

ACTA No. 2925

Sesión Ordinaria No. 2925

19 de octubre de 2011

ARTÍCULO No.

ASUNTO

PÁGINA No.

1.	Discusión y Aprobación del Orden del día.	175
2.	Aprobación de las actas 2922-2923.	176
3.	Análisis liquidación presupuestaria al 30 de setiembre, 2011.	176
4.	Correspondencia	200
5.	Asuntos Varios	200

FIRMA DEL ACTA

ACTA 2925

DE LA SESIÓN ORDINARIA NO. 2925 CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO, EN LA SALA DE SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO, EL DIECINUEVE DE OCTUBRE DOS MIL ONCE A PARTIR DE LAS DIECIOCHO HORAS DE LA TARDE.

MIEMBROS PRESENTES

Sra. María del Rocío Delgado Aiza	Presidenta.
Sra. Lorena Valerín Barboza	Representante Administrativo (Secretaria del Consejo Directivo).
Sr. Ricardo Mora Piedra	Representante de ADEUCA.
Sr. Rodolfo Calderón Acuña	Representante Docente.
Sr. Luis Gerardo Leiva Arrieta	Representante del Consejo Superior de Educación.
Sr. Kevin Araya Soto	Representante Estudiantil
Sra. Maureen Morales Carvajal	Secretaria de Actas y Correspondencia a.i.

AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN

Sra. Marielos Madrigal Ruíz	Representante del Poder Ejecutivo.
-----------------------------	------------------------------------

INVITACIÓN

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado	Decana, a.i. CUC.
--------------------------------	-------------------

ARTÍCULO 1: **Discusión y aprobación del orden del día.**

1. Discusión y Aprobación del Orden del día.
2. Aprobación de las actas 2922-2923.
3. Análisis liquidación presupuestaria al 30 de setiembre 2011.
4. Correspondencia.
5. Asuntos Varios

ARTÍCULO 2: Aprobación de las actas 2922-2923.

Se aprueba el acta 2922.

Se dispensa de aprobación el acta 2923.

ARTÍCULO 3: Informe de Liquidación Presupuestaria al 30 de setiembre de dos mil once.

La señora Presidenta da la bienvenida al señor Andrés Aguirre Chinchilla encargado de Presupuesto del Departamento Financiero y al señor Israel Amador Tenorio, Director Administrativo-Financiero.

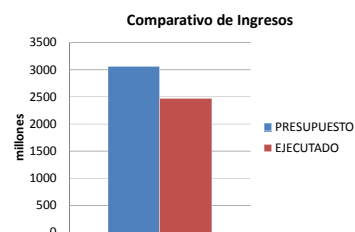
El señor Aguirre Chinchilla comenta: "a la fecha tenemos un presupuesto de dos mil novecientos cincuenta y nueve millones de colones, que es una suma bastante representativa, de lo cual según la ejecución, la meta es

LIQUIDACION PRESUPUESTARIA

30 SETIEMBRE 2011

**INFORME DE EJECUCION
PRESUPUESTARIA**

• INGRESOS

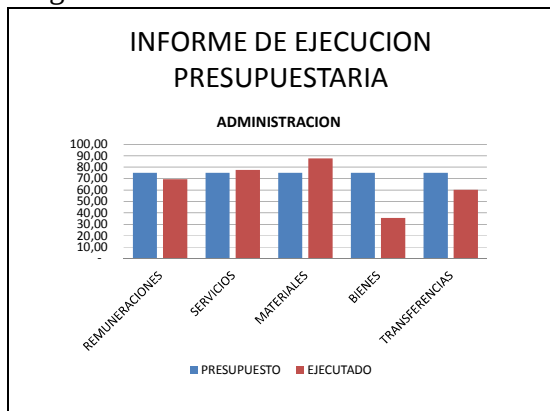


El señor Aguirre Chinchilla comenta: "a la fecha tenemos un presupuesto de dos mil novecientos cincuenta y nueve millones de colones, que es una suma bastante representativa, de lo cual según la ejecución, la meta es tres mil millones al final del periodo del cual llevamos dos mil cuatrocientos millones en la parte de ingresos al treinta de setiembre lo cual indica que tenemos una ejecución del ochenta punto sesenta y uno por ciento, regularmente el porcentaje esperado es de un setenta y cinco por ciento, estamos ahí por la cuestión de la matrícula que nos ha ayudado mucho y también se ha incorporado el superávit del dos mil diez para proyectos productivos, lo cual ha generado que los ingresos estén bastante bien en ese sentido".

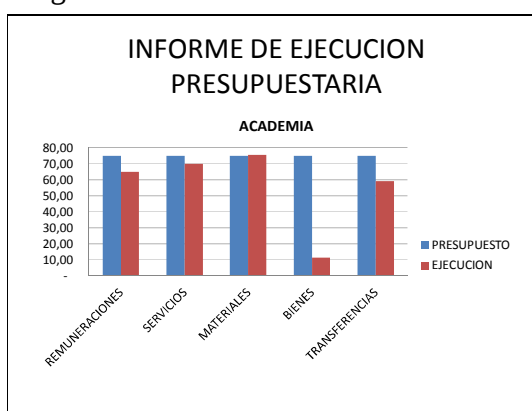
El Director Calderón Acuña señala: "Aparte de eso tenemos tres meses para terminar el periodo".

El señor Aguirre Chinchilla manifiesta: "así es, tenemos todo lo que falta de octubre, noviembre y lo que queda de diciembre para contabilizar evidentemente vamos a incorporar lo que es el pago de derechos de graduación, para mi criterio la ejecución va a llegar a un noventa y siete puntos seis por ciento.

Programa N°1



Programa N°2



El señor Aguirre Chinchilla manifiesta: "en cuanto a la parte de egresos hicimos una división en áreas de trabajo, Administrativa, Docente y Dirección Comunitaria y Asistencia Técnica (DECAT), en la parte administrativas en remuneraciones estamos que de un setenta y cinco por ciento tenemos un setenta y uno puntos sesenta y uno por ciento, en la parte de servicios en un setenta y siete por ciento y en la parte de materiales en un ochenta y seis por ciento, se ha ejecutado más

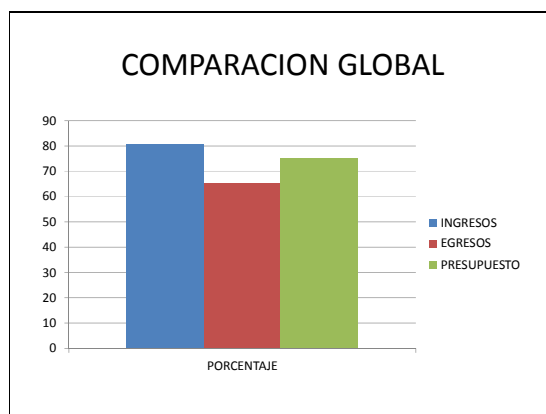
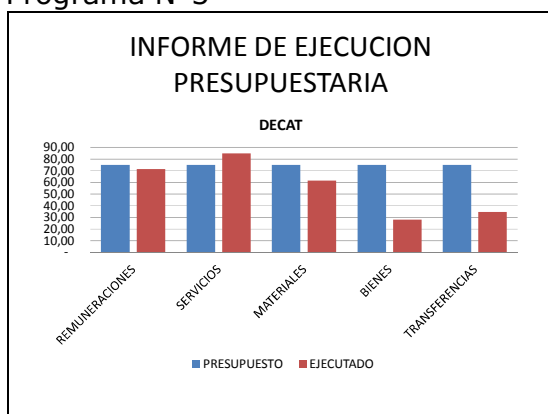
en la parte de materiales y eso nos sirvió para recargar la parte de bodega, para tener a la institución bien suplida.

En la parte de bienes estamos un poco bajos, pero hay que recordar que estamos en la etapa de compra de licencias, y falta incorporar el rompimiento del límite de gasto y el presupuesto extraordinario, por lo tanto ese proceso lo estaríamos realizando entre octubre y diciembre.

En las transferencias se mantienen los comportamientos esperados de un sesenta por ciento, por lo general no se ejecutan al cien por ciento, es importante señalar que este año por el superávit que se tuvo no se incorporaron los recursos que se transfieren a Comisión de Emergencias, por lo tanto eso también influye en la parte de ejecución sin embargo el porcentaje es totalmente normal hasta el momento.

Con respecto al programa dos vemos que los comportamientos se mantienen, la parte de materiales tiene un porcentaje alto y la parte de servicios va de la mano, el porcentaje optimo es de un setenta y cinco por ciento de ejecución en este momento tenemos un setenta y dos por ciento de remuneraciones en la Academia, en servicios estamos es un sesenta y nueve punto nueve e igual en materiales estamos en un setenta y seis por ciento; en la parte de bienes se está incorporando al presupuesto (en azul) ciento sesenta millones del polígono y eso es lo que está inflando un poco el presupuesto, si Dios lo permite el polígono se hará por medio de una contratación directa que ya la proveeduría está realizando.

Programa N°3



En Educación Comunitaria los comportamientos son lineales y mantienen los mismos comportamientos, la ejecución de planillas son casi perfectos, los porcentajes que se esperaban se están ejecutando, la viabilidad de los cuatrimestres y el personal contratado se va a mantener.

Se confeccionó una comparación global, para visualizar la parte de presupuesto, comparada con egresos e ingresos recordemos que nosotros estamos bajo el artículo cinco de la Ley de Administración Financiera, que es presupuesto equilibrado entonces en ingresos estamos llegando al ochenta por ciento y lo esperado era un setenta y cinco por ciento, comparado con la parte de egresos que se mantiene en un sesenta y uno punto uno por ciento, tomando en cuenta que este año se tuvo que contraer el gasto por mandato del gobierno, mi estimación de egresos va a ser de un noventa y cuatro a un noventa y tres por ciento de ejecución, que es una ejecución sumamente alta, porque solo en lo que son fondos sin asignación presupuestaria que es lo que el gobierno obligó a contraer son ochenta y cinco millones de colones, es bastante significativo para un presupuesto como el nuestro”.

La señora Presidenta señala: “en la parte de compra de insumos, la cantidad de papel que se ha comprado para el próximo año, a comparación con este, ¿ha disminuido, o ha aumentado?”.

El señor Aguirre Chinchilla comenta: “tendría que hacer el estudio, la ventaja es que este año contamos con un control de la parte de suministros , me parece que el comportamiento ha aumentado un poco, pero , es más que todo por una cuestión de índice de precios”.

La señora Presidenta señala: “supongo que los materiales los comprados en cantidades porque de lo contrario estaríamos fallando en es papelería”.

El señor Israel Amador indica: “hace poco nosotros hicimos una reunión para ver lo que era la parte del correo interno en la institución, al implementarse ese sistema estaríamos hablando de aproximadamente una disminución de aproximadamente un cincuenta por ciento en el consumo de papel, ya tuvimos la primera reunión para hacerlo no solo desde el punto de vista informático, sino también desde el punto de vista de procesos, tomando en consideración la parte legal, en la comisión estamos la señora Decana a.i., el Asesor Legal, el señor Claudio Navarro y este servidor que estamos estructurando precisamente para que se use la parte de correo pero no que sea de que me llegan cosas a mí, sino utilizando Outlook, para que la información sea para todos, por ejemplo si enviamos toda la información si en algún momento dado, las personas necesitan el original impreso se le sacará impreso, pero no necesariamente, porque aquí a

veces enviamos documentos con hipervínculos y otros anexos que hacen que el documento crezca”.

La señora Decana comenta: “además estamos incluyendo la Ley General de Archivos 7202, para que esté implementado el documento digital y debidamente respaldado con el abogado, en conjunto con la encargada del Archivo Central, para integrar todo; esto por cuanto pueden haber personas que aleguen que no es su obligación abrir los correos, por ello es que se quiere elaborar todos los procesos correspondientes para evitar situaciones a futuro”.

El Director Mora Piedra señala: “con respecto a lo que es el ahorro de recursos en papel, el Consejo Directivo, colabora debido a que ya no se tienen que sacar fotocopias, además del papel, estamos ahorrando en el costo del servicio de fotocopiado, en las institución en este momento todo se maneja por medio de comunicaciones internas vía correo electrónico”.

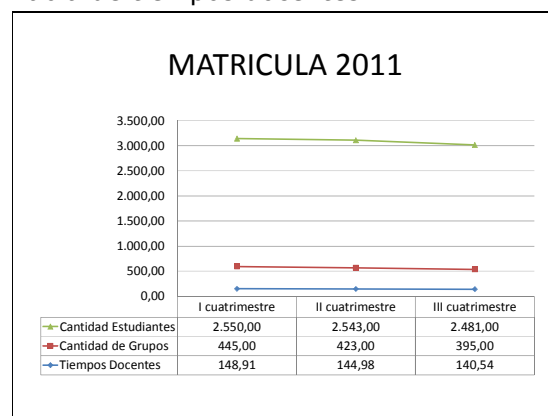
La señora Presidenta somete a votación Aprobar la Ejecución Presupuestaria al treinta de setiembre de dos mil once, tal y como se presentó el día de hoy. Autorizar a la Administración para que lo envíe a la Autoridad Presupuestaria y a la Contraloría General de la República, se aprueba por UNANIMIDAD Y EN FIRME:

ACUERDO CD-01-2925-2011:

1. “Aprobar la Ejecución Presupuestaria al treinta de setiembre de dos mil once, tal y como se presentó el día de hoy.
2. Autorizar a la Administración para que lo envíe a la Autoridad Presupuestaria y a la Contraloría General de la República”.

TABLA DE CONTROL DE TIEMPOS DOCENTES	
CONTROL DE TIEMPOS	

Tabla de tiempos docentes



El señor Amador Tenorio indica: "con respecto a los tiempos docentes hay una particularidad, si nos sube la matrícula nos suben los tiempos docentes y siempre tenemos ese problema, cuando yo entré a la Dirección Administrativa hicimos una tabla para llevar el control de tiempos docentes.

La señora Presidenta indica: "este año ha sido muy atípico, cuando analizamos el presupuesto en el Consejo Directivo a mediados de año, habíamos hablado de que teníamos que bajar tiempos docentes para el tercer cuatrimestre, cuando nos entregan a nosotros el informe de matrícula y veo la misma cantidad de estudiantes, me sorprendió, porque habíamos hablado de que se tenía que bajar considerablemente la cantidad de matriculados, y lo mantuvimos, mi pregunta es, ¿el haber mantenido la cantidad de tiempos docentes para este último cuatrimestre nos va a afectar o no?, ¿se tendrá que hacer alguna modificación presupuestaria?".

El señor Amador Tenorio manifiesta: "recordemos que se había hecho una modificación presupuestaria por casi trescientos millones de colones que fue transferida a la Academia, esa modificación fue para pegar hasta diciembre, y en este momento según los datos que yo tengo estamos perfectos en lo que es academia. En lo que es la administración tenemos faltantes que son muy manejables que de hecho tenemos la modificación. Usted tiene razón este año ha sido atípico en todo, lo importante de esa tabla es no para hacer la presupuestación solo del primer cuatrimestre sino de todo el año dos mil doce, la idea es que ahora en noviembre o diciembre, nos reunamos la Directora Académica y yo, que los coordinadores pasen todos los controles que ellos tienen y que empiecen a pasar las guías de lo que tienen para todo el próximo año, para no andar corriendo, porque ya así nosotros sabemos, creo que con este instrumento nos vamos a ajustar mucho mejor para el próximo año, ahora bien

en el tercer cuatrimestre bajó estudiantes sin embargo lo solicitado era más, pero la Directora Académica reagrupo muchos de esos grupos”.

La señora Decana a.i. indica: “yo les indicaba ayer a los señores miembros del Consejo que este cuatrimestre se presentó una situación singular, que no había experimentado antes y es que estudiantes que se habían ido de la institución regresaron para ingresar en niveles avanzados de la carrera, es una situación que puede regularse en estudiantes de primer ingreso, no así en estudiantes avanzados.

INFORME DE PLANILLA

30 SETIEMBRE 2011

INFORME DE PLANILLA

Colegio Universitario de Cartago		
Programa Administracion		
Año 2011		
Fecha	Detalle	Movimiento
31/01/2011	PLANILLA CUC ENERO 2011	19.781.400,99
28/02/2011	PLANILLA CUC FEBRERO 2011	19.427.469,27
31/03/2011	PLANILLA CUC MARZO 2011	20.191.450,14
30/04/2011	PLANILLA CUC ABRIL 2011	21.791.699,26
31/05/2011	PLANILLA CUC MAYO 2011	20.817.240,52
30/06/2011	PLANILLA CUC JUNIO 2011	21.312.587,17
31/07/2011	PLANILLA CUC JULIO 2011	21.541.220,49
31/08/2011	PLANILLA CUC AGOSTO 2011	27.309.497,05
30/09/2011	PLANILLA CUC SETIEMBRE 2011	20.696.361,02
	Octubre	23.338.682,61
	Noviembre	23.338.682,61
	Diciembre	23.338.682,61
	Aumentos de Julio a Setiembre	1.932.574,78
	TOTAL PROG.1	264.787.549,12
	Presupuesto Total Asignado	250.952.714,45
	Diferencia	(13.834.834,67)

El señor Amador Tenorio indica: “este es el informe de planilla, nosotros lo que hicimos acá fue incluir todos los meses que han pasado y se incluyeron las proyecciones de los meses de octubre, noviembre y diciembre y el aumento de julio a setiembre; entonces en el informe de ejecución presupuestaria tenemos un presupuesto de doscientos cincuenta millones y en realidad vamos a gastar doscientos sesenta y cuatro millones, tenemos una diferencia de trece millones, ochocientos treinta y cuatro mil, ochocientos treinta y cuatro millones, con sesenta y siete céntimos, que en la modificación anterior se los habíamos quitado a la administración.

INFORME DE PLANILLA

Programa Académico		
Fecha	Detalle	Movimiento
31/01/2011	PLANILLA CUC ENERO 2011	57.132.590,11
28/02/2011	PLANILLA CUC FEBRERO 2011	77.371.709,77
31/03/2011	PLANILLA CUC MARZO 2011	66.890.917,80
30/04/2011	PLANILLA CUC ABRIL 2011	72.040.375,09
31/05/2011	PLANILLA CUC MAYO 2011	47.877.889,41
30/06/2011	PLANILLA CUC JUNIO 2011	81.314.610,94
31/07/2011	PLANILLA CUC JULIO 2011	65.058.058,16
31/08/2011	PLANILLA CUC AGOSTO 2011	63.332.479,45
30/09/2011	PLANILLA CUC SETIEMBRE 2011	64.551.362,09
	Octubre	66.345.889,96
	Noviembre	66.345.889,96
	Diciembre	46.442.122,97
	Aumentos retroactivos Julio a Setiembre	5.363.784,81
	TOTAL PROG.2	780.067.680,51
	Presupuesto Total Asignado	784.175.126,27
	Diferencia	4.107.445,76

INFORME DE PLANILLA

Programa DECAT		
Fecha	Detalle	Movimiento
31/01/2011	PLANILLA CUC ENERO 2011	996.925,00
28/02/2011	PLANILLA CUC FEBRERO 2011	7.017.706,10
31/03/2011	PLANILLA CUC MARZO 2011	6.460.250,80
30/04/2011	PLANILLA CUC ABRIL 2011	3.247.317,80
31/05/2011	PLANILLA CUC MAYO 2011	12.598.842,50
30/06/2011	PLANILLA CUC JUNIO 2011	7.911.767,35
31/07/2011	PLANILLA CUC JULIO 2011	7.473.716,10
31/08/2011	PLANILLA CUC AGOSTO 2011	7.951.303,00
30/09/2011	PLANILLA CUC SETIEMBRE 2011	8.067.302,40
	Octubre	8.068.766,73
	Noviembre	8.068.766,73
	Diciembre	8.068.766,73
	Aumento Julio a Setiembre	653.030,94
	TOTAL PROG.3	86.582.462,18
	Presupuesto total Asignado	79.150.444,60
	Diferencia	(7.432.017,58)

En la academia presupuestamos setecientos ochenta y cuatro millones, sin embargo se gastarán setecientos ochenta millones, esto poco más o menos de diferencia, tenemos cuatro millones a favor.

El Director Calderón Acuña señala: "a eso hay que sumarle los interinos, que hay algunos interinos que su salario está presupuestado a doce meses, y no son doce meses los que recibe, ¿se presupuesta al cien pero no se gasta ese cien por ciento?".

El señor Amador Tenorio comenta: "exacto".

El Director Calderón Acuña indica: "entonces también hay un aporte de la academia de parte de los docentes interinos que no se les paga ese salario presupuestado".

El señor Amador Tenorio exclama: "pero ese aporte que usted indica, no es tan como aporte porque en este caso a la academia se le están dando trescientos millones".

El Director Calderón Acuña señala: "este es un dato presupuestario, que si lo pasamos de soslayo estamos hablando de que esa parte ha contribuido a esta institución a hacer obras, porque ese dinero que no se gasta pasa a superávit, eso es lo que yo quiero destacar".

El Director Mora Piedra indica: "esos interinos de los que habla Rodolfo habrá que liquidarlos también; ¿se les liquida cada cuatrimestre?".

El señor Amador Tenorio comenta: "sí, se les liquida aguinaldo y vacaciones".

Con respecto al programa de DECAT, nótese que aquí si hay diferencias, porque ahí se paga el salario completo.

Estamos hablando de un faltante de veinte millones de colones, que en realidad nosotros tenemos modificada, porque tenemos dineros de otras partidas que podemos modificar y la suma es manejable para efectos de salarios”.

La señora Presidenta señala: “lo ideal era que la Academia hubiese bajado la cantidad de matriculados en este cuatrimestre para evitar estar en estos trámites de modificación”.

El señor Amador Tenorio comenta: “lo ideal era eso, sin embargo con la tabla que les enseñé al principio, la idea es compararla con las próximas guías de horario, que el presupuestado versus el real y respetar esa tabla, lo ideal es que se respete, porque si no se hace en el segundo cuatrimestre se van a cortar los tiempos”.

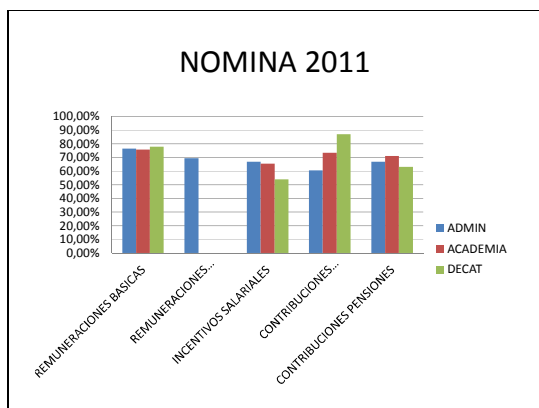
El Director Calderón Acuña indica: “podemos ver la tabla comparativa de los tres cuatrimestres versus el número de estudiantes, que indica que la cantidad de estudiantes dos mil quinientos cincuenta, cantidad de grupos cuatrocientos cuarenta y cinco, tiempos docentes ciento cuarenta y ocho punto noventa y uno, en el tercer cuatrimestre, dos mil cuatrocientos ochenta y uno, baja ciento cuarenta y baja el número de cursos, a pesar de que se mantuvo, no tuvo problema la cantidad de estudiantes, porque la repercusión que tiene en el presupuesto es positiva para la institución, se están haciendo grupos y hay que ver otra cosa presupuestariamente con respecto a los cursos, no es lo mismo un curso con siete u ocho estudiantes a uno con treinta y cinco o cuarenta estudiantes”.

La señora Presidenta comenta: “sí, pero no tenemos la infraestructura para manejar grupos de cuarenta estudiantes, eso no puede ser siempre”.

El Director Calderón Acuña indica: “es una cuestión presupuestaria, la parte de los grupos y ¿cómo se acomoda?, aquí doña Yamileth siempre los ha acomodado, hace milagros y se le tiene que reconocer, aquí no se trata de acomodar los grupos con el presupuesto, sino a nivel de costo de presupuesto comparado con lo real”.

El señor Amador Tenorio comenta: “sin embargo, en parte tiene razón la señora Presidenta por ejemplo en Mecánica Dental, no puede hacer grupos de más de

trece por el uso de los laboratorios, entonces es ahí donde se entra a jugar con el acomodo de los grupos según la infraestructura.



En esta parte podemos ver que lo óptimo sería que a esta altura del año tuviésemos un setenta y cinco por ciento, sin embargo podemos observar que estamos muy bien en lo que son remuneraciones básicas (salarios), no hay problemas, en lo que son remuneraciones estamos bien, en cuanto a lo que son incentivos salariales están por debajo del setenta y cinco por ciento y la parte de contribuciones, en la parte administrativa estamos en un sesenta por ciento y en la parte de la academia en un setenta y dos por ciento y deberíamos estar en setenta y cinco pero si vemos contribuciones, en academia son más de setecientos millones y a final de cuentas son sumas muy manejables y con respecto a lo que son las contribuciones de pensiones andamos bastante equilibrados.

**ACTIVIDADES DE CIERRE DE
PRESUPUESTO**

- [PLANIFICACION](#)

Envío a usted fechas de planificación para hacer el debido cierre presupuestario 2012.

Planificación Cierre de Presupuesto

18/10/2011 Cierre de Compras
28/10/2011 Cierre de Contratación
30/10/2011 Cierre de Planilla
02/11/2011 Cierre del Presupuesto y Modificación
04/11/2011 Envío de la Modificación presupuestaria al Consejo Directivo
08/11/2011 Presentación de modificación al Consejo Directivo
09/11/2011 Compras de Fin de año
16/12/2011 Cierre de compras fin de año

cc. Ligia Amador
Martín Solano
Consejo de Decanatura.

Esta es la planificación que nosotros hicimos, yo me reuní con la Jefe de Proveeduría, el Jefe del Departamento Financiero y a la señora Decana a.i., le paseé una copia de esta planificación esto es importante que ustedes también lo conozcan, porque forma parte de la planificación de todo lo que estamos haciendo, el dieciocho que fue ayer nosotros cerramos compras, el veintiocho de octubre cierra contratación la proveeduría hasta ayer recibió compras de ayer al veintiocho puede comprar todo lo que se le solicitó, de ahí en fuera no se puede hacer nada, el treinta de octubre cierra planilla, el dos de noviembre se debe estar cerrando presupuesto de octubre para hacer la modificación, para que la ejecución presupuestaria como lo indicaba el señor Aguirre Chinchilla pueda llegar a ser a un buen porcentaje, las partidas sin asignación presupuestaria son partidas que no se usan solo ahí tenemos ochenta y cinco millones de colones, entonces esta modificación nosotros la hacemos y la presentamos al Consejo el ocho de noviembre, si esto se aprobara entre el ocho y el nueve de noviembre, nosotros tendríamos para las compras de fin de año del nueve o diez de noviembre al dieciséis de diciembre; esta es la planificación del presupuesto.

La señora Presidenta comenta: "esos ochenta y cinco millones ¿cuándo nos lo devuelven?".

El señor Amador Tenorio indica: "ese dinero están en fondos sin asignación presupuestaria y ya nos enviaron un STAP para que sigan en ese estado, de hecho el señor Decano hizo una nota en la cual solicitaba la devolución de

partidas sin embargo no tuvimos respuesta positiva, entonces para este año se quedaría así”.

La señora Presidenta comenta: “y para el próximo año ¿Cuánto representaría ese veinte por ciento en el presupuesto del dos mil doce?, porque en este año fueron ochenta y cinco millones”.

El señor Amador Tenorio indica: “en este momento no tengo ese dato, sin embargo con una buena planificación evitaremos correr durante el año, como usted lo menciona si yo tomo en consideración planificar con ese veinte por ciento menos en el presupuesto”.

La señora Presidenta manifiesta: “tengo entendido que este año y el próximo que se va a aplicar ese veinte por ciento menos”.

El señor Amador Tenorio señala: “hay que buscar ese dato porque en el último STAP que nos enviaron hablaban que todas esas partidas del STAP 13-H, que no se podían utilizar ahora si se puede, nosotros hicimos unas modificaciones en esas partidas para poder trabajar”.

PLANIFICACION DE SISTEMAS DE
INFORMACION ACTUALES Y EN
PROCESO

- [RESUMEN DE PROYECTOS INFORMATICOS](#)
- [PROYECTOS INFORMATICOS POR DEPARTAMENTO](#)

La señora Decana indica: “a raíz de la exposición de ayer con el señor Claudio Navarro surgieron varias dudas, señor Amador una de ellas es ¿cuánto se invierte en T.I. y como se hace esa asignación de presupuesto?, asimismo los proyectos informáticos que se están manejando (si es que se está haciendo en términos administrativos) ”.

La señora Valerín Barboza señala: "también en cuanto a lo que pagan los estudiantes en la matrícula por concepto de uso de laboratorio".

La señora Decana indica: "¿Dónde se destina ese dinero?".

El señor Amador Tenorio comenta: "en el caso del señor Claudio Navarro, para este año y sobre todo para el año dos mil doce, el señor Decano Mario Morales me indicó esta mañana que él le pidió un plan al señor Navarro sobre esta parte y que no estaba, entonces este año se presupuestó básicamente para las licencias por la suma de aproximadamente diez millones y tres millones en equipos varios y ese es el presupuesto para el dos mil doce".

La señora Decana a.i., externa: "¿qué son esos varios".

El señor Amador Tenorio explica: "son diferentes accesorios para implementar algunos sistemas (cables, routers y otros), el señor Decano le solicitó un plan, para esos efectos, a veces cuando revisamos el presupuesto necesariamente y sobre todo en casos como estos en el que estamos aprovechando hasta el último céntimo, por eso se necesita un plan . Como podemos observar en el dos mil diez se asignaron cincuenta millones para programas y ¿no sé por qué no se usaron?; hasta ahí pude indagar para contestarles a ustedes, y lo que me indicó el señor Decano que se le había solicitado un plan, para el dos mil once tiene asignado diez millones en licencias y tres millones en mantenimiento de equipo, en este año dos mil once, el Internet se transfirió del ICE a AMERICANDATA, se le proporcionó un dinero más y se le reforzó este año para cosas que él necesitaba según las necesidades planteadas por él".

La señora Presidenta comenta: "entonces aquí tenemos dos versiones encontradas, porque según lo manifestado por el señor Navarro, él presentó nueve proyectos y ahora don Israel indica que solo presentó uno".

El Director Calderón Acuña indica: "el plan es lo que presentó ayer lo cual quiere decir que no lo ha presentado a la Decanatura".

La señora Decana a.i. manifiesta: "en el dos mil ocho, dos mil nueve cuando hubo una especie de Auditoría hacia T.I., la Contraloría General de la República dio una norma que delimita la función y actividades de la T.I. en la función pública, entonces a raíz de eso el Consejo Directivo de ese tiempo, le pidió a él un plan de trabajo, el presentó ese plan de trabajo a ese Consejo, pero se le olvidó, el señor Decano lo que está solicitándole es que presente ese plan aquí, porque con ese plan se le daría contenido presupuestario, dado que esas

actividades estarían contempladas dentro de la normativa; el señor Decano le indicó que presentara el plan y contra ese plan él le giraría, pero los otros ocho proyectos no están porque yo le pregunté al señor Isaías Hidalgo, jefe de Planificación, que es donde se presentan los proyectos y no están, no sé ¿Dónde quedaron los otros ocho?”.

El Director Calderón Acuña comenta: “es interesante lo que menciona la señora Decana a.i., él presenta un plan en el dos mil ocho o dos mil nueve, yo estaba ahí, pero es que yo constantemente lo he manifestado yo no le entiendo a don Claudio, yo lo estimo mucho, pero es llamado aquí para una cosa y termina diciéndonos otra, ayer termino el plan con las impresoras láser y el papel caliente, pero si él presentó un proyecto aquí, yo lo he venido manifestando reiteradamente aquí y he tenido mis encuentros con el señor Decano por esta situación pero al señor Navarro no le entiendo, por eso es que yo pedí que nos dieran como insumo la auditoría operativa de T.I. , porque creo ni el auditor informático entendía y aquí el plan que presentó ayer indicó que había presentado nueve proyectos de los cuales solamente uno le habían aprobado, que fue la compra de las licencias.

La comisión que estaba integrada por Adecio Recuero, Oscar España, y otros, se deshizo y luego la retomó el Consejo de Decanatura y yo por eso sigo diciendo que cuando vayamos a hablar de esa parte yo traeré a un informático para que me explique y me traduzca lo que el señor Navarro dice a este Consejo Directivo desde hace cinco años”.

La señora Presidenta comenta: “a nosotros nos preocupa porque la parte tecnológica es cara y ayer el señor Navarro nos manifestó que de nueve proyectos presentados le aprobaron solamente uno, e incluso dijo “es ridículo solo me aprobaron las licencias”, además el manifestó que para poder comprar cable y otros materiales, él tiene que ir a su oficina don Israel para que usted analice a quien le puede quitar presupuesto para comprar un cable, él indicó que era absurdo que el departamento de informática no tuviese un presupuesto propio para solventar sus mínimos requerimientos, por eso es que a nosotros nos entró la duda, porque si queremos tecnología de punta tenemos que pagarlo, y si estamos en esa posición no lo vamos a lograr según podemos, según lo indicado por el señor Navarro ayer, por eso queremos que usted nos explique”.

El señor Amador Tenorio expresa: “en este caso el señor Navarro la dependencia de él es directamente con la Decanatura, entonces a quien tiene que presentarle los planes al señor Decano y eso se traduce en el presupuesto, ahora bien si se presenta un plan informático lo primero que se debe ver las necesidades de los clientes internos, pero aparte de eso desconozco de esos planes porque eso lo ven directamente con el señor Decano, lo que yo sé es lo que se le ha dado,

inclusive como mencionaba anteriormente en el dos mil diez se le asignaron cincuenta millones y se modificaron no sé ¿por qué motivo?, debido a que yo no estaba en esa época y ese dinero estaba para programas”.

El Director Mora Piedra comenta: “en una ocasión yo iba a bajar un programa y el señor Navarro me indicó que no se podía, porque se llenaba de virus la máquina, lo cual me llamó la atención y le pregunté ¿entonces no sirve el antivirus?”.

El Director Araya Soto manifiesta: “no funcionan, los laboratorios tienen muchos virus, a cualquier profesor de programación, si se le lleva un trabajo en llave maya te ponen un cero, y muchos que no tenemos computadora dependemos de los laboratorios”.

El Director Mora Piedra indica: “si hay virus es porque no funcionan y el que está fallando es el señor Navarro”.

La señora Decana señala: “hace unos días yo llamé al señor Navarro, porque yo tengo el programa McAfee que es el que aquí usan y hay gente que indican que no es lo mejor y que se actualiza solo, yo tengo mi máquina con toda la información y desde el doce de febrero no se actualiza, con el agravante de que hay un sistema que lo congela y no puede aplicar otro antivirus, entonces yo estoy desprotegida, porque a mí me queda muy fácil llamar a los de electrónica, si hay un laboratorio modelo es el laboratorio informático de electrónica, tienen seguimiento a los estudiantes, para saber que están haciendo los estudiantes”.

El Director Calderón Acuña comenta: “¿cuánto se recibe en matrícula por concepto de uso de laboratorios y licencias?”.

El señor Amador Tenorio indica: “todo lo que son ingresos van a la Caja Única del Estado, está tipificado en los ingresos y no en los egresos”.

El Director Calderón Acuña comenta: “yo quisiera saber con respecto los ingresos, yo sé que todo va a caja única. Mi pregunta es ¿Cuánto ingresa por concepto de pago (por parte de los estudiantes) para el uso de laboratorios y licencias?, porque se supone que con esos dineros se deben mantener actualizados los equipos, porque presupuestariamente tiene que estar ahí”.

La señora Presidenta manifiesta: “no solamente eso, sino que si los estudiantes no pueden ni poner una llave porque se les llena de virus, eso puede traer problemas”.

El Director Calderón Acuña comenta: “aquí no hay una máquina libre de virus”.

El señor Amador Tenorio indica: "se tendría que dar una finalidad diferente a ese dinero que pagan los estudiantes".

La señora Presidenta señala: "si porque eventualmente eso debe retribuirse en calidad para los estudiantes, porque están pagando".

La señora Decana expresa: "considero que debe haber un documento por escrito que indique el programa de actividades de T.I. y con base en eso hacer la asignación presupuestaria, porque el dar presupuesto para algo que no se sabe ¿para qué va a servir?, inclusive hay quejas de los profesores porque hay una parte de las aulas donde hay red inalámbrica y la que está surtida es la administración y la academia no, ¿y por qué no?, si los profesores traen su lap top y dentro de la academia, Margarita Pereira y Jorge Valverde no la pueden usar y otros si como la biblioteca".

El Director Mora Piedra comenta: "en la auditoría informática que acaban de terminar ¿está incluido esto?".

La señora Presidenta indica: "por eso es que hay que volverlo a analizar, por ello se debe analizar si se llama al señor auditor o a las personas que hicieron la auditoria, para que nos den un informe y evacuen todas estas dudas que tenemos".

El Director Mora Piedra comenta: "esto no puede pasar inadvertido es totalmente anómalo, el sistema no está funcionando".

El Director Leiva Arrieta manifiesta: "me preocupa que haya alguna inversión que no está justificándose en relación con el avance, yo declararé una situación de emergencia este asunto y que se realice un análisis profundo porque llamamos a la persona que debe darnos información atinada al respecto, pero cada vez que viene quedamos más confundidos, considero que nosotros tenemos materia prima para avanzar al respecto, tenemos profesionales que pueden realizar ese trabajo y dentro de las funciones que le ha dado el CUC, asimismo me inquieta lo manifestado por la señora Decana que se está desamparando un poco a la academia entonces yo solicito que tomemos un acuerdo donde declaremos por parte del Consejo estado de emergencia de esta situación, porque desde hace cinco años estamos escuchando lo mismo, no hemos avanzado y conforme pasa el tiempo visualizamos más caótica la situación, eso es un problema".

La señora Decana a.i. indica: "lo que se puede hacer es recoger una encuesta sobre bases sólidas porque serían de este cuatrimestre, con los docentes,

estudiantes y el servicio pagado (DECAT), porque ese ya lo tengo que es el informe del profesor que da el curso y de los estudiantes que reciben el servicio y la queja es que las máquinas están llenas de virus”.

La señora Presidenta consulta: “¿para cuándo cree usted que puede tener esa información?”.

La señora Decana a.i. indica: “voy a preguntar para saber cuándo podemos pasar la encuesta y porque podemos hacer uso de los asistentes de laboratorio para que pasen la encuesta, ver el sistema para que venga cuantificado, entonces ese informe se puede tomar como insumo”.

El señor Aguirre Chinchilla comenta: “para contestar la pregunta sobre los ingresos, el arancel por matrícula es de catorce mil doscientos colones, hay ocho mil colones que pertenecen a licencias”.

La Directora Valerín Barboza manifiesta: “¿cada cuatrimestre por estudiante?”.

El señor Aguirre Chinchilla comenta: “sí, señora”.

La señora Presidenta consulta: “¿y todos los dos mil quinientos estudiantes pagan ese dinero?”.

El señor Aguirre Chinchilla comenta: “sí, señora, si porque inclusive los de beca cero deben hacer el pago”.

La señora Presidenta indica: “hay que analizar esto, porque si son sesenta millones de colones y estamos dando un mal servicios, según comentarios porque no tenemos datos fehacientes y además le estamos dando trece millones, la administración tiene que canalizar mejor esos recursos”.

La señora Decana manifiesta: “hay que hacer una supervisión sobre eso, sin embargo usted pregunta y dependiendo del día es una maravilla”.

El Director Leiva Arrieta comenta: “me preocupa que hayan estudiantes de escasos recursos económicos y están haciendo un gran esfuerzo por estudiar y están pagando por un servicio que no se les está dando, pido que se haga un análisis, porque ¿donde están esos recursos?, ¿a qué programa se están yendo?”.

La señora Presidenta indica: “ la señora Decana a.i., se compromete a realizar el estudio y a enviarlo al Consejo Directivo y con base a eso y a lo que el señor Amador Tenorio nos está diciendo, tenemos que ver ¿qué hacemos?”.

El señor Amador Tenorio señala: "la parte informática es una preocupación de todos, debido a esto y porque yo estoy asumiendo recientemente la administración, se ha realizado un listado de los sistemas automatizados de la institución, para saber ¿qué se ha hecho y que no?, y ¿Dónde están los proyectos?, porque hay algunos proyectos que medio se han realizado y medio funcionan, entonces no es solo que las máquinas no tengan virus, a final de cuenta es un problema integral, lo que necesitamos es agilizar los procesos, esto es una cadena de valor que se llevan y a donde se va a llegar con esta cuestión para la atención al cliente en todo sentido, cuando nosotros hicimos la parte del área de procesos, sabemos probablemente el acceso con el señor Navarro no ha sido el mejor para efectos de poder desarrollar sistemas, llevamos al Consejo de Administración un proyecto de que el señor Edgar Rivera, Asistente del señor Navarro, se metiera como el gestor de proyectos, eso quiere decir que él puede monitorear ¿cuándo inicia y cuando termina un proyecto, quien lo ejecuta, como lo hace y cuánto cuesta?, el Consejo de Administración aprobó la propuesta y luego el Consejo de Decanatura lo aprobó y en este momento el señor Rivera está en la parte de proyectos informáticos.

Se le pidió a todos los departamentos que remitieran la información sobre los sistemas automatizados que tienen, asimismo se le pidió información al señor Navarro de los proyectos y su estado, en conjunto con el señor Rivera se elaboró la siguiente lista de sistemas (desarrollados por estudiantes, comprados o donados):

RESUMEN LISTA DE SISTEMAS AUTOMATIZADOS EN CUC

Total de Sistemas	Cantidad de Sistemas/Módulos
Total Desarrollados por TI	17 (Sistemas / Módulos)
Total Desarrollados por Estudiantes	5(Sistemas / Módulos)
Total Desarrollados Gratuitos(regalados)	1(Sistema)
Total Desarrollados Comprados	3 (Sistemas)
TOTAL	26

N°	Departamento Registro		TI	Cantidad de Sistemas Desarrollados		
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación		Estudiantes	Gratuitos	Comprados

1	Sistema Prematricula (Intranet)	85% - Proceso Desarrollo	1	0	0	0
2	Módulo Prematricula Datos (Nube)	90% - Proceso Diseño	1	0	0	0
3	Sistema de Control Ingreso Citas Matricula	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
4	Sistema de Matricula	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
5	Módulo Revisión Requisitos	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
6	Módulo listas Provisionales	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
7	Módulo Captura de Notas	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
8	Módulo Migración de datos de SQLServer a SIMACUC	100% -En Funcionamiento	1	0	0	0
9	SIMACUC - Año creación 1994	Se utiliza sólo para consultas	0	1	0	0
		Subtotal	8	1	0	0
		Total	9			

N°	Departamento Recursos Humanos		Cantidad de Sistemas Desarrollados			
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación	TI	Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Sistema Acciones de Personal /1. DECAT - 2.Admin-Docentes-	1. 100% En Funcionamiento 2. 90% Proceso de Pruebas	1	0	0	0
2	Sistema de Vacaciones	100% Proceso de Pruebas	1	0	0	0
3	Sistema PECUC. Actual Año creación 2001	100% En Funcionamiento	1	0	0	0
		Subtotal	3	0	0	0
		Total	3			

N°	Departamento Financiero		Cantidad de Sistemas Desarrollados			
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación	TI	Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Sistema Cobros (SAC)	100% En Funcionamiento	1	0	0	0
2	Sistema Planilla	90% Proceso de Pruebas	1	0	0	0
3	Sistema BOS7 - Tecapro (Control Bancario, contabilidad y presupuesto).	100% En Funcionamiento	0	0	0	1
4	Módulo Planilla Actual (FOX)	100% En Funcionamiento	0	0	0	1
		Subtotal	2	0	0	2
		Total	4			

N°	Departamento BIENESTAR ESTUDIANTIL Y CALIDAD DE VIDA		Cantidad de Sistemas Desarrollados			
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación	TI	Estudiantes	Gratuitos	Comprados

1	Módulo de Becas	100% En Funcionamiento	1	0	0	0
2	Sistema SPSS	100% Proceso de Pruebas	0	0	0	1
3	Sistema Expediente Médico	100% En Proceso Instalación	0	1	0	0
4	Sistema Bolsa Empleo	100% En Proceso Instalación	0	1	0	0
		Subtotal	1	2	0	1
		Total	4			

N°	DIRECCION EDUCACION COMUNITARIA Y ASISTENCIA TECNICA		TI	Cantidad de Sistemas Desarrollados		
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación		Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Sistema Matricula Web (Intranet)	50% Proceso Desarrollo	1	0	0	0
2	Sistema Matricula(Actual)	100% En Funcionamiento	0	1	0	0
		Subtotal	1	1	0	0
		Total	2			

N°	DEPARTAMENTO TECNOLOGIA INFORMATICA		TI	Cantidad de Sistemas Desarrollados		
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación		Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Sistema Control Soporte Correctivo (SICOSOCO)	100% En Proceso Instalación	0	1	0	0
		Subtotal	0	1	0	0
		Total	1			

N°	DEPARTAMENTO BIBLIOTECA		TI	Cantidad de Sistemas Desarrollados		
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación		Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Módulo Morosidad	100% En Funcionamiento	1	0	0	0
2	Sistema WIN-ISIS	100% En Funcionamiento	0	0	1	0
		Subtotal	1	0	1	0
		Total	2			

N°	DEPARTAMENTO CONSEJO DIRECTIVO		TI	Cantidad de Sistemas Desarrollados		
	Sistema/Módulo	% Avance /Situación		Estudiantes	Gratuitos	Comprados
1	Sistema De Acuerdos Consejo Directivo	100% En Funcionamiento	1	0	0	0
		Subtotal	1	0	0	0
		Total	1			

El señor Amador Tenorio indica: "Esta es una fotografía de los sistemas existentes, este inventario también lo estamos pasando a las personas que están realizando los procesos, porque hay algunas actividades que no requieren que se realicen hasta cuatro procesos diferentes. Espero en estos días estar enviándoles, ese ¿qué, cómo y cuándo de estos planes? y por supuesto ahí si necesitamos pedirle a T.I. que nos ponga fechas".

La señora Decana a.i. comenta: "si ustedes observan T.I. tiene dos funciones, una es desarrollador de programas para tecnificar la institución y el otro es menos entendible pero terriblemente importante, porque si la cúpula donde está montada toda la infraestructura tecnológica no funciona, muchos de estos sistemas no pueden funcionar, yo no conozco este efector pero si lo analizamos todas las instituciones públicas lo tienen, a raíz de la exposición del señor Navarro yo estuve analizando y en la Universidad Nacional, cuando el Consejo Universitario requiere de una recomendación llama a su T.I. porque es un órgano consultor y desarrollador, pero si aquí tenemos que contratarle al T.I., ¿quién nos va a asesorar a nosotros?, este es un problema que tenemos que solucionar, sin contar un tercer problema que fundamentalmente el más grande, que es la falta de o no de confianza al consultor, porque el consultor no es el desarrollador es el que organiza y ejecuta esa oficina, y por aparte el desarrollador y no se está contratando afuera, si ustedes observan hay programas desarrollados, ¿Por qué no funcionan?, para mí es una mala planificación, porque hay dos programas de Bienestar Estudiantil y nosotros hace más de un mes los vimos con los estudiantes de sexto nivel y con el profesor tutor que desarrollaron esto, entonces si lo desarrollaron lo probaron y pidieron la información en la unidad médica, ¿por qué no lo han implementado?, porque todo se termina hasta su implementación".

La Directora Valerín Barboza indica: "es lo mismo que nos pasó cuando se compró la licencia del SPS que duró tres o cuatro años para implementarse, se compró porque era un paquete para hacer investigaciones y cuadros estadísticos comparativos, se puso en cuatro máquinas de la institución y no lo hemos podido implementar porque nunca nos dieron la capacitación para el soft ware".

El Director Araya Soto manifiesta: "el programa que ofrecieron los estudiantes del proyecto de graduación es de la talla de lo que se está ofreciendo don Claudio en PETIT, si no se confía en lo que el CUC está tirando a la calle estaríamos mal actuando, menos de la mitad de lo que él vino a decir ayer aquí que cobra esa empresa, es lo que nos puede constar si lo hacemos aquí, fácilmente, inclusive

los proyectos de graduación cuando salen a hacerlos a otras empresas son pagados, por montos mucho más bajos que el que mencionó don Claudio aquí ayer, puede que no llegue ni a la mitad de esos quince mil dólares que indicaba don Claudio. Esos profesores guías o tutores de los estudiantes de aquí pueden colaborar y desarrollar ese proyecto”.

La Decana a.i. comenta: “el problema no es quien los desarrolle, sino porqué no se implementan, ¿A dónde está el cierre?”.

El Director Calderón Acuña señala: “esto lo venimos hablando aquí desde hace tiempo, y me gustaría que estuviese aquí el señor Decano para que me diga que no hay recursos para cubrir todo lo que se quiere hacer y aquí viene don Claudio y nunca a dado una respuesta concreta, siempre sale por la tangente, y así nos ha ido llevando con una cosa u otra, la comisión que se hizo de esto ¿por qué no funcionó?, porque tuvieron grandes enfrentamientos con don Claudio, porque él decía una cosa y los de la comisión otra, lo que hicieron los de la comisión fue disolverla porque estaban perdiendo el tiempo proponiendo y haciendo cosas, para que las echen abajo, entonces yo considero que este asunto es de mucho más análisis e información, hay una idea que propuso hace un rato el Director Leiva, que es declarar esto tal vez no de emergencia, pero sí de definición y aclaración prioritaria para este Consejo, porque nosotros somos los que damos esas políticas y de una vez por todas se defina, que ya hay un Gestor de Proyectos me parece maravilloso, sin embargo ¿cuál es el campo de acción de Edgar?, debido a que ya ha tenido problemas en cuanto a gestión de proyectos, considero que lo primero es ver lo de la Auditoría e información con esto ya tenemos claro lo del presupuesto, yo para tomar una decisión requiero más información.

El señor Amador Tenorio manifiesta: “con respecto a lo que manifestaba la Directora Valerín sobre el sistema SPS, el único problema que tiene es su capacitación y lo que falta es definir cuantos miembros de la institución se van a capacitar con respecto a esta herramienta.

Con todo respeto les voy a hacer dos recomendaciones: este asunto de los sistemas es una preocupación institucional; es un problema de planificación y de definición de fechas y seguimiento, alguien tiene que definir esa parte de planificación, por ejemplo en el presupuesto no es que la administración dé o no dé, o que los tome y los pase para T.I., es el planeamiento de ¿en qué se va a gastar?. La otra recomendación es dar seguimiento en base a esta tabla, nosotros le seguiremos dando el seguimiento y estaremos informándoles. Con respecto a lo manifestado por el Director Araya Soto, yo comparto plenamente

esa idea, si se realiza un proceso bien definido es probable que yo no necesite ese programa que me están ofreciendo, puede ser que necesite un sistema que integre tres o cuatro departamentos, yo soy del criterio que es mucho más barato hacer las cosas nosotros, lógicamente definiendo ¿qué es lo que queremos y hacia dónde vamos?, precisamente con el proceso, por ello es que el informático lo que necesita es que la gente le de los requerimientos, ¿qué queremos y como lo integramos? y al final de cuentas sale más barato el hacerlo con nuestra gente y definir los proyectos y los proyectos que ya están utilizando, en el caso de financiero tiene a TECAPRO y le metimos dos programas más para controlar la parte de activos, pero como les digo no es quedarse esperando a que todo nos lo dé procesos, sino poner fechas a lo que ya existe”.



MUCHAS GRACIAS

La señora Presidenta agradece al señor Andrés Aguirre y al señor Israel Amador por su presentación.

La señora Presidenta propone solicitar a las personas que hicieron la Auditoría Operativa del T.i., que vengan a exponer el informe, hacer una nota al señor Auditor Interno para que los convoque para el quince de noviembre y que nos den su diagnóstico en T.I. y con base en todos los insumos relacionados con este tema realizar un análisis., se somete a votación “Solicitar a la Auditoría Interna que presente al Consejo Directivo una explicación más amplia sobre la Auditoría Operativa de Tecnologías de Información y Comunicación y de un diagnóstico de lo que halló, se aprueba por **UNANIMIDAD Y EN FIRME.**

ACUERDO CD-02-2925-2011:

"Solicitar a la Auditoría Interna que presente al Consejo Directivo una explicación más amplia sobre la Auditoría Operativa de Tecnologías de Información y Comunicación y de un diagnóstico de lo que halló.

La señora Presidenta propone solicitar a la Administración que pida a la Unidad de T.I., el plan operativo anual vigente y el del año dos mil doce, se somete a votación y se aprueba por **UNANIMIDAD Y EN FIRME:**

ACUERDO CD-03-2925-2011:

"Solicitar a la Administración que pida a la Unidad de T.I., el plan operativo anual vigente y el del año dos mil doce".

El Director Leiva Arrieta comenta: "con respecto a esos sesenta millones anuales que pagan los estudiantes, y que no estén recibiendo mayor cosa a cambio, yo necesito que a final de año ellos puedan ver que esa inversión que hace es exclusivamente para eso, porque siento que ahí se está lesionando el derecho que tienen de recibir algo por lo que pagan".

La señora Presidenta indica: "si a usted le parece Director Leiva, podemos esperar a analizar el informe para poder ir tomando decisiones con respecto a las políticas".

El Director Leiva Arrieta comenta: "para mí es importante que la comunidad estudiantil tenga el conocimiento que el Consejo Directivo tiene muy clara esa inversión que ellos hacen y que hay que mejorar ese servicio, y que no vayan a decir que "están pagando y que el Consejo Directivo nunca ha prestado oídos", ya el Director Araya Soto lo ha manifestado".

La señora Decana a.i. indica: "ese rubro se divide en tres; ¿qué paga el estudiante?, uno la tecnificación, dos las máquinas que en eso hemos cumplido, y tercero el equipo que utiliza el profesor para estar en el aula, eso es video beam, multimedia, el de multimedia está un poco rezagada y hay que mejorarlo, lo otro es la compra del equipo para que el estudiante reciba del docente la clase, que se les está cumpliendo".

La Directora Valerín Barboza señala: "abría que revisar el espíritu de la moción que no era únicamente para la compra de las licencias, sino ver si en ese rubro iba la renovación del equipo y de todo el equipo multimedia que utiliza el profesor en el aula, entonces tendríamos que esperar que la administración nos haga un informe con respecto al espíritu de la moción, porque la moción puede interpretarse que no era solo para licencias sino también para equipo".

El Director Araya Soto indica: "con respecto a lo que es el equipo multimedia hay ocasiones en que con tres días de anticipación se va a pedir equipo al CETE y no hay".

La señora Decana a.i. comenta: "el equipo se le presta al docente y no al estudiante".

La Directora Valerín Barboza manifiesta: "el profesor es responsable".

La señora Decana a.i. comenta: "si todos los grupos del lunes exponen a las seis de la tarde en las aulas, no tenemos suficientes equipos".

El Director Calderón Acuña indica: "antes de que usted llegara acá yo había presentado una moción de darle recursos al CETE, el señor Decano indicó en aquella oportunidad que se estaba analizando la posibilidad de darle algo al CETE, pero el CETE no necesita algo, necesita una inversión, asimismo él manifestó que en el presupuesto del dos mil doce tenía designado recursos y que se podía aumentar un poco, sin embargo el CETE es una prioridad, de esos equipos depende el docente, toda vez que se ha modificado el proceso de enseñanza y se ha vuelto más técnico y profesional se requiere más de la multimedia".

Finaliza la discusión de este punto.

ARTÍCULO 3: Correspondencia.

No hay correspondencia.

ARTÍCULO 4: Asuntos Varios.

4.1. El Director Mora Piedra señala: "se hizo la gestión ante el Ministerio de Turismo a través de la señora Decana a.i., para solicitarles colaboración con el asunto de las mascaradas y también se le dio una copia a la señora Presidenta de la República, Ministerio de Cultura y el ICT".

4.2. La Directora Valerín Barboza comenta: "con respecto a la carrera de turismo, estuvimos revisando el proceso de presentación de la carrera ante el Consejo Directivo y resulta que la misma no se ratificó".

El Director Calderón Acuña indica: "tiene razón hablamos de que venía en diferente formato y venían diferentes tipos de letra y otras cosas".

La Directora Valerín Barboza señala: "con base en la observación que le había hecho la señora Presidenta sobre el formato que no era uniforme con las otras carreras entonces vinieron luego y la presentaron en la sesión dos mil novecientos veinticinco, con todas las correcciones, sin embargo no ratificamos la aprobación, por tal motivo les solicito con todo respeto que ratifiquemos ese acuerdo".

La señora Presidenta somete a votación Aprobar la propuesta de la carrera de Turismo, tal y como fue presentada en la sesión 2852-2010. Enviarla al Consejo Superior de Educación, se aprueba por **UNANIMIDAD Y EN FIRME:**

ACUERDO CD-04-2925-2011:

"Aprobar la propuesta de la carrera de Turismo, tal y como fue presentada en la sesión 2852-2010. Enviarla al Consejo Superior de Educación".

4.3. La señora Decana a.i. señala: "la nota para enviar a COOPEJOVO, está pendiente de revisión, mañana se las estaría enviando".

La señora Presidenta comenta: "podemos incluirla en la agenda de la próxima semana".

- 4.4.** La señora Presidenta indica: "para su información se hicieron las gestiones ante el Bancrédito para el XII Encuentro Nacional de la Mascarada, por dicha nos van a ayudar con millón y medio de colones".
- 4.5.** La señora Presidenta indica: "asimismo hablé con la oficina de mercadeo de la Clínica Nuestra Señora de los Ángeles para que nos patrocinaran una mascarada, estamos en espera de su respuesta".
- 4.6.** El Director Calderón Acuña comenta: "enviar un sentido pésame a la señora Evelyn Leitón por el fallecimiento de su señor padre y al señor Luis Gerardo Ureña Oviedo por el fallecimiento de su abuela".

Con la finalización de este punto, se levanta la sesión al ser las veinte horas y veinte minutos de la noche.

Sra. Ma. del Rocío Delgado Aiza
Presidenta