



COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

EVALUACIÓN ANUAL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011

DPD-01-2012

Presentado a:

Autoridad Presupuestaria

Enero, 2012

CONTENIDO

I. ASPECTOS GENERALES	3
Base legal	3
Misión	3
Visión	3
Aval del jerarca supremo	4
Acciones estratégicas del Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014	5
Prioridades institucionales	5
Objetivos Estratégicos institucionales	7
II. EVALUACIÓN A NIVEL DE INDICADORES DE RESULTADO INTERMEDIO Y FINAL	8
III. EVALUACIÓN DE RESULTADOS POR PROGRAMA	8
Anexo N° 1: Matriz de resultados por programa Docencia.....	9
Descripción de los programas	12
Programa N° 2: Docencia	12
Anexo N° 1: Matriz de resultados por programa Acción Social.....	26
Descripción del Programa N° 3: Acción Social.....	28
Programa N° 3: Acción Social	28
IV. RESUMEN DEL GRADO DE AVANCE DE LAS METAS.....	42
V. COMPORTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS Y A NIVEL TOTAL	43

**INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL DEL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
2011**

I. ASPECTOS GENERALES

BASE LEGAL

El Colegio Universitario de Cartago inicia funciones el 08 de noviembre de 1976, como institución de Educación Superior Parauniversitaria, pero mediante Ley No. 6541 del 19 de noviembre de 1980, se establece oficialmente, siendo su objetivo principal ofrecer carreras cortas a personas egresadas de la educación diversificada.

MISIÓN

Satisfacer las necesidades de formación a nivel técnico superior; capacitación o perfeccionamiento que requiere el país para enfrentar los retos del futuro, promoviendo labores de acción social, investigación, desarrollo comunitario y transmitiendo la cultura nacional.

VISIÓN

Constituirnos en la institución educativa estatal por excelencia en la formación de técnicos superiores y la educación comunitaria, siendo altamente competitivos, para el desarrollo del país, mediante la vinculación con los diversos sectores sociales y productivos.

A los anteriores aspectos no se les ha efectuado cambio alguno, con relación a la última versión del POI 2010 remitida a ustedes.

AVAL DEL JERARCA SUPREMO

La aprobación de esta evaluación se dio en la sesión 2**, según Acuerdo CD-02-2949-2012, el cual se refiere seguidamente.-



COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO

CONSEJO DIRECTIVO

ACUERDO 02-2949-2012

26 de enero de 2012

Señor
Mario Morales Gamboa
Decano
Universitario de Cartago

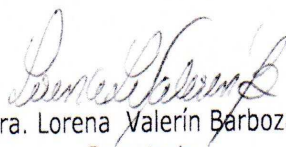
Estimado señor:

Para su información y fines pertinentes me permito comunicarle que el Consejo Directivo en la sesión ordinaria dos mil novecientos cuarenta y nueve del veinticuatro de enero de dos mil doce, celebrada en su Sala de Sesiones del Consejo Directivo, **aprobó:**

ACUERDO CD-02-2949-2012:

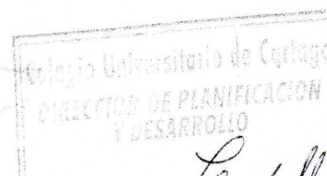
1. "Aprobar la Evaluación del Plan Operativo Institucional 2011, tal y como se presentó el día de hoy.
2. Autorizar a la Administración para que lo envíe a la Autoridad Presupuestaria y a la Contraloría General de la República".

Atentamente,


Sra. Lorena Valerín Barboza
Secretaria
Consejo Directivo



- Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo
- Sr. Israel Amador Tenorio, Director Administrativo-Financiero
- Sr. Martín Solano Méndez, Jefe Depto. Financiero
- Archivo



1. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2011-2014

El Colegio Universitario de Cartago en el Plan Nacional de Desarrollo contribuye con la acción estratégica: *Fortalecer el sistema de Educación Técnica Superior Parauniversitaria, incrementando la calidad de cobertura de sus acciones y programas de formación, capacitación y asistencia técnica dirigida a adolescentes, jóvenes y jóvenes adultos para garantizar su formación integral y su efectiva inserción laboral, en congruencia con las necesidades productivas socioeconómicas del país. De la cual se desprenden las siguientes metas:*

Programa: Académico

1. Matricular a 8800 estudiantes en ofertas académicas que imparte el CUC al 2014.
2. Diversificar la oferta académica del CUC, una carrera por año a partir del 2012 de conformidad con los requerimientos del sector productivo y de servicio de la región (en total 3).

Programa: Acción Social

1. Matricular a 9600 personas al 2014, en los cursos de capacitación que lleva a cabo la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica (DECAT).
2. Desarrollar 6 programas de asistencia técnicas al 2014, orientadas a los diferentes sectores productivos y sociales de la región.

2. PRIORIDADES INSTITUCIONALES

1. Programa: Académico

Fortalecimiento de la Educación Técnica Superior, incrementado la cobertura de sus acciones y programación de formación, en alineación a la acción estratégica, del Plan Nacional de Desarrollo 2011-2014 “desarrollo de la capacidad productiva y emprendedora de las poblaciones adolescentes, jóvenes y jóvenes adultos”.

2. Programa: Acción Social

Fortalecimiento del programa de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, ampliando y mejorando las ofertas académicas para las personas que desean aumentar, actualizar y perfeccionar sus conocimientos, según las necesidades del sector productivo y social del país.

Para cumplir con la primera prioridad, se imparten siete ofertas académicas a saber:

1. Dirección de Empresas
2. Electrónica
3. Mecánica Dental
4. Programación de Sistemas
5. Investigación Criminal y Seguridad Organizacional
6. Secretariado Administrativo Bilingüe
7. Empresas y Actividades Turísticas.

Para cumplir con la segunda prioridad se ofrecen técnicos, programas técnicos y cursos libres:

Técnicos

1. Decoración de Interiores
2. Inglés Conversacional

Programas técnicos

1. Auxiliar Contable
2. Electricidad Residencial
3. Masaje
4. Operador de Computadoras
5. Tecnología de la Soldadura

Cursos libres

1. Administración de Bodegas
2. Estética y Belleza
3. Inglés para niños
4. Alimentos y Bebidas
5. Cursos Libres de Computación
6. Enmarcado de Cuadros y Obras Arte
7. Mantenimiento Básico de autos
8. Talleres Decorativos
9. Talleres Recreativos y de Relajación

3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

Programa: Académico

1. Aumentar durante los próximos cuatro años el promedio de matrícula anual en las carreras de Educación Técnica Superior que imparte la Institución a 2200 estudiantes.
2. Aumentar la cantidad de personas graduadas en las carreras que imparte el Colegio Universitario de Cartago, a través de acompañamiento docente, para que alcancen su currícula.
3. Conocer el grado de satisfacción de los egresados de las carreras de Educación Técnica Superior que imparte el Colegio Universitario de Cartago, sobre los conocimientos adquiridos y que han podido aplicar al mercado laboral, con la finalidad de mejorar la currícula impartida.
4. Conocer el grado de satisfacción del estudiantado de las carreras en Educación Técnica Superior, con relación a los servicios adicionales¹ que brinda la Institución, para detectar las oportunidades de mejora e implementarlas.

Programa: Acción Social

1. Aumentar durante los próximos cuatro años la cantidad de personas capacitadas en los programas técnicos que brinda la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica a 2400 estudiantes, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado en áreas técnicas demandadas.
2. Aumentar durante los próximos cuatro años a 6 las asistencias técnicas anuales, brindadas por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica y que conllevaría a una mayor cantidad de personas capacitadas.
3. Ampliar la oferta académica que ofrece la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, con nuevos programas técnicos o cursos libres, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado.
4. Conocer el grado de satisfacción del estudiantado de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica con relación a los servicios adicionales que se les brinda, para detectar las oportunidades de mejora e implementarlas.

¹ Entiéndase por servicios adicionales, los servicios que se brindan por medio de los Departamentos de: Registro, Financiero, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida (Médico, Trabajo Social, Becas y Deportiva), Biblioteca, Servicio Informativo al Cliente, Fotocopiadora –antes Recepción–, Soda y Parqueo).

II. EVALUACIÓN A NIVEL DE INDICADORES DE RESULTADO INTERMEDIO Y FINAL

Se aplican todas las consideraciones establecidas en este apartado.

III. EVALUACIÓN DE RESULTADOS POR PROGRAMA

Los mismos se detallan a continuación:

PROGRAMA DESARROLLO ACADÉMICO



INSTITUCIÓN: COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO
PROGRAMA O SUBPROGRAMA: Desarrollo Académico

ANEXO 1: MATRIZ DE RESULTADOS POR PROGRAMA (MRP)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS:

- 1) Aumentar durante los próximos cuatro años el promedio de matrícula anual en las carreras de Educación Técnica Superior que imparte la Institución a 2200 estudiantes.
- 2) Aumentar la cantidad de personas graduadas en las carreras que imparte el Colegio Universitario de Cartago, a través de acompañamiento docente, para que alcancen completar su currícula.
- 3) Conocer el grado de satisfacción de los egresados de las carreras de Educación Técnica Superior que imparte el Colegio Universitario de Cartago, sobre los conocimientos adquiridos y que han podido aplicar al mercado laboral, con la finalidad de mejorar la currícula impartida.
- 4) Conocer el grado de satisfacción del estudiantado de las carreras en Educación Técnica Superior, con relación a los servicios adicionales^[3] que brinda la Institución, para detectar las oportunidades de mejora e implementarlas.

Producto (s)	Objetivo Estratégico del Programa	Indicadores	Fórmula	Desempeño Histórico				Metas	Alcanzado	Porcentajes de Cumplimiento de las metas anuales		Observaciones (k)
				(e)						(f)	Expresión numérica (g)	
(a)	(b)	(c)	(d)	2008	2009	2010	2011					
INDICADORES DE TENDENCIA ASCENDENTE												
Servicios de Educación Técnica Superior	1. Aumentar el promedio de matrícula anual en cien estudiantes en las ofertas académicas que imparte el CUC, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado.	1.1. Cantidad de estudiantes matriculados con respecto al 2010	Cantidad de estudiantes matriculados	2200	2273	2391	2200	(2550+2543+2481)/3	2525	114,77%	Meta cumplida	
	2. Aumentar en cinco estudiantes la cantidad ^[1] anual de graduados en las carreras que imparte el CUC.	2.1. Aumento de estudiantes graduados con respecto al 2010	Cantidad de estudiantes graduados en el 2011 Cantidad de estudiantes que graduados en el 2010	19	15	31	5	598-568	30	600%	Meta cumplida	
	3. Conocer el grado de satisfacción de los egresados de las carreras de Educación Técnica Superior que imparte el CUC, sobre los conocimientos adquiridos, para determinar oportunidades de mejora en la currícula.	3.1. Porcentaje de satisfacción del egresado con los conocimientos adquiridos en la oferta académica que cursó	Porcentaje de egresados satisfechos con los conocimientos adquiridos en la carrera cursada	N/A	N/A	93,80%	81%	20+48,7+22,1	90,8%	112,10%	Meta cumplida	
		3.2. Ofertas académicas de Educación Técnica Superior mejoradas	Número de oportunidades de mejora implementadas	N/A	N/A	3	4	4	4	100%	Meta cumplida	
	4. Mejorar los servicios adicionales ^[2] que se brindan en las carreras de Educación Superior Parauriversitaria, para alcanzar la satisfacción del estudiantado, en un porcentaje superior al 80%.	4.1. Grado de satisfacción del estudiantado con relación a los servicios adicionales brindados en las carreras de Educación Técnica Superior	Porcentaje de estudiantes satisfechos	N/A	80%	76,53%	80%	29,4+51,2	80,06%	100,08%	Meta cumplida	

^[1] Se modifica promedio por cantidad.

^[2] Enténdase por servicios adicionales, los servicios que se brindan por medio de los Departamentos de: Registro, Financiero, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida (Médico, Trabajo Social, Psicología, Becas y Deportiva), Biblioteca, Recepción, Fotocopiadora, Soda y Parqueo.



INSTITUCIÓN: COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO
 PROGRAMA O SUBPROGRAMA: Desarrollo Académico

ANEXO 1: MATRIZ DE RESULTADOS POR PROGRAMA (MRP)

INDICADOR DE IMPACTO

Producto (a)	Objetivo Estratégico del Programa (b)	Indicador (c)	Fórmula (d)	Desempeño Histórico (e)				Metas (f)	Alcanzado		Porcentajes de Cumplimiento de las metas anuales		Observaciones (k)
				2008	2009	2010	2011	Expresión numérica (g)	Resultado (h)	(j)-(h)/(f)*100	Valoración (j)		
Servicios de Educación Técnica Superior	5. Conocer el porcentaje de inserción laboral de los egresados, en el primer año, después de la graduación	5.1 Porcentaje de personas egresadas de las carreras cortas que se incorporan al mercado laboral en funciones afines a la carrera cursada, en el primer año, después de la graduación	Cantidad de personas que laboran en el primer año después de la graduación / cantidad de personas graduadas * 100	N/A	N/A	N/A	65%	65%	64,60%	99,38%	Meta cumplida		

1. Descripción de los programas

- **Programa N° 2: Docencia**

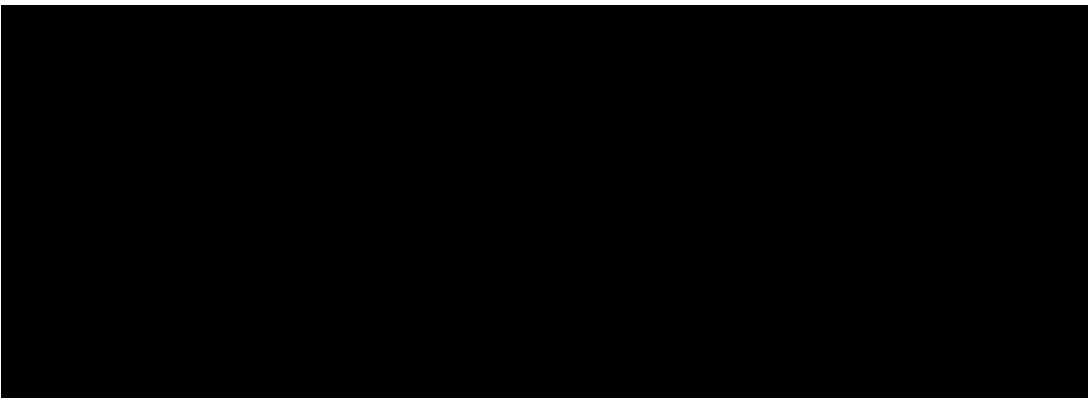
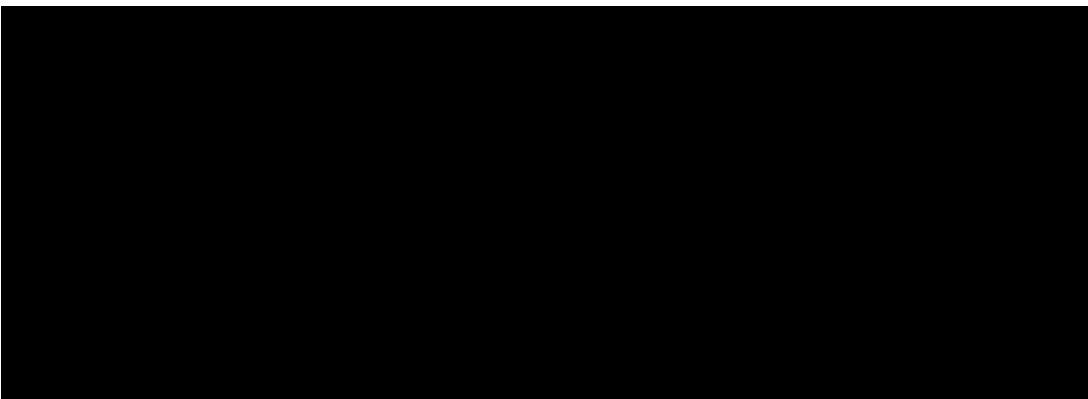
Naturaleza: En este programa se incluye la parte sustantiva de la Institución, es decir, la formación de técnicos superiores en las siete ofertas académicas que ofrece el CUC. Los usuarios de este servicio son: Personas graduadas de la educación diversificada y los beneficiarios son: estudiantes activos del CUC.

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
1. Aumentar el promedio de matrícula anual en cien estudiantes en las ofertas académicas que imparte el CUC, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado.	1.1. Cantidad de estudiantes matriculados con respecto al 2010.	• 2200 promedio por cuatrimestre.	• 2525 promedio de los tres cuatrimestres, cuyo total anual ascendió a 7574.

Porcentaje de avance: 114.77%. Valoración: Meta cumplida

Con relación a este indicador, se presenta un 114.77% por ciento de alcance, en las siete ofertas académicas que ofrece el Colegio Universitario de Cartago, para este período se tiene un crecimiento de 0.91% con respecto al alcance de la evaluación del año anterior (113.76%). Es importante mencionar que las ofertas que brinda la Institución se mantienen vigentes y a la fecha siguen teniendo gran demanda, prueba de ello son los exitosos períodos de matrícula que se tienen, lamentablemente se tiene que dejar de recibir usuarios, por cuanto la capacidad instalada y los tiempos docentes aprobados, son insuficientes. Para el próximo año se espera incursionar en la diversificación de la oferta académica existente y de esta forma atender las diferentes demandas sobre especialidades que tiene el mercado nacional. Es importante mencionar que todas las Carreras actualmente fueron renovadas en su curricula, para de esta forma hacerlas más competentes.

A continuación se detalla la matrícula por Carrera de los tres cuatrimestres.



Fuente: Departamento de Registro

Nombre del responsable que suministra la información: Isabel Ulloa Martínez

Cargo: Jefa, Departamento de Registro

Dirección de correo electrónico: lulloam@cuc.ac.cr

Teléfono: 2591-3363 ext. 239

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
2. Aumentar en cinco estudiantes la cantidad ² anual de graduados en las carreras que imparte el CUC.	2.1. Aumento de estudiantes graduados con respecto al 2010.	• Graduar 5 estudiantes más que el año anterior.	• 30.

Porcentaje de Avance: 600%. Valoración: Meta cumplida.

Graduados 2010

CARRERA	I GRAD.	II GRAD.	III GRAD.
Dirección de Empresas	31	41	31
Electrónica	2	7	9
Empresas y Actividades Turísticas	36	27	29
Investigación Criminal y Seguridad Organizacional	42	62	44
Mecánica Dental	43	26	27
Programación de Sistemas	19	16	18
Secretariado Administrativo Bilingüe	22	19	17
Totales	195	198	175
TOTAL 2010	568		

Graduados 2011

CARRERA	I GRAD.	II GRAD.	III GRAD.
Dirección de Empresas	43	48	52
Electrónica	6	5	4
Empresas y Actividades Turísticas	34	22	20
Investigación Criminal y Seguridad Organizacional	48	58	73
Mecánica Dental	39	31	24
Programación de Sistemas	5	10	13
Secretariado Administrativo Bilingüe	12	31	20
Totales	187	205	206
TOTAL 2011	598		

Fuente: Departamento de Registro

² Se modifica promedio por cantidad, pues en el caso de las graduaciones no se promedia, se obtiene una cantidad, es decir, se contabiliza la graduación de los estudiantes una vez.

Es de gran satisfacción para la Institución haber logrado graduar a treinta estudiantes más que el año anterior.

Es importante tomar en consideración una variable externa que presenta este indicador, como se ha mencionado en informes anteriores, a raíz de que muchas universidades privadas les reconocen a nuestros estudiantes las materias, no así el grado académico, que en nuestro caso incluye la Práctica Supervisada, muchos de ellos concluyen las materias regulares dejando pendiente de realizar la Práctica y continúan sus estudios en las diferentes Universidades, de ahí que las Coordinaciones de Carrera han hecho un importante esfuerzo, para darle seguimiento a dichos estudiantes para que puedan obtener el pre grado de Diplomado y así la Institución pueda entregar el producto por el cual fue creado, es decir diplomados.

Dentro de las medidas que está tomando la Institución al respecto es mejorar el seguimiento a través de la Dirección Académica, de aquellos estudiantes que cumplieron con el programa de estudios y no han hecho los trámites de graduación o bien que les falta la entrega del informe de la práctica, entre otras actividades.

Nombre del responsable que suministra la información: Yamilete Jenkins Alvarado

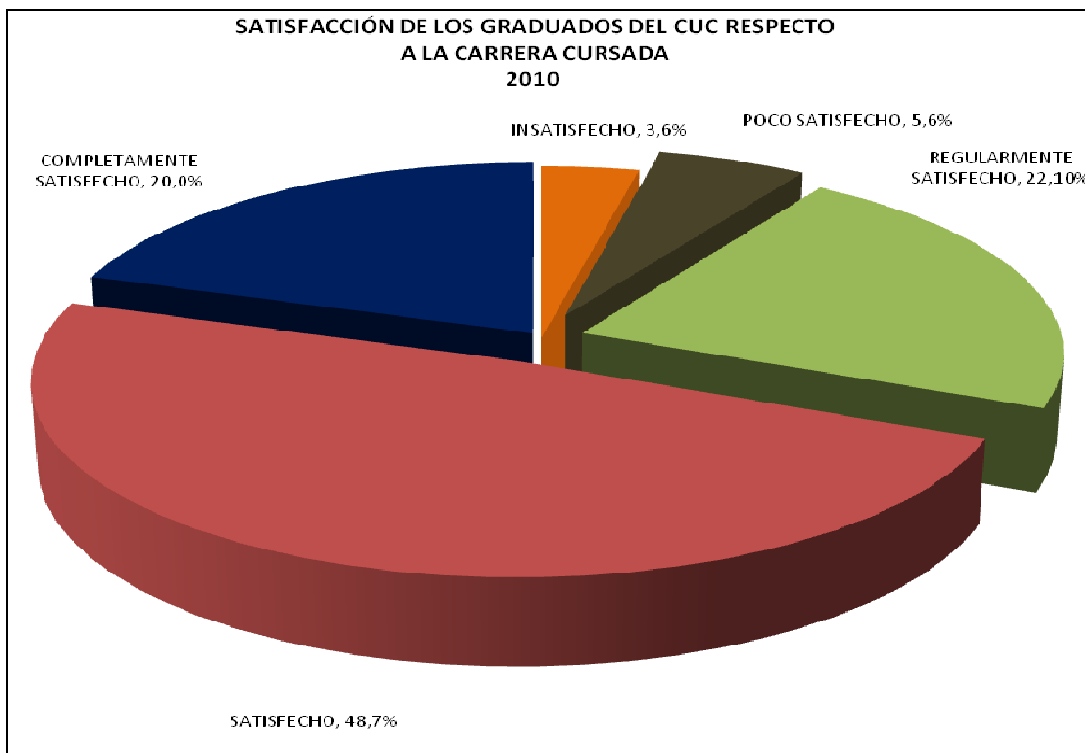
Cargo: Directora Académica

Dirección de correo electrónico: YJenkinsA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 253

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
3. Conocer el grado de satisfacción de los egresados de las carreras de Educación Técnica Superior que imparte el CUC, sobre los conocimientos adquiridos, para determinar oportunidades de mejora en la currícula.	3.1. Porcentaje de satisfacción del egresado con los conocimientos adquiridos en la oferta académica que cursó.	• 81% de satisfacción de los egresados con lo estudiando	• 90.8%

Porcentaje de avance: 112.10%. Valoración: Meta cumplida.

Este indicador fue desarrollado en el estudio de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-18-2011 *"Grado de satisfacción del estudiantado con relación a los servicios adicionales brindados en las Carreras"*. A continuación el detalle del resultado obtenido.



Fuente: Informe de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-18-2011 "Grado de satisfacción del estudiantado con relación a los servicios adicionales brindados en las Carreras".

El resultado corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las variables Completamente satisfecho (20%), Satisfecho (48.7%) y Regularmente satisfecho (22.10) para un total de 90.8%. La oferta académica donde las personas entrevistadas muestran la satisfacción más alta es: Programación de Sistemas y la que tuvo el porcentaje más bajo de satisfacción fue Secretariado Administrativo Bilingüe.

En general, los motivos de insatisfacción de las personas graduadas con las carreras estudiadas en el CUC son básicamente dos:

1. La demanda de profesionales en el campo es baja.
2. El programa de estudio no está de acuerdo con el campo laboral.

Sobre este último aspecto se han tomado medidas, ya que en este año las siete ofertas académicas fueron renovadas y presentadas ante el Consejo Superior de Educación, para de esta forma hacer que nuestras ofertas estén acordes a las competencias que demanda el mercado.

Nombre del responsable que suministra la información: Isaías Hidalgo González

Cargo: Director de Planificación y Desarrollo

Dirección de correo electrónico: lhidalgog@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 219

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
3. Conocer el grado de satisfacción de los egresados de las carreras de Educación Técnica Superior que imparte el CUC, sobre los conocimientos adquiridos, para determinar oportunidades de mejora en la currícula.	3.2. Ofertas académicas de Educación Técnica Superior mejoradas.	• 4 ofertas académicas mejoradas.	• 4 ofertas académicas mejoradas.

Porcentaje de avance: 100%. Valoración: Meta cumplida.

Se entregó al Consejo Directivo para su análisis, cuatro ofertas académicas mejoradas, a saber: Dirección de Empresas, Electrónica, Empresas y Actividades Turísticas y Investigación Criminal y Seguridad Organizacional, las cuales ya han sido aprobadas por este órgano, por un total de siete. Se elevó al Consejo Superior de Educación la Carrera de Secretariado Ejecutivo (además se le modifica el nombre anteriormente se denominaba Secretariado Administrativo Bilingüe), la misma fue revisada en una primera instancia y sus correcciones ya fueron hechas y se está remitiendo nuevamente ante dicho órgano. Además, está siendo elevada por primera vez al Consejo Superior de Educación la Carrera de Electrónica.

Actualmente, se están corrigiendo las observaciones hechas por el Consejo Directivo, para posteriormente ser elevadas al Consejo Superior de Educación.

La mejora de las carreras estriba en hacer cambios al Plan de Estudios original que no superan el 30%, dentro de estos cambios se comprende la exclusión e inclusión de cursos hasta un máximo de siete y la actualización de la bibliografía y la ubicación de los cursos por niveles que conduzcan a un mejoramiento del aprendizaje.

Estas modificaciones se realizaron en función de los estudios realizados por la Institución, en materia de inserción laboral, además, al realizar entrevistas a empleadores y cuestionarios cortos a egresados.

Nombre del responsable que suministra la información: Yamilete Jenkins Alvarado

Cargo: Directora Académica

Dirección de correo electrónico: Yjenkinsa@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 250

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
4. Mejorar los servicios adicionales que se brindan en las carreras de Educación Superior Parauniversitaria, para alcanzar la satisfacción del estudiantado, en un porcentaje superior al 80%.	4.1. Conocer el grado de satisfacción del estudiantado con relación a los servicios adicionales ³ brindados en las carreras de Educación Técnica Superior.	• 80% de satisfacción con relación a los servicios brindados	• 80.6%

Porcentaje de avance: 100.8%. Valoración: Meta cumplida.

El estudio se aplicó a una muestra de 980 estudiantes, sobre los servicios que brindan: el Departamento de Biblioteca y Documentación, Departamento de Financiero, Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida, Departamento de Registro, Servicio Informativo al Cliente, así como las concesiones de Soda, Parqueo y Fotocopiadora. El porcentaje alcanzado fue de 80.6%, sumando los rubros de Completamente satisfecho (29.4%) y Satisfecho (51.2%).

A continuación se presenta el cuadro con la información detallada.

Porcentaje de satisfacción en cuanto a los Servicios complementarios que brinda el CUC

Servicio	Completamente satisfecho	Satisfecho	Poco Satisfecho	Insatisfecho	Total
Biblioteca	33.6	58.2	6,7	1,5	100,0
Depto. Financiero	26.3	59.4	11.3	3.0	100,0
Depto. Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida	27.7	53.3	13.6	5.4	100,0
Depto. Registro	31.5	53.9	11.6	3.0	100,0
Servicio Informativo al Cliente	39.4	49.6	8.5	2,5	100,0
Soda	23.8	44.3	20.2	11,7	100,0
Parqueo	31,6	47,7	13,1	7,6	100,0
Fotocopiadora	21.2	43.2	23.5	12.1	100,0
TOTAL	29.4	51.2	13.6	5.8	100,0

Fuente: Informe de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-18-2011 "Grado de satisfacción del estudiantado con relación a los servicios adicionales brindados en las Carreras".

³ Entiéndase por servicios adicionales como los brindados por los Departamentos de: Registro, Financiero, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida (Médico, Trabajo Social, Psicología, Becas y Deportiva), Biblioteca, Recepción, Fotocopiadora, Soda y Parqueo.

Dentro de los servicios directos que brinda el CUC el mejor calificado fue Biblioteca y Documentación quien obtuvo un porcentaje de 91.8%. En este servicio los rubros evaluados fueron:

1. Horario de atención con 91.6% de satisfacción. Durante este año se amplió la atención a los días sábados, justamente en atención a una oportunidad de mejora indicada por la comunidad estudiantil y docente.
2. Bibliografía con 92% de satisfacción. Lo cual es de gran satisfacción para la Institución ya que no solo se atiende las especificaciones de las siete carreras, sino además, de la mayoría de cursos que brinda DECAT, es decir, se da un servicio integral de las áreas que se ofertan.

En segundo lugar se ubicó el Servicio Informativo al Cliente quien obtuvo un 89%, a este servicio se le evaluaron los siguientes aspectos:

1. Atención telefónica con un 86.5%. Este aspecto se ve mejorado en comparación con otros años, pues el año anterior el CUC invirtió en la compra de una nueva central telefónica, porque la que se tenía era ya insuficiente para la cantidad de llamadas que se atendía. Además, se implementó un protocolo de respuesta a las llamadas.
2. Atención personalmente: 91.5%. Con el objetivo de mejora continua en este aspecto, el personal que atiende a los clientes y potenciales clientes ha recibido capacitación en servicio al cliente.

El servicio que mostró el porcentaje más bajo de satisfacción fue el Departamento de Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida con un 81%. Este Departamento al reunir tantos servicios es uno de los más visitados por la comunidad institucional.

También tiene a su cargo el área de Cultura, la cual no fue evaluada en el instrumento, pues los estudiantes en su mayoría no son clientes.

Dentro de las oportunidades de mejora que presenta este Departamento y que se han detectado también en otras encuestas de satisfacción están:

1. Mayor disponibilidad del médico, quien tiene que atender tanto la población estudiantil como la de funcionarios.
2. Mayor coordinación en las citas médicas.
3. Mejoramiento en los servicios que se brinda por parte de la enfermería.

Una observación que también se determinó, es la necesidad de dar a conocer más los servicios que brinda el Departamento, haciendo uso de los recursos existentes como la página Web.

Dentro de las concesiones el mejor calificado fue el Parqueo con 79.3%, al cual se le evaluaron los siguientes aspectos:

1. Precios con 82.20% de satisfacción, este es un aspecto que es una fortaleza para la Institución en general, es el monto que se paga por día es de de ϕ 450,00, monto que en algunos lugares cobran por hora.
2. Capacidad con 77% de satisfacción. Al tener mayor demanda en la matrícula, se tiene mayor cantidad de usuarios de este servicio, se está valorando alternativas como la de utilizar algunas zonas verdes del campus.
3. Seguridad con 78.7% de satisfacción por parte de los usuarios. Para atender el aspecto de seguridad se tiene un casetilla con una persona quien regula la entrada al parqueo.

La concesión que recibió el porcentaje más bajo de satisfacción fue la Fotocopiadora, con un 64.4%, lo que significa que el 35.6% no está del todo satisfecho. Es importante indicar que dentro de las mejoras que se tienen que atender son la rapidez en cuanto a la atención que se brinda, esto por cuanto hay “horas pico”, sobre todo en la noche que es en el horario que se imparten la mayor cantidad de carreras y cursos de DECAT, así como la infraestructura, ya que el espacio se hizo pequeño para la cantidad de personas que atiende. La primera oportunidad de mejora se le estará comunicando al concesionario para que dentro de lo posible la atienda y con respecto a la infraestructura, se analizará la ampliación del espacio concesionado.

La importancia de hacer estos estudios es que se puede conocer con gran rapidez la percepción que tienen los estudiantes en este caso de los diferentes servicios que se brindan y así atender las oportunidades de mejora que se detecten, en ocasiones algunas no requieren mayor inversión.

Nombre del responsable que suministra la información: Isaías Hidalgo González

Cargo: Director de Planificación y Desarrollo

Dirección de correo electrónico: lhidalgog@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 219

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
5. Conocer el porcentaje de inserción laboral de los egresados, en el primer año, después de la graduación.	5.1. Porcentaje de personas egresadas de las carreras cortas que se incorporen al mercado laboral en funciones atinentes a la carrera cursada, en el primer año, después de la graduación	• 65%	• 64.60%

Porcentaje de avance: 99.38%. Valoración: Meta cumplida.

La población de interés de este estudio fue el total de personas graduadas de la Institución en el año 2010, el cual corresponde a 546 sujetos, distribuidos por carrera de la siguiente manera:

Población de estudio según personas graduadas por Carrera 2010

CARRERA	NÚMERO DE GRADUADOS
Dirección de Empresas	103
Empresas y Actividades Turísticas	92
Investigación Criminal y Seguridad Organizacional	126
Mecánica Dental	96
Programación de Sistemas	53
Secretariado Administrativo Bilingüe	58
Electrónica	18
TOTAL	546

Nota: Del total de 568 títulos otorgados 22 corresponden a especialidades, para 546 sujetos

Fuente: Informe de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-19-2011 "Situación laboral y otras características de los graduados del Colegio Universitario de Cartago.

La muestra, quedó conformada para efectos del estudio, de la siguiente forma:

Muestra de estudio según Carrera, Año 2010

CARRERA	POBLACIÓN	DISTRIBUCIÓN PORCENTUAL	MUESTRA
Dirección de Empresas	103	18,9	43
Empresas y Actividades Turísticas	92	16,8	38
Mecánica Dental	96	17,6	40
Programación de Sistemas	53	9,7	22
Secretariado Administrativo Bilingüe	58	10,6	24
Investigación Criminal y Seguridad Organizacional	126	23,1	52
Electrónica	18	3,3	7
	546	100,0	226
TAMAÑO DE LA MUESTRA			226

Fuente: Informe de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-19-2011 "Situación laboral y otras características de los graduados del Colegio Universitario de Cartago.

No obstante, para efectos prácticos solo se tomaron los que respondieron, es decir 195 personas.

Graduados/as por Carrera según condición laboral 2010

CARRERA	CONDICIÓN LABORAL					
	TRABAJA		NO TRABAJA		TOTAL	
	ABS.	REL.	ABS.	REL.	ABS.	REL.
Empresas y Actividades Turísticas	19	61,3	12	38,7	31	100,0
Investigación Criminal y Seguridad Organizacional	27	61,4	17	38,6	44	100,0
Mecánica Dental	12	40,0	18	60,0	30	100,0
Dirección de Empresas	29	74,4	10	25,6	39	100,0
Secretariado Administrativo Bilingüe	16	76,2	5	23,8	21	100,0
Programación de Sistemas	16	72,7	6	27,3	22	100,0
Electrónica	7	87,5	1	12,5	8	100,0
TOTAL	126	64,6	69	35,4	195	100,0

Fuente: Informe de la Dirección de Planificación y Desarrollo DPD-19-2011 "Situación laboral y otras características de los graduados del Colegio Universitario de Cartago.

Del cuadro anterior se puede extraer que el 64.6% de los encuestados se encuentra laborando, no lo hace el 35.4%, para un total del 100%.

La meta establecida fue un poco conservadora, pero se hizo de esta forma en consideración a las condiciones mundiales y del país, en cuanto a la economía y las múltiples variables que han afectado el sector de empleo. Es importante también indicar que del 35.4% que no trabaja el 20.3% no lo hace porque prefiere seguir estudiando.

Como un dato adicional, es importante mencionar que a la Dirección Académica le fue solicitado por parte del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES), la realización de una encuesta para tener un diagnóstico, relativo a la situación laboral de nuestros egresados. Dicha encuesta fue realizada por la Coordinación de la Carrera de Secretariado Administrativo Bilingüe, en conjunto con una estudiante practicante, se aplicó a una población de 1140 egresados de las siete Carreras, comprendido entre el año 2009-2010.

De los que respondieron el cuestionario se desglosa la siguiente Información:

1. Egresados por Carrera:

Porcentaje	Carreas
7.3%	Empresas y Actividades Turísticas
2.81%	Electrónica
39.89%	Secretariado Administrativo Bilingüe
13.48%	Mecánica Dental
10.67%	Dirección de Empresas
17.98%	Investigación Criminal y Seguridad Ocupacional
7.87%	Programación de Sistemas

2. Condición laboral:

Porcentaje	Condición
71%	Trabaja
28%	No trabaja
1%	No aplicó

3. Áreas en la cuales están laborando:

Porcentaje	Areas
37.34%	Comercial privada.
13.92%	Sector Salud
12.66%	Sector Legal.
12.02%	Telecomunicaciones.
15.82%	Educación
8.23%	Banca.

Del Sector encuestado, el 61% indica que su puesto es afín a lo estudiado en la Carrera correspondiente.

Nombre del responsable que suministra la información: Isaías Hidalgo González

Cargo: Director de Planificación y Desarrollo

Dirección de correo electrónico: lhidalgog@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 219

PROGRAMA ACCIÓN SOCIAL



INSTITUCIÓN: COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO
PROGRAMA O SUBPROGRAMA: Acción Social

ANEXO 1: MATRIZ DE RESULTADOS POR PROGRAMA (MRP)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS:

- 1) Aumentar durante los próximos cuatro años la cantidad de personas capacitadas en los programas técnicos que brinda la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, a 2400 estudiantes, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado en áreas técnicas demandadas.
- 2) Aumentar durante los próximos cuatro años a 6 las asistencias técnicas anuales brindadas por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, y que conllevaría a una mayor cantidad de personas capacitadas.
- 3) Ampliar la oferta académica que ofrece la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, con nuevos programas técnicos o cursos libres, para ofrecer al mercado laboral recurso humano capacitado.
- 4) Conocer el grado de satisfacción del estudiantado de DECAT con relación a los servicios adicionales* que se les brinda, para detectar las oportunidades de mejora e implementarlas.

Producto (s)	Objetivo Estratégico del Programa	Indicadores	Fórmula	Desempeño Histórico				Metas	Alcanzado		Porcentajes de Cumplimiento de las metas anuales		Observaciones (k)
				2008	2009	2010	2011		Expresión numérica (g)	Resultado (h)	(i)=(h)/(f)*100	Valoración (j)	
Servicios de Capacitación y de Asistencia Técnica	1. Aumentar a 2400 la cantidad de personas matriculadas en la oferta de programas técnicos que brinda la DECAT, con el fin de satisfacer sus necesidades y de brindar al mercado laboral recurso humano capacitado.	1.1. Cantidad de matrículas de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica	Número de matrículas efectuadas	2029	2532	3073 ^[1]	2400	836+923+869+894	3522	146,75%	Meta cumplida		
	2. Aumentar la cantidad de asesorías técnicas brindadas por la DECAT a las empresas y organizaciones, con el fin de capacitar a los integrantes en áreas técnicas o cursos libres que demandan.	2.1. Cantidad de asesorías técnicas brindadas por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica	Número de asesorías técnicas brindadas por la DECAT	N/A	6	9	6	10	10	167%	Meta cumplida		
	3. Aumentar la oferta académica que ofrece la DECAT, con al menos dos nuevos programas técnicos o cursos libres, y ofrecer al mercado laboral, recurso humano capacitado en áreas técnicas demandadas.	3.1. Cantidad de ofertas nuevas de programas técnicos y cursos libres de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica	Número de ofertas nuevas de programas técnicos y cursos libres	N/A	N/A	N/A	2	2	2	100%	Meta cumplida		
	4. Mejorar los servicios adicionales ^[1] que brinda la DECAT, para alcanzar la satisfacción del estudiantado, en un porcentaje superior al 90%.	4.1. Grado de satisfacción de los estudiantes matriculados en la DECAT con relación a los servicios brindados	Estudiantes satisfechos	N/A	95,03%	93,94%	90%	86%	86%	95,56%	Meta cumplida		

^[1] Entiéndase por servicios adicionales, los servicios que se brindan por medio de los Departamentos de: Registro, Financiero, Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida (Médico, Trabajo Social, Psicología, Becas y Deportiva), Biblioteca, Recepción, Fotocopiadora, Soda y Parqueo.



ANEXO 1: MATRIZ DE RESULTADOS POR PROGRAMA (MRP)

INSTITUCIÓN: COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO
PROGRAMA O SUBPROGRAMA: Acción Social

INDICADOR DE IMPACTO

Producto (e)	Objetivo Estratégico del Programa	Indicadores	Fórmula	Desempeño Histórico			Metas	Alcanzado		Porcentajes de Cumplimiento de las metas anuales		Observaciones (k)
				2008	2009	2010		2011	Expresión numérica (g)	Resultado (h)	(i)=(h)/(f)*100	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)			(f)					
Servicios de Capacitación y de Asistencia Técnica	Conocer el porcentaje de inserción laboral de los egresados, en el primer año después de obtener el certificado de estudios	Porcentaje de personas de los programas técnicos de: Soldadura, Electricidad, Maquillaje y Decoración de Interiores que se incorporan al mercado laboral en labores atinentes al programa cursado, en el primer año, después de obtenido el certificado	Cantidad de personas que laboran en el primer año después de la graduación	N/A	N/A	N/A	40%	40%	40%	100,00%	Meta cumplida	

- **Programa N° 3: Acción Social**

Naturaleza: En este programa se incluye la parte de capacitación y asistencia técnica, es decir, la capacitación de personas en 16 programas que se imparten actualmente, así como la asesoría y consultoría a empresas.

Los usuarios de este servicio son: Miembros de la comunidad que deseen capacitarse y empresas que solicitan asesorías a la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica del CUC y los beneficiarios son: Miembros de la comunidad.

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
1. Aumentar a 2400 la cantidad de personas matriculadas en la oferta de programas técnicos que brinda la DECAT, con el fin de satisfacer sus necesidades y de brindar al mercado laboral recurso humano capacitado.	1.1. Cantidad de matrículas en la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.	• 2400 matrículas anuales.	• 3522 matrículas anuales.

Porcentaje de avance: 146.75%. Valoración: Cumplida.

Durante el año, a través de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica se han desarrollado cursos en 16 programas técnicos, con la apertura de 225 cursos y la participación de 3522 personas, equivalente a un 146.75% de lo programado para este año, de conformidad con el siguiente detalle:

Colegio Universitario de Cartago Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica Número de Cursos Abiertos 2011					
Área	I Etapa	II Etapa	III Etapa	IV Cuarta	Total
Administración de Bodegas	2	2	2	1	7
Alimentos y Bebidas	5	6	6	9	26
Auxiliar Contable	4	5	5	6	20
Cursos Libres de Computación	0	0	0	1	1
Decoración de Interior	10	9	10	9	38
Electricidad Residencial	4	4	4	4	16
Enmarcado de Cuadros y Obras Arte	0	1	0	0	1
Estética y Belleza	3	4	4	5	16
Ingles Conversacional	6	7	8	8	29
Ingles para niños	0	0	0	2	2
Mantenimiento Básico de autos	1	1	1	1	4
Masaje	7	7	7	8	29
Operador de Computadoras	2	2	3	3	10
Talleres Decorativos	2	4	2	3	11
Talleres Recreativos y de Relajación	1	1	0	0	2
Tecnología de la Soldadura	3	3	3	4	13
Totales	50	56	55	64	225

Fuente: Registro de Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Colegio Universitario de Cartago					
Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica					
Número de Matrículas por Área 2011					
Área	I Etapa	II Etapa	III Etapa	IV Cuarta	Total Matrículas
Administración de Bodegas	27	24	23	25	99
Alimentos y Bebidas	70	80	56	75	281
Auxiliar Contable	65	74	74	92	305
Cursos Libres de Computación	0	0	0	7	7
Decoración de Interiores	200	201	204	162	767
Electricidad Residencial	95	93	100	98	386
Enmarcado de Cuadros y Obras Arte	0	6	0	0	6
Estética y Belleza	37	45	50	49	181
Ingles Conversacional	103	119	123	109	454
Ingles para niños	0	0	0	5	5
Mantenimiento Básico de autos	11	10	9	12	42
Masaje (Incluye Técnicas de Spa I y II)	138	154	155	167	614
Operador de Computadoras	20	24	27	24	95
Talleres Decorativos (incluye Fotografía Digital I y II)	29	46	9	18	102
Talleres Recreativos y de Relajación	8	10	0	0	18
Tecnología de la Soldadura	33	37	39	51	160
Totales	836	923	869	894	3522

Fuente: Registro de Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Es importante mencionar que la meta para este período con respecto al año anterior fue ampliada en 449 matrículas. Además, los cursos que se brindan tienen gran aplicabilidad, así como la accesibilidad en los precios, lo que los hace muy atractivos para un gran sector de la comunidad que no tiene acceso a la educación formal y ven en estos cursos la oportunidad de superarse personal y profesionalmente, pues la gran mayoría de ellos una vez que concluyen los módulos, se dedican a la venta de servicios de lo cursado, o bien ya practicaban en forma empírica la especialidad pero no tenían el título que les acreditara como tales y a muchos les ha permitido lograr un salario más alto, pues ya poseen un grado académico que los acredita.

Nombre del responsable que suministra la información: Rodrigo Muñoz Azofeifa

Cargo: Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Dirección de correo electrónico: RMunozA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 245

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
2. Aumentar la cantidad de asesorías técnicas brindadas por la DECAT a las empresas y organizaciones, con el fin de capacitar a los integrantes en áreas técnicas o cursos libres que demanden.	2.1. Cantidad de asesorías técnicas brindadas por la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.	6	10

Porcentaje de avance: 167%. Valoración: Cumplida.

Mediante convenios con las siguientes instituciones MAG, IMAS, COOPEINSERMU y Comunidad la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica brindó 9 asesorías en este período.

1. CARTA ENTENDIMIENTO MAG-CUC

La Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica brindó asistencia técnica al Ministerio de Agricultura y Ganadería, se dieron 4 asesorías de la siguiente manera 12 proyectos en la Zona de los Santos, 3 en Turrialba y 4 en Cartago Centro, cubriendo un total de 57 personas, son proyectos empresariales familiares y en la zona de Tucurrique con 20 empresas, mediante convenios con el MAG.

Con el fin de diagnosticar la situación empresarial para definir prioridades y ser atendidas por los consultores en las disciplinas de: Planeación, Mercadeo, Producción, Finanzas y Recursos Humanos.

Se atendieron en total 19 proyectos distribuidos de la siguiente manera:

Grupo: Asistencia Técnica San Pablo

Modalidad: Asistencia Técnica

Fecha de inicio: 15 de marzo

Fecha de finalización: 15 de junio

Empresas participantes: 12 Empresas

1. Apicultura La Flor
2. Lechugas MACHELI
3. Micro Beneficio Monte Cooper
4. Micro Beneficio La Cabaña
5. Finca El Bosque
6. Agromercadito

7. Proal
8. Compañía Apícola Tarrazú
9. Beneficio La Concha
10. Beneficio de café verde alto
11. Finca Integral didáctica Familia Quirós Picado
12. Agropecuaria Encinal

Cantidad de beneficiarios: 31 personas.

Lugar donde se impartió: En el sitio de cada empresa en la Zona de Los Santos.

Objetivo general: Asesorar a los empresarios en temas de gestión empresarial para el fortalecimiento de sus proyectos.

Logros:

1. Determinación de costos de operación.
2. Costeo de productos
3. Diseño de estructura organizacional
4. Organización empresarial
5. Estrategias de comercialización definidas
6. Vinculaciones de asociatividad
7. Mejoras a los productos
8. Consolidación empresarial
9. Apertura de nuevos negocios
10. Aumento en las ventas
11. Registro de información contable.

Grupo: Asistencia Técnica en Cartago y Turrialba

Modalidad: Asistencia Técnica

Fecha de inicio: 01 de junio.

Fecha de finalización: 15 de agosto.

Empresas participantes: 07 Empresas.

1. APOT
2. Mujeres Agroindustriales
3. Mujeres del Escabeche
4. Inés Masis, producción de ochuva.
5. Eduardo Ramírez, productor de café.
6. Asociación de Productores de Leche El Dos
7. José Mauricio Padilla

Cantidad de beneficiarios: 57 personas.

Lugar donde se impartió: En el sitio de cada empresa en Turrialba, Oreamuno, Orosi y San Cristóbal Norte.

Objetivo general: Asesorar a los empresarios en temas de gestión empresarial para el fortalecimiento de sus proyectos.

Logros:

1. Determinación de costos de operación.
2. Costeo de productos
3. Diseño de estructura organizacional
4. Organización empresarial
5. Estrategias de comercialización definidas
6. Vinculaciones de asociatividad
7. Mejoras a los productos
8. Consolidación empresarial
9. Apertura de nuevos negocios
10. Aumento en las ventas
11. Registro de información contable
12. Innovación en productos
13. Redes de comercialización

En la zona de Tucurrique se realizó un diagnóstico de necesidades a las 20 empresas en la Administración y desarrollo de Gestión Agrícola, con el fin de desarrollar un programa de seguimiento con aspectos: Administrativos, Económicos, Producción, Comercialización, Necesidades Agrícolas entre otras, con la siguiente información:

Grupo: Diagnóstico Tucurrique

Modalidad: Diagnóstico

Fecha de inicio: 22 de noviembre.

Fecha de finalización: 15 de diciembre.

Empresas participantes: 20 Empresas.

Dónde se impartió: El diagnóstico se realizará en el sitio de cada empresario.

Objetivo general: Diagnosticar los proyectos para proyectar el plan de capacitación.

Logros: Este se definirá una vez concluido el proceso el cual terminó en diciembre, por lo que en enero se tendrá el logro alcanzado.

2. CONVENIO FIDEICOMISO-CUC-IMAS

Además se están impartiendo cinco capacitaciones de Ideas Productivas, del Programa Plan de Negocios, bajo el convenio IMAS-CUC distribuidos de la siguiente manera:

Grupo: Planes de negocio

Modalidad: Curso

Fecha de inicio: 01 de setiembre

Fecha de finalización: 30 de noviembre.

Empresas participantes: 80 Empresas 4 Grupos

Grupo 1: Participantes

1. Maritza Corrales Ureña
2. Zaira Duran Quesada
3. Luz Chacón Pérez
4. Evelyn Bonilla Castro
5. Yorleny Abarca Salas
6. María Solano Gómez
7. Elizabeth Quiros Ramírez
8. Hellen Ulloa Mora
9. Caridad Camacho Ilima
10. Sara Méndez Pérez
11. Elbe Murillo Loaiza
12. Maribel Walker Alvarado
13. Marisol Gómez Camacho
14. Ana V. Bonilla Bonilla
15. Cecilia Moya Chinchilla
16. Fonseca Ríos Juan
17. Lilliam Ureña Camacho
18. Kattia Carpio Brenes
19. María Navarro Leiva
20. Margarita Segura Quesada

Grupo 2: Participantes

1. Geidy Ramírez Portugués
2. María Aux. Chacón Calderón
3. Marylin Vargas Zúñiga
4. Sonia Salazar Sasso
5. Carmen Calderón Vásquez

6. Yenory Navarro Ureña
7. Norma Fuentes Figueroa
8. Yamileth Granados Brenes
9. Nuria Guillen Quiros
10. María R. Gómez Calderón
11. Rosa Robles Garbanzo
12. Lisbeth Vega Gamboa
13. Marielos Rosales Rosales
14. Ana María Chacón Calderón
15. Mary Navarro Solano
16. Flor Ivetthe Siles Quesada
17. Edwin TylorUlloa
18. Ligia Bryant Stevenson
19. Norma Leiva Padilla

Grupo 3: Participantes

1. Milena Jiménez Martínez
2. Beatriz Sequeira Marchena
3. Maira Serrano Ramírez
4. Mónica Marín Apuy
5. Marjory Vargas Sánchez
6. Ada Mora Alvarado
7. Flory Rodríguez Montero
8. Raquel Viviana Cascante Jiménez
9. María Patricia Brenes Serrano
10. Grace Maritza Coto Redondo
11. Ivannia María Quiros Coto
12. Ana Lucia Calderón Abarca
13. Maribel Arias Calderón
14. José Luis Fallas Navarro
15. Matilde Fallas Abarca
16. Cindy Calvo Arias
17. Esteban Cerdas Gutiérrez
18. Yamileth Gómez Orozco
19. Elizabeth Sirias Sánchez
20. Ana Lucia Calderón
21. María Elena Serrano Ruiz

Grupo 4: Participantes

1. Lorena María Coto Alvarado
2. M. Auxiliadora Álvarez León
3. Jorge Martínez Bonilla
4. Lizeth Aguilar González
5. Kattia Anderson Rodríguez
6. Oscar Fallas Segura
7. Maríelos Vargas Sánchez
8. Wendy Orozco Víquez
9. Daniela Madrigal Hernández
10. Ileana Mena Siles
11. Heger Badilla Hernández
12. Carmen Carrión Mena
13. Oscar A. Robles Arce
14. María Elena Ocon Sánchez
15. Lenda Olaberri Umaña
16. María Navarro Tencio
17. María del Socorro Palacios Solano
18. María De Los A. González Cortes
19. Marcela Pereira Rodríguez
20. Yerlin Martínez Rivera

Cantidad de beneficiarios: 80 personas

Dónde se impartió: En las instalaciones del CUC

Objetivo general: Diseñar un plan de negocios para cada participante.

Logros

Diseño de planes de negocio

Motivación en los participantes.

Además se les ha venido aplicando el diagnóstico empresarial y se les ha definido el Informe Ejecutivo Financiero para el período 2012.

Grupo: Asistencia Técnica

Modalidad: Asistencia Técnica

Fecha de inicio: 01 de setiembre

Fecha de finalización: 30 de noviembre.

Empresas participantes: 19 Empresas

1. Madriz Guillén Humberto
2. Quirós Gutiérrez Kattia
3. Valverde Brenes Edgardo Andrés
4. Gómez Alexandra
5. Marín Calvo Luis
6. Torres Fonseca Gonzalo
7. Matamoros Mata Isabel
8. González Quirós Carmen
9. Gutiérrez Castro Yamileth
10. Martínez Martínez Uriel
11. Méndez Fernández Emilce Trinidad
12. Méndez Fernández Hanna
13. Navarro Molina Flor
14. Quirós Vargas Jenny
15. Sánchez Quirós Gerardo
16. Navarro Abarca Rita María
17. Aguilar Guzmán Rafael
18. Henry Morales Brenes
19. Cordero Morales Rafael

Cantidad de beneficiarios: 19 personas.

Dónde se impartió: En el sitio de cada empresa en la Zona de Los Santos

Objetivo general: Asesorar a los empresarios en temas de gestión empresarial para el fortalecimiento de sus proyectos.

Logros:

- Determinación de costos de operación.
- Costeo de productos
- Diseño de estructura organizacional
- Organización empresarial
- Estrategias de comercialización definidas
- Vinculaciones de asociatividad
- Mejoras a los productos
- Consolidación empresarial
- Apertura de nuevos negocios
- Aumento en las ventas
- Registro de información contable

3. CARTA ENTENDIMIENTO COOPEINSERMU-CUC

En la primera etapa del 17 de enero al 26 de marzo del 2011 bajo el Convenio con COOPEINSERMU se dio el curso de arreglos florales con 12 estudiantes en un horario de 3:00pm a 6:00pm en las Instalaciones de la empresa.

Se realizó en este segundo semestre un proyecto de asesoría a la comunidad de Tierra Blanca, determinados como módulos de Electricidad Básica bajo un acuerdo de la Dirección de la DECAT y la Decanatura para impartir dicha asesoría. Se atendieron en total 11 personas con el objetivo de brindar capacitación a los empresarios para que cumplan con las expectativas de aprendizaje en el área de electricidad residencial a empresarios en agricultura y de la comunidad, logrando la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos en el área específica, se pretende que desarrollen sus necesidades de invernaderos, sistemas eléctricos para la irrigación y construcción de edificios, dio inicio el 08 de setiembre del año en curso y finaliza el 20 de agosto del 2012, se imparte en Tierra Blanca en las instalaciones de la Escuela León Cortés.

Actualmente se está impartiendo el segundo módulo de Electricidad Residencial I.

Nombre del responsable que suministra la información: Rodrigo Muñoz Azofeifa

Cargo: Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Dirección de correo electrónico: RMunozA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 245

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
3. Aumentar la oferta académica que ofrece la DECAT, con al menos dos nuevos programas técnicos o cursos libres, y ofrecer al mercado laboral, recurso humano capacitado en áreas técnicas demandadas.	3.1. Cantidad de ofertas nuevas de programas técnicos y cursos libres de la Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.	2	2

Porcentaje de avance: 100%. Valoración: Cumplida.

Las nuevas opciones al mercado que se ofrecieron fueron las siguientes:

1. Fotografía Digital I y II con 68 personas matriculadas (se agrupa en el curso: Talleres decorativos).
2. Técnicas de Spa I y II con 75 personas matriculadas (se agrupa en el curso de Masaje)

Adicionalmente se logró la apertura de los siguientes cursos:

1. Decoración Stand Comerciales con 8 personas matriculadas.
2. Café Básico con 9 personas matriculadas.
3. Carpintería con 6 personas matriculadas.
4. Seminario de cortinas, sábanas y forros con 6 personas matriculadas.
5. Inventarios con Excel con 7 personas matriculadas.
6. Barismo III con 6 personas matriculadas.
7. Diseño de páginas Web con 7 personas matriculadas.

Además en noviembre y diciembre se impartieron:

8. Seminario diseño de portales con 4 personas matriculadas
9. Cocina Navideña con 10 personas.

Para efectos de este informe se contabilizan el de Fotografía Digital y Técnicas de Spa.

Es necesario indicar que la oferta que ofrece esta Dirección es tan variada y responde a la demanda del mercado. Para el próximo año se espera impartir nuevos cursos tanto en el área técnica como en la de cursos libres.

Nombre del responsable que suministra la información: Rodrigo Muñoz Azofeifa

Cargo: Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Dirección de correo electrónico: RMunozA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 245

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
4. Mejorar los servicios adicionales que brinda la DECAT, para alcanzar la satisfacción del estudiantado, en un porcentaje superior al 90%.	4.1. Grado de satisfacción de los estudiantes matriculados en la DECAT con relación a los servicios brindados.	90%	86%

Porcentaje de avance: 95.56%. Valoración: Cumplida.

La evaluación se le aplicó a aproximadamente 400 estudiantes de DECAT.

Se evaluaron los servicios de Biblioteca, Financiero, Registro, Servicio Informativo al Cliente, Soda, Parqueo y Fotocopiadora.

En el caso de Biblioteca con respecto a horario el 89% se muestra satisfecho y con respecto a bibliografía se muestra un 90% de satisfacción.

Para Financiero se obtuvo 88% de satisfacción.

Con respecto a Registro se muestra 90% de satisfacción.

El servicio informativo obtuvo 83% y 90% de satisfacción en información brindada por teléfono y en persona respectivamente.

A la soda se le evaluaron los siguientes aspectos:

- Precio 62%
- Atención al cliente 77%
- Limpieza 84%
- Variedad de productos 76%

El parqueo se evaluó en aspectos como precio, capacidad y seguridad obteniendo como resultados 83%, 86% y 88% respectivamente.

Finalmente la fotocopiadora obtuvo en precios 86%, atención al cliente 84% y 78% en rapidez de servicio.

Si bien es cierto, las tres concesiones (soda, parqueo y fotocopiadora), no son servicios que dé directamente la Institución es necesario que se evalúen, porque al fin y al cabo el estudiante recibe un servicio integral, del cual es responsable la Institución.

Dentro de las oportunidades de mejora que se tienen están las siguientes:

La DECAT puede incluir una descripción de todos los servicios disponibles a los estudiantes que reciben sus clases fuera de la sede principal (Antiguas).

Proveer un servicio móvil de alimentación como expendedores de café y bocadillos en instalaciones antiguas para, de cierta manera, subsanar el hecho de que no existe una soda en la misma.

Esa información y el servicio actualmente no se brindan al estudiante, por lo que para el próximo año se hará el esfuerzo necesario para que podamos cumplir con dicha solicitud.

La información sobre el porcentaje obtenido se le hizo llegar a cada una de las dependencias con el objetivo de que valoren la nota obtenida y establezcan planes de mejora.

Nombre del responsable que suministra la información: Rodrigo Muñoz Azofeifa

Cargo: Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Dirección de correo electrónico: RMunozA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 245

Objetivo	Indicador	Meta	Alcanzado
5. Conocer el porcentaje de inserción laboral de los egresados, en el primer año después de obtener el certificado de estudios.	5.1. Porcentaje de personas de los programas técnicos de: Soldadura, Electricidad, Masaje y Decoración de Interiores que se incorporen al mercado laboral en labores atinentes al programa cursado, en el primer año, después de obtenido el certificado.	40%	100%

Porcentaje de avance: 100%. Valoración: Cumplida.

Satisfactoriamente la Institución en el estudio respectivo determinó que el 40% de graduados se encuentran laborando en el área que se graduaron en DECAT.

Al 60% que dijo no laborar en el área se les consultó si los conocimientos y habilidades adquiridas en los cursos les han sido útiles y el 87% respondió afirmativamente.

Es importante para la Institución conocer si efectivamente las personas que se gradúan de los programas técnicos que imparte la Dirección pueden colocarse en el área que cursaron, esta es una forma de validar la oferta que se imparte. Sin embargo, es necesario indicar que muchos de los cursos técnicos y libres que se dan, son cursados por personas que lo hacen como pasatiempo o bien para obtener una certificación en el área que ya se desempeñaban, pero que lo hacían en for-

ma empírica. De ahí que para el CUC es de gran satisfacción contribuir a que la calidad de vida de algunas personas se vea beneficiada por haber cursado en las áreas que se imparten.

Nombre del responsable que suministra la información: Rodrigo Muñoz Azofeifa

Cargo: Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Dirección de correo electrónico: RMunozA@cuc.ac.cr Teléfono: 2591-3363 ext. 245

IV. RESUMEN DEL GRADO DE AVANCE DE LAS METAS DE TODOS LOS PROGRAMAS SEGÚN LAS CATEGORÍAS DE VALORACIÓN

RESUMEN METAS DE INDICADORES DE TODOS LOS PROGRAMAS SUSTANTIVOS		
EVALUACIÓN ANUAL 2011		
CATEGORÍA DE VALORACIÓN	# Metas Programadas	# Metas
Metas cumplidas		10
Metas no cumplidas		0
TOTALES	10	10

Del cuadro anterior se desprende que la Institución tiene un 100% (cien por ciento) de las metas que se encuentran dentro del rango de cumplidas.

Es importante indicar que las tres metas establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo fueron superadas por mucho, a saber: Matrícula Academia: 114.77%, matrícula DECAT 146.75% y las asesorías en 167%. Lo que demuestra el compromiso que tiene la Institución no solo en el cumplimiento de metas, sino en contribuir al desarrollo de la sociedad especializando personas en áreas demandadas. Este logro revierte más importancia pues las tres metas fueron aumentadas para este período y en el Plan Nacional de Desarrollo vigente y además, que se tuvo la aplicación del recorte del 20% en partidas clave para la Institución, lo que produjo que se le tuviera que hacer frente a muchas de los gastos con recursos propios.

Finalmente, se considera que el porcentaje de cumplimiento de las metas reafirmó el compromiso establecido tanto en los Objetivos Estratégicos Institucionales, en las Prioridades Institucionales y en la Misión Institucional.

V. COMPORTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS Y A NIVEL TOTAL

Presupuesto y Gasto ejecutado por programa (Millones de colones y % de ejecución)

Programa	Presupuesto 2011 (a)	Gasto ejecutado 2011 (b)	% de ejecución al 31-12-2011 (b)/(a)*100	% de ejecución 31-12-2010
Programa 1: Administración	1.248.994.034,61	1.053.984.332,22	84,39%	86,92%
Programa 2: Docencia	1.709.306.377,61	1.700.991.317,29	99,51%	98,27%
Programa 3: Acción Social e Investigación	205.051.109,38	183.538.006,51	89,51%	95,04%
Total del presupuesto	3.163.351.521,60	2.938.513.656,02	92,89%	93,34%

El presupuesto efectivo para el ejercicio económico 2011 ascendió a ϕ 2.938.513.656.02, equivalente a un 92.89% del presupuesto ordinario mas modificaciones y presupuestos extraordinarios efectuados en el 2011.

Con respecto a la ejecución es importante indicar que la diferencia porcentual total es desfavorable con relación al ejercicio anterior, lo cual se fundamenta en dos aspectos importantes:

1. ϕ 100 millones destinados por Ley a la construcción del Auditorio Institucional, se registraron en la Partida de Fondos Sin Asignación Presupuestaria.
2. La disminución se vio también afectada por los movimientos presupuestario producto de la aplicación de la Directriz 13-H de la Presidencia de la República y Ministerio de Hacienda, donde la mayor parte la absorbió el Programa Administrativo con ϕ 88.87 millones y ϕ 14.85 el programa Acción social.

Seguidamente se ilustra el cumplimiento porcentual de los tres programas por rubros, con el objetivo de evidencia el excelente cumplimiento en la ejecución del 2011:

	Presupuesto Total	Presupuesto Ejecutado	% de Cumplimiento
Programa 1			
Remuneraciones	679.568.116,17	679.083.913,73	99,93%
Servicios	284.796.756,90	282.100.714,71	99,05%
Materiales y Suministros	39.919.197,85	38.504.428,86	96,46%
Bienes Duraderos (1)	38.292.864,69	36.989.574,92	96,60%
Transferencias Corrientes	17.550.000,00	17.305.700,00	98,61%
Sumas sin Asignación Presupuestaria	188.867.099,00		0,00%
Programa 2			
Remuneraciones	1.469.008.987,45	1.466.887.159,78	99,86%
Servicios	20.240.518,49	19.961.803,21	98,62%
Materiales y Suministros	2.852.863,95	2.848.218,20	99,84%
Bienes Duraderos (2)	201.075.422,60	196.881.416,60	97,91%
Transferencias Corrientes	14.488.585,11	14.412.719,50	99,48%
Sumas sin Asignación Presupuestaria	1.640.000,00	0	0,00%
Programa 3			
Remuneraciones	131.152.866,97	129.381.907,36	98,65%
Servicios	49.632.685,64	44.992.232,14	90,65%
Materiales y Suministros	567.427,05	563.678,71	99,34%
Bienes Duraderos	7.862.000,00	7.860.771,30	99,98%
Transferencias Corrientes	981.857,71	739.417,00	75,31%
Sumas sin Asignación Presupuestaria	14.854.272,00	0	0,00%

Como dato relevante de señalar es el mejoramiento continuo de las instalaciones, en aras de ofrecer un mejor y mayor servicio.

(1) Dentro del sub partida de construcciones, se destino ¢ 15.6 millones, donde los principales montos se destinaron a:

- ¢ 2.5 millones a extras para anexo del edificio administrativo
- ¢4.9 millones para la supervisión de la construcción del polígono.
- ¢ 2.5 millones para la elaboración de planos para la ampliación y remodelación del edificio de la Biblioteca.
- ¢2.5 millones para la elaboración de planos para la ampliación de las oficinas de Recursos Humanos y Registro.
- ¢ 2.3 millones para la elaboración de planos para la construcción de un aula de masajes.

(2) Dentro del sub partida de construcciones, se destino ¢ 186.8 millones para la segunda y tercera etapa del edificio del polígono.