

Sesión del Consejo de Decanatura, celebrada el diecinueve de enero de dos mil doce, a las diez horas y veinticinco de minutos.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo

Sr. Israel Amador Tenorio, Director Administrativo Financiero

Sr. Rodrigo Muñoz Azofeifa, Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

### **Ausente con justificación**

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica

El señor Decano da inicio con la sesión dando lectura al orden del día, la cual se da por aprobada con los siguientes puntos:

1. Discusión y aprobación del orden del día.
2. Presentación del señor Uriel Montero (sistema apreciación del desempeño)
3. Informe del presupuesto ajustado 2012.
4. Correspondencia (DEC-DECAT-S-003-2012)
5. Varios

### **ARTÍCULO II: Presentación del señor Uriel Montero**

Para este punto se invita al señor Róger Hidalgo Sáenz y a la Sra. Maricruz Rojas, del Departamento de Recursos Humanos, con el propósito de presentar formalmente al señor Montero, el cual elaboró un sistema de apreciación del desempeño docente, con la colaboración de los compañeros de la DECAT.

//Se incorpora el Sr. Rodrigo Muñoz Azofeifa al ser las diez horas y treinta minutos.

El señor Decano cede la palabra al señor Uriel Montero.

El señor Montero señala que la idea es utilizar la plataforma [www.google/docs](http://www.google/docs) (en el cual se crearía el formulario), haciendo mención de las ventajas del instrumento como reduce costos y fomenta la carrera administrativa, ahorro de papel, respuesta inmediata, recurso humano, evita digitalizar los datos, permite obtener cálculos estadísticos básicos inmediatos, fácil manipulación de la base de datos, entre otros.

Entre las desventajas señala el uso de internet, conexión de internet estable, manejo del ejecutante.

Además, presenta en forma gráfica un ejemplo de cómo queda el formulario una vez puesto en marcha, y sus funcionalidades.

//Se abre un espacio para comentarios

El señor Israel Amador felicita a los presentes por la iniciativa, la cual es muy oportuna para la toma de decisiones acertadas e inmediatas. Por otra parte, propone que todo proyecto que se plasme en la institución, le sea informado por escrito al señor Edgar Rivera, como Gestor Organizacional, a los efectos de que lo incluya en el inventario de sistemas y por ende se actualice el listado maestro procesos, para ir teniendo ese control.

El señor Decano somete a votación la propuesta del Director Administrativo Financiero.

La misma es aprobada por UNANIMIDAD y se toma como acuerdo **01-1901-2012:**

***"Informar por escrito a la Unidad de Gestión Organizacional cualquier modificación y actualización de los sistemas informáticos institucionales, a los efectos de que se actualice el inventario del mismo y el listado maestro de procesos, según corresponda"***

El señor Decano agradece la disponibilidad para este Consejo a los invitados.

### **ARTÍCULO III Informe de presupuesto ajustado 2012**

Para lo cual el señor Decano le cede la palabra al señor Isaías Hidalgo, e invita al señor David Mata, Encargado de Presupuesto, a participar de la sesión.

El señor Mata Barahona brinda un detalle de los ajustes realizados al presupuesto por programas para el ejercicio económico 2012.

Posteriormente, se efectúa un análisis de los cambios para tomar decisiones acertadas en relación con la ejecución del mismo, por lo que se acuerda:

#### **02-1901-2012**

- 1.** Que se pase nuevamente la información del presupuesto ajustado a las Direcciones con su respectivo centro de costos.
- 2.** Solicitarle a las unidades vía circular mantener un ordenamiento en sus presupuestos, de acuerdo a lo presupuestado.
- 3.** Incorporar como punto de agenda para la próxima semana: Distribución del superávit.

Se le agradece al señor Mata Barahona por su disponibilidad y apertura para este Consejo.

#### **ARTÍCULO IV: Correspondencia**

El señor Decano procede a dar lectura al oficio DEC-DECAT-S-003-2012 relacionado con la suspensión de clases y manejo de los feriados en dicha Dirección, tema, aclara que podía solucionarlo como Decano sin embargo, lo considera importante para compartirlo en el Consejo Decanatura.

No obstante, el señor Decano propone que la Dirección planifique conforme a los feriados que establece la Ley en concordancia con la programación dada a nivel institucional y evitar cualquier mal entendido al respecto.

Propuesta aceptada.

Se da por recibido el oficio.

#### **ARTÍCULO V: Asuntos varios**

DECAT

- El señor Rodrigo Muñoz comenta que conversó con el señor Israel Amador sobre la alimentación a los colaboradores en actividades de capacitación, matrícula, etc.

El señor Decano sobre el particular manifiesta que la Institución tiene que hacer un esfuerzo para tratar de racionalizar el gasto y solicitarle a Proveeduría su colaboración para filtrar las solicitudes de bienes y servicios en ese sentido.

- La señorita Emilia Morales aprovecha el comentario del señor Rodrigo Muñoz para proponer la posibilidad de filtrar también las capacitaciones en el sentido de que el personal que se capacite sean acorde con el área de trabajo para aprovechar más el recurso, pues el año pasado se impartieron capacitaciones que provocaron el cierre parcial o total muchas oficinas.

Los miembros del Consejo de Decanatura, considerando el aporte de la señorita Morales se toma el siguiente acuerdo **03-1901-2012:**

***"Solicitarle a las jefaturas un informe de las necesidades de capacitación a los efectos de que sea estudiada por el Consejo de Decanatura. La misma debe ser filtrada por cada Dirección y presentada antes del 15 de febrero de 2012"***

Decanatura: Asunto de carreras

El señor Decano comenta que la Pre matrícula y matrícula, en sí estuvieron muy bien, y el proceso como tal muy ordenado, sin embargo, indica que la Coordinadora de la Carrera de Mecánica Dental, le externó su preocupación en el sentido de la baja de matrícula, pues por lo general se maneja una lista de espera para ingresar a carrera sujeto a cupo, y en esta oportunidad con las personas que se anotaron en esa lista de espera se llenaron literalmente los grupos.

Por lo tanto, propone que se establezcan comisiones permanentes para cada carrera, a los efectos de estar vigilantes de cualquier situación anómala y monitorear las carreras, para evitar situaciones como la que se vivió el año pasado con la Carrera de Empresas y Actividades Turísticas.

El señor Decano somete a votación la propuesta.

La misma es aprobada por **UNANIMIDAD** y **EN FIRME**:

**04-1901-2012**

***"Establecer en cada una de nuestras ofertas académicas comisiones permanentes de promoción, que trabajen en conjunto con el Coordinador y la Oficina de Comunicación y Relaciones Públicas, a los efectos de monitorear las carreras y prever cualquier situación en la matrícula.***

***Dicha comisión debe estar conformada por tres docentes de las diferentes carreras y un representante de comunicación y Relaciones Públicas, para el 15 de febrero de 2012.***

Se cierra sesión a las doce horas y cincuenta minutos

Mario Morales Gamboa  
**Decano**

Sesión ordinaria del Consejo de Decanatura, celebrada en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo el veintiséis de enero de dos mil doce, a las diez horas y quince minutos.

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo

Sr. Israel Amador Tenorio, Director Administrativo Financiero

Sr. Rodrigo Muñoz Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

Invitada

Srta. Emilia Morales Solano, Comunicación y Relaciones Públicas

1. Discusión y aprobación del orden del día.
2. Discusión y aprobación del acta 01-2012.
3. Atención a personeros del periódico La Nación.
4. Distribución del Superávit (¢196.719.906,00 – 100.000.000,00 = **96.719.906,00** )
5. Varios.

#### **ARTÍCULO I: Discusión y aprobación del orden del día.**

El señor Decano da inicio con la sesión dando lectura al orden del día.

Somete a votación el orden del día.

Se da por aprobada el orden del día

#### **ARTÍCULO II: Discusión y aprobación del acta 01-2012.**

El señor Decano somete a votación el acta respectiva.

Se da por aprobada el acta 01-2012.

#### **ARTÍCULO III: Atención a personeros del periódico La Nación.**

El señor Decano cede la palabra a la señorita Emilia Morales.

La señorita Emilia Morales comenta que el sentido de la visita de los personeros de La Nación al Consejo de Decanatura, es para ver la parte creativa de las publicaciones institucionales con un concepto más gerencial, a nivel de imagen, puesto que antes esta función se le asignaba a la oficina.

Sra. Marny Sibaja, Asesora publicitaria de La Nación.

Sr. Randall Cordinador de Creatividad del Grupo Nación, briff que es la herramienta que utiliza la nación definir cuál es el publico meta y saber a quién va la comunicación enfocado a un mercado específico.

Una breve presentación de los miembros del Consejo de Decanatura.

1. Que se quiere comunicar
2. A quien se le va a decir
- 3.Cuál es la idea
- 4.Cuál es el producto o servicio
5. Que aspectos de la marca nos se deben olvidar
- 6.Cuál es el beneficio del producto

Los miembros del consejo de Decanatura lanzan ideas para obtener el concepto deseado aprovechando la experiencia y asesoría de la coyuntura del diseñador.

Se les agradece la asesoría y se queda a la espera de la presentación del concepto promocional del CUC.

#### **ARTÍCULO IV: Distribución del Superávit (ejercicio económico 2012)**

El señor Decano se refiere a la información que presenta planificación sobre los logros de la institución, todas la metas de los objetivos de estratégicos y cumplimiento del plan nacional de desarrollo, asesoría de la DECAT, y muy satisfecho por el esfuerzo que se dio para ese cumplimiento.

Por ende felicita a la Academia y a Educación Comunitaria por la excelente ejecución del presupuesto.

En ese mismo orden de cosas, señala que se den propuestas para distribuir esos ¢96 millones del superávit.

- 30 millones para aulas de masaje DECAT.
- Lo restante se distribuye según las necesidades que tienen las propuestas de remodelación y construcción Registro, Biblioteca y Recursos Humanos.

La señora Yamileth Jenkins como los demás miembros del Consejo de Decanatura están de acuerdo con la distribución del superávit, sin embargo, considera importante señalar que se tome en cuenta para próximos presupuestos o modificaciones al presupuesto, la construcción de una batea de aulas, para 30 estudiantes máximo, dado que en este I cuatrimestre 2012 la Institución se encuentra con faltante de aulas tanto para la tarde y como para noche, situación que es inmanejable cuando la Administración solicita la asignación de aulas para efectos de capacitación o reuniones, pues no tiene de donde disponer.

## **ARTÍCULO V: Varios**

### Dirección Planificación y Desarrollo

Informa sobre los avances de la Comisión de Plan Estratégico en relación a planeamiento estratégico, por lo que hace entrega de una contrapuesta diagnóstico, planes y cuadro de mando integral.

### Dirección Académica

El señor Decano menciona que a raíz de la entrada a clase visito las aulas con el Jefe de Servicios Operativos, y se determinó que se podría comprar los materiales que se requieran para reparar o construir unos pupitres nuevos.

El señor Israel Amador comenta que lo ideal sería tener un inventario de pupitres que se pueden reparar y cuántos confeccionar para saber cuántos e tienen que invertir, y otra petición es la compra de las pizarras blancas en las aulas, reemplazo por desgaste.

### Dirección Administrativa Financiera

Informa que el consejo de administración se vio el tema de la asistencia y tanto en administración como en la academia, dado que el reloj marcador no viene a solucionar el problema de justificación de boletas es más serio que una marca.

Se cierra sesión a las trece horas

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**

Sesión ordinaria del Consejo de Decanatura, celebrada a las diez horas y treinta y cinco minutos, del dos de febrero de dos mil doce.

**Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo

**Orden del día**

1. Análisis del Reglamento de Vehículos (traslado mediante oficios DEC-87 y 88-2012).
2. Análisis cuantitativo y cualitativo de la matrícula 2012 (la Sra. Carolina Monge, les hará llegar la información vía correo electrónico).
3. Varios.

**ARTÍCULO I: Análisis del Reglamento de Vehículos (traslado mediante oficios DEC-87 y 88-2012).**

Los miembros del Consejo de Decanatura proceden a analizar capítulo por capítulo el Reglamento de Vehículos, con el propósito de realizar observaciones en el mismo, todo de conformidad con el acuerdo 01-2946-2012, tomado por el Consejo Directivo.

Una vez consignadas las observaciones de los miembros del Consejo de Decanatura, se dan por aprobadas las mismas quedando a la espera de las observaciones por parte de los Consejos de Administración y Académico para trasladar el respectivo reglamento al Consejo Directivo.

//Se suspende la sesión a las doce horas y treinta y cinco minutos para almuerzo.

//Se reanuda la sesión a las catorce horas y veinticinco minutos.

**ARTÍCULO II: Análisis del informe de matrícula al 31 de enero de 2012.**

Se analizan las cédulas de matrícula tanto por Carreras como la DECAT, emitidas por el Departamento de Registro.

Con base a la información presentada (se adjunta al acta) se toma el acuerdo

Acuerdo 01-0202-2012

***Se le instruye a DECAT para que elabore una tabla de costos, tanto para cursos de la comunidad como Asistencia Técnica y los convenios especiales IMAS y MAG.***



***De igual forma para todas aquellas iniciativas que se presenten fuera de calendario. Fecha plazo de entrega es para el primer jueves del mes de marzo de 2012.***

//Se retira el Director Administrativo Financiero al ser las quince horas.

El señor Decano se encuentra muy satisfecho en el proceso de matrícula en cuanto al orden, y demás., de igual manera la matrícula de la DECAT le pareció excelente.

Por otra parte, menciona que el comportamiento de la matrícula en aspectos estadísticos como son las Carreras de Investigación Criminal y Seguridad Organizacional, Dirección de Empresas y otras que tienen pendiente constante pero con comportamientos negativos, los cuales son manejables, no así la Carrera de Empresas y Actividades Turísticas.

//Se retira el señor DECAT a las quince horas y veinte minutos.

Los miembros del Consejo de Decanatura analizan el tema de deserción estudiantil que es un fenómeno pendiente de definir.

Por lo que propone que se analice a profundidad en la próxima sesión.

Se cierra sesión a las quince horas y cuarenta y cinco minutos.

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**

Sesión ordinaria del Consejo de Decanatura, celebrada el nueve de febrero de dos mil doce, a las catorce horas y quince minutos, en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica.

Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo

Sr. Israel Amador Tenorio, Director Administrativo Financiero

### **ARTÍCULO I: Definición orden del día**

El señor Decano da inicio con la sesión indicando que el orden del día se modifica, de la siguiente manera:

1. Presentación Dirección Administrativa Financiera en materia de la utilización del superávit (construcciones)
2. Análisis proyecto de ley de saneamiento fiscal

Se somete a aprobación la modificación.

La misma se da por aprobada.

### **ARTÍCULO II: Presentación Dirección Administrativa Financiera**

El señor Israel Amador informa a los miembros del Consejo de Decanatura sobre la distribución de los montos presupuestados para las construcciones versus superávit.

La misma se da por aprobada, posteriormente, la misma será de conocimiento del Consejo Directivo, como adición al superávit.

### **ARTÍCULO III: Análisis del proyecto de ley**

El señor Decano menciona que existen los artículos 1, 7, 8 y 9 son artículos que nos afectan, por lo que propone se discuta un poco el tema a los efectos de formular un planteamiento.

De igual modo, informa que a nivel del Consejo Directivo se tomo un acuerdo en contra del proyecto ley, dadas las repercusiones que la misma representa

Así mismo, propone que se tome un acuerdo bajo esa misma línea para lo cual la Decanatura se compromete a emitir el planteamiento de acuerdo a los términos discutidos.

Por lo tanto, el Consejo de Decanatura después de analizar y estudiar a profundidad el proyecto de ley acuerda

**01-0902-2012**

***Oponerse al proyecto de ley planteado mediante expediente N° 17.963, denominado "Ley de Saneamiento Fiscal", dados los alcances negativos que el mismo representa para el desarrollo institucional.***

El señor Decano informa sobre la reunión que sostuvo en horas de la mañana en Autoridad Presupuestaria para tratar asuntos de presupuesto, de igual forma indica que por el momento no se les aplicará a las instituciones el 20% indicado en la Directriz 13-H, sin embargo, se debe cumplir con todas las demás disposiciones.

Se cierra sesión a las quince horas y diez minutos.

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**

Sesión del Consejo de Decanatura celebrada el dieciséis de febrero de dos mil doce, a las diez horas y cuarenta cinco minutos, en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano.

Sr. Isaías Hidalgo González, Director Planificación y Desarrollo.

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica

### **Invitada**

Srta. Emilia Morales Solano, Comunicación y Relaciones Públicas

El señor Decano da lectura al orden del día

1. Discusión y aprobación del orden del día.
2. Análisis de las necesidades de capacitación por parte de cada una de las Direcciones.
3. Presentación de la Expoferia de negocios (DECAT)
4. Correspondencia
5. Varios

### **ARTÍCULO I Discusión y aprobación del orden del día.**

El señor Decano da inicio con la sesión, dando lectura al orden del día,

Se da por aprobado el orden del día.

### **ARTÍCULO II Análisis de las necesidades de capacitación por parte de las Direcciones.**

El señor Decano cede la palabra al Director Administrativo Financiero.

El señor Israel Amador menciona que el caso particular de la Dirección Administrativa Financiera, considera importante abordar el capítulo II del Reglamento de Capacitación, a los efectos de modificar el mismo, dadas algunas inconsistencias que se presentan en uno de los incisos.

Se somete a votación la propuesta.

Se da por aprobada y por UNANIMIDAD la propuesta presentada por el señor Director Administrativo Financiero, para lo cual toma como un punto de agenda para la próxima sesión.

La señora Yamileth Jenkins señala que lo que concierne a la Dirección Académica, se abstiene de presentar el listado de las necesidades de capacitación, puesto que las mismas están sujetas a la presentación de informe que la señora Cristina Parra, en temas de capacitación docente.

Por otra parte, el señor Israel Amador agrega que las necesidades de capacitación podrían filtrarse como institucionales (prioridad), departamentales, individuales, objetivo importancia y costo. De igual forma, establecer un procedimiento para el manejo de las necesidades de capacitación y trasladarlo al Departamento de Recursos Humanos.

Así mismo propone que la próxima semana se entreguen

1. El Consejo de Decanatura es el Ente encargado de definir la capacitación institucional.
2. Que para efectos de esta capacitación se entregue según formato adjunto.
3. La comisión estudiará las solicitudes, con fundamento en el Reglamento y de conformidad el acuerdo 01-0302-2011, tomado por este órgano colegiado, a saber: ***"Enviar la propuesta de porcentajes de capacitación al Departamento de Recursos Humanos, a los efectos de que se empiecen a programar las necesidades de capacitación"*** y resolverán según la viabilidad en términos de 15 días.
4. De acuerdo al Reglamento de Capacitación, la comisión coordinará con cada unidad la misma según corresponda.

Se toma nota.

### **ARTÍCULO III: Correspondencia**

El señor Decano realiza una modificación al orden del día, pasando a analizar el 4 punto, por lo que procede a dar lectura al oficio DEC-175-2012, emitido por la Decanatura y el cual está dirigido a la señora Noemy Gutiérrez Medina, Jefe de Área a.i, Comisión Asuntos Hacendarios de la Asamblea Legislativa, con el fin de informar a los miembros del Consejo de Decanatura sobre lo actuado.

Se da por visto el tema.

### **ARTÍCULO IV: Presentación de la IV Expo Feria de Negocios, DECAT**

**Invitada** Srta. Melisa Hidalgo Fuentes, DECAT

El señor Decano cede la palabra al señor Rodrigo Muñoz Azofeifa, Director de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.

La misma se llevará a cabo el 30 y 31 de marzo del año en curso en las instalaciones del Colegio Universitario de Cartago. En la parte de atrás del campus para unir las instalaciones nuevas de la DECAT

La cual estará dedicada al Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS), por los proyectos que se han venido desarrollando con ellos.

Los miembros del Consejo de Decanatura dan por visto el tema.

Se le agradece la participación a la señorita Melisa Hidalgo.

## **ARTÍCULO V Asuntos Varios**

### **5.1 Dirección Planificación y Desarrollo**

El señor Isaías Hidalgo hace un recordatorio a los miembros del Consejo de Decanatura, en el sentido de que la Dirección en a partir del 20 de febrero con formulación, agregar por dirección dos acciones estratégicas con la finalidad de dar tiempo a la finalización del plan estratégico.

El señor Isaías se compromete a traer la propuesta para el próximo jueves

Se cierra sesión a las doce horas y treinta minutos.

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**

Sesión del Consejo de Decanatura, celebrada a las diez horas y diez minutos, del veintitrés de febrero de dos mil doce, en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica

Sr. Isaías Hidalgo González, Director de Planificación y Desarrollo

### **Invitada**

Srta. Emilia Morales Solano, Comunicación y Relaciones Públicas

Orden del día

1. Discusión y aprobación del orden del día.
2. Análisis del Reglamento de Capacitación
3. Filtro de las necesidades de capacitación planteadas por las Direcciones.
4. Propuesta de la DPD sobre las acciones estratégicas para el 2013.
5. Propuesta de los aranceles (incremento matrícula)
6. Varios

El señor Decano da lectura al orden del día, haciendo algunas modificaciones de interés:

1. Propuesta de DPD sobre las políticas institucionales 2013
2. Propuesta de aranceles 2013
3. Análisis del Reglamento de capacitación
4. Filtro de las necesidades de capacitación
5. Varios

Además, justifica la ausencia del señor Rodrigo Muñoz por una situación que se presentó con el IMAS

Se da por aprobada el orden del día.

### **ARTÍCULO II: Análisis de las Políticas Institucionales 2013**

El señor Isaías Hidalgo señala que la propuesta se basa en las políticas institucionales aprobadas por el Consejo Directivo el año pasado, por lo que propone que se analicen y se plasmen las que regirán en el ejercicio económico 2013.

El señor Decano propone al Consejo de Decanatura estudiar y analizar cada una de

[..\Políticas 2013 consejo decanatura.docx](#)

Se dan por aprobadas, y se comunican al Consejo Directivo para su respectiva aprobación.

Además, se envían vía correo electrónico a cada miembro la propuesta de políticas.

### **ARTÍCULO III: Análisis de Aranceles 2013**

Los miembros del Consejo de Decanatura reflexionan sobre el tema de los aranceles 2013, a los efectos de definir de forma homogénea cada uno de los rubros a aplicar.

Tomando en cuenta que tanto en matrícula como en el cobro por materia se aplicaría un 4.44%, se propone que el señor Director Administrativo Financiero presente una propuesta modificada de aranceles dentro de ocho días.

El señor Decano informa que los demás puntos del orden del día se retoman el próximo jueves 1 de marzo de 2012.

Se cierra sesión a las doce horas y treinta minutos

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**



## **ACTA-07-2012**

Sesión del Consejo de Decanatura celebrada el primero de marzo de dos mil doce, a las once horas, en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica

Sr. Isaías Hidalgo González, Director de Planificación y Desarrollo

Sr. Rodrigo Muñoz Azofeifa, Director Educación Comunitaria y Asistencia Técnica.

### **Invitada**

Srta. Emilia Morales Solano, Comunicación y Relaciones Públicas

1. Discusión y aprobación del orden del día.
2. Análisis del Reglamento de Capacitación
3. Propuesta de la DPD sobre las acciones estratégicas para el 2013.
4. Varios

### **ARTÍCULO I: Aprobación del orden del día**

Se somete a votación el orden del día.

Se da por aprobada.

### **ARTÍCULO II: Propuesta Reglamento de capacitación**

El señor Israel Amador presenta en formato digital la propuesta de modificación al Reglamento de Capacitación, con el fin se someter a votación las sugerencias, para proceder a aprobarlo y remitir el mismo al Consejo Directivo.

//Se suspende para almorzar a las doce horas y cuarenta minutos

//Se reanuda sesión a las catorce horas y treinta y cinco minutos

Se analiza cada artículo e inciso del reglamento de referencia, dando por aprobadas las modificaciones efectuadas al mismo.

Se da por visto el tema.

### **ARTÍCULO III: Seguimiento del plan estratégico 2008-2012**

El señor Decano cede la palabra al señor Isaías Hidalgo, en su calidad de Director de Planificación y Desarrollo y miembro de la comisión de Plan Estratégico.

El señor Isaías Hidalgo presenta un resumen del seguimiento plan estratégico 2008 2012, en el se reflejan las acciones operativas y de infraestructura que fueron reportadas durante ese período.

No obstante, solicita que se reporten la mayor parte de las acciones que se realizan durante el año en la Institución a los efectos de que todo quede documentado.

### **ARTÍCULO IV: Asuntos varios**

El señor Decano señala que como punto de agenda para próxima sesión se invita a las Coordinaciones de la DECAT, para que brinden un informe.

Se cierra la sesión quince horas y veinticinco minutos.

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**

## **ACTA 08-2012**

Sesión del Consejo de Decanatura celebrada el ocho de marzo de dos mil doce, a las diez horas y veinticinco minutos, en la Sala de Sesiones del Consejo Directivo.

### **Presentes**

Sr. Mario Morales Gamboa, Decano quien preside

Sra. Yamileth Jenkins Alvarado, Directora Académica

Sr. Isaías Hidalgo González, Director de Planificación y Desarrollo

Sr. Israel Amador Tenorio, Director Administrativo Financiero

Sr. Rodrigo Muñoz Azofeifa, Director Educación Comunitaria y Asistencia Técnica

### **Orden del día**

1. Aprobación del orden del día
2. Presentación del informe de las coordinaciones de la DECAT
3. Presentación de la tabla de costos de los cursos DECAT
4. Varios

### **ARTICULO I: aprobación del orden del día**

Aprobado

### **ARTÍCULO II: presentación de informes de las coordinaciones de DECAT**

Invitados: Johanna Moya Vargas y Emanuel Jara Pérez

Inicia la participación del señor Emanuel

//Se incorpora el señor Israel Amador a las diez horas y treinta minutos

Informa sobre el avance de los Proyectos de sectores productivos, proyecto de aula empresarial, equipo de consultores, proyectos actuales (Ferias, IMAS, MAG)

//Participación de la señorita Johanna Moya

Presenta en forma general las funciones de la coordinación, fechas importantes, relaciones interdepartamentales, plan del trabajo dividido por semanas, propuesta de cursos, promoción,

//Espacio para comentarios

El señor Israel agrega que se debe tener el cuidado de que al ser autosuficientes deben ser vigilantes de su presupuesto y no perder esa visión

La señora Yamileth Jenkins comenta que sería importante retomar la colocación del nombre de los cursos de la DECAT en la hoja de distribución de aulas que se ubica en las puertas de las aulas a efectos de poder tener un mejor control del uso de las mismas

El señor Decano menciona que se encuentra muy complacido con los avances que se han logrado hasta el momento en ambas áreas, sin embargo, se debe dar tiempo a crecer para fortalecer las áreas que requieren ese apoyo y los invita a continuar con esa presencia y ese esfuerzo para posicionarnos como CUC y felicita a todo el equipo de trabajo

El señor Isaías Hidalgo en el sentido de que se siente complacido de que la DECAT se encuentra consolidado, aun le falta, sin embargo, comparado con 10 años atrás está sumamente bien lo cual causa satisfacción.

Se da por recibido el informe.

Los miembros del Consejo de Decanatura agradecen a los compañeros de la DECAT por el informe brindado.

//Se suspende la sesión para almorzar a las trece horas

//Se reanuda a las catorce horas

### **ARTICULO III: Propuesta de la tabla de costos**

El señor Decano le cede la palabra al señor Andrés Aguirre, del Departamento Financiero y al señor Israel Amador Tenorio, Director Administrativo Financiero.

Ambos presentan los estados financieros al día y separados de la DECAT.

El señor Israel Amador excusa al señor Ronald Madriz puesto que se le presentó un problema personal.

El señor Decano se ausenta a las catorce horas y diez minutos para brindar el discurso de la actividad del Día Internacional de la Mujer en la Institución, preside en su lugar la señora Yamileth Jenkins Alvarado.

Se discute un poco sobre el proceder con la DECAT a partir de los resultados presentados.

El Señor Israel Amador presenta una tabla de costos por áreas en lo que respecta a cursos a la comunidad, basada en bases de datos de los diferentes costos e ingresos de la ECAT.

El señor Israel Amador comenta que una sería incrementar el punto de el precio, o bien aumentar el número de estudiantes por cursos de acuerdo al punto de equilibrio, lo cual es más viable.

De igual forma, recomienda ajustar hacia abajo los costos los cuales distan mucho de los precios.

La señora Yamileth Jenkins señala que sería importante que este ejercicio se realice cada año, para llevar un control y proyectar inversiones.

La señora Yamileth Jenkins señala que la tabla de costos debe conocerla los docentes de la DECAT y analizar las diferentes variables para determinar cuáles cursos son sostenibles y cuales cursos ya no (por área)

El señor Andrés Aguirre presenta los estados financieros reales de la DECAT durante período del 2010 al 2011, con el fin de visualizar los estados de resultados de la Dirección.

En forma de resumen, los estados financieros reflejan que los egresos están por encima de los ingresos, lo que provocó en el año 2011 un déficit de ¢56 millones, no obstante en el año 2010 hubo una ganancia de ¢14 millones. En la parte gestión presupuestaria para el 2010 se refleja una diferencia en contra de ¢45 millones y de ¢56 millones en contra para el 2011.

//Se incorpora el señor Decano a las quince horas y treinta y cinco minutos

El señor Israel Amador brinda un resumen de lo analizado durante su ausencia.

Se da por recibido el informe, con la salvedad de que incluyan otras variables como transporte y publicidad, las cuales se omitieron en el presente informe.

De lo discutido, se concluye:

- 1.** Que el señor Rodrigo Muñoz presente una propuesta de trabajo con base en lo expuesto en esta sesión.
- 2.** Que el Consejo de Decanatura realice este ejercicio una vez al año.
- 3.** Que el Departamento Financiero emita a la DECAT Estados de resultados por etapa.
- 4.** Solicitarle la colaboración al señor Claudio Navarro, automatice la tabla de costos como una necesidad institucional.
- 5.** Brindarle un acompañamiento a la DECAT en el momento de definir el punto equilibrio.

## **Varios**

- Dirección Administrativa Financiera

El señor Israel Amador presenta la moción de preparar una propuesta de cambio para el Departamento de Recursos Humanos, de manera que se le dé un valor agregado al mismo.

Se somete a votación.

Se da por aprobada la moción **por UNANIMIDAD.**

Se cierra sesión a las dieciséis horas y treinta minutos

Mario E. Morales Gamboa

**Decano**