



# Colegio Universitario de Cartago

## Información sobre el trámite

<b>Código: RG-ET-15</b>	
<b>Nombre del trámite:</b>	<b>Servicio de Reposición de Títulos</b> <b>(Estudiantes Carreras)</b>
<b>Dependencias Involucradas:</b>	Departamento de Registro
<b>Horario de atención:</b>	Lunes a viernes de 9:00a.m. a 7:00p.m.
<b>Pasos a seguir:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) El estudiante solicita, en el Departamento de Registro, la emisión de un Edicto para ser publicado en el Diario Nacional La Gaceta.</li><li>2) El Edicto se publica en 3 Gacetas consecutivas. Posterior a la 3ra. Gaceta se esperan 15 días para escuchar oposiciones.</li><li>3) Finalizado el plazo de los 15 días, el estudiante remite al Departamento de Registro las 3 Gacetas donde se encuentra las publicaciones del Edicto.</li><li>4) El estudiante cancela en el Departamento de Registro el monto correspondiente de la Reposición de Título.</li><li>5) Una vez informado el estudiante por parte de la Institución, se presente a retirar el Título de Diplomado.</li></ol>
<b>Requisitos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Pagar la reposición</li></ol>
<b>Plazo de resolución:</b>	Máximo 15 días hábiles

<b>Costo del trámite:</b>	¢36.000
<b>Formulario(s) que se debe(n) completar:</b>	No aplica
<b>Oficina de solicitud del trámite:</b>	Departamento de Registro
<b>Contacto en la oficina:</b>	Carolina Monge Vargas
<b>Email:</b>	<a href="mailto:cmongev@cuc.ac.cr">cmongev@cuc.ac.cr</a>
<b>Teléfono:</b>	2550-2246