.4%	151,392.78	3.6%	1.5%	161,843.98	4%	8.5%	151,364.60	3.4%	1.5%
	112,362.76	2%	29.2%	86,936.51			70,398.36								
<b>SERVICIOS</b>	<b>514,783.70</b>	<b>11%</b>	<b>25.2%</b>	<b>411,230.40</b>	<b>8%</b>	<b>-25.8%</b>	<b>553,944.23</b>	<b>13.1%</b>	<b>2.2%</b>	<b>555,700.69</b>	<b>12%</b>	<b>2.6%</b>	<b>562,289.80</b>	<b>12.6%</b>	<b>3.8%</b>
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>70,037.85</b>	<b>2%</b>	<b>-11.6%</b>	<b>79,263.28</b>	<b>2%</b>	<b>10.8%</b>	<b>71,513.27</b>	<b>1.7%</b>	<b>21.7%</b>	<b>73,327.14</b>	<b>2%</b>	<b>24.8%</b>	<b>66,075.57</b>	<b>1.5%</b>	<b>12.4%</b>
<b>BIENES DURADEROS</b>	<b>563,716.10</b>	<b>12%</b>	<b>-41.7%</b>	<b>966,503.96</b>	<b>19%</b>	<b>1537.6%</b>	<b>59,021.22</b>	<b>1.4%</b>	<b>-88.9%</b>	<b>298,261.46</b>	<b>7%</b>	<b>-44.1%</b>	<b>369,286.87</b>	<b>8.3%</b>	<b>-30.8%</b>
<b>CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS</b>	<b>248,860.81</b>	<b>5%</b>	<b>-55.5%</b>	<b>559,148.82</b>	<b>11%</b>	<b>10220.7%</b>	<b>5,417.77</b>	<b>0.1%</b>	<b>-98.8%</b>	<b>192,026.83</b>	<b>4%</b>	<b>-56.4%</b>	<b>158,650.37</b>	<b>3.5%</b>	<b>-64.0%</b>
<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>158,268.99</b>	<b>3%</b>	<b>-9.0%</b>	<b>173,901.41</b>	<b>3%</b>	<b>12.3%</b>	<b>154,837.51</b>	<b>3.7%</b>	<b>51.7%</b>	<b>148,546.87</b>	<b>3%</b>	<b>45.5%</b>	<b>145,665.95</b>	<b>3.3%</b>	<b>42.7%</b>
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	<b>4,641,584.35</b>		<b>-7.5%</b>	<b>5,016,067.32</b>		<b>16.6%</b>	<b>4,300,834.47</b>			<b>4,536,891.97</b>		<b>24.4%</b>	<b>4,474,192.42</b>		<b>22.7%</b>

## LISTADO DE PLAZAS OCUPADAS Y VACANTES POR PROGRAMA

COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
GESTION INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS  
RELACION DE PUESTOS POR PROGRAMAS AL 31/12/2021

PROGRAMA 1 ADMINISTRACION		PROGRAMA 2 ACADEMIA		PROGRAMA 3 DECAT	
CANTIDAD	CLASE DE PUESTO	CANTIDAD	CLASE DE PUESTO	CANTIDAD	CLASE DE PUESTO
1	GERENTE 1	1	DIRECTOR JEFE 3	1	DIRECTOR JEFE 3
1	AUDITOR INTERNO	8	DIRECTORES JEFE 2	3	ASISTENTES TECNICOS 3
2	DIRECTOR JEFE 3	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2	2	ASISTENTES ESPECIALIZADOS 2
7	DIRECTORES JEFE 1	1	PROFESOR 3 (PROMOCION DEPORTIVA)		
5	PROFESIONALES ESPECIALIZADOS 3	1	PROFESOR 4 (BOLSA DE EMPLEO)	6	
1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN INFORMATICA 2	2	SECRETARIA ADMINISTRATIVA 2		
9	ASISTENTE PROFESIONAL 1B				
1	DESARROLLADOR 1B	14			
3	ASISTENTE PROFESIONAL 1A				
1	ASISTENTE PROFESIONAL (PUESTO DE CONFIANZA)				
1	MEDICO				
1	ENFERMERA 1A				
18	ASISTENTE TECNICO 3				
2	ASISTEBTE TECNICO 2				
5	ASISTENTE TECNICO 1				
1	TECNICO ADMINISTRATIVO 3				
1	ASISTENTE TECNICO DE PROGRAMACION 2				
2	TECNICOS DE SOPORTE 3				
1	INSPECTOR ASISTENCIA 1				
1	CHOFER 2				
2	TRABAJADORES DE MANTENIMIENTO 2				
1	MISCELANEO JEFE				
6	TRABAJADORES DE MANTENIMIENTO 1				
2	VIGILANTES				
75					

RESUMEN	CANTIDAD
Programa 1: Administración	75
Programa 2: Docencia	14
Programa 3: Acción Social e Investigación	6
Tiempos Docentes	123
<b>Total autorizado</b>	<b>218</b>

**COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**RELACION DE PUESTOS AL 31/12/2021**  
**CON 6 NUEVAS PLAZAS APROBADAS EN STAP 1692-2021**

**NIVEL SUPERIOR**

<b>CANTIDAD</b>	<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>CLASE DE PUESTO</b>
1	01-001-103	GERENTE 1
1	01-002-02	AUDITOR INTERNO

**NIVEL EJECUTIVO**

4	01-003-01	DIRECTOR JEFE 3
	03-003-04	
	01-003-	
	02-003-17	
8	02-006-15	DIRECTOR JEFE 2
	02-006-18	
	02-006-20	
	02-007-21	
	02-006-104	
	02-006-109	
	02-006-110	
	02-006-112	
7	01-004-05	DIRECTOR JEFE 1
	01-004-10	
	01-004-09	
	01-004-11	
	01-004-30	
	01-004-44	
	01-004-101	

<b>NIVEL PROFESIONAL</b>		
5	01-008-22	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3
	01-008-23	
	01-008-24	
	01-008-31	
	01-008-93	
1	02-009-29	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2
1	01-010-76	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN INFORMATICA 2
7	01-011-28	ASISTENTE PROFESIONAL 1B
	01-011-77	
	01-011-78	
	01-011-79	
	01-011-94	
	01-011-105	
	01-011-120	
2	01-011-125	
	01-011-126	
1	01-036-95	DESARROLLADOR 1B
2	01-012-80	ASISTENTE PROFESIONAL 1A
	01-012-114	
1	01-012-127	
1	01-013-122	ASISTENTE PROFESIONAL (PUESTO DE CONFIANZA)
1	02-017-35	PROFESOR 3 (PROMOCION DEPORTIVA)
1	02-014-117	PROFESOR 4 (INTERMEDIACION Y BOLSA DE EMPLEO)
1	01-15-107	MEDICO
123 TIEMPOS DOCENTES		

<b>NIVEL TECNICO</b>		
20	01-023-42	ASISTENTE TECNICO 3
	01-023-43	
	01-023-45	
	01-023-46	
	01-023-129	
	01-023-81	
	01-023-82	
	01-023-84	
	01-023-85	
	01-023-115	
	01-023-116	
	01-023-89	
	01-023-90	
	01-023-92	
	01-023-119	
	01-023-100	
	01-023-113	
	03-023-41	
	03-023-60	
	03-023-61	
1	01-023-128	
2	01-024-49	ASISTENTE TECNICO 2
	03-024-50	
5	01-025-47	ASISTENTE TECNICO 1
	01-025-51	
	02-025-52	
	01-025-53	
	01-023-54	
1	01-023-88	ENFERMERA 1A
1	01-026-121	TECNICO ADMINISTRATIVO 3
1	01-037-108	ASISTENTE TECNICO DE PROGRAMACION 2
1	01-038-96	TECNICO DE SOPORTE 3
1	01-038-97	

<b>NIVEL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO</b>		
2	02-027-57	SECRETARIA(O) ADMNISTRATIVA(O) 2
	02-027-58	
1	01-029-123	INSPECTOR ASISTENCIA 1
2	03-030-62	ASISTENTE ESPECIALIZADO 2
	03-030-102	
1	01-031-64	CHOFER 2
2	01-032-65	TRABAJADOR MANTENIMIENTO 2
	01-032-66	
1	01-032-68	MISCELANEO JEFE
6	01-033-67	TRABAJADOR MANTENIMIENTO 1
	01-034-69	
	01-034-70	
	01-034-72	
	01-034-73	
	01-034-99	
2	01-035-75	VIGILANTE 2
	01-035-118	
<b>95 PLAZAS ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>123 TIEMPOS DOCENTES</b>		



**GESTION INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS**

**GPH-CERT-008-2022**

La suscrita, Jefa a.i. del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos del Colegio Universitario de Cartago, con base en los archivos de gestión que para los efectos pertinentes se mantienen en el Departamento, certifica que:

- 1) El Colegio Universitario de Cartago al 31 de diciembre del 2021 no tiene plazas por la modalidad de servicios especiales.
- 2) La Relación de Puestos adjunta, es la relación vigente al 31/12/2021.
- 3) El Colegio Universitario de Cartago, al 31 de diciembre del 2021, tiene la siguiente cantidad de plazas ocupadas:  
  
95 plazas administrativas  
  
123 tiempos docentes
- 4) El Colegio Universitario de Cartago al 31 de diciembre del 2021 no tiene plazas vacantes.

Se extiende la presente en la ciudad de Cartago, a solicitud de la Dirección de Planificación y Desarrollo, a los veintiocho días del mes de enero del año dos mil veintidós.

MARICRUZ  
ROJAS CHACON  
(FIRMA)

Firmado digitalmente por  
MARICRUZ ROJAS CHACON  
(FIRMA)  
Fecha: 2022.01.28 12:04:27  
+06'00'

Sra. Maricruz Rojas Chacón, Jefe a.i.

## ESTUDIOS EFECTUADOS

### 1. Seguimiento De La Condición Laboral Y Otras Características De Las Personas Graduadas de Las Siete Carreras Del CUC, Años 2019-2020.

#### OBJETIVOS DEL ESTUDIO

##### A. Objetivo general

Identificar la condición laboral y otras características de las personas graduadas de las siete carreras que imparte el CUC, años 2019-2020, con el fin de medir el grado de inserción laboral.

##### B. Objetivos específicos

1. Determinar en cuales carreras que imparte el CUC existe dificultad para conseguir empleo, con miras a la búsqueda o diseño de planes de acción que permita la mejora continua.
2. Calcular el grado promedio de satisfacción de las personas graduadas por carrera, respecto a la formación recibida y trabajo que realizan; con el fin de tener información actualizada de la población en estudio.
3. Obtener una caracterización de las personas graduadas por carrera, según variables sociodemográficas tales como sexo, edad, lugar de residencia, estado civil y fuentes de financiamiento de los estudios, con el propósito de personalizar esa población.
4. Determinar factores que intervienen en la contratación de las personas graduadas, los medios por los cuales obtuvieron el trabajo actual, los niveles de empleo, subempleo y desempleo, así como el grado de relación que existe entre las funciones que realizan y la carrera estudiada, a fin de tener información actualizada de las personas graduadas de los años 2019-2020.
5. Determinar el comportamiento de la población graduada por carrera en estudios posteriores a la graduación, relación de estos estudios con la carrera que estudió en el CUC y valoración de la formación recibida a fin de que las autoridades institucionales tengan información actualizada de la población en estudio.
6. Conocer de la población de estudio la calificación que le brinda a la carrera que cursó en el CUC.

7. Determinar si la población de estudio recibe una remuneración acorde con el nivel parauniversitario y si su formación es suficiente para el desempeño de sus funciones, o si se requiere de mayores conocimientos teóricos y prácticos; a fin de contar con información actualizada.
8. Conocer si hubo repercusiones laborales, por la pandemia covid-19, en la población de estudio que se encuentra laborando.
9. Conocer de las personas que no han logrado insertarse en el mercado laboral, si la pandemia contribuyó a que no obtuvieran trabajo.

## **CONCLUSIONES**

- En general se observa una gran pertenencia, fidelidad un orgullo de parte de los y las graduadas de la institución y este es un valor que debe de ser capitalizado.
- La población graduada es económicamente activa, joven, está en la etapa de plena productividad aún se encuentra en pleno proceso de formación y expresa un deseo casi unánime de seguirse formando, lo cual representa una oportunidad invaluable para el CUC en relación con desarrollar procesos de formación continua post graduación.
- Existe una tendencia a querer formarse en la zona de Cartago y esto también es una ventaja competitiva para el CUC.
- Las opiniones acerca de la formación recibida son bastante favorables y el índice NPS reportado por los graduados es muy alto acá se refuerza la idea de pertenencia y orgullo, sería muy recomendable que el CUC desarrollé estrategias de fidelización y permanencia que le permita re captar a sus graduados en cursos especializados.
- Se recomienda un proceso de comunicación permanente post graduación debido a que los graduados reportan poseer poca información de lo que ocurre en la institución.
- Es importante atender las necesidades de formación en aras como administración y tecnologías de la información con cursos de capacitación continua rápidos que permitan mejorar la colocación laboral.

## **2. Viabilidad de impartir Diplomado en Archivística en el Colegio Universitario de Cartago.**

### **OBJETIVOS DEL ESTUDIO**

#### **A. Objetivo general**

Investigar las oportunidades de inserción laboral del futuro Diplomado en Archivística, así como la oferta educativa que forma profesionales en la carrera citada; con el fin de que las autoridades institucionales del Colegio Universitario de Cartago cuenten con información necesaria para la toma de decisiones, respecto de la posibilidad de pedir autorización para la apertura de la citada carrera.

#### **B. Objetivos específicos**

- Identificar las fuentes de trabajo en Archivística, a fin de tener conocimiento del mercado laboral.
- Determinar la formación académica del personal que realiza labores de archivística, a fin de conocer el perfil que trabaja en dicha área, para tener claro conocimiento de la competencia.
- Determinar el número de plazas en Archivística que proyectan abrir las instituciones, empresas u organizaciones (a futuro), a fin de tener datos actualizados de la demanda laboral de los diplomados.
- Establecer si el perfil profesional propuesto en Archivística corresponde a lo demandado por las instituciones, empresas u organizaciones, a fin de plantear el perfil profesional actualizado de acuerdo a los requerimientos.
- Conocer y determinar la inversión requerida (equipo, infraestructura) para impartir la Carrera de Diplomado en Archivística.
- Conocer y proponer otros posibles nombres de la carrera de Archivística.
- Cuantificar el requerimiento de recurso humano (personal docente y administrativo) necesario para que opere la carrera en Archivística.

- Construir un análisis FODA de la carrera en Archivística con el fin de recoger información útil para la toma de decisiones; que permita generar un panorama amplio.
- Indagar los posibles convenios de articulación que se puedan establecer con educación superior.

## CONCLUSIONES

- Por el solo hecho de que una de cada cinco entidades estatales, no están cumpliendo la Ley 7202, sería de suponer que hay cabida para más profesionales en archivística en el mercado. No obstante, si al día de hoy no lo están cumpliendo, algo tendría que cambiar a futuro para que se vean forzadas a realizar estas contrataciones.
- También habría espacio para más profesionales en archivística si las instituciones decidieran incrementar el porcentaje de este tipo de graduados en sus áreas de archivo. En este caso, sería clave entender cuáles de las otras profesiones podrían ser reemplazadas por archivistas sin implicaciones negativas para las entidades o generar huecos de conocimientos requeridos.
- Si bien por necesidad de personal y proyecciones a futuro hay bastante espacio para más profesionales en archivística en el sector público, la gran interrogante es: si hoy hay alta escasez y no se puede suplir por carencia de recursos, ¿qué posibilidad habría de que a futuro cambie y sí se logren las contrataciones, máxime cuando la situación país y gobierno no es ni cercana a óptima para más plazas?
- Por su parte, la expectativa de reemplazo por pensión o retiro es menor, pero no despreciable y es la más probable de concretarse (1 a 2 plazas en los próximos 3 a 5 años en una de cada tres entidades), máxime porque los entrevistados sí manifestaron interés específico en contratar archivistas, de poder contar con más personal en su área.
- Un aspecto a considerar es la imagen que proyecta el concepto de "diplomado", pues al menos una porción de los entrevistados lo consideran como muy básico e insuficiente para lograr los conocimientos deseados para sus trabajadores, incluso llegando a mencionar que este grado no se considera un profesional y que lo contratarían para labores muy operativas. Este punto podría impactar tanto para la contratación como para la decisión de matricular.

- Por todo lo demás, el concepto evaluado resulta muy bien percibido, se valora su enfoque en la parte digital o de tecnología, se ajusta a las necesidades actuales de las empresas, es mejor que lo ofrecido por planes de estudio existentes hoy en la carrera, y tiene alto potencial de generar interés de matrícula en personas que ya laboran en áreas de archivo, según la percepción de los entrevistados. No obstante, algunas personas encuentran poco creíble que se pueda cumplir la promesa del concepto en el tiempo que implica cursar solo un Diplomado.
- En cuanto al nombre, si bien uno de cada tres percibe bien “Diplomado en Archivística”, también está la opción de “Diplomado en Sistemas de Información y Gestión de Documentos”, que, a pesar de ser más largo, pudiera dar una mejor descripción de lo que trata la carrera y generar una mejor imagen, incluso fue preferido por más entrevistados que “Diplomado en Archivística”.
- Si bien la modalidad 100% a distancia es bien vista por una mayor proporción de entrevistados, hay también una cantidad importante que tienen reservas al respecto, pareciera que asociadas a la práctica que conlleva el aprendizaje en esta carrera; al respecto, se recomienda validar muy bien que todas las temáticas se puedan desenvolver satisfactoriamente (desde la perspectiva de los estudiantes) en la modalidad a distancia.
- Por el momento, la Universidad de Costa Rica no tiene Convenios de Articulación con ninguna Universidad para la carrera de Archivística.

### **CONSIDERACIÓN FINAL:**

En función de todo lo anterior, el diplomado en archivística propuesto por el CUC tiene potencial, es un concepto atractivo, pero se debe vender bien (garantizar que se cumplirá la malla curricular con buena profundidad de aprendizaje y no una cobertura superficial o “pincelada” en palabras de los entrevistados), darlo a conocer y se debe revisar más a fondo si Diploma es el nivel ideal a impartir y el deseable para el mercado potencial de estudiantes y de contratantes (incluso la palabra “Técnico” pareciera mejor percibida que Diplomado), pues una porción sí piensa así, pero se podría dejar por fuera una cantidad importante de interesados. También es necesario asegurar el cumplimiento de expectativas con una modalidad 100% a distancia.

En cuanto a la colocación de graduados, pareciera que se daría más por reemplazo de personas próximas a pensionarse que de plazas ya disponibles o nuevas aperturas, a menos que también se trabaje en una difusión y mejora de imagen de la profesión para desplazar contrataciones de graduados de otras carreras y aumentar la tasa de contrataciones en el sector privado.

Finalmente, es importante que se continúe con las negociaciones, aparentemente ya iniciadas, con la Universidad de Costa Rica, para la gestación de un convenio que permita a los graduados de Diplomado del CUC, reconocer su avance y continuar con el bachillerato y licenciatura de Archivística en dicha Universidad. Además, se podría explorar el convenio que existe actualmente entre la Universidad de Costa Rica y la Universidad Privada de San Juan de La Cruz, para determinar si esta es otra opción que reconozca el avance logrado por los estudiantes del CUC para optar por un grado mayor en esa otra Universidad.

### **3. Modalidad de enseñanza preferidas por los estudiantes.**

A un año desde que inicio la pandemia y para la institución era importante conocer cuáles modalidades de enseñanza prefieren los estudiantes razón por la cual, se aplicó una encuesta sobre este tema. La opinión de los estudiantes permitió a la institución tomar decisiones sobre un posible retorno eventualmente para aquellos cursos prácticos de las carreras si las condiciones lo permiten y se cuenta con los permisos del ministerio de salud o permanecer con la modalidad no presencial.

## **CONCLUSIONES**

Frente a toda la información obtenida de la aplicación de la encuesta a los estudiantes, sobre la modalidad de preferencia de enseñanza en el primer cuatrimestre del 2021 se llegó a las conclusiones siguientes:

- Luego de un análisis de la información obtenida referente al lugar de residencia de los estudiantes que llenaron la encuesta, se puede concluir que la institución cuenta con presencia de estudiantes de las siete provincias en las diferentes carreras. Para todas las carreras los porcentajes más altos se encuentran en dos provincias Cartago y San José, pero a excepción de la carrera de Secretariado Ejecutivo las otras seis carreras cuentan con estudiantes de diferentes provincias. La carrera de Dirección y Administración de Empresas aparte de Cartago y San José,

cuenta con estudiantes de las provincias de Heredia, Limón y Puntarenas. La carrera de Electrónica de Cartago, San José y Alajuela; la carrera e Investigación Criminal, Mecánica Dental y Turismo cuentan con estudiantes matriculados de cinco provincias. En el caso de la primera cuenta con estudiantes de Cartago, San José, Heredia, Puntarenas y Alajuela y para la segunda de Cartago, San José, Alajuela, Guanacaste y Limón. En el caso de la tercera carrera mencionada líneas arriba sus estudiantes son de las siguientes provincias: Cartago, San José, Guanacaste, Limón y Puntarenas.

- En temas de becas se puede concluir que un porcentaje alto 60,49% de estudiantes no cuentan con una beca y un 26,6% cuentan con algún tipo de beca otorgada por el CUC.
- En temas de la preferencia de modalidad de enseñanza, se puede determinar que la mayoría de los estudiantes encuestados 36,6% prefieren la modalidad bimodal (presencial-no presencial) sin embargo, con una diferencia de tan solo 2,1%, un 34,4% prefieren la modalidad no presencial. En el caso de la modalidad presencial un 21,4% indicaron preferir esa opción.
- Finalmente, en las diferentes tablas se muestran todos los comentarios por carrera que indicaron los estudiantes respecto a las modalidades; estos contienen realimentaciones sumamente importantes para los directores y los docentes, así como para las autoridades institucionales. Al revisar los comentarios también hay muchos agradecimientos a los docentes y la institución en general por el esfuerzo que han realizado para brindar las lecciones de forma no presencial e inclusive por tomar en cuenta su opinión en este tema. La mayoría de estudiantes en sus comentarios han contado y justificado su preferencia de modalidad por las situaciones de salud que tienen, las personas de riesgo que viven a su alrededor, su necesidad de estar en clases de forma presencial porque comprenden y entienden mejor la materia, la facilidad de aclarar dudas con los docentes de forma presencial, la ventaja de no tener que desplazarse hasta la institución y el ahorro que implica en tiempo y dinero; la comodidad de sus casas para recibir lecciones, el cuidado de otras personas (hijos-familiares) en fin muchas situaciones que la aplicación de dicho instrumento nos ha permitido conocer sobre nuestros estudiantes.
- Toda esta información proporcionada por nuestros estudiantes nos permite conocer de forma más profunda lo que piensan, las situaciones que los afectan, su sentir con las lecciones no presenciales, lo que prefieren y lo que desean que cambien para mejorar su aprendizaje, inclusive hasta indican cuales cursos consideran son primordiales llevar de forma presencial.

- No solo brindan oportunidades de mejora, también reconocen el esfuerzo de la institución por continuar las lecciones de forma no presencial.

#### **4. Informe de graduados.**

La información de los graduados es muy importante para la institución, ya que permite realimentar a los diferentes actores institucionales sobre lo que ellos consideran se debe mejorar tanto en la parte académica como en los servicios evaluados. También, la información que se obtiene sirve de insumo para la bolsa e intermediación de empleo, ya que le permite conocer datos sobre posibles empleadores, contactos y los graduados que se encuentran laborando y los que no, los cuales eventualmente podrían estar solicitando colaboración al encargado para una oportunidad laboral.

### **CONCLUSIONES**

Frente a toda la información obtenida de la aplicación de la encuesta a los graduados en diciembre del año 2020, se llegó a las conclusiones siguientes:

- La mitad de los graduados en diciembre de 2020, al momento de la aplicación de la encuesta un 50% se encontraba laborando y el otro 50% no tenía trabajo.
- De ese 50% de graduados que se encontraban laborando, un 67% indicó que existe una relación entre su trabajo y la carrera cursada en el CUC y un 33% menciona que no hay relación.
- En cuanto a los departamentos de la institución que brindan servicios, así como el CETE, los graduados manifestaron estar completamente satisfechos y satisfechos. Un 13% de los graduados indicó que estaban poco satisfechos con el Departamento de Registro. En temas de comentarios al departamento antes mencionado, solo representan un 5% del total, pero no se puede dejar de considerar los aportes anotados por los graduados ya que son oportunidades de mejora que se deben valorar.
- La soda institucional obtuvo un 42% en la variable satisfecho, pero llama la atención el porcentaje que se obtuvo en la variable poco satisfechos con un 27%.

- La fotocopiadora y el parqueo también obtuvieron porcentajes altos en la variable satisfecho con 49% y 36% respectivamente. No se puede dejar de lado, el 13% que le fue otorgado a la fotocopiadora en la variable poco satisfecho.
- Respecto a las probabilidades que los graduados recomienden la institución a otras personas, se obtuvo un puntaje bastante alto (82 puntos) lo que significa que la percepción que tienen nuestros graduados del CUC es bastante positiva.

## **5. Estudio graduados I cuatrimestre 2021.**

### **OBJETIVOS DEL ESTUDIO**

#### Objetivo

Efectuar un estudio de los estudiantes graduados en el primer cuatrimestre 2021 para determinar el tiempo de duración en la Institución, desde su ingreso hasta su graduación.

### **CONCLUSIONES**

- El 82.5% de los estudiantes tardaron entre 3 y 5 años para graduarse. Donde el mayor porcentaje se presenta en 3 años con un 54.5%
- El 95.4% de los estudiantes ingresaron al CUC entre los años del 2014 al 2018. Donde el mayor porcentaje se observa en el 2018 con un 50%.
- Los graduados estaban conformados por un 60% mujeres y un 40% hombres.
- Si tomamos la provincia de nacimiento se observa que el 75% son de Cartago.