

Colegio Universitario de Cartago

Información sobre el trámite

Código: BYD-ET-01	
Nombre del trámite:	Solicitud de Préstamo de material bibliográfico
Dependencias Involucradas:	Departamento de Biblioteca y Documentación
Horario de atención:	Lunes a viernes de 8:00a.m. a 8:00 p.m.
Pasos a seguir:	<ol style="list-style-type: none">1. El solicitante se dirige al Departamento de Biblioteca y Documentación2. Presentar carné o cédula vigente.3. Hacer solicitud de material bibliográfico, didáctico o audiovisual en ventanilla con el encargado.4. Devolver el material en la fecha indicada.
Requisitos	<ol style="list-style-type: none">1. Cédula de identidad o carné vigente.2. Estar inscrito en el Sistema de Gestión Bibliotecaria (KOHA), si no está inscrito solicitar al encargado la inscripción al sistema.
Plazo de resolución:	Inmediato
Costo del trámite:	Sin costo
Costo de multa	Multa por atraso de entrega de material didáctico tendrá un costo de ₡200 por día

Formulario(s) que se debe(n) completar:	No aplica
Oficina de solicitud del trámite:	Departamento de Biblioteca y Documentación
Contacto en la oficina:	Personal bibliotecológico
Email:	biblioteca@cuc.ac.cr
Teléfonos:	2550-6209 2550-6237