



# Colegio Universitario de Cartago

## Información sobre el servicio

<b>Código: CETE-FS-03</b>	<b>Solicitud de Servicios Especiales</b>
<b>Nombre del trámite:</b>	
<b>Dependencias Involucradas:</b>	Centro de Tecnología Educativa (CETE)
<b>Horario de atención:</b>	Lunes a viernes de 7:30a.m. a 9:30p.m. Sábado de 7:30 a.m. a 5:00p.m.
<b>Pasos a seguir:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. El solicitante debe completar y firmar la boleta de servicios especiales solicitando el servicio que se encuentra en la página web del CUC.</li><li>2. El funcionario del CETE le indica al usuario el tiempo probable de entrega.</li></ol>
<b>Requisitos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Ser funcionario activo</li><li>2) En caso de ser eventos de graduaciones o toma de fotografías de eventos educativos o culturales el solicitante deberá informar la hora y el lugar donde se llevará a cabo el evento.</li></ol>
<b>Plazo de resolución:</b>	Depende de la complejidad técnica y cantidad solicitada.
<b>Costo del trámite:</b>	Sin costo
<b>Formulario(s) que se debe(n) completar:</b>	FS-CETE-04 Boleta de servicio especiales
<b>Oficina de solicitud del trámite:</b>	Centro de Tecnología Educativa (CETE)
<b>Contacto en la oficina:</b>	Christian Sanabria Coto
<b>Email:</b>	<a href="mailto:csanabriac@cuc.ac.cr">csanabriac@cuc.ac.cr</a> <a href="mailto:cete@cuc.ac.cr">cete@cuc.ac.cr</a>

**Teléfono:**

2550-6269