



Colegio Universitario de Cartago

Información sobre el trámite

Código: RG-ET-08	Matrícula Ordinaria
Nombre del trámite:	
Dependencias Involucradas:	Departamento de Registro, Departamento Financiero y Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida
Horario de atención:	Lunes a viernes de 9:00a.m. a 7:00p.m. según su cita de matrícula (estudiantes regulares)
Pasos a seguir:	<ol style="list-style-type: none">1) El estudiante entregar al Departamento de Registro los requisitos de ingreso para revisión (si es estudiante nuevo).2) El Departamento de Registro entrega al estudiante: la boleta de matrícula, la guía de horarios y toda la documentación necesaria para el proceso.3) El estudiante llena la documentación y se presenta al laboratorio de cómputo a realizar la prematrícula en sistema; ya sea con su usuario o con ayuda de algún asistente.4) Solicita activación de beca si se le aprobó y es estudiante nuevo.5) Hace el pago de los aranceles correspondientes, por alguno de los medios disponibles, para que su matrícula quede en firme.
Requisitos	<ol style="list-style-type: none">1) Documento de identidad vigente.

	<p>2) Original y copia de título de bachillerato (si es estudiante nuevo)</p> <p>3) Original y copia de título de bachillerato o su equivalente, con la debida equiparación por parte de la Dirección de Gestión y Evaluación de la Calidad del MEP (si es estudiante nuevo y extranjero)</p>
Plazo de resolución:	Primera semana de lecciones
Costo del trámite:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Costo de Matrícula ₡23.000 ▪ Costo de cada materia: ₡23.000 ▪ Recargo por hacer proceso de matrícula en periodo extraordinario: ₡5.000
Formulario(s) que se debe(n) completar:	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de datos personales (si es estudiante nuevo) • Boleta de pre-matrícula • Encuesta de Estudio Socioeconómico y Académico de la Dirección de Planificación y Desarrollo (si es estudiante nuevo)
Oficina de solicitud del trámite:	Departamento de Registro
Contacto en la oficina:	Personal del Departamento de Registro
Email:	iulloam@cuc.ac.cr
Teléfono:	2550-6239