



Colegio Universitario de Cartago

Información sobre el trámite

Código: DECAT-ET-05	Solicitud de Facturas Proformas
Nombre del servicio:	
Dependencias Involucradas:	Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica (DECAT)
Horario de atención:	Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 7:00 p.m. Sábado de 8:00a.m a 1:00 p.m.
Pasos a seguir:	<ol style="list-style-type: none">1) El solicitante brinda datos personales a la persona del servicio al cliente si lo hace vía personal, cuando es de forma hace por correo electrónico se solicita los datos.2) El solicitante retira la factura proforma en la oficina de la DECAT en caso de que sea personal, y si es por medio del correo se le envía.
Requisitos	No aplica
Plazo de resolución:	Máximo 2 días hábiles
Costo del trámite:	Sin costo
Formulario(s) que se debe(n) completar:	No aplica
Oficina de solicitud del trámite:	Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica (DECAT)
Contacto en la oficina:	Personal del Servicio al Cliente
Email:	DECAT@cuc.ac.cr
Teléfono:	2550-6245