



# PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN DE MATRÍCULA

(para incluir o retirar cursos,  
cambiar materias o grupos)

# Procedimiento de modificación de matrícula

(para incluir o retirar cursos, cambiar materias o grupos)

## FECHAS

Los estudiantes matriculados en las carreras de diplomado podrán modificar su matrícula del lunes 11 al miércoles 13 de enero 2021, por medio de correo electrónico enviado a su director de carrera, antes de las 4:00 pm del miércoles 13 de enero.



## MODIFICACIÓN DE

1. Incluir cursos
2. Retirar materias
3. Solicitar cambio de grupo u horario
4. Solicitar cambiar una materia por otra

## REQUISITOS

Para solicitar su cambio, el estudiante deberá tener al día el pago de lo matriculado o tener formalizada una Prórroga de Pago en el Departamento Financiero.

Enviar un correo al director de carrera, con los cambios que requiere en su matrícula.

A continuación, detallamos los pasos a seguir para modificar su matrícula



## PASO 1

El estudiante verifica el correo de su director de carrera, para hacer la solicitud de modificar su matrícula:

Dirección y Administración de Empresas

Director: Paulo Quirós Brenes

Correo: [pquirosb@cuc.ac.cr](mailto:pquirosb@cuc.ac.cr)

Electrónica

Director: Carlos Masís Villavicencio

Correo: [cmasisv@cuc.ac.cr](mailto:cmasisv@cuc.ac.cr)

Investigación

Criminal. Director: Warner Cavero Quesada

Correo: [wcaveroq@cuc.ac.cr](mailto:wcaveroq@cuc.ac.cr)

Mecánica Dental

Directora: Margarita Pereira Paz

Correo: [mpereirap@cuc.ac.cr](mailto:mpereirap@cuc.ac.cr)

Secretariado

Ejecutivo. Directora: Ericka Barrantes Rojas

Correo: [ebarrantesr@cuc.ac.cr](mailto:ebarrantesr@cuc.ac.cr)

Tecnologías de Información

Director: Freddy Solano Vargas

Correo: [fsolanov@cuc.ac.cr](mailto:fsolanov@cuc.ac.cr)

Turismo

Directora: Maribel Díaz Quesada

Correo: [mdiazq@cuc.ac.cr](mailto:mdiazq@cuc.ac.cr)



## PASO 2

El estudiante deberá enviar un correo al director de carrera, desde el día de su matrícula y hasta el miércoles 13 de enero, especificando:

- Nombre completo
- Copia de cédula por ambos lados

Indicar que cambios desea hacer en su matrícula:

- Retirar curso
  - Incluir materia
  - Cambiar de materia (cuál elimina y cuál desea incluir en su lugar), con su horario o grupo.
  - Cambiar de grupo
  - Motivo del cambio
- Número de teléfono de contacto.

## PASO 3

El Director de su carrera procederá a verificar si la inclusión de curso o el cambio de grupo o materia se puede aplicar y lo comunicará al estudiante y al Departamento de Registro.



## PASO 4

Si su modificación fue una inclusión de materia, elija su forma de pago y tome en cuenta que tiene un día hábil para cancelar. Los medios de pago establecidos son los siguientes:

- Banco Nacional: BN Servicios o [en línea](#)
- Banco de Costa Rica: [en línea](#)
- Datáfono virtual en [Avatar](#) (Servicio al Estudiante), con tarjeta de débito o crédito (excepto American Express o Credix)

Prórroga de pago, puede consultar el procedimiento de pago aquí:

<https://bit.ly/2WpmRbR>

